

**N. 1491**                      **del Reg. Deliberazioni**

**del 08/11/2023**

**DELIBERAZIONE  
DEL DIRETTORE GENERALE**

**- Dott.ssa Patrizia Simionato -  
nominato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale del Veneto  
n. 24 del 26.02.2021**

**OGGETTO: Indizione Procedura negoziata ai sensi dell'art. 50 comma 1  
lett. b) del D.lgs 36/2023, mediante piattaforma telematica Aria Sintel, per  
la fornitura, di materiale di cancelleria per il periodo di due anni.**

Struttura UOC Provveditorato Economato e Gestione Logistica

Si attesta l'avvenuta regolare istruttoria  
del presente provvedimento proposto  
per l'adozione in ordine alla legittimità  
con ogni altra disposizione regolante la materia.

Il Direttore della Unità Operativa Complessa  
Ing. Emanuela Terribile

-----

Il Direttore della U.O.C. Provveditorato Economato e Gestione della Logistica Ing. Emanuela Terribile riferisce quanto segue:

Con Deliberazione del Direttore Generale n. 564 del 20/08/2021 è stato, fra l'altro disposto di:

- ✓ prendere atto delle risultanze della Procedura sottosoglia, indetta con Determinazione Dirigenziale n. 433 del 10/06/2021, espletata mediante l'utilizzo della piattaforma di e-procurement Sintel (141067933 del 10/06/2021), per la fornitura, di materiale di cancelleria indispensabili alla normale attività svolte da Unità Operative dell'Azienda ULSS 5 per il periodo di due anni, come di seguito riepilogato:

Fornitura Materiale di Cancelleria	
Ditta	Pz. Biennale Offerto I.V.A. non compresa
Kit Ufficio S.r.l.	€ 68.454,54
La Casalinda S.r.l.	€ 70.299,52

- ✓ affidare, pertanto, all'Impresa Kit Ufficio S.r.l. di Scorzè (VE) la fornitura di materiale di cancelleria per l'Azienda ULSS 5 Polesana per il periodo di 24 mesi.

E' necessario provvedere all'acquisizione di materiale di cancelleria, indispensabili alla normale gestione di attività svolte da Unità Operative dell'Azienda, per il periodo di due anni;

E' stato verificato, come previsto dalla normativa vigente in materia di riduzione della spesa per la fornitura di beni e servizi a favore della P.A., in data 06/10/2023, che per la fornitura dei materiali in argomento:

- a) non sono attive Convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della L. 488/1999;
- b) non sono stipulati contratti e neppure sono previste procedure di gara nella Programmazione Regionale di acquisto 2022 / 2023 come da programma del Soggetto Aggregatore U.O. Acquisti Centralizzati SSR presso la Direzione Risorse Strumentali SSR – CRAV di cui alla DGRV 836 del 01/07/2022;
- c) l'importo della fornitura risulta inferiore alla soglia comunitaria;
- d) la Regione Veneto ha stipulato specifico accordo di collaborazione, di cui alla Delibera n. 661/2019 della Giunta Regionale Veneto ad oggetto "Accordo di collaborazione ex art.15 legge 241/1990 e ss.mm.ii. tra la Regione del Veneto e la Regione Lombardia", per l'utilizzo triennale della piattaforma di e-procurement SINTEL;

Sono stati conseguentemente predisposti il Disciplinare di gara e relativi allegati (Capitolato d'oneri, Schema di Offerta, ecc.), agli atti del procedimento.

E' stato predisposto altresì specifico Avviso Pubblico, agli atti del procedimento, al fine di dare adeguata comunicazione dell'avvio della procedura di gara – per la fornitura di "materiale di cancelleria per il periodo di 24 mesi – 2 anni", e permettere agli Operatori Economici specializzati di presentare domanda di partecipazione alla procedura di gara;

Tutto quanto sin qui enunciato, l'Ing. Emanuela Terribile, nella riferita qualità di Direttore f.f. della UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica propone pertanto di:

- ✓ prendere atto che con Deliberazione del Direttore Generale n. 564 del 20/08/2021 è stato, fra l'altro disposto di affidare, all'Impresa Kit Ufficio S.r.l. di Scorzè (VE) la fornitura di materiale di cancelleria per l'Azienda ULSS 5 Polesana per i periodi di 24 mesi;
- ✓ indire, pertanto e per le motivazioni in premessa indicate, specifica procedura di gara sotto soglia, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b) del D.Lgs 36/2023, per la fornitura di "materiale di cancelleria,

indispensabili alla normale gestione di attività svolte da Unità Operative dell'Azienda, per il periodo di due anni", da espletare mediante piattaforma e-procurement Sintel di Aria S.p.A., per un importo complessivo presunto, di €. 85.000,00, Iva non compresa ai sensi dell'art. 108 comma 3) del D.Lgs 36/2023, secondo il criterio del minor prezzo, di cui al sotto indicato quadro economico:

Voce	Quadro economico	Importo
A	Importo a base di gara, soggetto a ribasso, per la fornitura di materiale di cancelleria	€ 85.000,00
B	Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso	0
A+B	Totale a base d'asta	€ 85.000,00
C	IVA 22%	€ 18.700,00
D	Contributo ANAC a carico della Stazione Appaltante	€ 35,00
E	Spese tecniche relative all'incentivo di cui all'articolo 113, comma 2, del D. Lgs. 50/2016 e smi, nella misura del 2%	€ 1.700,00
	<b>TOTALE (A+B+C+D+E)</b>	<b>€ 105.435,00</b>

- ✓ prendere atto infine che sono stati conseguentemente predisposti il Disciplinare di gara e relativi allegati (Capitolato d'oneri, Schema di Offerta, ecc.), agli atti del procedimento;
- ✓ approvare ancora per le motivazioni in premessa indicate, specifico Avviso Pubblico, agli atti del procedimento, al fine di dare adeguata comunicazione dell'avvio della procedura di gara – per la fornitura di “materiale di cancelleria per il periodo di 24 mesi – 2 anni”, e permettere agli Operatori Economici specializzati di presentare domanda di partecipazione alla procedura di gara.

Attestata l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale e Regionale

### **IL DIRETTORE GENERALE**

In relazione a quanto sopra riferito e preso atto che il Direttore della UOC proponente, competente dell'istruzione dell'argomento in questione, ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale;

visto il D.Lgs. n. 502/1992 e successive modifiche e integrazioni;  
visto il D.Lgs. n. 36/2023 e successive modifiche e integrazioni;  
vista la L.R. 19/2016;

Visto l'art. 45 del D.Lgs 36/2023 relativo agli incentivi delle funzioni tecniche

acquisiti i pareri favorevoli dei Direttori Amministrativo e Sanitario ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 502/92, nonché del Direttore dei Servizi Socio-Sanitari ai sensi dell'art. 16 della L.R. 56/94 e s.m.i.;

### **DELIBERA**

- 1) di prendere atto di quanto premessa esposto che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di indire, pertanto e per le motivazioni in premessa indicate, specifica procedura di gara sotto soglia, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b) del D.Lgs 36/2023, per la fornitura di “materiale di cancelleria, indispensabili alla normale gestione di attività svolte da Unità Operative dell'Azienda, per il periodo di

due anni”, da espletare mediante piattaforma e-procurement Sintel di Aria S.p.A., per un importo complessivo presunto, di €. 85.000,00, Iva non compresa ai sensi dell’art. 108 comma 3) del D.Lgs 36/2023, secondo il criterio del minor prezzo, di cui al sotto indicato quadro economico:

Voce	Quadro economico	Importo
A	Importo a base di gara, soggetto a ribasso, per la fornitura di materiale di cancelleria	€ 85.000,00
B	Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso	0
A+B	Totale a base d’asta	€ 85.000,00
C	IVA 22%	€ 18.700,00
D	Contributo ANAC a carico della Stazione Appaltante	€ 35,00
E	Spese tecniche relative all’incentivo di cui all’articolo 113, comma 2, del D. Lgs. 50/2016 e smi, nella misura del 2%	€ 1.700,00
	TOTALE (A+B+C+D+E)	€ 105.435,00

- 3) di prendere atto infine che sono stati conseguentemente predisposti il Disciplinare di gara e relativi allegati (Capitolato d’oneri, Schema di Offerta, ecc.), agli atti del procedimento;
- 4) di approvare ancora per le motivazioni in premessa indicate, specifico Avviso Pubblico, agli atti del procedimento, al fine di dare adeguata comunicazione dell’avvio della procedura di gara – per la fornitura di “materiale di cancelleria per il periodo di 24 mesi – 2 anni”, e permettere agli Operatori Economici specializzati di presentare domanda di partecipazione alla procedura di gara
- 5) di nominare RUP della procedura di gara di cui al p. 4) il Dott. Ares Michieletti Funzionario UOC Provveditorato Economato e Gestione Logistica;
- 6) di rinviare la registrazione della spesa per:
  - a) l’affidamento della fornitura del materiale di cancelleria, indispensabili alla normale gestione di attività svolte da Unità Operative dell’Azienda, per il periodo di due anni;
  - b) la quota per “Fondo incentivi per funzioni tecniche”, art. 45 Codice degli appalti pubblici, approvato con D.Lgs. 36/2023 - e che sarà attribuito in quanto e se dovuta ai sensi della normativa vigente in materia e della rendicontazione sull’attività svolta; con il provvedimento di aggiudicazione.

Il Responsabile del procedimento/ Ing. Emanuela Terribile

\* \* \* \* \*

*Pareri favorevoli in quanto di competenza:*

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Leopoldo Ciato

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Alberto Rigo

IL DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO-SANITARI

Dott. Marcello Mazzo

II DIRETTORE GENERALE

Dott.ssa Patrizia Simionato

