

STRUTTURA : UOC Provveditorato Economato e Gestione Logistica

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n. 661 del 26/10/2022

OGGETTO: Indizione Procedura gara sottosoglia, ai sensi dell'art. 1, comma 2 lett.a) del D.L. 76/2020, convertito con Legge 120/2020 come modificato dall'art. 51, comma 1, lett. a) del D.L. 77/2021 convertito con Legge 108/2021, mediante piattaforma telematica Aria Sintel, per la fornitura di n. 2 Biometri a coerenza ottica per la U.O.C. Oculistica Ospedale Rovigo, con finanziamento Regionale CRITE.

Il Direttore della UOC Provveditorato Economato e Gestione Logistica, delegato dal Direttore Generale dell'Azienda Ulss 5 Polesana con Deliberazione n. 2 del 01/03/2021,

Premesso che:

- con nota prot. 109806 del 07/12/2021, agli atti del procedimento - secondo le disposizioni di cui all'ultima nota del Direttore Generale Area Sanità e Sociale prot. 341731/2018 "Commissione Regionale per l'Investimento in Tecnologia ed Edilizia (CRITE). Direttive alle Aziende" – è stata inoltrata alla Commissione Regionale CRITE, richiesta per l'autorizzazione all'espletamento di procedure di gara, con relativo finanziamento regionale, per la fornitura di attrezzature per l'ammodernamento UOC Oculistica del Presidio Ospedaliero di Rovigo, tra le quali "la fornitura di n. 2 Biometri a coerenza ottica";
- la Commissione Regionale per l'Investimento in Tecnologia ed Edilizia, con nota del Direttore Generale dell'Area Sanità e Sociale della Regione Veneto, protocollo n. 221221 del 16/05/2022, agli atti del procedimento, ha espresso parere favorevole all'acquisto delle apparecchiature richieste per la UOC Oculistica, compresa la fornitura di n. 2 Biometri a coerenza ottica, con risorse regionali (Budget CRITE DGRV 929/2021) per un totale pari ad € 838.750,00 Iva compresa;
- con nota prot. 79731 del 01/09/2022, agli atti del procedimento, il Direttore ff. della UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali, ha trasmesso il Capitolato Tecnico per la fornitura, completa della garanzia full risk 24 mesi data collaudo, di "n. 2 Biometri coerenza ottica per la U.O.C. Oculistica" elaborato

di concerto con la Dott.ssa Carla Destro, Direttore U.O.C. Direzione Medica Ospedaliera, il Dott. Alvisè La Gloria, Dirigente Medico della U.O.C. Oculistica e con il Dott. Maurizio De Luca Direttore del Dipartimento Chirurgico per una spesa complessiva presunta per il solo acquisto, comprensivo di garanzia full risk 24 mesi, di €.100.000,00, Iva non compresa;

- con nota prot. 85499 del 19/09/2022 è stato pubblicato sul sito aziendale e sulla piattaforma Servizio contratti pubblici (SCP) del Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili, specifico Avviso Pubblico Indagine Mercato, per l'individuazione degli Operatori Economici interessati a presentare offerta per la fornitura di n. 2 Biometri a coerenza ottica per la U.O.C. Oculistica del Presidio Ospedaliero di Rovigo, da assegnare, ai sensi dell'art. 95 comma 3 lett. b) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, da espletare sulla piattaforma telematica Sintel di A.R.I.A. S.P.A.;
- in riscontro all'Avviso prot. 85499 del 19/09/2022 sono pervenute le Manifestazioni di interesse di n. 3 Operatori Economici, di cui all'Elenco agli atti del procedimento, che hanno dichiarato il possesso dei requisiti di partecipazione richiesti nell'Avviso precitato;
- è stato quindi verificato, come previsto dalla normativa vigente in materia di riduzione della spesa per la fornitura di beni e servizi a favore della P.A., in data 17/10/2022, che per la fornitura delle apparecchiature in argomento:
 - a) non sono attive Convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della L. 488/1999;
 - b) non sono stipulati contratti e neppure sono previste procedure di gara nella Programmazione Regionale di acquisto 2022 / 2023 come da programma del Soggetto Aggregatore U.O. Acquisti Centralizzati SSR presso la Direzione Risorse Strumentali SSR – CRAV di cui alla DGRV 836 del 01/07/2022;
 - c) l'importo della fornitura risulta inferiore alla soglia comunitaria;
 - d) la Regione Veneto ha stipulato specifico accordo di collaborazione, di cui alla Delibera n. 661/2019 della Giunta Regionale Veneto ad oggetto "Accordo di collaborazione ex art.15 legge 241/1990 e ss.mm.ii. tra la Regione del Veneto e la Regione Lombardia", per l'utilizzo triennale della piattaforma di e-procurement SINTEL;
- sono stati conseguentemente predisposti il Disciplinare di gara e relativi allegati (Capitolato d'oneri, DGUE, Schema di Offerta, ecc.), agli atti del procedimento, precisando altresì che la spesa per il solo acquisto dei n. 2 Biometri a coerenza ottica in argomento, è inserita nel Piano Investimenti 2022, alla riga 505_ATT_2022_88, approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 1149/2021 (CUI F01013470297202200046);

Visto il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

Visto l'art. 39 dell'Atto Aziendale dell'Az. Ulss 5 Polesana;

Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. n. 2 del 01/03/2021

Visto il Regolamento per l'affidamento de contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea relativi a lavori forniture di beni e servizi A ULSS 5 Polesana approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 152 del 19/2/2020;

Visto il regolamento incentivi delle funzioni tecniche di cui all'articolo 113 del D.Lgs 50/2016 e smi approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 579 del 1/7/2020

DETERMINA

1. di prendere atto dell'autorizzazione CRITE, protocollo n. 221221 del 16/05/2022, del Direttore Generale Area Sanità e Sociale / Regione Veneto, agli atti del procedimento, all'acquisto delle attrezzature per l'ammodernamento della UOC Oculistica del Presidio Ospedaliero di Rovigo, tra le quali "la fornitura di n. 2 Biometri a coerenza ottica" con risorse regionali (Budget CRITE DGRV 929/2021), per un totale pari ad € 838.750,00 Iva compresa;
2. di prendere atto altresì che l'Ing. Renzo Mantovani, Direttore ff della UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali, con nota prot. 79731 del 01/09/2022, agli atti del procedimento, ha trasmesso il Capitolato Tecnico per la fornitura, completa della garanzia full risk 24 mesi data collaudo, di "n. 2 Biometri a coerenza ottica per la U.O.C. Oculistica" elaborato di concerto con la Dott.ssa Carla Destro, Direttore U.O.C. Direzione Medica Ospedaliera, il Dott. Alvisè La Gloria, Dirigente Medico della U.O.C. Oculistica e con il Dott. Maurizio De Luca, Direttore del Dipartimento Chirurgico, per una spesa complessiva presunta per il solo acquisto, comprensivo di garanzia full risk 24 mesi, di € 100.000,00, Iva non compresa;
3. di indire, pertanto e per le motivazioni in premessa indicate, specifica procedura di gara sotto soglia, ai sensi dell'art. 1, comma 2 lett. a) del D.L. 76/2020, convertito con Legge 120/2020 come modificato dall'art. 51, comma 1, lett. a) del D.L. 77/2021 convertito con Legge 108/2021, per la fornitura di "n. 2 Biometri a coerenza ottica per la U.O.C. Oculistica del Presidio Ospedaliero di Rovigo", da espletare mediante piattaforma e-procurement Sintel di Aria S.p.A., per un importo complessivo presunto di €. 100.000,00, Iva 22% non compresa, da aggiudicare, ai sensi dell'art. 95 comma 3) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, dando nel contempo atto che il solo acquisto del Sistema in argomento è inserito nel Piano Investimenti 2022, alla riga 505_ATT_2022_88, approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 1149/2021 (CUI F01013470297202200046) di cui al sotto indicato quadro economico:

Voce	Quadro economico	Importo
A	Importo a base di gara, soggetto a ribasso, per la fornitura di n. 2 Biometri a coerenza ottica completi di garanzia 24 mesi full risk data collaudo per la U.O.C. Oculistica del Presidio Ospedaliero di Rovigo	€ 100.000,00
B	Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso	0
A+B	Totale a base d'asta	€ 100.000,00
C	IVA 22%	€ 22.000,00
D	Contributo ANAC a carico della Stazione Appaltante	€ 30,00
E	Spese tecniche relative all'incentivo di cui all'articolo 113, comma 2, del D. Lgs. 50/2016 e smi, nella misura del 2%	€ 2.000,00
	TOTALE (A+B+C+D+E)	€ 124.030,00

4. di approvare, sempre per le motivazioni in premessa indicate i documenti di gara della procedura di cui al precedente p. 3), anch'essi agli atti del procedimento, Disciplinare di gara e relativi allegati (Capitolato d'oneri, DGUE, Schema di Offerta);

5. di invitare a presentare offerta le n. 3 Imprese, di cui Elenco agli atti d'ufficio, che hanno positivamente riscontrato l'Avviso Pubblico prot. 85499/2022, per l'individuazione degli Operatori Economici interessati a presentare offerta per la fornitura di n. 2 Biometri a coerenza ottica per la U.O.C. Oculistica del Presidio Ospedaliero di Rovigo;
6. di nominare RUP della procedura di gara di cui al precedente p. 3) il Dott. Ares Michieletti, Collaboratore Amministrativo UOC Provveditorato Economato e Gestione Logistica;
7. di rinviare l'esatta registrazione della spesa per:
 - ✓ la fornitura del Sistema di monitoraggio in argomento finanziata con risorse Regionali aziendali (Budget CRITE DGRV 929/2021) ed inserita nel Piano Investimenti 2022, alla riga 505_ATT_2022_88, approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 1149/2021;
 - ✓ la quota per "Fondo incentivi per funzioni tecniche", ex art. 113 Codice dei Contratti Pubblici, approvato con D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. - riconoscibile secondo quanto disposto con Regolamento Aziendale approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 579 del 01/07/2020 e che sarà attribuita in quanto e se dovuta ai sensi della normativa vigente in materia e della rendicontazione sull'attività svolta;con il provvedimento di aggiudicazione.

Il Direttore UOC
Dott. Roberto Banzato

<p>Il presente atto, eseguibile dalla data di adozione: - è soggetto a controllo <input type="checkbox"/> ; - non è soggetto a controllo <input checked="" type="checkbox"/> X Rovigo,</p>	<p>Il Direttore Uoc Affari Generali Dr.ssa Patrizia Davi</p>
<p style="text-align: center;"><i>Attestazione di eventuale pubblicazione</i></p> <p>Copia del presente atto è pubblicata all'Albo on line dell'Azienda per 15 giorni consecutivi da oggi. Rovigo,</p>	<p>Il Direttore Uoc Affari Generali Dr.ssa Patrizia Davi'</p>
<p>Copia del presente atto viene inviata in data odierna al Collegio Sindacale (ex art. 10, comma 5, L.R. 56 del 14.9.94) Rovigo,</p>	<p>Il Direttore Uoc Affari Generali Dr.ssa Patrizia Davi'</p>
<p>Copia conforme all'originale, per uso amministrativo Rovigo,</p>	<p>Il Direttore Uoc Affari Generali Dr.ssa Patrizia Davi'</p>

Da distribuire a:		
DIRETTORE GENERALE	-	UOC GESTIONE RISORSE UMANE
DIRETTORE AMMINISTRATIVO	-	UOC DIREZIONE AMM.VA TERRITORIALE
DIRETTORE SANITARIO	-	UOC DIREZIONE AMM.VA OSPEDALIERA
DIRETTORE SERVIZI SOCIO-SANITARI	-	UOC CONTROLLO DI GESTIONE
COLLEGIO DI DIREZIONE	-	UOC DIREZ. PROFESSIONI SANITARIE
DIREZIONE FUNZIONE OSPEDALIERA	-	UOC ASS. FARMACEUTICA TERRITORIALE
DIREZIONE FUNZIONE TERRITORIALE	-	UOC FARMACIA OSPEDALIERA
DIPARTIMENTO SALUTE MENTALE	-	UOC DISABILITA' NON AUTOSUFFICIENZA
DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE	-	UOC INFANZIA, ADOL.E FAM.DISTRETTO 1
UOC DISTRETTO 1 ROVIGO	-	UOC INFANZIA, ADOL.E FAM.DISTRETTO 2
UOC DISTRETTO 2 ADRIA	-	UNITA' OPERATIVA PER IL SOCIALE
UOC DIREZIONE MEDICA OSP. RO-TRE	-	UOC PSICHIATRIA
UOC DIREZIONE MEDICA OSP. ADRIA	-	UOC SERD
POLO FORMATIVO	-	UOS QUALITA' E RISCHIO CLINICO
UOC AFFARI GENERALI	-	UOS ASSISTENZA SPECIALISTICA AMB.
UOC CONTABILITA' E BILANCIO	-	UOS MEDICO COMPETENTE
UOC PROV. ECONOM. LOGISTICA	-	UOS INTERNAL AUDITING E CERT.BIL.
UOC SERVIZI TECNICI PATRIMONIALI	-	UFFICIO PROTEZIONE DATI
		UFF. TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE
		UFF. RELAZIONI CON IL PUBBL.E COMUNICAZIONE