

STRUTTURA : UOC Provveditorato Economato e Gestione Logistica

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n. 779 del 13/12/2022

OGGETTO: Indizione procedura sottosoglia, ai sensi dell'art. 1 c. 2 lett. A) del D.Lgs 76/2020 convertito con L. 120/2020 e smi, tramite piattaforma Sintel di Aria Spa, per la fornitura di cappucci coprisonda e relativi termometri timpanici ed elettronici digitali, divisa in 3 lotti, per il periodo di 36 mesi, eventualmente prorogabile di ulteriori 6 mesi. Atti conseguenti.

Il Direttore della UOC Provveditorato Economato e Gestione Logistica, delegato dal Direttore Generale dell'Azienda Ulss 5 Polesana con Deliberazione n. 2 del 01/03/2021,

Premesso che:

- con nota prot. 99474/22, agli atti del procedimento, a firma congiunta il Direttore della U.O.C. Farmacia Ospedaliera, Dr.ssa Roberta Rampazzo, e il Direttore della U.O.C. Direzione Medica, Dr.ssa Carla Destro, hanno richiesto la fornitura di cappucci coprisonda e termometri timpanici ed elettronici digitali.
- è stato accertato da questa UOC, come previsto dalla normativa vigente in materia di riduzione della spesa per l'acquisizione di beni e servizi, che alla data del 23/11/2022, in relazione agli specifici dispositivi medici richiesti:
 - ✓ non sono attive Convenzioni Consip;
 - ✓ non è prevista procedura gara regionale centralizzata di cappucci coprisonda e termometri timpanici ed elettronici digitali tra le procedure di gara di cui alla Programmazione Regionale in carico al Soggetto Aggregatore della Regione Veneto UOC C.R.A.V. di Azienda Zero, per il biennio 2022-2023, di cui DGR Veneto 836 del 1/7/2022;
 - ✓ Azienda Zero ha stipulato specifico accordo di collaborazione, di cui alla Deliberazione n. 661/2019 del Direttore Generale di Azienda Zero ad oggetto "Accordo di collaborazione tra l'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti - ARIA S.p.A. della Regione Lombardia ed Azienda Zero, per l'utilizzo, per la durata di anni tre, della piattaforma di e-procurement (SINTEL - NECA)";
 - ✓ l'importo della fornitura richiesta risulta inferiore alla soglia comunitaria;
- sono stati, pertanto, predisposti:

- a) specifico Avviso Pubblico, agli atti del procedimento, da pubblicare sul sito aziendale e sulla Piattaforma Servizio Contratti Pubblici (SCP) del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità sostenibili, per individuare le Imprese da invitare alla procedura di gara sottosoglia, e dare adeguata comunicazione dell'avvio della procedura telematica sottosoglia per la fornitura di cappucci coprisonda e termometri timpanici ed elettronici digitali, divisa in 3 lotti;
 - b) i documenti tecnici, in collaborazione con la UOC Farmacia Ospedaliera per l'espletamento di specifica procedura di gara sottosoglia ai sensi dell'art. 1 c. 2 lett. a) del D.Lgs 76/2020 convertito con L. 120/2020, mediante utilizzo della piattaforma di Aria Spa SINTEL, per la fornitura di cappucci coprisonda e termometri timpanici ed elettronici digitali per il periodo di anni 3, per un importo complessivo stimato di € 42.400,00, Iva non compresa, eventualmente prorogabile di mesi 6, da aggiudicare al criterio del minor prezzo ai sensi di quanto previsto dall'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., , alla quale saranno invitate le Imprese specializzate che manifesteranno interesse a presentare offerta per i dispositivi medici in argomento, entro i termini di cui all'Avviso Pubblico sopra indicato;
- risulta necessario, al fine di garantire continuità di fornitura e non interrompere l'attività sanitaria, di acquistare cappucci coprisonda e termometri timpanici ed elettronici digitali dalle attuali imprese fornitrici. per l'importo complessivo di € 3.528,21 Iva non compresa, salvo rendicontazione, sino a Marzo 2023, periodo ritenuto sufficiente a concludere la procedura di gara in parola;

Visto l'art. 39 dell'Atto Aziendale dell'Azienda Ulss 5 Polesana;

Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2 del 01/03/2021;

Visto il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

Visto il Regolamento per l'affidamento dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea relativi a lavori forniture di beni e servizi A ULSS 5 Polesana approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 152 del 19/2/2020;

Visto il Regolamento incentivi delle funzioni tecniche di cui all'articolo 113 del D.Lgs. 50/2016 e smi approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 579 del 1/7/2020;

DETERMINA

- 1) Di prendere atto che con nota prot. 99474/22, agli atti del procedimento, a firma congiunta il Direttore della U.O.C. Farmacia Ospedaliera, Dr.ssa Roberta Rampazzo, e il Direttore della U.O.C. Direzione Medica, Dr.ssa Carla Destro, hanno richiesto la fornitura di cappucci coprisonda e termometri timpanici ed elettronici digitali
- 2) di indire, per le motivazioni in premessa indicate, specifica procedura di gara sottosoglia - ai sensi dell'art. 1 c. 2 lett. A) del D.Lgs 76/2020 convertito con L. 120/2020 e smi, mediante utilizzo della piattaforma di Aria Spa SINTEL - per la fornitura di cappucci coprisonda e termometri timpanici ed elettronici digitali, per il periodo di anni 3, per un importo complessivo stimato di € 42.400,00 Iva non compresa, eventualmente prorogabile di ulteriori 6 mesi, alla quale saranno invitate le Imprese specializzate che manifesteranno interesse a presentare offerta per la fornitura in argomento entro i termini previsti dall'Avviso Pubblico di cui al successivo p. 3), da aggiudicare, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., secondo il criterio del minor prezzo, con il seguente quadro economico:

| Voce | Quadro economico | Importo |
|------|--|--------------|
| A | Importo a base di gara, soggetto a ribasso | €42.400,00 |
| A1 | Importo a base di gara, soggetto a ribasso, per l'eventuale proroga del contratto per 6 mesi | € 7.066,00 |
| B | Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso (Non previsti in quanto attività esterna ULSS) | € 0,00 |
| | TOTALE A BASE D'ASTA | € 49.466,00 |
| C | IVA 22 % (importo A+A1+B) | € 10.882,52 |
| D | Contributo ANAC per la stazione appaltante | € 30,00 |
| E | Spese tecniche relative all'incentivo di cui all'art. 113, comma 2 del D.Lgs 50/2016 e smi, nella misura del 2% voce A | Non presente |
| | TOTALE | € 60.378,52 |

3) di approvare, sempre per le motivazioni in premessa indicate:

- specifico Avviso Pubblico, agli atti del procedimento, da pubblicare sul sito aziendale e sulla Piattaforma Servizio Contratti Pubblici (SCP) del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità sostenibili, per individuare le Imprese da invitare alla procedura di gara sottosoglia di cui al precedente p. 2), e dare adeguata comunicazione dell'avvio della procedura telematica sottosoglia per la fornitura triennale di cappucci coprisonda e termometri timpanici ed elettronici digitali;
- la documentazione di gara per l'espletamento della procedura telematica sottosoglia sempre di cui al precedente p. 2), composta dalla lettera d'invito con l'allegato schema di offerta, conservata agli atti del procedimento, che prevede, fra l'altro, la facoltà a favore dell'Azienda Ulss 5 di avvalersi della condizione risolutiva, di cui all'art. 1353 c.c. nel caso in cui venissero attivate convenzioni / contratti stipulate da Consip spa o dal Soggetto Aggregatore Regionale UOC CRAV di Azienda Zero che prevedano condizioni di maggior vantaggio economico per gli stessi dispositivi medici;

4) di nominare RUP della procedura di cui al p. 2) il Funzionario della UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica, Rag. Paola Bertazzo;

5) di affidare in proroga tecnica - al fine di garantire continuità di fornitura e non interrompere l'attività sanitaria, nelle more dell'avvio e conclusione della procedura di gara di cui al punto 2) - alle imprese fornitrici di seguito elencate sino a Marzo 2023, la fornitura di cappucci coprisonda e termometri timpanici ed elettronici digitali

a. Promed s.r.l. €2.275,00

b. Megapharma Ospedaliera s.r.l. € 503,21

c. Medica s.r.l. € 750,00

per l'importo complessivo presunto di € 3.528,21 IVA 22% non compresa, salvo rendicontazione

6) di confermare "Direttore Esecuzione del Contratto" di cui al p. 5), Dr.ssa Erica Giroto Responsabile UOC DPS Sviluppo Professionale e Ricerca, che ha dichiarato ed attestato con nota agli atti del procedimento che non sussistono cause di astensione, incompatibilità o conflitto di interessi, così come prescritto dall'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e smi;

a) di rinviare l'esatta registrazione della spesa presunta per la fornitura di cappucci coprisonda e termometri timpanici ed elettronici digitali, p. 2) con il provvedimento di aggiudicazione;

- 7) di registrare la spesa complessiva di cui al punto 5) di € 4.304,41 IVA 22% compresa, salvo rendicontazione, al sottoconto EC71100140 come segue:

| | |
|------|------------|
| | EC71100140 |
| 2022 | €1.434,80 |
| 2023 | € 2.869,61 |

Il Direttore UOC
Dott. Roberto Banzato

| | |
|--|---|
| <p>Il presente atto, eseguibile dalla data di adozione:</p> <ul style="list-style-type: none"> - è soggetto a controllo <input type="checkbox"/> ; - non è soggetto a controllo <input checked="" type="checkbox"/> X <p>Rovigo,</p> | <p>Il Direttore Uoc Affari Generali</p> <p>Dr.ssa Patrizia Davì</p> |
| <p style="text-align: center;"><i>Attestazione di eventuale pubblicazione</i></p> <p>Copia del presente atto è pubblicata all'Albo on line dell'Azienda per 15 giorni consecutivi da oggi.</p> <p>Rovigo,</p> | <p>Il Direttore Uoc Affari Generali</p> <p>Dr.ssa Patrizia Davì</p> |
| <p>Copia del presente atto viene inviata in data odierna al Collegio Sindacale (ex art. 10, comma 5, L.R. 56 del 14.9.94)</p> <p>Rovigo,</p> | <p>Il Direttore Uoc Affari Generali</p> <p>Dr.ssa Patrizia Davì</p> |
| <p>Copia conforme all'originale, per uso amministrativo</p> <p>Rovigo,</p> | <p>Il Direttore Uoc Affari Generali</p> <p>Dr.ssa Patrizia Davì</p> |

| Da distribuire a: | | |
|----------------------------------|--------------------------------------|---|
| DIRETTORE GENERALE | UOC GESTIONE RISORSE UMANE | UFFICIO PROTEZIONE DATI |
| DIRETTORE AMMINISTRATIVO | UOC DIREZIONE AMM.VA TERRITORIALE | UFF. TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE |
| DIRETTORE SANITARIO | UOC DIREZIONE AMM.VA OSPEDALIERA | UFF. RELAZIONI CON IL PUBBL.E COMUNICAZIONE |
| DIRETTORE SERVIZI SOCIO-SANITARI | UOC CONTROLLO DI GESTIONE | _____ |
| COLLEGIO DI DIREZIONE | UOC DIREZ. PROFESSIONI SANITARIE | _____ |
| DIREZIONE FUNZIONE OSPEDALIERA | UOC ASS. FARMACEUTICA TERRITORIALE | _____ |
| DIREZIONE FUNZIONE TERRITORIALE | UOC FARMACIA OSPEDALIERA | _____ |
| DIPARTIMENTO SALUTE MENTALE | UOC DISABILITA' NON AUTOSUFFICIENZA | _____ |
| DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE | UOC INFANZIA, ADOL.E FAM.DISTRETTO 1 | _____ |
| UOC DISTRETTO 1 ROVIGO | UOC INFANZIA, ADOL.E FAM.DISTRETTO 2 | _____ |
| UOC DISTRETTO 2 ADRIA | UNITA' OPERATIVA PER IL SOCIALE | _____ |
| UOC DIREZIONE MEDICA OSP. RO-TRE | UOC PSICHIATRIA | _____ |
| UOC DIREZIONE MEDICA OSP. ADRIA | UOC SERD | _____ |
| POLO FORMATIVO | UOS QUALITA' E RISCHIO CLINICO | _____ |
| UOC AFFARI GENERALI | UOS ASSISTENZA SPECIALISTICA AMB. | _____ |
| UOC CONTABILITA' E BILANCIO | UOS MEDICO COMPETENTE | _____ |
| UOC PROV. ECON. LOGISTICA | UOS INTERNAL AUDITING E CERT.BIL. | _____ |
| UOC SERVIZI TECNICI PATRIMONIALI | | |