

N. 118 del Reg. Deliberazioni

del 29/01/2025

**DELIBERAZIONE
DEL DIRETTORE GENERALE**

- Dott. Pietro Girardi -

(Decreto del Presidente della Giunta Regionale del Veneto
n. 15 del 26.02.2024 e Decreto del Direttore Generale dell'Area Sanità e Sociale n. 18 del 29.02.2024)

**OGGETTO: Adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione
(PIAO) dell'Azienda Ulss 5 Polesana - Triennio 2025-2027.**

Struttura UOC Controllo di Gestione

Si attesta l'avvenuta regolare istruttoria
del presente provvedimento proposto
per l'adozione in ordine alla legittimità
con ogni altra disposizione regolante la materia.

Il Direttore della Unità Operativa Complessa

Dott.ssa Paola Melina

Il Direttore della U.O.C. Controllo di Gestione, Dott.ssa Paola Melina, riferisce quanto segue:

il Decreto Legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito in Legge 113/2021, recante "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia", all'articolo 6 prevede che "per assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, le pubbliche amministrazioni, entro il 31 gennaio di ogni anno adottino il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO)". Il Piano ha validità triennale e viene aggiornato annualmente;

il Decreto del Presidente della Repubblica del 24 giugno 2022, n. 81, ad oggetto "Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione", individua gli adempimenti soppressi in quanto assorbiti nelle apposite sezioni del Piano integrato di attività e organizzazione, in particolare relativamente al Piano dei fabbisogni, al Piano delle Performance, al Piano di prevenzione della corruzione e al Piano organizzativo del lavoro agile;

il Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica del 30 giugno 2022, n. 132 definisce il contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione che deve contenere, oltre alla scheda anagrafica dell'amministrazione, le seguenti sezioni:

- Valore pubblico, Performance e Anticorruzione;
- Organizzazione e Capitale umano;
- Monitoraggio;

la nota circolare n. 2/2022 della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica avente per oggetto "Indicazioni operative in materia di Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) di cui all'art. 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80", specifica che "ai fini dell'assolvimento dell'obbligo di cui all'articolo 6, comma 4, del decreto-legge n. 80/2021, le Amministrazioni tenute all'adozione del Piano devono trasmettere tempestivamente il proprio documento di programmazione al Dipartimento della funzione pubblica utilizzando esclusivamente le apposite funzionalità presenti nell'Area riservata del Portale PIAO";

infine, la Delibera della Giunta Regionale n. 1717 del 30.12.2022, trasmessa a tutte le Aziende sanitarie con nota prot. n. 20438 del 12.01.2023, approva le "Linee guida per la predisposizione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione delle Aziende e gli Enti del Servizio Sanitario Regionale";

la programmazione delle attività dell'Azienda si sviluppa lungo linee strategiche diverse, ma correlate fra loro, che necessitano di una programmazione e una gestione complessiva e integrata. All'esigenza di omogeneità e integrazione risponde il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), che racchiude in un unico strumento gli adempimenti in materia di performance, gestione delle risorse umane e prevenzione della corruzione;

il PIAO vuole rappresentare, quindi, una sorta di "testo unico" della programmazione, nella prospettiva di semplificazione degli adempimenti a carico degli enti e di adozione di una logica integrata rispetto alle scelte fondamentali di sviluppo dell'amministrazione;

il PIAO è predisposto in collaborazione con tutti i servizi impegnati nella redazione dei documenti di programmazione;

l'Azienda Ulss 5 ha provveduto all'adozione del Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2025-2027 con Delibera del Direttore Generale n. 116 del 29/01/2025, così come è stato deliberato il Piano Formativo Aziendale 2025 con Delibera del Direttore Generale n. 1516 del 24/12/2024;

tutto ciò premesso, propone di approvare, per quanto indicato in premessa, il "Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) dell'Azienda Ulss 5 Polesana – Triennio 2025-2027" quale documento di programmazione e pianificazione nel rispetto dei contenuti previsti dal Decreto 132/2022 e dalla DGRV 1717/2022, di pubblicarlo sul sito web aziendale e sul portale del Dipartimento della Funzione Pubblica;

attestata l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale e regionale.

IL DIRETTORE GENERALE

in relazione a quanto sopra riferito e preso atto che il Direttore della Struttura Proponente, competente dell'istruzione dell'argomento in questione, ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale e regionale;

acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché del Direttore dei Servizi Socio-Sanitari ai sensi dell'art. 16 della L.R. n. 56/94 e s.m.i.;

DELIBERA

- 1) di adottare il "Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) dell'Azienda Ulss 5 Polesana – Triennio 2025-2027", in allegato al presente provvedimento e parte integrante dello stesso;
- 2) di incaricare la UOC Controllo di Gestione di provvedere alla pubblicazione del Piano sul sito istituzionale aziendale, nella sezione dedicata all'Amministrazione Trasparente e sul sito istituzionale del Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri attraverso il portale dedicato.

Responsabile del Procedimento: Direttore Uoc Controllo di Gestione Dott.ssa Paola Melina

* * * * *

Pareri favorevoli in quanto di competenza:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Roberto Sembeni

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott.ssa Carla Destro

IL DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO-SANITARI

Dott. Marcello Mazzo

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Pietro Girardi

Il presente atto, eseguibile dalla data di adozione:

- è soggetto a controllo ;
- non è soggetto a controllo X

Rovigo, 04/02/2025

Il Direttore UOC Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davi

Attestazione di pubblicazione

Copia del presente atto è pubblicata all'Albo on line dell'Azienda per 15 giorni consecutivi da oggi.

Rovigo, 04/02/2025

Il Direttore UOC Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davi'

Copia del presente atto viene inviata in data odierna al Collegio Sindacale (ex art. 10, comma 5, L.R. 56 del 14.9.94)

Rovigo, 04/02/2025

Il Direttore UOC Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davi'

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo

Rovigo,

Il Direttore UOC Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davi'

Da distribuire a:					
DIRETTORE GENERALE	-	UOC GESTIONE RISORSE UMANE	X_	UFFICIO PROTEZIONE DATI	-
DIRETTORE AMMINISTRATIVO	-	UOC DIREZIONE AMM.VA TERRITORIALE	X	UFF. TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE	X
DIRETTORE SANITARIO	-	UOC DIREZIONE AMM.VA OSPEDALIERA	X	UFF. RELAZIONI CON IL PUBBL.E COMUNICAZIONE	-
DIRETTORE SERVIZI SOCIO-SANITARI	-	UOC CONTROLLO DI GESTIONE	-	UOC SISTEMI INFORMATIVI	X
COLLEGIO DI DIREZIONE	-	UOC DIREZ. PROFESSIONI SANITARIE	-	_____	-
DIREZIONE FUNZIONE TERRITORIALE	-	UOC ASS. FARMACEUTICA TERRITORIALE	-	_____	-
DIPARTIMENTO SALUTE MENTALE	-	UOC FARMACIA OSPEDALIERA	-	_____	-
DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE	X	UOC DISABILITA' NON AUTOSUFFICIENZA	-	_____	-
UOC DISTRETTO 1 ROVIGO	X	UOC INFANZIA, ADOL.E FAM.DISTRETTO 1	-	_____	-
UOC DISTRETTO 2 ADRIA	-	UOC INFANZIA, ADOL.E FAM.DISTRETTO 2	-	_____	-
UOC DIR. MEDICA OSP. RO-TRE-ADRIA	X	UNITA' OPERATIVA PER IL SOCIALE	-	_____	-
POLO FORMATIVO	X	UOC PSICHIATRIA	-	_____	-
UOC AFFARI GENERALI	X	UOC SERD	-	_____	-
UOC CONTABILITA' E BILANCIO	X	UOS QUALITA' E RISCHIO CLINICO	-	_____	-
UOC PROV. ECONOM. LOGISTICA	X	UOS ASSISTENZA SPECIALISTICA AMB.	-	_____	-
UOC SERVIZI TECNICI PATRIMONIALI	X	UOS MEDICO COMPETENTE	-	_____	-
		UOS INTERNAL AUDITING E CERT.BIL.	-	_____	-