

RELAZIONE ILLUSTRATIVA

Ai sensi dell'art. 40, comma 3-sexies, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.

Modulo 1 – Scheda 1.1**Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relativa agli adempimenti della legge**

	Data di sottoscrizione	IPOTESI DI ACCORDO DEL 21.11.2024 Destinazione delle Disponibilità economiche residuali 1) Gestione obiettivi per miglioramenti quali-quantitativi 2) Obiettivi di rilevanza strategica ed organizzativa
	Periodo temporale di vigenza	Attività anno 01.01.2024-31.12.2024
	Composizione della delegazione trattante	OO.SS. Area del personale del Comparto Direttore Generale Direttore Sanitario Direttore Amministrativo Direttore dei Servizi Socio-Sanitari Vedi Deliberazione del Direttore Generale n. 533 del 24.04.2024
	Soggetti destinatari	Personale dell'area del Comparto
	Materie trattate dal contratto integrativo	Destinazione risorse residuali esercizio anno 2023 – art. 103 c. 10 CCNL 02.11.2023
Rispetto dell'iter adempimenti procedurali e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	Intervento dell'Organo di Controllo Interno Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa	

	<p>Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria</p>	<p>E' stato adottato il Piano della performance previsto dall'art. 10 del D.Lgs 150/2009? Con DDG n. 156 del 31.01.2024 è stato adottato il "Piano della Performance 2024-2026 e il Documento di Direttive 2024 dell'Azienda Ulss 5 Polesana" all'interno del PIAO 2024-2026 di cui alla DDG 156 del 31.01.2024;</p> <p>E' stato adottato il Piano triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11, comma 2 del D. Lgs. 150/2009 (anni 2024-2026)? ✓ Il Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2024-2026 è contenuto nel PIAO 2024-2026 di cui alla DDG 156 del 31.01.2024;</p> <p>E' stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del D. Lgs. 150/2009? ✓ Sì, è stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del D.Lgs 150/2009</p> <p>La Relazione della Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'art. 14, comma 6 del D.Lgs 150/2009? In data 28.06.2024 è stata adottata la DDG n. 812 avente ad oggetto "Adozione della Relazione sulla Performance dell'Azienda Ulss 5 Polesana – Anno 2023".</p>
--	---	---

Modulo 2 –

Illustrazione dell'articolato del contratto

(Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale – modalità di utilizzo delle risorse accessorie – risultati attesi – altre informazioni utili)

L'art. 103, co. 8 e co. 10, prevede che le disponibilità del Fondo Premialità e Condizioni di Lavoro sono sommate eventuali risorse residue relative a precedenti anni del medesimo fondo nonché eventuali risorse residue del Fondo Incarichi, Progressioni Economiche ed Indennità Professionali relative all'anno in corso, con priorità destinazione alle voci del compenso di lavoro straordinario e delle indennità correlate alle condizioni di lavoro

L'andamento della gestione dei fondi contrattuali dell'area del comparto ha determinato la rilevazione di risorse residuali esercizio 2023 pari ad € 2.298.000,00.

Tali risorse sono state contabilizzate nel bilancio consuntivo anno 2023 nello stato patrimoniale nella voce Debiti v/dipendenti e nelle relative tavole Regioni e riportate dell' Accordo del 7.8.2024 trasmesso con Relazione Illustrativa e Relazione Tecnico Finanziaria con nota prot 9.8.2024 del 71917/II2 Certificato in data 12.08.2024 con Verbale del Collegio Sindacale n. 15

1) Ipotesi di Accordo del 21.11.2024 – Destinazione delle Disponibilità Economiche Residuali – Gestione obiettivi per miglioramenti quali-quantitativi

Con accordo sottoscritto il 7.8.2024 concernente la destinazione delle risorse residuali anno 2023, è stata stanziata la somma di € 478.000,00 per l'item b.2) Gestione obiettivi per miglioramenti quali-quantitativi.

Con il medesimo accordo, le Parti hanno concordato di demandare ad un successivo specifico accordo l'utilizzo delle somme impegnate e la definizione dei macro contenuti progettuali. Hanno inoltre

concordato che “nel caso in cui la Regione del Veneto metta a disposizione ulteriori risorse per il recupero delle liste d'attesa, le risorse residuali messe a disposizione, per il medesimo motivo, con il presente accordo, saranno recuperate per l'equivalente importo finanziato dalla Regione e rimesse in circolo per la contrattazione integrativa”.

In data 29.10.2024 è pervenuta la DGRV n. 1210 del 22.10.2024 avente ad oggetto “Approvazione delle linee generali di indirizzo attuative dell'art. 7, comma 1, lett. d) del CCNL del Comparto Sanità stipulato il 2 novembre 2022” che, all'allegato A della DGR in argomento prevede uno stanziamento per il recupero liste d'attesa di € 124.328,00 (al lordo), pari ad € 93.130,00 (al netto).

Conseguentemente, le risorse disponibili per l'item b.2) Gestione obiettivi per miglioramenti quali-quantitativi sono destinate come di seguito:

Risorse per finanziamento progettualità anno 2024			
Contratto collettivo 7.8.2024	integrativo aziendale del	b.2) <i>Gestione obiettivi per miglioramenti quali-quantitativi</i>	€ 478.000,00
Contratto collettivo 7.8.2024	integrativo aziendale del	Recupero somma da item a.2 “ <i>Recupero liste attesa personale sanitario</i> ”	€ 93.130,00
Totale risorse disponibili			€ 571.130,00

Risorse per finanziamento progettualità anno 2024	
10% fondo strategico direzionale	€ 57.000,00
Progetti area sanitaria	€ 380.000,00
Progetti tecnico-amministrativi	€ 134.130,00
Totale	€ 571.130,00

2) Ipotesi di Accordo del 21.11.2024 – Destinazione delle Disponibilità Economiche Residuali – Obiettivi di rilevanza strategica ed organizzativa

Con accordo sottoscritto il 7.8.2024 concernente la destinazione delle risorse residuali anno 2023, è stata stanziata la somma di € 570.000,00 per l'item b.1) ad oggetto “*Obiettivi di rilevanza strategica ed organizzativa*”.

Tenuto conto che il comparto sanitario in tutta la Regione Veneto ed in particolare per l'Azienda Ulss 5 Polesana è caratterizzato da un tasso di mobilità che deve essere attenzionato tanto dalla parte datoriale quanto dalle organizzazioni sindacali, soprattutto in previsione della prospettata crescente carenza della figura del personale sanitario nel prossimo quinquennio.

A tal riguardo si richiama che a decorrere dall'anno 2020 l'emergenza epidemiologica da Covid-19 ha determinato un notevole impatto sulle condizioni di lavoro di tutti i professionisti ed in particolare di quelli impegnati nei reparti e servizi di assistenza elevando per gli stessi il disagio e lo stress lavorativo.

Per tale ragione si è ritenuto di istituire quale obiettivo di rilevanza strategica ed organizzativa un “*premio fedeltà*” mirato a contenere l'esodo verso altre aziende sanitarie e socio-sanitarie pubbliche e/o private attraverso la valorizzazione di tutto il personale sia del ruolo sanitario che

del ruolo socio-sanitario impegnato a partire dall'emergenza Covid-19 che ha garantito elevati standard assistenziali accettando modifiche organizzative fortemente impattanti.

Il periodo preso in considerazione è relativo agli anni 2020-2023 per tutto il personale del ruolo sanitario e socio-sanitario in servizio al 31.10.2024 che abbia effettuato turni di lavoro notturni negli anni indicati.

Con la presente Ipotesi di Accordo le parti hanno concordato di riconoscere a titolo di progettualità, un beneficio denominato "Premio fedeltà" quale compenso determinato sulla base del numero di notti complessivamente svolte dal personale che abbia prestato servizio nel periodo 2020-2023 per un valore complessivo di € 570.000,00 da che verrà riconosciuto a ciascun dipendente un compenso ottenuto dal prodotto del valore punto per numero notti complessivamente svolte da ciascun dipendente, tenuto conto del differente peso se si sono effettuate notti in tutti e 4 gli anni, o in 3 anni su quattro.

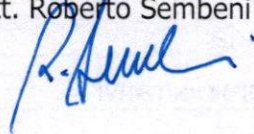
I criteri di accesso a tale incentivo sono:

- ✓ essere in servizio al 31.10.2024 poiché tale obiettivo strategico è mirato a premiare il senso di appartenenza congiunto al disagio dei dipendenti in servizio;
- ✓ aver prestato servizio nel periodo 2020-2023 con la differenziazione di seguito indicata:
 - Premio al 100% ai dipendenti con almeno 1 notte per ognuno dei 4 anni
 - Premio al 80% ai dipendenti con almeno 1 notte su 3 dei 4 anni - ciò a significare che il lavoratore, per poter beneficiare di questa premialità, dovrà aver effettuato turni notturni, ancorché in misura differente negli anni richiamati.

Rovigo, 04/12/24

Il Direttore Amministrativo
Dott. Roberto Sembeni

Maria
G.H.



RELAZIONE TECNICO-FINANZIARIA

Ai sensi dell'art. 40, comma 3 – sexies del D.Lgs. 165/2001

La presente relazione tecnico-finanziaria viene compilata secondo lo schema predisposto dal Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – Circolare n. 25 del 19.07.2012

Si richiamano i contenuti della Relazione Tecnico Finanziaria dell'Ipotesi di Accordo del 7.8.2024 –trasmessa con nota prot 71917/II.2 del 9.08.2024, ed il valore delle disponibilità residuali indicato:

- Residuo Fondo Incarichi e Progressioni ed Indennità Professionali – art. 102 – anno 2023 € 2.298.000,00
- Residuo Fondo Premialità e Condizioni di Lavoro – art. 103 – anno 2023 - € 0,00

Totale disponibilità fondi anno 2023 € 2.298.000,00

Con Ipotesi di Accordo del 7 AGOSTO 2024 le parti hanno concordato di ripartire ai sensi dell'art. 103 cc. 8 e 10 le disponibilità residuali in tre macro aree di attività, come di seguito riportato:

- **A) € 500.000,00 attività Liste d'attesa**
 - o € 70.000,00 Recupero liste d'attesa Personale OSS – ruolo socio-sanitario (€ 35/h)
 - o € 430.000,00 Recupero liste d'attesa Personale del ruolo sanitario (€ 50/h – Accordo Regionale)
- **B) € 1.048.000,00 Obiettivi**
 - o € 570.000,00 Obiettivi di rilevanza strategica ed Organizzativa
 - o € 478.000,00 Obiettivi per miglioramenti quali-quantitativi
- **C) € 750.000,00 Flessibilità**
 - o € 250.000,00 Progetto Disagio
 - o € 100.000,00 Flessibilità lavorativa – spostamento tra più sedi
 - o € 400.000,00 Ore straordinarie accantonate anni 2023 (al valore orario staord CCNL)

Il suddetto accordo precisava che "nel caso in cui la Regione Veneto metta a disposizione ulteriori risorse per il recupero liste d'attesa, (di cui al secondo punto del Punto A Liste d'Attesa di cui sopra), le risorse residuali messe a disposizione, per il medesimo motivo, con il presente accordo, saranno recuperate per l'equivalente importo finanziato dalla Regione e rimesse in circolo per la contrattazione integrativa"

Il Collegio Sindacale con Verbale n. 15 del 12.08.2024 ha certificato con parere positivo l'ipotesi di accordo per complessive € 1.250.000,00 (punto A – attività Liste d'Attesa € 500.000,00 e punto C – Flessibilità per € 750.000,00)

Ad integrazione dell'Accordo del 7.8.2024 si riportano gli accordi in allegato:

1) L'IPOTESI DI ACCORDO del 21.11.2024 - Destinazione delle Disponibilità Economiche Residuali – Gestione obiettivi per miglioramenti quali-quantitativi

2) IPOTESI DI ACCORDO del 21.11.2024 - Destinazione delle Disponibilità Economiche Residuali – Obiettivi di rilevanza strategica ed organizzativa

Tenuto conto di quanto previsto dalla DGRV n. 1210 del 22.10.2024 la Regione Veneto ha stanziato € 124.328,00 lordi degli oneri riflessi, € 93.130,00 netti, per il finanziamento del recupero liste d’attesa del personale del comparto. Conseguentemente le suddette risorse sono state destinate per l’item B2) – Gestione Obiettivi per miglioramenti quali-quantitativi dell’Accordo del 7.8.2024 -

Con l’ipotesi di Accordo allegato, oggetto della presente relazione tecnico-finanziaria le parti hanno concordato la destinazione delle Disponibilità Economiche Residuali anno 2023 per il personale del comparto, ai sensi del comma 10 dell’art. 103 del CCNL 2.11.2022 al finanziamento della progettualità anno 2024:

RISORSE PER IL FINANZIAMENTO PROGETTUALITA' ANNO 2024			
1.IPOTESI DI ACCORDO DEL 21.11.2024 DESTINAZIONE DELLE DISPONIBILITA' ECONOMICHE RESIDUALI Gestione Obiettivi per miglioramenti quali-quantitativi	Punto B2) Accordo del 7.8.2024	B 2) Gestione Obiettivi per miglioramenti quali-quantitativi	€ 478.000,00
1.IPOTESI DI ACCORDO DEL 21.11.2024 DESTINAZIONE DELLE DISPONIBILITA' ECONOMICHE RESIDUALI Gestione Obiettivi per miglioramenti quali-quantitativi	Punto A2) Accordo del 7.8.2024 – trasferite al punto B2)	Recupero risorse da item A 2) sulla base delle risorse di cui alla DGRV n. 1210 del 22.10.2024	€ 93.130,00
2.IPOTESI DI ACCORDO DEL 21.11.2024 DESTINAZIONE DELLE DISPONIBILITA' ECONOMICHE RESIDUALI Obiettivi di rilevanza strategica ed organizzativa	Punto B1) Accordo del 7.8.2024	Premio Fedeltà –	€ 570.000,00
Totale risorse per progettualità			€ 1.141.130,00

Destinazione

IPOTESI DI ACCORDO DEL 21.11.2024 – DESTINAZIONE DELLE DISPONIBILITA' ECONOMICHE RESIDUALI

1 - Gestione Obiettivi per miglioramenti quali-quantitativi		
PROGETTUALITA' 2024		
10% fondo strategico direzionale	€ 57.000,00	€ 571.130,00
Progetti area sanitaria	€ 380.000,00	
Progetti Tecnico Amministrativi	€ 134.130,00	
2 - Obiettivi di rilevanza strategica ed organizzativa		
Premio Fedeltà	€ 570.000,00	€ 570.000,00
TOTALE		€ 1.141.130,00

Le risorse per il finanziamento delle Ipotesi in oggetto sono state contabilizzate nel bilancio d'esercizio consuntivo dell'Azienda Ulss 5 Polesana anno 2023 nello Stato Patrimoniale alla voce "Debiti verso Dipendenti" dei ruoli del Comparto

III.1 - Modulo I: La Costituzione del Fondo per la Contrattazione Integrativa

Si rinvia allo schema di costituzione dei fondi definitivi del Comparto anno 2023 - DDG n. 511 del 17.04.2024 Certificati dal Collegio Sindacale in data 28.05.2024:

Anno 2023

- | | |
|---|-----------------|
| - Fondo incarichi, progressioni economiche e indennità professionali (art. 102 del CCNL 02.11.2022) | € 11.730.045,77 |
| - Fondo premialità e condizioni di lavoro (art. 103 del CCNL 02.11.2012) | € 10.194.976,79 |

III.2 - Modulo II - Definizione delle poste di destinazione dei Fondi anno 2024

Sezione I-II-III- IV -V - VI Destinazione risorse e Sintesi della definizione delle poste di destinazione del Fondo per la contrattazione integrativa

Si riportano le risorse residuali anno 2023, per € 2.298.000,00 indicate nel bilancio d'esercizio 2023, nella Voce debiti v/dipendenti del personale del comparto:

Dettaglio utilizzo fondi 2023 e relative disponibilità:

Fondo incarichi e progressioni ed indennità Professionali – art. 102 anno 2023

Valore fondo	€ 11.730.045,77
Differenziali Economici di Professionalità	€ 5.594.898,41
Indennità di funzione – Incarichi	€ 2.829.652,20
Indennità Professionale Specifica	€ 743.337,76
Indennità di Qualificazione Prof.le	€ 264.157,40

Residuo Fondo anno 2023	€ 2.298.000,00
--------------------------------	-----------------------

Fondo Premialità e Condizioni di Lavoro – art. 103 anno 2023

Valore fondo	€ 10.194.976,79
Compenso lavoro straordinario	€ 524.721,07
Compenso lavoro in reperibilità	€ 225.485,71
Indennità art. 106	€ 702.800,19
Indennità art. 107 – Preintesa 26.3.24	€ 730.475,00
Indennità di Pronto Soccorso	€ 261.890,48
Indennità varie	€ 2.603.321,12
Performance – Intesa 20.7.2023	€ 5.136.000,00
Indennità art. 11 CCNL 2.11.2022	€ 10.283,22

Residuo Fondo anno 2023 € **zero**

III.3 - Modulo III – Schema generale riassuntivo del Fondo per la contrattazione integrativa e confronto con il corrispondente Fondo certificato dell'anno precedente

Si attesta che i fondi INCARICHI E PROGRESSIONI ED INDENNITA' PROFESSIONALI (artt. 102 CCNL 02.11.2012) PREMIALITA' E CONDIZIONI DI LAVORO (art. 103 CCNL 2.11.2022) del personale del Comparto determinati in via definitiva per l'anno 2023 comprensivi delle risorse finanziate dalla Regione Veneto di cui all'art. 11 D.L. 35/2019 "Decreto Calabria" risultano nell'anno 2023 capienti per finanziare i relativi istituti previsti dal CCNL e che il Fondo Incarichi riporta una **disponibilità residua di € 2.298.000,00**.

Ai sensi dell'art. 103 cc. 8 e 10 le disponibilità residuali vengono destinati per l'anno 2024 al personale dell'area del Comparto come di seguito indicato nelle riportate Aree:

- **A) € 406.870,00 attività Liste d'attesa – Accordo del 7.8.2024 certificato in data 12.08.2024 – Verbale 15 ed Ipotesi di Accordo del 21.11.2024**
 - o € 70.000,00 Recupero liste d'attesa Personale OSS – ruolo socio-sanitario (€ 35/h)
 - o € 336.870,00 valore derivante da € 430.000,00 Recupero liste d'attesa Personale del ruolo sanitario (€ 50/h – Accordo Regionale) e € Recupero somme per € 93.130,00 a seguito del finanziamento Regionale di cui alla DGRV n. 1210 del 22.10.2024

- **B) € 1.141.130,00 Obiettivi – Ipotesi di Accordo del 21.11.2024**
 - o € 570.000,00 Obiettivi di rilevanza strategica ed Organizzativa – Progetto Premio Fedeltà
 - o € 478.000,00 Obiettivi per miglioramenti quali-quantitativi
 - o € 93.130,00 Obiettivi per miglioramenti quali-quantitativi

- **C) € 750.000,00 Flessibilità Accordo del 7.8.2024 certificato in data 12.08.2024**
 - o € 250.000,00 Progetto Disagio
 - o € 100.000,00 Flessibilità lavorativa – spostamento tra più sedi
 - o € 400.000,00 Ore straordinarie accantonate anni 2023 (al valore orario staord CCNL)

TOTALE RISORSE € 2.298.000

III.4 - Modulo IV – Compatibilità economico-finanziaria e modalità di copertura degli oneri del Fondo con riferimento agli strumenti annuali e pluriennali di bilancio

I fondi contrattuali rappresentato "limiti di spesa" sia complessivi che riferiti a specifici sotto-insiemi. I fondi contrattuali trovano adeguata rappresentazione nel bilancio aziendale nei sottoconti di bilancio – B5, B6, B7 e B8, distinti fra Bilancio Sanitario, nel rispetto del vincolo del costo del personale previsto annualmente dalla Regione Veneto e del Bilancio Sociale rispetto alle assegnazioni da parte dei Comuni per lo svolgimento delle attività sociali.



I fondi vengono mensilmente monitorati, previa verifica di tutte le voci retributive che afferiscono ai medesimi.

Delle disponibilità residui dei fondi viene data periodicamente informativa alle OO.SS. e tali risorse residue dell'anno 2023 sono state contabilizzate nel bilancio consuntivo al 31.12.2023 e sono state contabilizzate nello Stato Patrimoniale alla Voce debiti v/dipendenti, vengono comunicati alla UOC Bilancio nei relativi format.

Rovigo, 04/12/24

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Roberto Sembeni

UOS GESTIONE ECONOMICA
IL DIRIGENTE RESPONSABILE
Dott.ssa Monica Cattelan

REGIONE DEL VENETO - AZIENDA ULSS 5 POLESANA
Il Dirigente
Unità O.C. Contabilità e Bilancio
Dott.ssa Silvia Zanini