

N. 1192 del Reg. Deliberazioni

del 06/09/2023

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE F.F.

- Dott. Marcello Mazzo -

nominato con Disposizione n.3 del 01.08.2023 sostituto del Direttore Generale dell'Azienda ULSS 5 Polesana, Dott.ssa Patrizia Simionato, nominato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale del Veneto n. 24 del 26.02.2021

OGGETTO: Indizione procedura di gara per la realizzazione dell'Accordo Quadro ai sensi dell'art. 59 del D.Lgs. n. 36/2023 per l'affidamento di lavori di manutenzione a strutture e impianti su tutti gli immobili dell'Azienda ULSS 5 Polesana anno 2024.

CIG: A008CBF68A

Struttura UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali

Si attesta l'avvenuta regolare istruttoria del presente provvedimento proposto per l'adozione in ordine alla legittimità con ogni altra disposizione regolante la materia.

Il Direttore FF della Unità Operativa Complessa

Ing. Renzo Mantovani

Il Direttore f.f. della UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali, Ing. Renzo Mantovani, responsabile dell'istruttoria in argomento, riferisce quanto segue:

- Con Deliberazione del Direttore Generale n. 1527 del 21/12/2022 si aggiudicava l'Accordo Quadro relativo ai lavori di manutenzione a strutture e impianti su tutti gli immobili dell'Azienda ULSS 5 Polesana a favore del RTI con capogruppo Costruzioni Orizzonte SRL di Rovigo e mandante Tecnoelettra Srl., di Occhiobello, la quale aveva offerto un ribasso, non anomalo, più vantaggioso pari al 24,73% sul prezzo posto a base d'asta di € 930.000,00, oltre € 50.000,00 per oneri per la sicurezza;
- nelle more del rapporto contrattuale instaurato fra l'Azienda ULSS 5 Polesana e la RTI Costruzioni Orizzonte S.r.l./Tecnoelettra S.r.l., con nota PEC prot. 46504 del 10.05.2023 la società mandataria Costruzioni Orizzonte S.r.l. comunicava di aver stipulato in data 15.03.2023, in autentica del Notaio Dott. Bianconi (rep. 120921- racc. 40766) un contratto d'affitto con offerta irrevocabile di acquisto del proprio ramo d'azienda a favore della GT Color Group S.r.l. (presente agli atti d'ufficio) comunicando la definitiva efficacia del medesimo a far data dal 09.05.2023;
- A seguito di tale richiesta, con provvedimento n. 766 del Direttore Generale del 14/6/2023, si prendeva atto del subentro della Ditta Color Group Srl di San Donà di Piave (VE) in luogo della Società Costruzioni Orizzonte Srl di Rovigo.
- Considerato che l'UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali dell'Azienda ULSS 5 non dispone di personale con la qualifica di operatore tecnico sufficiente per far fronte a tutte le tipologie di interventi, si rende necessario continuare con l'affidamento a ditte esterne per tali lavorazioni, preso atto che risultano essere attività comunque necessarie per garantire la corretta manutenzione e la sicurezza degli edifici e degli impianti, rientranti nelle competenze istituzionali dell'Azienda ULSS 5 Polesana;
- Ciò ritenuto, vista la progressiva erosione delle residue risorse contrattuali e l'avvicinarsi della scadenza dell'affidamento alla ATI con capogruppo e mandante GT Color Group S.r.l., l'UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali pubblicava, in data 3.08.2023, nel sito istituzionale dell'Azienda, avviso pubblico per l'aggiornamento dell'albo fornitori per affidamenti di lavori sottosoglia ex art. 50 del D.Lgs.n.36/2023, compresa manutenzione ordinaria e straordinaria.

La procedura di gara sarà attivata su procedura Sintel, di Aria Spa Regione Lombardia, in virtù di specifica convenzione che intercorre con la Regione Veneto, con i seguenti elementi :

- Importo a base d'asta 1.310.000,00 euro, di cui 60.000,00 euro di oneri della sicurezza non ribassabili;
- Criterio di aggiudicazione: Offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art.108 del D. Lgs 36/2023;
- Iscrizione obbligatoria all'Elenco Fornitori Telematico della piattaforma telematica Sintel;
- Requisiti speciali: possesso di attestazioni SOA per lavori ex art 100 Codice Appalti;
- Numero operatori economici da invitare Minimo dieci (10);

- Ciò premesso e considerato, si ritiene opportuno procedere alla indizione ex art.17 comma 1 del nuovo Codice Appalti, di una nuova procedura di scelta del contraente per l'affidamento ai sensi dell'art. 50 comma 2 - lettera d) del D.Lgs. n. 36/2023, dei lavori di minuto mantenimento a strutture e impianti su tutti gli immobili dell'Azienda ULSS5 Polesana riconducibili alle categorie di lavorazioni OG1 e OG11 di cui all' Allegato II.12 del nuovo Codice Appalti, D.L.vo n.36/2023.
- A tal fine, la UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali ha predisposto documentazione progettuale ed amministrativa necessaria per l'espletamento della procedura di gara per l'individuazione di un unico Operatore Economico con il quale definire un Accordo Quadro per l'affidamento di lavori di minuto mantenimento a strutture e impianti su tutti gli immobili dell'Azienda ULSS 5 Polesana.
- Tale documentazione, agli atti della UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali, viene di seguito esplicitata:
 - Lettera di Invito/disciplinare di gara completo di allegati;
 - Capitolato Speciale d'Appalto – Norme Generali;
 - Schema di contratto;
 - Capitolato Speciale d'Appalto – Prescrizioni tecniche – Opere Edili;
 - Capitolato Speciale d'Appalto – Prescrizioni tecniche – Impianti Elettrici;
 - Capitolato Speciale d'Appalto – Prescrizioni tecniche – Impianti Termomeccanici;
 - Piano di Sicurezza e di Coordinamento;
 - Quadro Economico;
- Il costo stimato dell'appalto dei lavori per la realizzazione di Accordo Quadro ai sensi dell'art.59 del D.Lgs. n. 36/2023, per lavori di minuto mantenimento a strutture e impianti su tutti gli immobili dell'Azienda ULSS5 Polesana riconducibili alle categorie di lavorazioni OG1 e OG11 di cui all'All. II.12 del nuovo Codice Appalti, ammonta a complessivi € 1.310.000,00 (IVA inclusa), di cui €60.000 per oneri della sicurezza, divisi in 3 aree di intervento, come si evince dal seguente quadro economico:

Aree geografiche	Importo (lavori e sicurezza) oltre IVA
AREA 1 - Medio Polesine (Rovigo)	€ 787.000,00
AREA 2 - Basso Polesine (Adria)	€ 313.000,00
AREA 3 - Alto Polesine (Trecenta)	€ 210.000,00
Totale AQ	€ 1.310.000,00

- Il quadro economico complessivo viene di seguito riportato :

A) LAVORI

A.1 Lavori	€	1.250.000,00
OG1 - Edifici Civili ed Industriali	€	850.000,00
OG11 - Impianti tecnologici	€	400.000,00
A.2 Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta	€	60.000,00

TOTALE A) Totale importo a base di gara	€	1.310.000,00
	di cui manodopera	463.000
B) SOMME IN AMMINISTRAZIONE		
B.1 Imprevisti	€	30.672,13
B.2 Incentivi funzioni tecniche	€	23.580,00
Totale B) totale somme in amministrazione	€	54.252,13
C) ONERI FINANZIARI		
C.1 IVA, Imposte e contributi	€	294.947,87
IVA, al 22% su A) e B)1	€	294.947,87
TOTALE QUADRO ECONOMICO (A+B+C)	€	1.659.200,00

- Per la tipologia dei lavori in oggetto, con entità di spesa complessiva presunta pari a € 1.310.000,00 oltre IVA, risultando l'importo complessivo a base di gara inferiore alla soglia di rilievo comunitario, la procedura per l'affidamento dell'appalto sarà esperita secondo le disposizioni di cui all'art. 50 comma 1 lettera d) del D.Lgs. n. 36/2023, utilizzando la piattaforma SINTEL; l'aggiudicazione avverrà utilizzando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art.108 del D. Lgs 36/2023 da determinarsi secondo le modalità previste dal disciplinare di gara e con applicazione della valutazione delle offerte anomale ai sensi della vigente normativa;

All'esito della procedura, l'Azienda Ulss 5 Polesana procederà per ciascun Lotto Geografico, individuato nella tabella soprariportata, alla stipula di un contratto attuativo dell' Accordo Quadro con gli operatori economici che si siano classificati utilmente in graduatoria in numero pari al numero dei lotti (in seguito anche "Aggiudicatari"), purché vi sia un numero sufficiente di operatori che soddisfino i requisiti richiesti o di offerte valide e convenienti, nel rispetto delle modalità di seguito specificate:

- Al 1^ classificato verrà aggiudicata l' Area 1;
- Al 2^ classificato verrà aggiudicata l' Area 2;
- Al 3^ classificato verrà aggiudicata l' Area 3.

Nel caso in cui ci fosse un numero di offerte valide inferiori a tre, la stazione appaltante può affidare più lotti geografici ad un unico operatore, individuato tra i partecipanti classificati utilmente in graduatoria.

- Tutto ciò premesso e considerato, l'Ing. Renzo Mantovani, in qualità di Direttore f.f. della UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali, attestata l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale e regionale propone quanto segue:

1. di approvare i seguenti documenti di gara, agli atti della UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali dell'Azienda ULSS 5 Polesana:
 - Lettera di Invito/disciplinare di gara completo di allegati;
 - Capitolato Speciale d'Appalto – Norme Generali;
 - Schema di contratto;
 - Capitolato Speciale d'Appalto – Prescrizioni tecniche – Opere Edili;
 - Capitolato Speciale d'Appalto – Prescrizioni tecniche – Impianti Elettrici;
 - Capitolato Speciale d'Appalto – Prescrizioni tecniche – Impianti Termomeccanici;
 - Piano di Sicurezza e di Coordinamento;
 - Quadro Economico;
 - Elaborati grafici,

dando atto che la procedura non necessita di parere preventivo della CRITE regionale, come chiarito dalla circolare n. 472799 del 20/11/2018 del Direttore Unità Organizzativa Edilizia Ospedaliera e a Finalità Collettive;

2. di indire ex art 17 comma 1 del nuovo Codice Appalti la procedura per l'affidamento dell'accordo quadro con più operatori economici, come definito in premessa, sulla base dell'art. 59 del D.Lgs. n. 36/2023 per l'esecuzione dei lavori di minuto mantenimento a strutture e impianti su tutti gli immobili dell'Azienda ULSS 5 Polesana per un importo presunto pari ad € 1.310.000,00 IVA esclusa, di cui € 60.000,00 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso di gara, mediante procedura negoziata di cui di cui all'art. 50 Comma 1 - lettera d) del D.Lgs. 36/2023, utilizzando la piattaforma SINTEL, invitando n. 10 ditte desunte dall'elenco fornitori.
3. di stabilire che l'aggiudicazione dell'accordo quadro avverrà utilizzando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108 del D. Lgs 36/2023 con applicazione della verifica dell'anomalia dell'offerta ai sensi dell'art. 110 del D.L.vo n.36/2023.
4. di affidare l'incarico di Responsabile Unico di Progetto, ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs. 36/2023 s.m.i., all'Ing. Luca Garlisi, UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali e di delegarlo a porre in essere le attività conseguenti alla gestione della procedura di gara;
5. che il quadro economico complessivo dell'intervento è il seguente:

A) LAVORI

A.1 Lavori	€	1.250.000,00
OG1 - Edifici Civili ed Industriali	€	850.000,00
OG11 - Impianti tecnologici	€	400.000,00
A.2 Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta	€	60.000,00

TOTALE A) Totale importo a base di gara	€	1.310.000,00
	di cui manodopera	463.000
B) SOMME IN AMMINISTRAZIONE		
B.1 Imprevisti	€	30.672,13
B.2 Incentivi funzioni tecniche	€	23.580,00
Totale B) totale somme in amministrazione	€	54.252,13
C) ONERI FINANZIARI		
C.1 IVA, Imposte e contributi	€	294.947,87
IVA, al 22% su A) e B)1	€	294.947,87
TOTALE QUADRO ECONOMICO (A+B+C)	€	1.659.200,00

6. di riservarsi di accantonare, con successivo provvedimento, la quota per “Fondo incentivi per funzioni tecniche”, ex art. 113 del Codice dei Contratti Pubblici, approvato con D. Lgs. 50/2016 e s.m.i, di euro 23.580,00, calcolato in base allo schema di regolamento approvato con Delibera del Direttore Generale n. 579 del 01.07.2020;
7. di riservarsi di accantonare, con successivo provvedimento, la spesa calcolata in complessivi € 1.659.200,00 IVA inclusa, che sarà finanziata con fondi di bilancio al conto EC73100010 – B.3.A) manutenzione e riparazione ai fabbricati e loro pertinenze del bilancio area sanitaria anno 2024.

IL DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI

Assunte per effetto dell'atto di delega – disposizione n.3 del 01.08.2023 – le funzioni del Direttore Generale, nominato con decreto del Presidente della Giunta Regionale del Veneto n.24 del 26.02.2021.

In relazione a quanto sopra riferito e preso atto che il Direttore f.f. della UOC proponente, competente dell'istruzione dell'argomento in questione, ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e Sanitario ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni e del Direttore dei Servizi Socio-Sanitari, ai sensi dell'art. 16 della L.R. 56/94 e s.m.i.;

Visto il D.Lgs.n.36/2023

Visto il D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.

DELIBERA

1. di approvare i seguenti documenti di gara, agli atti della UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali dell'Azienda ULSS 5 Polesana:
 - Lettera di Invito/disciplinare di gara completo di allegati;
 - Capitolato Speciale d'Appalto – Norme Generali;
 - Schema di contratto;
 - Capitolato Speciale d'Appalto – Prescrizioni tecniche – Opere Edili;
 - Capitolato Speciale d'Appalto – Prescrizioni tecniche – Impianti Elettrici;
 - Capitolato Speciale d'Appalto – Prescrizioni tecniche – Impianti Termomeccanici;
 - Piano di Sicurezza e di Coordinamento;
 - Quadro Economico;
 - Elaborati grafici,

dando atto che la procedura non necessita di parere preventivo della CRITE regionale, come chiarito dalla circolare n. 472799 del 20/11/2018 del Direttore Unità Organizzativa Edilizia Ospedaliera e a Finalità Collettive;

2. di indire ex art 17 comma 1 del nuovo Codice Appalti la procedura per l'affidamento dell'accordo quadro con più operatori economici, come definito in premessa, sulla base dell'art. 59 del D.Lgs. n. 36/2023 per l'esecuzione dei lavori di minuto mantenimento a strutture e impianti su tutti gli immobili dell'Azienda ULSS 5 Polesana per un importo presunto pari ad € 1.310.000,00 IVA esclusa, di cui € 60.000,00 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso di gara, mediante procedura negoziata di cui di cui all'art. 50 Comma 1 - lettera d) del D.Lgs. 36/2023, utilizzando la piattaforma SINTEL, invitando n. 10 ditte desunte dall'elenco fornitori.
3. di stabilire che l'aggiudicazione dell'accordo quadro avverrà utilizzando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108 del D. Lgs 36/2023 con applicazione della verifica dell'anomalia dell'offerta ai sensi dell'art. 110 del D.L.vo n.36/2023.
4. di affidare l'incarico di Responsabile Unico di Progetto, ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs. 36/2023 s.m.i., all'Ing. Luca Garlisi, UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali e di delegarlo a porre in essere le attività conseguenti alla gestione della procedura di gara;
5. che il quadro economico complessivo dell'intervento è il seguente:

A) LAVORI

A.1 Lavori	€	1.250.000,00
OG1 - Edifici Civili ed Industriali	€	850.000,00
OG11 - Impianti tecnologici	€	400.000,00
A.2 Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta	€	60.000,00
TOTALE A) Totale importo a base di gara	€	1.310.000,00

di cui manodopera

463.000

B) SOMME IN AMMINISTRAZIONE

B.1 Imprevisti	€	30.672,13
B.2 Incentivi funzioni tecniche	€	23.580,00
Totale B) totale somme in amministrazione	€	54.252,13

C) ONERI FINANZIARI

C.1 IVA, Imposte e contributi	€	294.947,87
IVA, al 22% su A) e B)1	€	294.947,87
TOTALE QUADRO ECONOMICO (A+B+C)	€	1.659.200,00

6. di riservarsi di accantonare, con successivo provvedimento, la quota per “Fondo incentivi per funzioni tecniche”, ex art. 113 del Codice dei Contratti Pubblici, approvato con D. Lgs. 50/2016 e smi, di euro 23.580,00, calcolato in base allo schema di regolamento approvato con Delibera del Direttore Generale n. 579 del 01.07.2020;
7. di riservarsi di accantonare, con successivo provvedimento, la spesa calcolata in complessivi € 1.659.200,00 IVA inclusa, che sarà finanziata con fondi di bilancio al conto EC73100010 – B.3.A) manutenzione e riparazione ai fabbricati e loro pertinenze del bilancio area sanitaria anno 2024.

Responsabile del Procedimento: Ing. Renzo Mantovani
 Estensore del provvedimento: Dott. Italo Rosso

* * * * *

Pareri favorevoli in quanto di competenza:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Leopoldo Ciato

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Alberto Rigo

Per IL DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO-SANITARI
 Dott.ssa Domenica Lucianò

II DIRETTORE GENERALE F.F.

Dott. Marcello Mazzo

Il presente atto, eseguibile dalla data di adozione:

- è soggetto a controllo ;
- non è soggetto a controllo X

Rovigo, 11/09/2023

Il Direttore UOC Affari Generali
Dr.ssa Patrizia Davì

Attestazione di pubblicazione

Copia del presente atto è pubblicata all'Albo on line dell'Azienda per 15 giorni consecutivi da oggi.

Rovigo, 11/09/2023

Il Direttore UOC Affari Generali
Dr.ssa Patrizia Davì

Copia del presente atto viene inviata in data odierna al Collegio Sindacale (ex art. 10, comma 5, L.R. 56 del 14.9.94)

Rovigo, 11/09/2023

Il Direttore UOC Affari Generali
Dr.ssa Patrizia Davì

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo
Rovigo,

Il Direttore UOC Affari Generali
Dr.ssa Patrizia Davì

Da distribuire a:		
DIRETTORE GENERALE	-	UOC GESTIONE RISORSE UMANE -
DIRETTORE AMMINISTRATIVO	-	UOC DIREZIONE AMM.VA TERRITORIALE -
DIRETTORE SANITARIO	-	UOC DIREZIONE AMM.VA OSPEDALIERA -
DIRETTORE SERVIZI SOCIO-SANITARI	-	UOC CONTROLLO DI GESTIONE -
COLLEGIO DI DIREZIONE	-	UOC DIREZ. PROFESSIONI SANITARIE -
DIREZIONE FUNZIONE OSPEDALIERA	-	UOC ASS. FARMACEUTICA TERRITORIALE -
DIREZIONE FUNZIONE TERRITORIALE	-	UOC FARMACIA OSPEDALIERA -
DIPARTIMENTO SALUTE MENTALE	-	UOC DISABILITA' NON AUTOSUFFICIENZA -
DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE	-	UOC INFANZIA, ADOL.E FAM.DISTRETTO 1 -
UOC DISTRETTO 1 ROVIGO	-	UOC INFANZIA, ADOL.E FAM.DISTRETTO 2 -
UOC DISTRETTO 2 ADRIA	-	UNITA' OPERATIVA PER IL SOCIALE -
UOC DIREZIONE MEDICA OSP. RO-TRE	-	UOC PSICHIATRIA -
UOC DIREZIONE MEDICA OSP. ADRIA	-	UOC SERD -
POLO FORMATIVO	-	UOS QUALITA' E RISCHIO CLINICO -
UOC AFFARI GENERALI	-	UOS ASSISTENZA SPECIALISTICA AMB. -
UOC CONTABILITA' E BILANCIO	-	UOS MEDICO COMPETENTE -
UOC PROVV. ECONOM. LOGISTICA	-	UOS INTERNAL AUDITING E CERT.BIL. -
UOC SERVIZI TECNICI PATRIMONIALI	-	
		UFFICIO PROTEZIONE DATI -
		UFF. TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE -
		UFF. RELAZIONI CON IL PUBBLICO COMUNICAZIONE -