

N. 1519 del Reg. Deliberazioni

del 08/11/2023

**DELIBERAZIONE
DEL DIRETTORE GENERALE**

**- Dott.ssa Patrizia Simionato -
nominato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale del Veneto
n. 24 del 26.02.2021**

**OGGETTO: Indizione Procedura negoziata ai sensi dell'art. 50 comma 1
lett. e) del D.lgs 36/2023, mediante piattaforma telematica Aria Sintel,
per la fornitura di beni di convivenza per il periodo di due anni.**

Struttura UOC Provveditorato Economato e Gestione Logistica

Si attesta l'avvenuta regolare istruttoria
del presente provvedimento proposto
per l'adozione in ordine alla legittimità
con ogni altra disposizione regolante la materia.

Il Direttore della Unità Operativa Complessa
Ing. Emanuela Terribile

Il Direttore della U.O.C. Provveditorato Economato e Gestione della Logistica Ing. Emanuela Terribile riferisce quanto segue:

Con Deliberazione del Direttore Generale n. 539 del 11/08/2021 è stato, fra l'altro disposto di:

- ✓ prendere atto delle risultanze della Procedura sottosoglia, indetta con Determinazione Dirigenziale n. 432 del 07/06/2021, espletata mediante l'utilizzo della piattaforma di e-procurement Sintel (140886904 del 07/06/2021), per la fornitura, di beni di convivenza indispensabili alla normale attività svolte da Unità Operative dell'Azienda ULSS 5 per il periodo di due anni, come di seguito riepilogato:

Fornitura Beni di Convivenza	
Ditta	Pz. Biennale Offerto I.V.A. non compresa
3.M.C. S.p.A.	€ 110.052,66
La Casalinda S.r.l.	€ 115.949,50

- ✓ affidare, pertanto, all'Impresa 3.M.C. S.p.A. di Bari la fornitura di materiale di convivenza per l'Azienda ULSS 5 Polesana per il periodo di 24 mesi.

E' necessario provvedere all'acquisizione di beni di convivenza, indispensabili alla normale gestione di attività svolte da Unità Operative dell'Azienda, per il periodo di due anni;

E' stato verificato, come previsto dalla normativa vigente in materia di riduzione della spesa per la fornitura di beni e servizi a favore della P.A., in data 10/08/2023, che per la fornitura dei materiali in argomento:

- a) non sono attive Convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della L. 488/1999;
- b) non sono stipulati contratti e neppure sono previste procedure di gara nella Programmazione Regionale di acquisto 2022 / 2023 come da programma del Soggetto Aggregatore U.O. Acquisti Centralizzati SSR presso la Direzione Risorse Strumentali SSR – CRAV di cui alla DGRV 836 del 01/07/2022;
- c) l'importo della fornitura risulta inferiore alla soglia comunitaria;
- d) la Regione Veneto ha stipulato specifico accordo di collaborazione, di cui alla Delibera n. 661/2019 della Giunta Regionale Veneto ad oggetto "Accordo di collaborazione ex art.15 legge 241/1990 e ss.mm.ii. tra la Regione del Veneto e la Regione Lombardia", per l'utilizzo triennale della piattaforma di e-procurement SINTEL;

Sono stati conseguentemente predisposti il Disciplinare di gara e relativi allegati (Capitolato d'oneri, Schema di Offerta, ecc.), agli atti del procedimento (quantificando i prodotti oggetto di gara sulla base dei consumi storici e sulle proiezioni future).

Con nota prot. 64004 del 29/06/2023 è stato, nel frattempo, pubblicato sul sito aziendale e sulla piattaforma Servizio contratti pubblici (SCP) del Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili, specifico Avviso Pubblico Indagine Mercato, per l'individuazione degli Operatori Economici interessati a presentare offerta per la fornitura "beni di convivenza, indispensabili alla normale gestione di attività svolte da Unità Operative dell'Azienda, per il periodo di due anni".

In riscontro all'Avviso prot. 64004/2023 hanno dato positivo riscontro di partecipazione n. 4 Imprese di cui Elenco agli atti d'ufficio;

Tutto quanto sin qui enunciato, l'Ing. Emanuela Terribile, nella riferita qualità di Direttore f.f. della UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica propone pertanto di:

- ✓ prendere atto che con Deliberazione del Direttore Generale n. 539 del 11/08/2021 è stato, fra l'altro disposto di affidare, all'Impresa 3.M.C. S.p.A. di Bari la fornitura di materiale di convivenza per l'Azienda ULSS 5 Polesana per il periodo di 24 mesi;
- ✓ indire, pertanto e per le motivazioni in premessa indicate, specifica procedura di gara sotto soglia, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. e) del D.Lgs 36/2023, per la fornitura di "beni di convivenza, indispensabili alla normale gestione di attività svolte da Unità Operative dell'Azienda, per il periodo di due anni", da espletare mediante piattaforma e-procurement Sintel di Aria S.p.A., per un importo complessivo presunto, di €. 170.000,00, Iva non compresa ai sensi dell'art. 108 comma 3) del D.Lgs 36/2023, secondo il criterio del minor prezzo, di cui al sotto indicato quadro economico:

Voce	Quadro economico	Importo
A	Importo a base di gara, soggetto a ribasso, per la fornitura di "beni di convivenza, indispensabili alla normale gestione di attività svolte da Unità Operative dell'Azienda, per il periodo di due anni"	€ 170.000,00
B	Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso	0
A+B	Totale a base d'asta	€ 170.000,00
C	IVA 22%	€ 37.400,00
D	Contributo ANAC a carico della Stazione Appaltante	€ 250,00
E	Spese tecniche relative all'incentivo di cui all'articolo 113, comma 2, del D. Lgs. 50/2016 e smi, nella misura del 2%	€ 3.400,00
	TOTALE (A+B+C+D+E)	€ 211.050,00

- ✓ prendere atto infine che sono stati conseguentemente predisposti il Disciplinare di gara e relativi allegati (Capitolato d'oneri, Schema di Offerta, ecc.), agli atti del procedimento;
- ✓ dare atto che:
 - con nota prot. 64004/2023 è stato pubblicato sul sito internet aziendale e sulla piattaforma Servizio contratti pubblici (SCP) del Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili, specifico Avviso Pubblico Indagine Mercato, per l'individuazione degli Operatori Economici interessati a presentare offerta per la fornitura "beni di convivenza, indispensabili alla normale gestione di attività svolte da Unità Operative dell'Azienda, per il periodo di due anni";
 - in riscontro all'Avviso prot. 64004/2023 hanno dato positivo riscontro di partecipazione n. 4 Imprese di cui Elenco agli atti d'ufficio;

Attestata l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale e Regionale

IL DIRETTORE GENERALE

In relazione a quanto sopra riferito e preso atto che il Direttore della UOC proponente, competente dell'istruzione dell'argomento in questione, ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale;

visto il D.Lgs. n. 502/1992 e successive modifiche e integrazioni;
 visto il D.Lgs. n. 36/2023 e successive modifiche e integrazioni;
 vista la L.R. 19/2016;

Visto l'art. 45 del D.Lgs 36/2023 relativo agli incentivi delle funzioni tecniche

acquisiti i pareri favorevoli dei Direttori Amministrativo e Sanitario ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 502/92, nonché del Direttore dei Servizi Socio-Sanitari ai sensi dell'art. 16 della L.R. 56/94 e s.m.i.;

D E L I B E R A

- 1) di prendere atto che con Deliberazione del Direttore Generale n. 539 del 11/08/2021 è stato, fra l'altro disposto di affidare, pertanto, all'Impresa 3.M.C. S.p.A. di Bari la fornitura di materiale di convivenza per l'Azienda ULSS 5 Polesana per il periodi di 24 mesi;
- 2) di indire, pertanto e per le motivazioni in premessa indicate, specifica procedura di gara sotto soglia, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. e) del D.Lgs 36/2023, per la fornitura di "beni di convivenza, indispensabili alla normale gestione di attività svolte da Unità Operative dell'Azienda, per il periodo di due anni", da espletare mediante piattaforma e-procurement Sintel di Aria S.p.A., per un importo complessivo presunto, di €. 170.000,00, Iva non compresa ai sensi dell'art. 108 comma 3) del D.Lgs 36/2023, secondo il criterio del minor prezzo, di cui al sotto indicato quadro economico:

Voce	Quadro economico	Importo
A	Importo a base di gara, soggetto a ribasso, per la fornitura di beni di convivenza, indispensabili alla normale gestione di attività svolte da Unità Operative dell'Azienda, per il periodo di due anni"	€ 170.000,00
B	Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso	0
A+B	Totale a base d'asta	€ 170.000,00
C	IVA 22%	€ 37.400,00
D	Contributo ANAC a carico della Stazione Appaltante	€ 250,00
E	Spese tecniche relative all'incentivo di cui all'articolo 113, comma 2, del D. Lgs. 50/2016 e smi, nella misura del 2%	€ 3.400,00
	TOTALE (A+B+C+D+E)	€ 211.050,00

- 3) di prendere atto infine che sono stati conseguentemente predisposti il Disciplinare di gara e relativi allegati (Capitolato d'oneri, Schema di Offerta, ecc.), agli atti del procedimento;
- 4) dare atto che:
 - con nota prot. 64004/2023 è stato pubblicato sul sito internet aziendale e sulla piattaforma Servizio contratti pubblici (SCP) del Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili, specifico Avviso Pubblico Indagine Mercato, per l'individuazione degli Operatori Economici interessati a presentare offerta per la fornitura "beni di convivenza, indispensabili alla normale gestione di attività svolte da Unità Operative dell'Azienda, per il periodo di due anni";
 - in riscontro all'Avviso prot. 64004/2023 hanno dato positivo riscontro di partecipazione n. 4 Imprese di cui Elenco agli atti d'ufficio;
- 5) di nominare RUP della procedura di gara di cui al p. 4) il Dott. Ares Michieletti Funzionario UOC Provveditorato Economato e Gestione Logistica;
- 6) di rinviare la registrazione della spesa per:

- a) l'affidamento della fornitura dei beni di convivenza, indispensabili alla normale gestione di attività svolte da Unità Operative dell'Azienda, per il periodo di due anni;
- b) la quota per "Fondo incentivi per funzioni tecniche", art. 45 Codice degli appalti pubblici, approvato con D.Lgs. 36/2023 - e che sarà attribuito in quanto e se dovuta ai sensi della normativa vigente in materia e della rendicontazione sull'attività svolta; con il provvedimento di aggiudicazione.

Il Responsabile del procedimento/ Ing. Emanuela Terribile

* * * * *

Pareri favorevoli in quanto di competenza:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Leopoldo Ciato

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Alberto Rigo

IL DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO-SANITARI

Dott. Marcello Mazzo

II DIRETTORE GENERALE

Dott.ssa Patrizia Simionato

<p>Il presente atto, eseguibile dalla data di adozione:</p> <ul style="list-style-type: none"> - è soggetto a controllo <input type="checkbox"/> ; - non è soggetto a controllo <input checked="" type="checkbox"/> X <p>Rovigo, 13/11/2023</p>	<p>Il Direttore UOC Affari Generali</p> <p>Dr.ssa Patrizia Davì</p>
<p style="text-align: center;"><i>Attestazione di pubblicazione</i></p> <p>Copia del presente atto è pubblicata all'Albo on line dell'Azienda per 15 giorni consecutivi da oggi.</p> <p>Rovigo, 13/11/2023</p>	<p>Il Direttore UOC Affari Generali</p> <p>Dr.ssa Patrizia Davì</p>
<p>Copia del presente atto viene inviata in data odierna al Collegio Sindacale (ex art. 10, comma 5, L.R. 56 del 14.9.94)</p> <p>Rovigo, 13/11/2023</p>	<p>Il Direttore UOC Affari Generali</p> <p>Dr.ssa Patrizia Davì</p>
<p>Copia conforme all'originale, per uso amministrativo</p> <p>Rovigo,</p>	<p>Il Direttore UOC Affari Generali</p> <p>Dr.ssa Patrizia Davì</p>

Da distribuire a:			
DIRETTORE GENERALE	-	UOC GESTIONE RISORSE UMANE	-
DIRETTORE AMMINISTRATIVO	-	UOC DIREZIONE AMM.VA TERRITORIALE	-
DIRETTORE SANITARIO	-	UOC DIREZIONE AMM.VA OSPEDALIERA	-
DIRETTORE SERVIZI SOCIO-SANITARI	-	UOC CONTROLLO DI GESTIONE	-
COLLEGIO DI DIREZIONE	-	UOC DIREZ. PROFESSIONI SANITARIE	-
DIREZIONE FUNZIONE OSPEDALIERA	-	UOC ASS. FARMACEUTICA TERRITORIALE	-
DIREZIONE FUNZIONE TERRITORIALE	-	UOC FARMACIA OSPEDALIERA	-
DIPARTIMENTO SALUTE MENTALE	-	UOC DISABILITA' NON AUTOSUFFICIENZA	-
DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE	-	UOC INFANZIA, ADOL.E FAM.DISTRETTO 1	-
UOC DISTRETTO 1 ROVIGO	-	UOC INFANZIA, ADOL.E FAM.DISTRETTO 2	-
UOC DISTRETTO 2 ADRIA	-	UNITA' OPERATIVA PER IL SOCIALE	-
UOC DIREZIONE MEDICA OSP. RO-TRE	-	UOC PSICHIATRIA	-
UOC DIREZIONE MEDICA OSP. ADRIA	-	UOC SERD	-
POLO FORMATIVO	-	UOS QUALITA' E RISCHIO CLINICO	-
UOC AFFARI GENERALI	-	UOS ASSISTENZA SPECIALISTICA AMB.	-
UOC CONTABILITA' E BILANCIO	-	UOS MEDICO COMPETENTE	-
UOC PROV. ECON. LOGISTICA	-	UOS INTERNAL AUDITING E CERT.BIL.	-
UOC SERVIZI TECNICI PATRIMONIALI	-		
		UFFICIO PROTEZIONE DATI	-
		UFF. TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE	-
		UFF. RELAZIONI CON IL PUBBLICO COMUNICAZIONE	-