

N. 758 del Reg. Deliberazioni

del 19/06/2024

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

- Dott. Pietro Girardi -

**(Decreto del Presidente della Giunta Regionale del Veneto
n. 15 del 26.02.2024 e Decreto del Direttore Generale dell'Area Sanità e Sociale n. 18 del 29.02.2024)**

**OGGETTO: Presa d'atto dell'indizione della procedura di gara, ai sensi dell'art 50 co 1 lett. e) D.lgs 36/2023, per l'affidamento del servizio di manutenzione ed assistenza tecnica della durata di 24 mesi sugli impianti elevatori di proprietà dell'Azienda ULSS 5 Polesana.
Commessa C121**

Struttura UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali

Si attesta l'avvenuta regolare istruttoria del presente provvedimento proposto per l'adozione in ordine alla legittimità con ogni altra disposizione regolante la materia.

Il Direttore della Unità Operativa Complessa

Il Direttore f.f. della U.O.C. Servizi Tecnici e Patrimoniali, Ing. Renzo Mantovani, competente dell'istruttoria in argomento, riferisce quanto segue:

Presso l'Azienda ULSS 5 Polesana sono attivi diversi impianti elevatori che necessitano di un'adeguata e periodica assistenza tecnica e di manutenzione, al fine di garantire lo svolgimento dell'attività sanitaria in sicurezza sia per i dipendenti, sia per gli utenti dell'Azienda ULSS 5 Polesana. Nello specifico, sono necessarie le seguenti attività di manutenzione:

- verifiche periodiche preventive sugli impianti indicati nell'elenco allegato,
- interventi e forniture non urgenti a titolo di manutenzione ordinaria,
- pronto intervento su chiamata per la riattivazione immediata degli impianti,
- supporto tecnico/operativo su richiesta del Direttore dell'esecuzione del contratto,
- interventi e forniture occorrenti per le manutenzioni straordinaria entro i limiti della franchigia di cui all'art. 13 del presente capitolato speciale di appalto,

Con Deliberazione del Direttore Generale n. 47 del 19/01/2022 è stato aggiudicato il servizio biennale di assistenza tecnica e di manutenzione degli impianti elevatori di proprietà dell'Azienda Ulss n.5 Polesana, con il criterio del minor prezzo, alla società Cima Elevatori S.r.l. corrente in 31100 Treviso (TV) Viale Frà Giocondo n. 45 (P.Iva 05082190264) per euro 133.908,70 inclusi oneri della sicurezza non ribassabili ed oltre iva al 22 %;

- Con successiva Deliberazione del Direttore Generale n. 12 del 10.01.2024 si approvava l'incremento contrattuale, fino alla concorrenza del quinto d'obbligo di cui all'art. 106 comma 12 del D.Lgs. n. 50 del 2016, dell'affidamento del servizio di manutenzione straordinaria ed assistenza tecnica degli impianti elevatori in dotazione a tutta l'Azienda ULSS 5 Polesana per il periodo di 6 mesi dalla data di pubblicazione del presente atto alla società aggiudicataria Cima Elevatori S.r.l. corrente in Treviso (TV), Via Tommaso Salsa n. 35/B (P. Iva 05082190264) alle medesime condizioni dell'appalto aggiudicato;

Tanto premesso, considerato l'imminente scadenza dell'estensione contrattuale, l'UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali propone di indire ex art 17 D.lgs 36/2023, una procedura negoziata previa consultazione di almeno n. 5 operatori economici specializzati, ai sensi dell'art. 50 co 1 lett. e) del D.lgs 36/2023 s.m.i., al fine di affidare il servizio di manutenzione tecnica della durata di 24 mesi sugli impianti elevatori di proprietà dell'Azienda ULSS 5 Polesana, come da quadro economico di massima ivi riportato in calce:

MANUTENZIONE IMPIANTI ELEVATORI	
24 MESI / DUE ANNI	
QUADRO ECONOMICO DI PROGETTO	
A) SERVIZIO	Importo
A.1 Servizio di gestione (manutenzione ordinaria IVA al 22%)	€ 150.000,00
A.1.1 Fuori franchigia (manutenzione straordinaria 10%)	€ 45.000,00

A.2	Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta (quota A1)	€ 2.307,69
A.2	Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta (quota A1.1)	€ 692,31
TOTALE A) Totale importo servizio e oneri per la sicurezza		€ 198.000,00
B) SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE		Importo
B.1	Imprevisti	€ 39.963,08
B.2	Incentivi funzioni tecniche di cui all'art. 45 del D.Lgs 36/2023	€ 3.960,00
B.7	IVA, Imposte e contributi	€ 38.076,92
	IVA al 10%	€ 4.569,23
	IVA al 22%	€ 33.507,69
TOTALE B) Somme a disposizione dell'Amministrazione		€ 82.000,00
TOTALE QUADRO ECONOMICO (A+B)		€ 280.000,00

A tal fine, la UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali ha predisposto la documentazione amministrativa e tecnica necessaria per l'espletamento della procedura di gara per l'individuazione di un unico Operatore Economico con il quale definire l'affidamento del servizio in oggetto. Tale documentazione viene di seguito esplicitata (in maniera esemplificativa e non esaustiva):

- Lettera di Invito/disciplinare di gara completo di allegati;
- Capitolato Speciale d'Appalto;
- Schema di contratto;
- Quadro Economico di massima;

Per la tipologia del servizio in oggetto, con entità di spesa da porre a base di gara presunta pari a € 198.000,00 oneri sicurezza inclusi ed Iva esclusa, risultando l'importo complessivo a base di gara inferiore alla soglia di rilievo comunitario, la procedura per l'affidamento dell'appalto sarà esperita secondo le disposizioni di cui all'art. 50 co 1 lett. e) del D.lgs 36/2023 utilizzando la piattaforma SINTEL di Aria S.p.A.; l'aggiudicazione avverrà utilizzando il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 108 comma 3 del D. Lgs 36/2023 s.m.i. da determinarsi secondo le modalità previste dal disciplinare di gara e con applicazione della valutazione delle offerte anomale ai sensi dell'art 110 D.lgs 36/2023;

Premesso tutto quanto sin qui enunciato, l'Ing. Renzo Mantovani, in qualità di Direttore f.f. della UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali, attestata l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale e regionale, propone quanto segue:

1. Di approvare i seguenti documenti di gara, agli atti della UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali dell'Azienda ULSS 5 Polesana:
 - Lettera di Invito/disciplinare di gara completo di allegati;

- Capitolato Speciale d'Appalto;
 - Schema di contratto;
 - Quadro Economico di massima;
2. Di indire ex art 17 co 1 D.lgs 36/2023 la procedura negoziata ex art 50 co 1 lett. e) D.lgs 36/2023 per l'affidamento del servizio di manutenzione tecnica della durata di 24 mesi sugli impianti elevatori di proprietà dell'Azienda ULSS 5 Polesana per un importo presunto pari ad € 198.000,00, di cui € 3.000,00 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso di gara ed Iva esclusa, utilizzando la piattaforma SINTEL, come da quadro economico di massima sotto indicato:

QUADRO ECONOMICO DI PROGETTO	
A) SERVIZIO	Importo
A.1 Servizio di gestione (manutenzione ordinaria IVA al 22%)	€ 150.000,00
A.1.1 Fuori franchigia (manutenzione straordinaria 10%)	€ 45.000,00
A.2 Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta (quota A1)	€ 2.307,69
A.2 Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta (quota A1.1)	€ 692,31
TOTALE A) Totale importo servizio e oneri per la sicurezza	€ 198.000,00
B) SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE	Importo
B.1 Imprevisti	€ 39.963,08
B.2 Incentivi funzioni tecniche di cui all'art. 45 del D.Lgs 36/2023	€ 3.960,00
B.7 IVA, Imposte e contributi	€ 38.076,92
IVA al 10%	€ 4.569,23
IVA al 22%	€ 33.507,69
TOTALE B) Somme a disposizione dell'Amministrazione	€ 82.000,00
TOTALE QUADRO ECONOMICO (A+B)	€ 280.000,00

3. Di stabilire che l'aggiudicazione dell'appalto in oggetto avverrà utilizzando il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 108 comma 3 del D. Lgs 36/2023 con applicazione della verifica dell'anomalia dell'offerta ai sensi dell'art. 110 D.lgs 36/2023:
4. di riservarsi di accantonare, con successivo provvedimento, la quota per "Fondo incentivi per funzioni tecniche", ex art. 113 del Codice dei Contratti Pubblici, approvato con D. Lgs. 50/2016 e s.m.i, (ora art 45 D.lgs 36/2023) corrispondente al 2,00% dell'importo del servizio, calcolato

in base allo schema di regolamento approvato con Delibera del Direttore Generale n. 579 del 01.07.2020;

5. di nominare, per la procedura di gara oggetto di indizione, quale Responsabile Unico di Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, il Dott. Pellegrini Emanuele, dipendente della UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali, in possesso dei requisiti di cui all'allegato I.2 e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti al medesimo affidati, nel rispetto dell'inquadramento contrattuale e delle relative mansioni, nonché di delegarlo a porre in essere le attività conseguenti alla gestione della procedura di gara;
6. di nominare, ai sensi dell'art 114 D.lgs 36/2023, quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto per il servizio in oggetto, il P.I. Lorenzo Brancalion, dipendente in forza presso la UOC Servizi tecnici e patrimoniali dell'Azienda ULSS 5 Polesana, in possesso delle competenze e dei requisiti di professionalità necessari per l'esecuzione dell'appalto;

IL DIRETTORE GENERALE

In relazione a quanto sopra riferito e preso atto che il Direttore f.f. della UOC proponente, competente dell'istruzione dell'argomento in questione, ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e Sanitario ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni e del Direttore dei Servizi Socio-Sanitari, ai sensi dell'art. 16 della L.R. 56/94 e s.m.i.;

Visti gli artt. 15, 17, 45, 50 co 1 lett e), 108, 110, 114 D.lgs 36/2023

Richiamata la Deliberazione del Direttore Generale n. n. 12 del 10.01.2024

Visto il D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.

DELIBERA

1. Di approvare i seguenti documenti di gara, agli atti della UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali dell'Azienda ULSS 5 Polesana:
 - Lettera di Invito/disciplinare di gara completo di allegati;
 - Capitolato Speciale d'Appalto;
 - Schema di contratto;
 - Quadro Economico di massima;
2. Di indire ex art 17 co 1 D.lgs 36/2023 la procedura negoziata ex art 50 co 1 lett. e) D.lgs 36/2023 per l'affidamento del servizio di manutenzione tecnica della durata di 24 mesi sugli impianti elevatori di proprietà dell'Azienda ULSS 5 Polesana per un importo presunto pari ad € 198.000,00, di cui € 3.000,00 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso di gara ed Iva esclusa, utilizzando la piattaforma SINTEL, come da quadro economico di massima sotto indicato:

QUADRO ECONOMICO DI PROGETTO	
A) SERVIZIO	Importo
A.1 Servizio di gestione (manutenzione ordinaria IVA al 22%)	€ 150.000,00
A.1.1 Fuori franchigia (manutenzione straordinaria 10%)	€ 45.000,00
A.2 Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta (quota A1)	€ 2.307,69
A.2 Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta (quota A1.1)	€ 692,31
TOTALE A) Totale importo servizio e oneri per la sicurezza	€ 198.000,00
B) SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE	Importo
B.1 Imprevisti	€ 39.963,08
B.2 Incentivi funzioni tecniche di cui all'art. 45 del D.Lgs 36/2023	€ 3.960,00
B.7 IVA, Imposte e contributi	€ 38.076,92
IVA al 10%	€ 4.569,23
IVA al 22%	€ 33.507,69
TOTALE B) Somme a disposizione dell'Amministrazione	€ 82.000,00
TOTALE QUADRO ECONOMICO (A+B)	€ 280.000,00

3. Di stabilire che l'aggiudicazione dell'appalto in oggetto avverrà utilizzando il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 108 comma 3 del D. Lgs 36/2023 con applicazione della verifica dell'anomalia dell'offerta ai sensi dell'art. 110 D.lgs 36/2023;
4. di riservarsi di accantonare, con successivo provvedimento, la quota per "Fondo incentivi per funzioni tecniche", ex art. 113 del Codice dei Contratti Pubblici, approvato con D. Lgs. 50/2016 e s.m.i, (ora art 45 D.lgs 36/2023) corrispondente al 2,00% dell'importo del servizio, calcolato in base allo schema di regolamento approvato con Delibera del Direttore Generale n. 579 del 01.07.2020;
5. di nominare, per la procedura di gara oggetto di indizione, quale Responsabile Unico di Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, il Dott. Pellegrini Emanuele, dipendente della UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali, in possesso dei requisiti di cui all'allegato I.2 e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti al medesimo affidati, nel rispetto dell'inquadramento contrattuale e delle relative mansioni, nonché di delegarlo a porre in essere le attività conseguenti alla gestione della procedura di gara;

6. di nominare, ai sensi dell'art 114 D.lgs 36/2023, quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto per il servizio in oggetto, il P.I. Lorenzo Brancalion, dipendente in forza presso la UOC Servizi tecnici e patrimoniali dell'Azienda ULSS 5 Polesana, in possesso delle competenze e dei requisiti di professionalità necessari per l'esecuzione dell'appalto;

Il Direttore f.f. UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali: Ing. Renzo Mantovani

Il Responsabile Unico del Progetto: Dott. Pellegrini Emanuele

Estensore del provvedimento: Dott.ssa Guglielmo Vanessa

* * * * *

Pareri favorevoli in quanto di competenza:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Roberto Sembeni

Per IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Paolo De Pieri

IL DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO-SANITARI

Dott. Marcello Mazzo

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Pietro Girardi

