CURRICULUM VITAE

RUFFINI RAFFAELE

Esperienze professionali

Dal 17/06/2021 a tutt'oggi mi è stato conferito l'incarico Responsabile dell'U.O.S. "Non Autosufficienza" c/o U.O.C. Disabilità e Non Autosufficienza del Distretto 2, A.U.L.S.S, 5 Polesana

A.U.L.S.S, 5 Polesana

17/06/2021 - Presente

Accanto alle competenze sociali/relazionali proprie dei pubblici dipendenti (descritte nel vigente “Codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni”, cui si rimanda), le competenze relazionali GENERALI connesse all’incarico di Responsabile U.O.S. “Non Autosufficienza” sono le seguenti: • atteggiamento comunicativo e aperto nei confronti dei pazienti e dei loro familiari; • capacità di informare /educare i pazienti e i loro familiari, affinché possano svolgere un ruolo attivo e consapevole nei processi clinico-assistenziali che li coinvolgono ed esprimere un valido consenso alle prestazioni e alle cure; • capacità di comunicare con i pazienti e i loro familiari, secondo la procedura Aziendale vigente, nella eventualità di un evento avverso; • atteggiamento comunicativo e collaborativo nei confronti dei colleghi che operano nella struttura di appartenenza, nelle altre strutture aziendali, nelle strutture accreditate e con i professionisti convenzionati (medici di medicina generale - MMG, pediatri di libera scelta - PLS, medici della continuità assistenziale e specialisti ambulatoriali interni - SAI). Le competenze relazionali DISTINTIVE connesse all’incarico di Responsabile U.O.S. “Non Autosufficienza” sono le seguenti: • capacità di sviluppare collegamenti e cooperazioni scientifiche e professionali con altre strutture nazionali e internazionali, finalizzati allo sviluppo di attività di consultazione reciproca, di confronto e di revisione tra pari delle pratiche assistenziali, di misura e confronto delle performance assistenziali; • capacità di sviluppare specifiche relazioni con gli altri professionisti e le altre strutture operanti sul territorio e coinvolti nei processi assistenziali connessi all’incarico; • capacità di sviluppare specifiche relazioni con altre parti interessate esterne all’Azienda coinvolte nei processi assistenziali connessi all’incarico (per esempio, Associazioni dei pazienti); • capacità di motivare gli altri professionisti influenzandoli positivamente e dando loro disciplina esercitando doti di leadership. Accanto alle competenze organizzative proprie dei pubblici dipendenti (descritte nel vigente “Codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni”, cui si rimanda), le competenze organizzative GENERALI connesse all’incarico di Responsabile U.O.S. “Non Autosufficienza” sono le seguenti: • conoscenza delle responsabilità ai fini della sicurezza sul lavoro propria e dei colleghi e capacità di adempiere agli obblighi connessi con il proprio ruolo; • capacità di pianificare e svolgere l’attività all’interno della programmazione di budget e del ciclo della performance nella struttura di appartenenza, integrata con il resto dell’offerta di prestazioni aziendale; • capacità di utilizzare i sistemi informatizzati aziendali per la gestione delle informazioni clinico-assistenziali e dei processi organizzativi; • conoscenza delle responsabilità personali in materia di segreto professionale, segreto d’ufficio, privacy e tutela dei dati, ivi compreso l’accesso ai fascicoli/dossier sanitari elettronici basato esclusivamente sui principi di proporzionalità e indispensabilità del dato necessario a supportare i processi assistenziali; • conoscenze e capacità di utilizzare le attrezzature sanitarie secondo le procedure Aziendali di gestione delle attrezzature sanitarie; • conoscenze e capacità di utilizzare le risorse aziendali secondo i principi della sostenibilità economica e con la diligenza del buon padre di famiglia; • capacità di organizzare la propria formazione continua secondo i principi ECM, in coerenza con l’analisi dei fabbisogni formativi e nel contesto del Piano aziendale per la formazione e dei conseguenti programmi annuali. Le competenze organizzative DISTINTIVE connesse all’incarico di Responsabile U.O.S. “Non Autosufficienza” sono le seguenti: •

capacità di organizzare il lavoro del personale direttamente coinvolto nella realizzazione delle prestazioni, delle procedure, dei processi e delle attività clinico-assistenziali di competenza e conoscenza delle eventuali responsabilità ai fini della sicurezza sul lavoro; • capacità di sviluppare, sui temi oggetto dell' incarico dirigenziale, la formazione continua degli altri professionisti secondo i principi ECM (dentro e fuori l' Azienda), in coerenza con l'analisi dei fabbisogni formativi e nel contesto del Piano Aziendale per la formazione e dei conseguenti programmi annuali; • essere il punto di riferimento organizzativo e professionale sui temi oggetto dell'incarico, promuovendo la diffusione di informazioni specifiche tra i professionisti (dentro e fuori l'Azienda) e favorendo lo sviluppo di connessioni a rete tra le diverse strutture assistenziali e le diverse tipologie di professionisti; • capacità di coordinare e suddividere le attività del personale in maniera funzionale alla "mission" ed al conseguimento degli obiettivi, incrementando l' appropriatezza di allocazione delle competenze, anche in riferimento alle risorse disponibili. Specificità nella creazione di percorsi di inserimento territoriale integrati a conoscenze mediche di tipo internistico/geriatrico volte ad acconsentire una presa in carico globale di utenti anziani e disabili. Accanto alle specifiche competenze professionali richieste per la disciplina di appartenenza, le competenze professionali GENERALI connesse all'incarico di Responsabile dell'U.O.S. "Non Autosufficienza" sono le seguenti: • conoscenze e capacità di adottare modalità e procedure idonee a ridurre al minimo i rischi clinici per i pazienti e monitorare gli eventi avversi, secondo quanto previsto dalla letteratura scientifica e dal sistema Aziendale per la sicurezza dei pazienti; • conoscenze e capacità di eseguire prestazioni, procedure, processi e attività professionali della struttura di appartenenza secondo un approccio multiprofessionale e multidimensionale, che integra tra di loro i diversi professionisti e che favorisce la continuità assistenziale tra i diversi livelli di assistenza del servizio sanitario pubblico; • conoscenze e capacità di adattare localmente e di applicare documenti di indirizzo clinico-assistenziale basati su prove di efficacia come, per esempio, linee guida, percorsi assistenziali, procedure, protocolli (efficacia teorica = efficacy); • conoscenze e capacità di utilizzare le attrezzature, i farmaci, i dispositivi medici e gli altri materiali sanitari secondo i principi della valutazione delle tecnologie sanitarie; • conoscenze e capacità di valutare gli esiti ottenuti dalle prestazioni, dalle procedure, dai processi e dalle attività clinico-assistenziali utilizzando, per esempio, indicatori assistenziali, audit clinico, analisi quali-quantitativa della propria casistica, confronto con altre strutture (efficacia nella pratica = effectiveness); • conoscenze e capacità di svolgere le prestazioni, le procedure, i processi e le attività assistenziali generali proprie della U.O.C. "Disabilità e Non Autosufficienza Distretto 2", definite nel quadro della gestione aziendale della performance (garanzia dei L.E.A., obiettivi nazionali e regionali, progetti aziendali, budget, ecc.). Le competenze professionali DISTINTIVE dell'incarico di Responsabile U.O.S. "Non Autosufficienza" sono rappresentate dalle conoscenze e dalle capacità necessarie per eseguire le specifiche prestazioni e/o procedure e/o processi e/o attività clinico-assistenziali descritte nella tabella: Principali prestazioni e/o procedure e/o processi e/o attività clinico- assistenziali che caratterizzano in modo distintivo l'incarico professionale Verifiche sul buon funzionamento dei Centri Servizi e sugli standard assistenziali. U.V.M.D. per ICDa, ICDp, ICDf, ICDsla. U.V.M.D. per tutte le tipologie di ICD Caregiver. U.V.M.D. per accesso ai C.S.A., R.S.A. ed altri nodi della rete. U.V.M.D. per "Utenti Difficili". U.V. M.D. sviluppo progettualità disabili (rinnovi, dopo di noi, ecc.). Valutazioni Geriatriche di "filtro" accesso ad ICDm domiciliari.

Dall'8/04/2020 al 16/06/2021 mi è stato conferito l'incarico di Alta Specializzazione e Professionalità (IP1) c/o U.O.C. Disabilità e Non Autosufficienza del Distretto 2, A.U.L.S. S. 5 Polesana.

A.U.L.S.S. 5 Polesana.

08/04/2020 - 16/06/2021

Dal 06 giugno 2018 al 07/04/2020 ho conseguito incarico lavorativo di base a tempo indeterminato c/o l'U.O.C. Disabilità e Non Autosufficienza, Distretto 2, A.U.L.S.S. 5 Polesana, dove ho eseguito prevalentemente: • Sviluppo di progettualità nella prospettiva di "vita indipendente" e del "dopo di noi"; • Elaborazione di Progetti Individualizzati, con l'utilizzo delle preposte schede S.V.A.M.A./S.V.A.M.D.I., volti a potenziare o mantenere abilità/competenze per una migliore inclusione della persona anziana non autosufficiente o disabile nel proprio contesto di vita o orientati all' inserimento in Servizi Residenziali/Semi-Residenziali; • Espletamento delle verifiche sui Centri di Servizi inerenti al buon funzionamento degli stessi in relazione alla presa in carico degli ospiti, con riferimento ai livelli assistenziali residenziali/semiresidenziali e all'attuazione degli accordi contrattuali; • Valutazione di eleggilità e gestione delle graduatorie specifiche per l'attribuzione delle impegnative di cura domiciliare (I.C.D.) con percorso di "filtro" tramite Visita Geriatrica per ICDm con contestuale ottimizzazione di appropriatezza nell'erogazione di tale tipologia complessa di contributo economico. In tale periodo ho mantenuto, nell'ottica dell'integrazione tra U.O. C. Distrettuali, una stretta collaborazione a supporto dell'U.O.C. Cure Primarie per: • Prescrizione ausili per disabili ed anziani già seguiti dall'assistenza domiciliare e/o inseriti in un contesto Residenziale. • Coordinamento della Struttura residenziale per anziani di Adria (C.S.A.) –fino al 2022-. Su nomina Aziendale ho svolto il ruolo di: • Responsabile Clinico dell'Ospedale di Comunità di Adria, dal mese di agosto 2018 (apertura), fino al mese di gennaio 2019. • Direttore F.F. sostituto U.O.C. Cure Primarie dal 31 gennaio 2020 all'8 marzo 2020. Dal gennaio 2017, contestualmente all' incorporazione dell'ULSS 19 ed attivazione dell'U.L.S.S. 5, sono stato inserito nell' organico del Distretto 2 di Adria dove ho svolto prevalentemente: • Attività autorizzativa e prescrittiva per Ufficio Protesi ed Ausili con monitoraggio costante dell'andamento della spesa e stesura di appropriati protocolli operativi; • Attività autorizzativa e di verifica dell'Assistenza Domiciliare Integrata (A.D.I.) con interventi volti a rendere omogenei i percorsi e le procedure tra Distretto 1 e Distretto 2; • Attività di collaborazione allo sviluppo ed alla valutazione degli obiettivi della Medicina Integrata di Gruppo "Adria Salus". • Esecuzione di U.V.M.D. semplici e complesse per erogazione di Servizi Residenziali o Impegnative di Cura Domiciliare (I.C.D. nelle varie tipologie) con istituzione, condivisa tra Distretto 1 e 2, di un percorso di "filtro" tramite Visita Geriatrica per ICDm ed ottimizzazione nell'erogazione di tale tipologia complessa di contributo economico. • Coordinamento della Centro Servizi Anziani di Adria (fino al

2022). • Responsabile del Centro Socio Sanitario di Adria. • Coordinamento della Struttura Residenziale Protetta per Anziani di Papozze.

AULSS 5 Polesana.

06/06/2018 - 07/04/2020

Dal 28 ottobre 2015 al 5 giugno 2018 ho lavorato presso U.O.C. Cure Primarie dell'U.L.S. S. 18, poi U.L.S.S. 5 Polesana, e sono stato assunto a tempo indeterminato dal 16 giugno 2017. Nel corso di tale esperienza lavorativa ho acquisito competenza gestionale di Strutture Residenziali Protette per anziani e per disabili ricoprendo i seguenti incarichi: • Coordinamento della Struttura Residenziale Protetta per Anziani di Badia Polesine; • Coordinamento della Struttura Residenziale Protetta per Anziani di Castelmassa; • Coordinamento della Residence di Ficarolo – per breve periodo, alcuni mesi–; • Gestione Clinica e di Coordinamento del S.A.P.A. Aziendale; • Coordinamento di Struttura per Disabili di Ficarolo (Ex Istituti Polesani). • Ho collaborato inoltre, in qualità di Responsabile, all'attività di esecuzione di SVAMDI/ UVMD (semplici /complesse) ed alla gestione clinica dell'H-R.S.A. dell'Ospedale di Trecenta con sua progressiva conversione in Ospedale di Comunità.

AULSS 5 Polesana

28/10/2015 - 05/06/2018

Dal 23 gennaio 2014 al 27 ottobre 2015 ho conseguito incarico lavorativo a tempo determinato presso il Reparto di Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza, Ospedale Civile di Rovigo, ex ULSS 18, acquisendo esperienza nella gestione e comprensione delle criticità acute del paziente e delle conseguenti necessità di provvedere a percorsi intra ed extra ospedalieri.

Ex ULSS 18 -Rovigo-.

23/01/2014 - 27/10/2015

Dal 9 agosto 2013 al 22 gennaio 2014 sono stato assunto come Dirigente Medico presso il reparto di Lungodegenza e Geriatria dell'Ospedale Santa Maria della Scaletta di Imola (BO) orientando la mia attività non solo alla clinica ma anche all'appropriatezza degli accessi ospedalieri in ambito lungodegenziale, geriatrico ed ortogeriatrico.

Ospedale di Imola (BO).

09/08/2013 - 22/01/2014

Dal 1 gennaio 2010 al 9 agosto 2013 ho lavorato come Dirigente Medico di Medicina Interna c/o l'U.L.S.S. di Rimini, svolgendo attività clinica, valutativa, consulenziale e gestionale volta ad ottimizzare percorsi gestionali ospedalieri di patologie croniche dell' anziano.

ULSS Rimini.

01/01/2010 - 09/08/2013

Istruzione e formazione

Incarico di Responsabile U.O.S. "Non Autosufficienza" D.2, AULSS 5, ART. 18, c. 1, par I, lett. c) CCNL 19.12.19, PUNTI 231

ULSS 5

-

Idoneità al conferimento di incarico di Direttore U.O.C. Cure Primarie Distretto 1 Rovigo, AULSS 5, conseguito in data 14-10-2020 a seguito di concorso pubblico per titoli ed esami.

ULSS 5

-

Idoneità al conferimento di incarico di Direttore U.O.C. Cure Primarie Distretto 2 Adria, AULSS 5, conseguito in data 15-10-2020 a seguito di concorso pubblico per titoli ed esami.

ULSS 5

-

Incarico di alta specializzazione e professionalità (IP1) conseguito in data 8/04/2020 c/o U.O.C. Disabilità e Non Autosufficienza del Distretto 2, A.U.L.S.S. 5 Polesana.

ULSS 5

-

Vincitore di concorso pubblico per titoli e prove d'esame per la copertura di incarico a tempo indeterminato di N 1 posto di Dirigente Medico nella disciplina di Geriatria, assunto a tempo indeterminato dal 16 giugno 2017.

ULSS 5

-

Specializzazione in Medicina Interna presso l'Università degli Studi di Ferrara nell'A.A. 2008/2009 con tesi sperimentale dal titolo: "Correlazioni ed associazioni tra alterazioni vascolari, sindrome metabolica e steatosi epatica in un campione rappresentativo della popolazione generale (Studio Cardio-GOOSE)". Voto di specializzazione 50/50.
Relatore: Professor Renato Fellin.

Università di Ferrara

-

--Abilitazione professionale all'esercizio della professione medica conseguita presso l' Università di Ferrara nel 2005, II sessione.

Università di Ferrara

-

--Iscritto all’albo professionale di Rovigo in data 25/02/05 alla posizione N 01591.

Albo Rovigo

-

Laurea presso l’Università di Ferrara in Medicina e Chirurgia nell’A.A. 2003/2004 con tesi di laurea in Anatomia Patologica dal titolo:” I percorsi assistenziali dei pazienti oncologici in fase terminale in provincia di Ferrara nell’anno 2002. Analisi sulla base dell’inserimento in un programma di cure palliative”. Relatore: Dr. Stefano Ferretti.

Università di Ferrara

-

Maturità Classica c/o il Liceo “Celio” di Rovigo.

Liceo Rovigo

-

Docenza e attività scientifiche

SERVIZIO DI INTEGRAZIONE LAVORATIVA (SIL): BUONE PRASSI NEI TIROCINI FORMATIVI E DI INCLUSIONE SOCIALE. 1 Edizione - Edizione 1. Edizione chiusa in data 15/05/2026. Corso superato. Durata: 12:00 (Ore presenza: 12:00). Crediti acquisiti: 15,60

15/05/2026 -

AGGIORNAMENTI SULLE NORMATIVE IN TEMA DI DISABILITA' ADULTA. 1 Edizione. Edizione chiusa in data 06/05/2026. Corso superato. Durata: 12:00 (Ore presenza: 12: 00). Crediti acquisiti: 18,00. 25/02/2026 04/03/2026.

06/05/2026 -

LA GESTIONE DELLE PERSONE CON DISABILITA' IN SITUAZIONI DI CALAMITA' NATURALI. 1 Edizione. Edizione chiusa in data 27/04/2026. Corso superato. Durata: 5:00 (Ore presenza: 5:30). Crediti acquisiti: 5,00. 26/03/2026.

27/04/2026 -

I PERCORSI DAMA NELL'A.ULSS 5 POLESANA. 1 Edizione - Edizione 1. Edizione chiusa in data 23/04/2026. Corso superato. Durata: 4:00 (Ore presenza: 4:00). Crediti acquisiti: 0,00. Data: 05/02/2026.

23/04/2026 -

Pubblicazioni

Journal of Hypertension 2010, Vol 28 No 8 Increased arterial stiffness in non-alcoholic fatty liver disease: the Cardio-GOOSE Study Paolo Salvi a,b, Raffaele Ruffini,c, Davide Agnoletti,c, Elena Magnanic,d, Gabriele Pagliarani,c, Giulia Comandini,c, Antonino Praticò,d, Claudio Borghi,b, Athanase Benetos,a, Paolo Pazzi.

2010

March 2009 Vol 68 No 3 Ann Rhem Dis 2009; 68:397-399. Risk Factors for a first thrombotic event in antiphospholipid antibody carriers. A multicentre, retrospective follow-up study. A. Ruffati, T Del Ross, M Ciprian, M Nuzzo, M Rampudda, M T Bertero, R Bergia, P Caramaschi, D Biasi, F Capsoni, L Montaguti, R Ruffini, A Brucato, U Picillo, V Fanelli, V Riccieri, A Piccoli, G Valesini, A Doria, P L Meroni, A Tincani.

2009

Prevalenza della steatosi epatica e fattori associati nella popolazione generale: Lo studio G.O.O.S.E (Abstracts XXVIII Convegno Esperienze Cliniche in Medicina Interna e XIV Congresso Nazionale delle Malattie Digestive). Magnani E., Praticò A., Nicolini G., Suzzi A., Rossi M., Ruffini R., Scagliarini R., Agnoletti D., Bernabini C., Comandini G., Prati E., Palazzi P., Pazzi P. U.O. Medicina Interna Cesena (FC).

2009

Caso Clinico (Abstracts XXVIII Convegno Esperienze Cliniche in Medicina Interna): DISPNEA CON SEVERA EPATOMEGALIA Ruffini R., Pasini GP., Sambo P., Magalotti G., Montaguti L., Beltrami C., Pazzi P.

2008

Eur. J. Oncol., vol. 11, n. 1, pp. 33-39, 2006: “Impatto delle cure palliative sull’assistenza dei pazienti oncologici in fase terminale in provincia di Ferrara nel 2002”.

2006

Lingue

Lingua	Lettura	Scrittura	Espressione orale
inglese	B1 - Utente autonomo/Intermedio	B1 - Utente autonomo /Intermedio	B1 - Utente autonomo /Intermedio
francese	B2 - Utente autonomo/Intermedio-Avanzato	B1 - Utente autonomo /Intermedio	B1 - Utente autonomo /Intermedio

Capacità e competenze relazionali

Utilizzo ed interfaccia PC/MaC; utilizzo programmi WORD, EXCEL, POWER POINT, programmi aziendali per gestione dell’Utenza e dei Pazienti territoriali.

10/11/2026

Il sottoscritto
RUFFINI RAFFAELE