

# Conferenza dei Sindaci Azienda ULSS 5

**6/2024**

## VERBALE CONFERENZA DEI SINDACI

**06 dicembre 2024**

Oggi venerdì 06 Dicembre 2024 alle ore 14,30 in presenza si è riunita la Conferenza dei Sindaci dell'Azienda ULSS 5 Polesana come da invito del Presidente con lettera prot. n. 109054 del 28/11/2024.

Redige il Verbale Dr. Michele Fugalli.

Risultano presenti i Sindaci o loro delegati dei Comuni di:

NR	COMUNE	PRESENTE	ASSENTE
1	Adria		X
2	Ariano nel Polesine	X	
3	Arquà Polesine	X	
4	Badia Polesine		X
5	Bagnolo di Po		X
6	Bergantino	X	
7	Boara Pisani	X	
8	Bosaro	X	
9	Calto		X
10	Canaro	X	
11	Canda		X
12	Castelguglielmo	X	
13	Castelmassa	X	
14	Castelnovo Bariano		X
15	Ceneselli		X
16	Ceregnano		X
17	Corbola	X	
18	Costa di Rovigo	X	
19	Crespino		X
20	Ficarolo		X
21	Fiesso Umbertiano		X
22	Frassinelle Polesine		X
23	Fratte Polesine		X
24	Gaiba		X
25	Gavello		X
26	Giacciano con Baruchella		X
27	Guarda Veneta	X	
28	Lendinara	X	

29	Loreo	X	
30	Lusia	X	
31	Melara		X
32	Occhiobello	X	
33	Papozze		X
34	Pettorazza Grimani	X	
35	Pincara		X
36	Polesella		X
37	Pontecchio Polesine		X
38	Porto Tolle		X
39	Porto Viro	X	
40	Rosolina	X	
41	Rovigo	X	
42	Salara		X
43	San Bellino		X
44	San Martino di Venezze	X	
45	Stienta	X	
46	Taglio di Po		X
47	Trecenta		X
48	Villadose		X
49	Villamarzana		X
50	Villanova del Ghebbo		X
51	Villanova Marchesana		X

Sono altresì presenti per l'Azienda ULSS 5 Polesana:

- Dott. Pietro Girardi – Direttore Generale Azienda ULSS 5;
- Dott. Marcello Mazzo – Direttore dei Servizi Socio Sanitari Azienda ULSS 5;
- Dott.ssa Mariachiara Paparella - Direttore Distretto 2 di Adria Azienda ULSS 5;
- Dott.ssa Laura Nichele – U.O. per il Sociale Azienda ULSS 5.
- Dott.ssa Chiara Boldrin – CAV Provinciale

Fatto l'appello, all'inizio di seduta, risultano presenti **21** Sindaci o loro delegati.

#### Ordine del giorno:

1. Mappatura delle attività Aziendali imputate al Bilancio Sociale dei Comuni;
2. Prevenzione e contrasto alla violenza contro le donne: attuazione Protocolli di Rete;
3. Sottoscrizione convenzione Comuni-Azienda Ulss5 Polesana per delega gestione ICD B, B Plus, M e MGS;
4. Presentazione aggiornamento del Regolamento e della procedura operativa per la gestione del Registro Unico Residenza (RUR) dell'Azienda Ulss5 Polesana;

5. Presentazione aggiornamento del Regolamento e della procedura operativa per la gestione delle Unità di Valutazione Multidimensionale (UVMD) dell'Azienda UIss5 Polesana;
6. Varie ed eventuali.

**Il Direttore Generale Dr. Girardi:** Porge i saluti all'Assemblea

**Il Presidente Domeneghetti:** si unisce ai saluti rivolti all'Assemblea da parte dal Direttore Generale e da inizio ai lavori con la trattazione del punto n. 1 all'Odg

**1) Mappatura delle attività Aziendali imputate al Bilancio Sociale dei Comuni;**

**Il Presidente Domeneghetti:** passa la parola al Direttore dei Servizi Socio Sanitari Dr. Mazzo

**Il Direttore dei Servizi Socio Sanitari Dr. Mazzo:** introduce l'argomento posto all'attenzione dei Comuni e delle Aulss da parte della Regione del Veneto, in una fase particolare che porterà un nuovo assetto per la gestione dei servizi socio sanitari.

Invita la Dr.ssa Nichele ad illustrare la comparazione, tra i 2 Distretti, delle attività aziendali imputate al Bilancio Sociale dei Comuni.

**Ufficio di Piano Dr.ssa Nichele:** ringrazia il Presidente Domeneghetti e il Dr. Mazzo e presenta il lavoro di comparazione delle attività imputate al bilancio sociale nei 2 Distretti sulla scorta delle funzioni delegate dai Comuni all'A.ULSS 5. Precisa che la mappatura effettuata rientra tra gli obiettivi assegnati dalla Regione Veneto ai Direttori Generali delle A.ULSS per il 2024 ed è funzionale al percorso di strutturazione degli ATS, come disegnato dalla L.R. n. 9/2024

In particolare l'obiettivo può considerarsi raggiunto nel momento in cui viene condiviso con la Conferenza dei Sindaci un documento relativo alle attività a carico del bilancio sociale aziendale e viene inviato in Regione, entro il termine del 31/12/2024 il verbale di tale incontro della Conferenza dei Sindaci.

L'analisi dettagliata delle attività imputate al bilancio sociale è stata ampiamente trattata durante i Comitati dei Sindaci del Delta del 22.11.2024 e del Comitato dei Sindaci Distretto 1 in data 27.11.2024, oggi viene rimarcata con l'illustrazione delle varie voci, comparandole tra i due Distretti.

**Il Presidente Domeneghetti:** viene chiesto ai colleghi se vogliono intervenire sull'argomento ampiamente dibattuto durante gli incontri precedenti, in assenza ringrazia la Dr.ssa Nichele per l'esauriva illustrazione della Mappatura delle attività.

Pone in votazione i documenti di comparazione (allegati Comitato 1 e 2) riguardanti i 2 ambiti Distrettuali con il seguente risultato:

Favorevoli n. 21

Contrari n. 0

Astenuti n. 0

Approvato, si passa al punto n. 2 dell'Odg.:

Entra l'Assessore del Comune di Rovigo accompagnata dal Questore di Rovigo

**Il Questore di Rovigo:** coglie l'occasione per salutare gli Amministratori e anticipa che il 18/12 al Salone del Grano di Rovigo si svolgerà un incontro aperto ai cittadini in merito alla prevenzione contro le truffe.

## **2) Prevenzione e contrasto alla violenza contro le donne: attuazione Protocolli di Rete;**

**Il Presidente Domeneghetti:** ringrazia il Questore per il gradito saluto, si passa alla trattazione del punto n. 2 con la presenza della Dr.ssa Paparella Coordinatore dell'Aulss5 del Protocollo di Rete per il contrasto alla violenza delle donne.

**Il Direttore Distretto 2:** ringrazia il Presidente per l'opportunità offerta di tracciare il percorso intrapreso nel corso degli anni a seguito dell'emanazione della L.R. n. 5 del 23 aprile 2013 "Interventi regionali per prevenire e contrastare la violenza contro le donne" prevede che la Regione del Veneto ponga in essere azioni volte alla tutela e al recupero di condizioni di vita normali delle donne vittime di violenza nonché attività mirate al contrasto del fenomeno.

Nel Gruppo di Lavoro che ha presenziato sono state promosse diverse iniziative di contrasto alla violenza sulle donne, grazie ai lavori che si sono succeduti nel tempo coinvolgendo diversi attori del territorio sia Sanitari, Istituzionali e del mondo del Volontariato.

In data 16 febbraio 2022 è stato siglato il Protocollo di Rete Triennale, che ha favorito la cadenza periodica degli incontri del Gruppo di Lavoro.

Nella seduta del 27 luglio 2021 la Conferenza dei Sindaci ha approvato il Protocollo attraverso il quale si è preso l'impegno di sostenere economicamente con un contributo di €. 0,21/abitante impegnandosi fino al 31/12/2024.

**L'Assessore del Comune di Rovigo:** interviene in qualità di Comune Capofila a livello provinciale per il servizio del Centro Antiviolenza per aggiornare le informazioni sulla variazione dei sistemi di appalto per il conferimento dell'incarico alla Cooperativa che gestisce il Servizio del CAV, si dovranno seguire le nuove procedure tracciate nel Codice dell'Appalto del Terzo Settore,

Considerato l'incremento dei casi emersi che riguardano le varie fasce d'età, si è pensato di aprire uno Sportello presso il Polo Universitario per cercare di sensibilizzare la fascia di età giovanile.

**L'Operatrice del CAV Dr.ssa Bene:** traccia un raffronto della presa in carico di utenti da parte degli Sportelli del CAV nel corso degli anni: dai n. 108 utenti del 2021 si è passati ai n. 165 utenti del 2024, con un incremento rilevante.

Il servizio di presa in carico delle situazioni complesse, permette di assicurare le prime 7 notti direttamente con l'intervento della Cooperativa che gestisce il servizio.

Viene posta l'attenzione sull'entità dei costi sostenuti direttamente dai Comuni nei primi 11 mesi del 2024 (Euro 69.853).

**La Dirigente Dr.ssa Boldrin del Comune di Rovigo:** interviene facendo presente l'opportunità di prevedere l'implementazione del Protocollo per la presa in carico delle vittime di violenza con figli minori, andando ad estendere oltre il 7 giorno l'intervento senza prevedere la segnalazione all'autorità giudiziaria per i minori.

Particolarmente significativo il dato di raffronto delle situazioni prese in carico nell'anno 2024 tra la Provincia di Padova e Rovigo, rispettivamente n. 39 utenti per Padova rispetto ai n. 28 per Rovigo, evidenziando quanto il fenomeno della violenza domestica sia in aumento.

Relativamente ai costi di gestione annuale del CAV, questi vengono sostenuti dalla Regione del Veneto, dai Comuni della Conferenza dei Sindaci ed altri enti.

**Il Presidente Domeneghetti:** ringrazia per gli interventi la Dr.ssa Paparella, i rappresentanti del Comune di Rovigo e della Cooperativa che gestisce il CAV, ritiene auspicabile, considerato l'evolversi delle attività di carattere sociale, un raffronto sull'attività del CAV con gli ATS.

**L'Assessore del Comune di Rovigo:** condivide pienamente la proposta del Presidente, per raggiungere un costruttivo raffronto nell'ottica delle competenze a cui saranno chiamati i nuovi Enti costituiti dagli ATS.

**Il Presidente Domeneghetti:** tenendo conto che è segnalato il tema del rinnovo del vigente Protocollo di Rete per il contrasto alla violenza contro le donne e non sono emersi pareri contrari, da parte dei presenti, si può prevedere il tacito rinnovo dello stesso, riservandosi in seguito di valutare l'esistenza di ulteriori fondi di ambito per l'eventuale copertura finanziaria di alcune attività del Cav.

Si passa al punto n. 3 all'Odg

**3) Sottoscrizione convenzione Comuni-Azienda Ulss5 Polesana per delega gestione ICD B, B Plus, M e MGS anno 2024;**

**Il Presidente Domeneghetti:** lascia la parola al Direttore dei Servizi Socio Sanitari Dr. Mazzo

**Il Direttore dei Servizi Socio Sanitari Dr. Mazzo:** è stato chiesto l'inserimento del presente argomento per poter aggiornare la Conferenza dei Sindaci in merito alle difficoltà per completare la ricezione, da parte dei Comuni, delle Deliberazioni dei Consigli Comunali per poter formalizzare la convenzione di cui all'oggetto.

Sembra che la procedura si stia per concludere anche se siamo giunti a conclusione dell'anno corrente.

**Il Presidente Domeneghetti:** auspica che tali procedure trovino in futuro una maggiore fluidità invitando i Colleghi a supervisionare i propri uffici.

Si passa alla presentazione congiunta dei punti n. 4 e n. 5 da parte dell'AUlss5 Polesana passando la parola al Direttore dei Servizi Socio Sanitari Dr. Mazzo.

**4) Presentazione aggiornamento del Regolamento e della procedura operativa per la gestione del Registro Unico Residenzialità (RUR) dell'Azienda Ulss5 Polesana;**

**5) Presentazione aggiornamento del Regolamento e della procedura operativa per la gestione delle Unità di Valutazione Multidimensionale (UVMD) dell'Azienda Ulss5 Polesana;**

**Il Direttore dei Servizi Socio Sanitari Dr. Mazzo:** invita il Dr. De Pieri ad effettuare una panoramica sull'aggiornamento dei regolamenti UVMD (Unità Valutativa Multi Dimensionale) e R.U.R. (Registro unico Residenzialità) dell'Azienda Ulss5 Polesana;

**Il Direttore UOC Disabilità e Non Autosufficienza Distretto 1:** evidenzia la consistente diversità ben n. 55 di UVMD, a seconda delle tipologie di intervento e presa in carico della persona.

L'aspetto procedurale prevede il coinvolgimento di varie Unità Operative, per questo motivo l'UVMD rientra tra gli obiettivi del PNRR.

Tutte le attività delle diverse UVMD risulterebbero in carico alla Direzione del Distretto, per rendere più funzionale i lavori delle valutazioni, con l'adozione del nuovo regolamento viene data alle singole Unità Operative la titolarità della valutazione mono professionale.

Tale procedura troverà attuazione attraverso il P.U.A. (Punto Unico Accoglienza) che sarà attivato all'interno delle Case di Comunità in allestimento sul territorio dell'Azienda Ulss5 Polesana.

Si provvederà alla protocollazione della richiesta, se la richiesta sarà unica ed indirizzata ad una specifica domanda questa verrà trattata a livello del singolo servizio, se invece emergeranno altri aspetti di complessità verranno coinvolte altre Unità Operative.

A seguito della pandemia, per non bloccare le attività di valutazione, era stata introdotta la modalità online dell'UVMD, si ritiene essere una modalità da perseguire nel tempo in quanto più facilmente programmabile e le scelte concordate troveranno la loro applicazione attraverso la raccolta delle firme dei partecipanti alla valutazione.

E' stata preventivata l'organizzazione di un incontro che coinvolga i Medici di Medicina Generale, le Assistenti Sociali e i dipendenti dell'AUIss5 per presentare le novità introdotte nel Regolamento.

**L'Assessore del Comune di Occhiobello:** interviene spiegando di aver raccolto dagli uffici del Comune alcune criticità sulla modalità online per l'effettuazione dell'UVMD, in quanto si è perso il senso originario della valutazione e del confronto in presenza.

**Il Direttore UOC Disabilità e Non Autosufficienza Distretto 1:** tutti siamo consapevoli che durante la pandemia si è lavorato in maniera difforme rispetto al passato, ma allo stesso tempo la modalità online di convocazione delle UVMD ha favorito la maggior disponibilità da parte dei vari componenti.

**Il Presidente Domeneghetti:** interviene facendosi portavoce dell'esperienza avuta in 10 anni di partecipazione alle UVMD, è auspicabile che per la particolarità delle situazioni venga individuato un tecnico che conosca le vere necessità della persona da prendere in carico.

**Il Direttore UOC Disabilità e Non Autosufficienza Distretto 1:** ritiene sia necessario, per l'efficacia della presa in carico dell'utente, addivenire alla individuazione della figura professionale di riferimento.

Tra le varie tipologie c'è anche la valutazione delle persone anziane che chiedono l'inserimento nei Centri Servizi del territorio.

Richiama la procedura attuata per la gestione del R.U.R. (Registro Unico Residenzialità) seguendo le indicazioni dettate dalla Regione del Veneto, l'elaborazione attuale è molto dinamica perchè ogni giorno vengono inserite nuove domande.

Le richieste di valutazione per l'inserimento nel R.U.R. sono progressivamente aumentate per una serie di varie circostanze, l'aggiornamento del Regolamento del R.U.R. tiene conto di tutta una serie di necessità e richieste che provengono dall'utenza, vengono enunciate le principali procedure attuative.

**Il Presidente Domeneghetti:** fa presente che molte persone effettuano la presentazione delle domande in via preventiva e questo potrebbe portare ad un accumulo di domande.

**Il Direttore UOC Disabilità e Non Autosufficienza Distretto 1:** spiega tutti i passaggi collegati all'evasione delle richieste, l'evoluzione prevista tiene conto dei necessari aggiornamenti dovuti mettendo al centro le peculiarità dell'utenza.

**Il Presidente Domeneghetti:** pone all'attenzione dell'assemblea le dinamiche che accadono normalmente alle famiglie che si apprestano a prendere queste delicate decisioni di inserimento dei loro cari all'interno dei Centri Servizi.

Sarebbe opportuno prevedere un aggiornamento delle disponibilità.

**Il Direttore UOC Disabilità e Non Autosufficienza Distretto 1:** riprende la narrazione della procedura operativa prevista dal Regolamento, nella fattispecie verrà previsto un aggiornamento delle disponibilità da parte dei Centri Servizi, che sarà possibile consultarlo sul sito dell'Azienda Ulss5 Polesana.

**Il Presidente Domeneghetti:** coglie l'occasione per esternare una proposta uscita a seguito di un confronto avuto con il Direttore Generale, introducendo una modalità semplificata del tipo Tripadvisor che permetta all'utenza e ai loro familiari di poter consultare l'offerta dei servizi messi a disposizione dai Centri Servizi.

**Il Sindaco del Comune di Lendinara:** fa presente che i Centri Servizi nei loro siti web provvedono già alla presentazione dei servizi offerti, certamente non sono consultabili i costi.

**L'Assessore del Comune di Rovigo:** propone di prevedere, da parte dei Comuni un vademecum sulle procedure da attuare per l'inserimento degli utenti presso i Centri Servizi.

**Il Presidente Domeneghetti:** ringrazia il Dr. De Pieri per la presentazione degli aggiornamenti riguardanti i Regolamenti dell'UVMD e del R.U.R.

L'incontro si conclude alle 16,30

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Segretario Verbalizzante  
F.to Dr. Michele Fugalli

Il Presidente Conferenza dei Sindaci  
F.to Arch. Michele Domeneghetti