

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **MALENGO STEFANIA**

Indirizzo [REDACTED]

Telefono

Fax

E-mail [REDACTED]

Nazionalità Italiana

Data di nascita [REDACTED]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Gennaio 2001- ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda ULSS 18 Rovigo
- Tipo di azienda o settore UOC Anestesia e Rianimazione
- Tipo di impiego Medico
- Principali mansioni e responsabilità Dirigente Medico a tempo Indeterminato con Incarico di Alta Professionalità dal 2010 per "Gestione della Qualità e dei processi UOC Anestesia e Rianimazione".

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Dal 1987 al 1995
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Ferrara
Facoltà di Medicina e Chirurgia
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
• Qualifica conseguita Laurea in Medicina e Chirurgia
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 96/110

- Date (da – a) Dal 1996 al 2000
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli studi di Ferrara
Scuola di Specializzazione in Anestesia e Rianimazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
• Qualifica conseguita Diploma di Specializzazione
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 110/110 con lode

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

INGLESE E SPAGNOLO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura

Buono

Buono

- Capacità di espressione orale

Buono

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Buone capacità relazionali e comunicative sia in ambiente di lavoro che extra lavorativo acquisite e sviluppate anche durante l'iter di formazione e di lavoro.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

ORGANIZZATO NEL 2009-2010 CON LA COLLABORAZIONE DI PERSONALE MEDICO E INFERMIERISTICO UN PROGRAMMA DI GESTIONE DELL'EMERGENZA INTRAOSPEDALIERA DA PARTE DI PERSONALE MEDICO E INFERMIERISTICO DEI VARI REPARTI OSPEDALIERI.

IMPLEMENTAZIONE IN COLLABORAZIONE CON PERSONALE INFERMIERISTICO DELL'USO DELLA CHECK LIST IN SALA OPERATORIA.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc

Buone capacità di utilizzo del computer e della apparecchiature in dotazione al Servizio di Anestesia e Rianimazione acquisite e sviluppate soprattutto durante l'iter di formazione e di lavoro.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Le competenze professionali sono consolidate e potenziate grazie alla partecipazione a vari Congressi, Corsi di Aggiornamento e perfezionamento, di cui si elencano di seguito alcuni tra i più significativi:

- Gestione dell'Emergenza Intraospedaliera nell'anno 2009-2010;
- nell'implementazione della Check list in Sala Operatoria anno 2012-2013;
- Membro del Team per la preparazione del Servizio di Anestesia e Rianimazione alla visita di verifica per la conferma dell'autorizzazione all'esercizio dell'Azienda ULSS 18 2015;
- Membro del Team Multidisciplinare per la Gestione dei Nuovi Anticoagulanti Orali;
- Partecipazione assieme ai colleghi della Direzione Medica della redazione e diffusione del Piano di Emergenza Intra-ospedaliero;
- Membro del Comitato di Sicurezza del Paziente in Sala Operatoria dal 2012;
- Responsabile dal 2010 della "Gestione della Qualità e dei Processi della SOC di Anestesia e Rianimazione.
- Dal 2022 Responsabile del Coordinamento della Compilazione delle SDO.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

CONSEGUITO NUMEROSI ATTESTATI IN CONGRESSI NAZIONALI E INTERNAZIONALI RELATIVI ALLA DISCIPLINA SVOLTA.