

# CURRICULUM VITAE



## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Lucchiari Arianna**  
Indirizzo  
Telefono  
E-mail **[arianna.lucchiari@aulss5.veneto.it](mailto:arianna.lucchiari@aulss5.veneto.it)**

## ESPERIENZA LAVORATIVA

Da Aprile 2001 a dicembre 2005 assunta presso l'azienda ULSS 5 Polesana (ex Ulss 18), dipartimento di diagnosi e cura, UOC medicina di laboratorio presso la sede di Trecenta.

Da dicembre 2005 ad novembre 2019, trasferita presso il laboratorio analisi di Rovigo Viale tre martiri, 45100 Rovigo in qualità di tecnico sanitario di laboratorio biomedico.

Da novembre 2019 a oggi, acquisito incarico di organizzazione (art. 17 CCNL 21.05.2018), struttura e sede UOC medicina di laboratorio, ULSS 5 Polesana. Denominazione incarico: Responsabile tecnico rete laboratoristica provinciale

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

**Diploma di maturità:** Diploma di tecnico di laboratorio chimico biologico conseguito nell'anno 1996 presso L'ISTITUTO TECNICO FEMMINILE STATALE "LUIGI EINAUDI" di Badia Polesine (Rovigo).

**Diploma universitario:** Diploma Universitario di Tecnico sanitario di laboratorio biomedico conseguito il 24 marzo 2000 presso l'Università degli studi di Ferrara.

**Master conseguito:** Master universitario di I livello in Management e funzioni di Coordinamento delle Professioni sanitarie, conseguito il 27 marzo 2013 presso l'Università Unitelma Sapienza di Roma.

**Laurea Magistrale:** Laurea magistrale in Scienze delle professioni sanitarie tecniche e diagnostiche conseguita presso Università degli studi di Ferrara il 21 ottobre 2017.

In regola con i crediti ECM, ho partecipato a numerosi corsi di formazione aziendali ed esterni.

#### LINGUE STRANIERE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

#### Inglese

BUONO

SCOLASTICO

SCOLASTICO

#### ESPERIENZE LAVORATIVE

Dall'aprile 2001 ho iniziato il mio percorso lavorativo presso il laboratorio analisi di Trecenta nell'ambito del turno h24 con esperienza nei settori analitici quali chimica clinica, sierologia, ematologia, coagulazione e urgenze.

Nel 2004 ho partecipato attivamente alla nascita dei **POCT** in pronto soccorso, investendo le mie conoscenze nella gestione di tali strumentazioni e partecipando attivamente alla **formazione** di tutto il **personale infermieristico**.

Nel 2005 affronto il mio trasferimento a Rovigo con l'apprendimento di nuove tecnologie per esami di immunometria e gestione di altri flussi e carichi di lavoro.

Nel marzo 2013 ho conseguito il master in coordinamento, collaborando positivamente con la dirigenza ed il coordinatore, nelle elaborazione di pianificazione degli orari di lavoro del comparto e su probabili riorganizzazioni.

Su proposta della Direzione della UOC Medicina di Laboratorio, dal 2013 mi sono dedicata alla gestione delle analisi decentrate quali emogasanalisi e glucometri, partecipando ad attività di **formazione del personale infermieristico, gestione dei controlli di qualità** e correlazioni tra gli strumenti POCT assegnati alle Medicine di gruppo integrate e strumenti del laboratorio.

Nel gennaio 2014 ho collaborato **nell'attività didattica** di insegnamento agli studenti del 2° anno del Corso di Laurea Infermieristica, in qualità di esperta in materia di: "Appropriatezza, esecuzione e trasporto dei campioni biologici".

Nel 2017 conseguito il corso di laurea Magistrale in Scienze delle professioni sanitarie Tecniche e Diagnostiche che mi ha permesso di approfondire le mie conoscenze in ambito di Organizzazioni aziendali sanitarie mettendo ulteriormente in gioco queste conoscenze in ambito lavorativo, portando delle innovazioni a livello laboratoristico come

“sviluppo dei processi di valutazione delle competenze dei dipendenti”, con conseguente miglioramento delle prestazioni registrate. Nasce così, dopo un corso di formazione sul campo, la **nuova scheda di misurazione delle competenze dei dipendenti** applicabile dal neoassunto al dipendente più datato.

Nel 2018 inizio la collaborazione e affiancamento con la Dott.ssa Braga (responsabile del sistema informatico) cominciando un percorso di formazione su LIS del laboratorio. In questo periodo mi sono occupata inoltre, delle nuove installazioni della strumentazione presso il laboratorio di Adria fino ad arrivare al totale cambiamento di tutta la strumentazione presso i tre laboratori di provincia. Comincio anche la fase di monitoraggio di tutto il **sistema preanalitico** per la gestione dei campioni in tutto il territorio compresa la microbiologia. Questa realtà mi porta ad effettuare, sopralluoghi nei vari punti di accettazione per insegnare e monitorare le corrette procedure di gestione di questa fase molto delicata.

Agli inizi del 2019, mi ritrovo a dover affrontare anche argomento transcodifica dei LOINC, (Logical Observation Identifiers Names and Codes) con un'operatrice di Arsenal. L'impegnativo lavoro di transcodifica ha come obiettivo prioritario rendere il referto di laboratorio un documento interoperabile. Per raggiungere tale scopo è stato indispensabile associare ad ogni codice interno di laboratorio di risultato un codice LOINC univoco, in modo tale che ciascun risultato riportato nel documento HL7-CDA di laboratorio, possa essere univocamente interpretato e rielaborato dalle cartelle cliniche, anche se proveniente da aziende diverse.

Ad oggi collaboro anche con la **microbiologia** per l'integrazione e inserimento di test prettamente microbiologici nell'automazione del laboratorio analisi, partendo dalle configurazioni delle stesse fino alla formazione di piani di lavoro. La collaborazione continua con il **centro trasfusionale** per il trasferimento di analisi di sierologia, quali epatiti ed HIV nell'alta automazione presente nel laboratorio analisi. Questo ha comportato anche integrazioni a livello informatico tra i due servizi.

Da novembre 2019, ad oggi, ho acquisito **incarico di furzione e coordinamento dei laboratori analisi dell'ULSS 5 Polesana**. Le attività peculiari dell'incarico sono:

- **Pianificazione gestione delle attività professionali /lavorative** di cui: partecipazione a processi di budget con dati ed evidenze sugli obiettivi raggiunti, organizzazione e gestione dei processi

lavorativi, considerando gli indicatori di complessità delle prestazioni, stimando i carichi di lavoro e individuando le priorità organizzative. Partecipo al processo di autorizzazione all'esercizio e accreditamento istituzionale /di eccellenza.

- **Gestione del personale e nello specifico stima e fabbisogno quali/ quantitativo di personale**, considerando le caratteristiche strutturali e modelli organizzativi. Programmo le presenze/assenze del personale utilizzando in maniera esclusiva la piattaforma sigma Planner per garantire sicurezza e qualità per gli operatori, sulla base delle attività e competenze pianificate, tenendo conto del livello di competenza del singolo operatore e delle eventuali limitazioni, nel rispetto degli istituti contrattuali.
- **Sviluppo e formazione del personale** in particolare attribuisco responsabilità in rapporto ai livelli di competenza acquisiti dagli operatori, cogliendo e valorizzando caratteristiche, abilità e potenzialità proprie di ciascun professionista. Rilevo i bisogni formativi a livello di servizio e li propongo al Piano Formativo Aziendale.
- **Gestione delle risorse materiali e delle tecnologie**, in particolare organizzo approvvigionamento di risorse materiali e tecnologiche, nella logica di un utilizzo efficace, efficiente e sostenibile; monitoro il rispetto del tetto di spesa degli IVD. Supervisiono i processi di manutenzione delle tecnologie; supervisiono e garantisco la fase di installazione, collegamento ed interfacciamento delle apparecchiature.
- **Gestione della sicurezza**. Esercito la funzione di preposto per la sicurezza dei lavoratori garantendo il rispetto e l'applicazione del D.Lgs 09/04/2008, n 81, “testo unico sulla sicurezza sui luoghi di lavoro” e successive modificazioni e integrazioni.

Da novembre 2019 fino a novembre 2023 sono stata anche **responsabile del sistema informatico** per la UOC medicina di laboratorio. Ho governato tutti i processi dalla fase di configurazione di un'analisi, al collegamento tra strumenti e middleware esistenti. Collaboro a stretto contatto con gli operatori del CED e con rete dati per l'interfacciamento di ogni strumentazione presente in laboratorio.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI E  
ORGANIZZATIVE**

Nell'ambito della mia carriera lavorativa ho sempre avuto buone competenze relazionali sia tra tecnici e dirigenti. Ho una buona capacità comunicativa sia verbale ed anche una buona capacità di ascolto.

Durante le mie esperienze lavorative ho partecipato spesso in attività di gruppo sia con colleghi tecnici, sia con i dirigenti (produzione di poster, progetto Ermete ecc.) con ottimi risultati. Da quando mi hanno affidato l'incarico di funzione, promuovo il lavoro di equipe, incoraggio la discussione diretta e aperta di questioni importanti e quando necessario intervengo nella risoluzioni di conflitti. Gestisco le informazioni e le comunicazioni interne ed esterne ed assicuro relazioni costruttive utilizzando strumenti e modalità appropriate, attivo rapporti di collaborazione e supporto reciproci con altri servizi, gestisco e promuovo il miglioramento dei flussi informativi tra i servizi interni ed esterni alla UOC.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature  
specifiche, macchinari, ecc.*

Ottima conoscenza informatica, gestione dei file (sistema operativo Microsoft Windows), ottima conoscenza del pacchetto office, quali elaborazione di testi attraverso Word, utilizzo del foglio elettronico attraverso Excel e infine ottima conoscenza degli strumenti di presentazione (Power Point). Ottima gestione del sistema sigma Planner e di sistemi informativi di laboratorio, quali Dn-lab, halia e D4CLis ora in fase di installazione nel laboratorio.

**PUBBLICAZIONI EDITE  
STAMPA**

**Polesine Medico: 2/2011: 4-14;**

*A. Camerotto, A. Pozzato, V. Truppo, S. Bedendo, G. Angiolelli, A. Lucchiari, M. Tosini, A. Saggin, R. Mencarelli, F. Noce.*

GOELM, una innovativa modalità di gestione della conoscenza e prescrizione di esami nella Medicina di Laboratorio.

**Data 07/07/24**

**Firma**

