CURRICULUM VITAE

PASSADORE BRUNO

Email: bruno.passadore@aulss5.veneto.it

Esperienze professionali

UOC Sistemi Informativi Collaboratore Tecnico Professionale

Azienda Aulss5 Polesana Viale Dei martiri, 89, Rovigo (RO)

-

Responsabile dell'ufficio Sistemi informativi ed informatici Azienda ex ulss19 di Adria con incarico attribuito con decreto n.143 del 26.03.2008; Nomina con del. N.1 del 18.01.2007 di referente aziendale per problematiche tecniche ed organizzative in ambito RIS/PACS; Nomina con nota prot N.18267 del 07.06.2012 di responsabile sistema informatico per ECM; P.O. sistemi informatici (2015). P.O. sviluppo e gestione progetti IT (2020) P.O. Ufficio per la Gestione dei Sistemi Centrali e dell'Help Desk (2025). Sito INTERNET aziendale ex ulss19: collaborazione all'installazione SW "nqcontent", relativa configurazione e messa a regime della procedura; successiva supervisione all'attività di pubblicazione dei "contenuti" da parte dei vari servizi e collaborazione con Unità per la Qualità per l'aggiornamento della home page aziendale (periodo 2011- 2016) Cybersecurity aulss5 - componente gruppo lavoro risk assesment e sicurezza informatica - componente gruppo di lavoro per adeguamento aulss5 normative AGID e GDPR - componente gruppo Cybersecurity Aziendale Attività DEA - referente aziendale procedura RIS PACS - referente aziendale procedura CO118 Area Applicativi Aziendali - referente aziendale Sistema TS - Referente Aziendale applicativo DPM (Data Protection Manager)

Istruzione e formazione

Laurea in Scienze Politiche ad indirizzo Politico Economico

Università Degli Studi Di Padova

-

Formazione Manageriale Regionale (anno 2025/2026)

Regione Veneto Scuola Di Sanità Pubblica

-

Diploma di Ragioniere Perito Comm.le e Programmatore

ITCS G. Maddalena Adria

-

Lingue

Lingua	Lettura	Scrittura	Espressione orale
Inglese	B1 - Utente autonomo /Intermedio	B1 - Utente autonomo /Intermedio	B1 - Utente autonomo /Intermedio
Spagnolo	B1 - Utente autonomo /Intermedio	B1 - Utente autonomo /Intermedio	B1 - Utente autonomo /Intermedio
Francese	A2 - Utente di base /Elementare	A2 - Utente di base /Elementare	A2 - Utente di base /Elementare

Competenze

- Ottima conoscenza ambiente Windows/Office/SQL/IBM AS400; Buona conoscenza ambiente Windows server Buona conoscenza suite antivirus Trend Micro Buona conoscenza protocolli, connessioni e apparecchiature di rete; prevalentemente ambiente apparecchiature attive CISCO

Capacità e competenze relazionali

Buona capacità di collaborare all'interno di gruppi di lavoro per il raggiungimento di obiettivi condivisi, maturata grazie alle precedenti esperienze professionali. Buona flessibilità nel gestire imprevisti e variazioni delle priorità quotidiane, mantenendo un atteggiamento positivo e collaborativo con il resto del gruppo. Buona autonomia operativa abbinata alla capacità di coordinarsi efficacemente con i colleghi per suddividere i compiti e rispettare le scadenze. Buone doti comunicative, sia nella redazione di email e report chiari, sia nell'esposizione delle proprie attività durante le riunioni di team.

13/11/2026

Il sottoscritto
PASSADORE BRUNO