

del 14/06/2023

**DELIBERAZIONE
DEL DIRETTORE GENERALE**

**- Dott.ssa Patrizia Simionato -
nominato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale del Veneto
n. 24 del 26.02.2021**

OGGETTO: Indizione Procedura di gara sottosoglia, ai sensi dell'art. 1, comma 2 lett. a) del D.L. 76/2020, convertito con Legge 120/2020 e smi, mediante piattaforma telematica Aria Sintel, per la fornitura, di arredi sanitari per la UOC Geriatria/Semintensiva Respiratoria del P.O. di Rovigo, con finanziamento Regionale CRITE.

Struttura UOC Provveditorato Economato e Gestione Logistica

Si attesta l'avvenuta regolare istruttoria del presente provvedimento proposto per l'adozione in ordine alla legittimità con ogni altra disposizione regolante la materia.

Il Direttore f.f. della Unità Operativa Complessa
Ing. Emanuela Terribile

Il Direttore f.f. della U.O.C. Provveditorato Economato e Gestione della Logistica Ing. Emanuela Terribile riferisce quanto segue:

Con nota prot. 49320 del 26/05/2022, agli atti del procedimento - secondo le disposizioni di cui all'ultima nota del Direttore Generale Area Sanità e Sociale prot. 341731/2018 "Commissione Regionale per l'Investimento in Tecnologia ed Edilizia (CRITE). Direttive alle Aziende" - è stata inoltrata alla Commissione Regionale CRITE, richiesta per l'autorizzazione all'espletamento di procedure di gara, con relativo finanziamento regionale, per la fornitura di arredi sanitari per UOC diverse Ospedale Trecenta, UOC Nido Pediatria e UOC Geriatria Ospedale Rovigo per complessivi € 637.700,00 Iva compresa, tra i quali quelli per la UOC Riabilitazione del Presidio Ospedaliero di Trecenta.

La Commissione Regionale per l'Investimento in Tecnologia ed Edilizia, con nota del Direttore Generale dell'Area Sanità e Sociale della Regione Veneto, protocollo n. 319258 del 19/07/2022, agli atti del procedimento, ha espresso parere favorevole all'acquisto degli arredi richiesti (compresi quelli per la UOC Geriatria) con risorse regionali (Budget CRITE DGRV 929/2021) per un totale pari ad € 318.850,00 Iva compresa.

Con nota e-mail del 03/04/2023, agli atti del procedimento, la Direzioni Professioni Sanitarie ha comunicato/confermato gli arredi necessari per l'allestimento della U.O.C. Semintensiva Respiratoria.

Con nota sempre a mezzo e-mail del 30/05/2023, sempre agli atti del procedimento, l'Ing. Renzo Mantovani f.f. Direttore U.O.C. Servizi Tecnici e Patrimoniali, ha comunicato che la spesa presunta per gli arredi in argomento risulta essere di € 51.000,00, Iva non compresa (di cui € 1.000,00 di Oneri per la sicurezza).

E' stato verificato, come previsto dalla normativa vigente in materia di riduzione della spesa per la fornitura di beni e servizi a favore della P.A., in data 30/05/2023, per la fornitura degli arredi in argomento:

- a) non sono attive Convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della L. 488/1999;
- b) non sono stipulati contratti e neppure sono previste procedure di gara nella Programmazione Regionale di acquisto 2022 / 2023 come da programma del Soggetto Aggregatore U.O. Acquisti Centralizzati SSR presso la Direzione Risorse Strumentali SSR - CRAV di cui alla DGRV 836 del 01/07/2022;
- c) l'importo della fornitura risulta inferiore alla soglia comunitaria;
- d) la Regione Veneto ha stipulato specifico accordo di collaborazione, di cui alla Delibera n. 661/2019 della Giunta Regionale Veneto ad oggetto "Accordo di collaborazione ex art.15 legge 241/1990 e ss.mm.ii. tra la Regione del Veneto e la Regione Lombardia", per l'utilizzo triennale della piattaforma di e-procurement SINTEL;

Sono stati conseguentemente predisposti il Disciplinare di gara e relativi allegati (Capitolato d'oneri, DGUE, Schema di Offerta, ecc.), agli atti del procedimento, precisando altresì che la spesa per gli arredi in argomento, è inserita nel Piano Investimenti 2023, alla riga alle righe 505_AB_2022_2023-245 (codice commessa 2023-245), approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 1567/2022, finanziata con risorse regionali (Budget CRITE DDR 1700/2022) come da autorizzazione CRITE protocollo 319258 del 19/07/2022.

E' stato predisposto altresì specifico Avviso Pubblico, agli atti del procedimento, al fine di dare adeguata comunicazione dell'avvio della procedura di gara sottosoglia - ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) del D.L. 76/2020 convertito con Legge 120/2020 e s.m.i. - per la fornitura di "arredi sanitari per la UOC

Semintensiva Respiratoria” dell’Azienda ULSS 5 Polesana e permettere agli Operatori Economici di partecipare alla procedura di gara;

Tutto quanto sin qui enunciato, l’ing. Emanuela Terribile, nella riferita qualità di Direttore f.f. della UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica propone pertanto di:

- ✓ prendere atto della nota prot. n. 319258 del 19/07/2022, agli atti del procedimento, della Commissione Regionale Investimenti Tecnici ed Edilizia della Regione Veneto (CRITE) di parere favorevole all’acquisto “arredi sanitari (compresi quelli per la UOC Semintensiva Respiratoria P.O. Rovigo), con risorse regionali (Budget CRITE DGRV 929/2021) per un totale pari ad € 318.850,00 Iva compresa
- ✓ prendere atto altresì delle note:
 - e-mail del 03/04/2023, agli atti del procedimento, la Direzioni Professioni Sanitarie ha comunicato/confermato gli arredi necessari per l’allestimento della U.O.C. Semintensiva Respiratoria.
 - e-mail del 30/05/2023, sempre agli atti del procedimento, l’Ing. Renzo Mantovani f.f. Direttore U.O.C. Servizi Tecnici e Patrimoniali, ha comunicato che la spesa presunta per gli arredi in argomento risulta essere di € 51.000,00, Iva non compresa (di cui € 1.000,00 di Oneri per la sicurezza).
- ✓ indire, pertanto e per le motivazioni in premessa indicate, specifica procedura di gara sotto soglia, ai sensi dell’art. 1, comma 2 lett.a) del D.L 76/2020, convertito con legge 120/2020 e smi, per la fornitura di “Arredi sanitari per la UOC Geriatria/Semintensiva Respiratoria del Presidio Ospedaliero di Rovigo Trecenta”, da espletare mediante piattaforma e-procurement Sintel di Aria S.p.A., per un importo complessivo presunto, di €51.000,00, Iva non compresa (di cui € 1.000,00 di Oneri per la sicurezza) da aggiudicare, ai sensi dell’art. 95, comma 4, lettera b) del D. Lgs 50/2016 e s.m.i., al prezzo più basso e in unico lotto, in quanto trattasi di beni standardizzati e di cui al sotto indicato quadro economico, sotto indicato:

Voce	Quadro economico	Importo
A	Importo a base di gara, soggetto a ribasso, per la fornitura di arredi sanitari UOC Geriatria/Semintensiva Respiratoria	€ 50.000,00
B	Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso	1.000,00
A+B	Totale a base d’asta	€ 51.000,00
C	IVA 22%	€ 11.220,00
D	Contributo ANAC a carico della Stazione Appaltante	€ 35,00
E	Spese tecniche relative all’incentivo di cui all’articolo 113, comma 2, del D. Lgs. 50/2016 e smi, nella misura del 2%	€ 1.020,00
	TOTALE (A+B+C+D+E)	€ 63.275,00

- ✓ prendere atto infine che sono stati conseguentemente predisposti il Disciplinare di gara e relativi allegati (Capitolato d’oneri, DGUE, Schema di Offerta, ecc.), agli atti del procedimento, precisando altresì che la spesa per gli arredi in argomento, è inserita nel Piano Investimenti 2023, alla riga alle righe 505_AB_2022_2023-245 (codice commessa 2023-245), approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 1567/2022, finanziata con risorse regionali (Budget CRITE DDR 1700/2022) come da autorizzazione CRITE protocollo 319258 del 19/07/2022.
- ✓ dare atto che è stato predisposto altresì specifico Avviso Pubblico, agli atti del procedimento, al fine di dare adeguata comunicazione dell’avvio della procedura di gara sottosoglia – ai sensi dell’art. 1 comma 2 lett. a) del D.L. 76/2020 convertito con Legge 120/2020 e s.m.i. - per la fornitura di “arredi

sanitari per la UOC Semintensiva Respiratoria” dell’Azienda ULSS 5 Polesana e permettere agli Operatori Economici di partecipare alla procedura di gara;

Attestata l’avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale e Regionale

IL DIRETTORE GENERALE

In relazione a quanto sopra riferito e preso atto che il Direttore della UOC proponente, competente dell’istruzione dell’argomento in questione, ha attestato l’avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale;

visto il D.Lgs. n. 502/1992 e successive modifiche e integrazioni;

visto il D.Lgs. n. 50/2016 e successive modifiche e integrazioni;

vista la L.R. 19/2016;

Visto il regolamento incentivi delle funzioni tecniche di cui all’articolo 113 del D.Lgs 50/2016 e smi approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 579 del 1/7/2020

acquisiti i pareri favorevoli dei Direttori Amministrativo e Sanitario ai sensi dell’art. 3 del D.Lgs. 502/92, nonché del Direttore dei Servizi Socio-Sanitari ai sensi dell’art. 16 della L.R. 56/94 e s.m.i.;

D E L I B E R A

- 1) di prendere atto della nota prot. n. 319258 del 19/07/2022, agli atti del procedimento, della Commissione Regionale Investimenti Tecnici ed Edilizia della Regione Veneto (CRITE) di parere favorevole all’acquisto “arredi sanitari (compresi quelli per la UOC Semintensiva Respiratoria P.O. Rovigo), con risorse regionali (Budget CRITE DGRV 929/2021) per un totale pari ad € 318.850,00 Iva compresa;
- 2) di prendere atto altresì delle note:
 - e-mail del 03/04/2023, agli atti del procedimento, la Direzione Professioni Sanitarie ha comunicato/confermato gli arredi necessari per l’allestimento della U.O.C. Semintensiva Respiratoria.
 - e-mail del 30/05/2023, sempre agli atti del procedimento, l’Ing. Renzo Mantovani f.f. Direttore U.O.C. Servizi Tecnici e Patrimoniali, ha comunicato che la spesa presunta per gli arredi in argomento risulta essere di € 51.000,00, Iva non compresa (di cui € 1.000,00 di Oneri per la sicurezza).
- 3) di indire, pertanto e per le motivazioni in premessa indicate, specifica procedura di gara sotto soglia, ai sensi dell’art. 1, comma 2 lett.a) del D.L 76/2020, convertito con legge 120/2020 e smi, per la fornitura di “Arredi sanitari per la UOC Geriatria/Semintensiva Respiratoria del Presidio Ospedaliero di Rovigo Trecenta”, da espletare mediante piattaforma e-procurement Sintel di Aria S.p.A., per un importo complessivo presunto, di €51.000,00, Iva non compresa (di cui € 1.000,00 di Oneri per la sicurezza) da aggiudicare, ai sensi dell’art. 95, comma 4, lettera b) del D. Lgs 50/2016 e s.m.i., al prezzo più basso e in unico lotto, in quanto trattasi di beni standardizzati e di cui al sotto indicato quadro economico, sotto indicato:

Quadro economico	Importo
Importo presunto di gara, soggetto a ribasso, per la fornitura di arredi sanitari UOC Geriatria/Semintensiva Respiratoria	€ 50.000,00
Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso	1.000,00
Totale a base d'asta	€ 51.000,00
IVA 22%	€ 11.220,00
Contributo ANAC a carico della Stazione Appaltante	€ 35,00
Spese tecniche relative all'incentivo di cui all'articolo 113, comma 2, del D. Lgs. 50/2016 e smi, nella misura del 2%	€ 1.020,00
TOTALE (A+B+C+D+E)	€ 63.275,00

- 4) di nominare RUP della procedura di gara di cui al p. 3) il Dott. Ares Michieletti Funzionario UOC Provveditorato Economato e Gestione Logistica;
- 5) di prendere atto infine che sono stati conseguentemente predisposti il Disciplinare di gara e relativi allegati (Capitolato d'oneri, DGUE, Schema di Offerta, ecc.), agli atti del procedimento, precisando altresì che la spesa per gli arredi in argomento, è inserita nel Piano Investimenti 2023, alla riga alle righe 505_AB_2022_2023-245 (codice commessa 2023-245), approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 1567/2022, finanziata con risorse regionali (Budget CRITE DDR 1700/2022) come da autorizzazione CRITE protocollo 319258 del 19/07/2022.
- 6) dare atto che è stato predisposto altresì specifico Avviso Pubblico, agli atti del procedimento, al fine di dare adeguata comunicazione dell'avvio della procedura di gara sottosoglia – ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) del D.L. 76/2020 convertito con Legge 120/2020 e s.m.i. - per la fornitura di “arredi sanitari per la UOC Semintensiva Respiratoria” dell'Azienda ULSS 5 Polesana e permettere agli Operatori Economici di partecipare alla procedura di gara;
- 7) di rinviare la registrazione della spesa per:
- a) l'affidamento della fornitura di cui alla procedura prevista al p. 3) per l'importo presunto di €. 51.000,00, iva compresa con risorse regionali (Budget CRITE DDR 1700/2022) come da autorizzazione CRITE protocollo 319258 del 19/07/2022;
- b) la quota per “Fondo incentivi per funzioni tecniche”, ex art. 113 Codice dei Contratti Pubblici, approvato con D.Lgs. 50/2016 e smi - riconoscibile secondo quanto disposto con Regolamento Aziendale approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 579 del 01/07/2020 e che sarà attribuito in quanto e se dovuta ai sensi della normativa vigente in materia e della rendicontazione sull'attività svolta;
- con il provvedimento di aggiudicazione.

Il Responsabile del procedimento/ Ing. Emanuela Terribile

* * * * *

Pareri favorevoli in quanto di competenza:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Urbano Brazzale

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Alberto Rigo

IL DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO-SANITARI

Dott. Marcello Mazzo

II DIRETTORE GENERALE

Dott.ssa Patrizia Simionato

<p>Il presente atto, eseguibile dalla data di adozione:</p> <ul style="list-style-type: none"> - è soggetto a controllo <input type="checkbox"/> ; - non è soggetto a controllo <input checked="" type="checkbox"/> X <p>Rovigo, 19/06/2023</p> <p style="text-align: right;">Il Direttore UOC Affari Generali Dr.ssa Patrizia Davì</p>
<p style="text-align: center;"><i>Attestazione di pubblicazione</i></p> <p>Copia del presente atto è pubblicata all'Albo on line dell'Azienda per 15 giorni consecutivi da oggi. Rovigo, 19/06/2023</p> <p style="text-align: right;">Il Direttore UOC Affari Generali Dr.ssa Patrizia Davì</p>
<p>Copia del presente atto viene inviata in data odierna al Collegio Sindacale (ex art. 10, comma 5, L.R. 56 del 14.9.94) Rovigo, 19/06/2023</p> <p style="text-align: right;">Il Direttore UOC Affari Generali Dr.ssa Patrizia Davì</p>
<p>Copia conforme all'originale, per uso amministrativo Rovigo,</p> <p style="text-align: right;">Il Direttore UOC Affari Generali Dr.ssa Patrizia Davì</p>

Da distribuire a:		
DIRETTORE GENERALE	-	UOC GESTIONE RISORSE UMANE -
DIRETTORE AMMINISTRATIVO	-	UOC DIREZIONE AMM.VA TERRITORIALE -
DIRETTORE SANITARIO	-	UOC DIREZIONE AMM.VA OSPEDALIERA -
DIRETTORE SERVIZI SOCIO-SANITARI	-	UOC CONTROLLO DI GESTIONE -
COLLEGIO DI DIREZIONE	-	UOC DIREZ. PROFESSIONI SANITARIE -
DIREZIONE FUNZIONE OSPEDALIERA	-	UOC ASS. FARMACEUTICA TERRITORIALE -
DIREZIONE FUNZIONE TERRITORIALE	-	UOC FARMACIA OSPEDALIERA -
DIPARTIMENTO SALUTE MENTALE	-	UOC DISABILITA' NON AUTOSUFFICIENZA -
DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE	-	UOC INFANZIA, ADOL.E FAM.DISTRETTO 1 -
UOC DISTRETTO 1 ROVIGO	-	UOC INFANZIA, ADOL.E FAM.DISTRETTO 2 -
UOC DISTRETTO 2 ADRIA	-	UNITA' OPERATIVA PER IL SOCIALE -
UOC DIREZIONE MEDICA OSP. RO-TRE	-	UOC PSICHIATRIA -
UOC DIREZIONE MEDICA OSP. ADRIA	-	UOC SERD -
POLO FORMATIVO	-	UOS QUALITA' E RISCHIO CLINICO -
UOC AFFARI GENERALI	-	UOS ASSISTENZA SPECIALISTICA AMB. -
UOC CONTABILITA' E BILANCIO	-	UOS MEDICO COMPETENTE -
UOC PROV. ECON. LOGISTICA	-	UOS INTERNAL AUDITING E CERT.BIL. -
UOC SERVIZI TECNICI PATRIMONIALI	-	
		UFFICIO PROTEZIONE DATI -
		UFF. TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE -
		UFF. RELAZIONI CON IL PUBBLICO COMUNICAZIONE -