

STRUTTURA : UOC Provveditorato Economato e Gestione Logistica

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n. 258 del 09/05/2022

OGGETTO: Indizione Procedura di gara sottosoglia, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett.b) del D.lgs 50/2016 e s.m.i. mediante piattaforma telematica Aria Sintel, per la fornitura di n. 6 Ventilatori per le U.O.C. Pronto Soccorso dell'Azienda ULSS 5 Polesana, con finanziamento Regionale CRITE

Il Direttore della UOC Provveditorato Economato e Gestione Logistica, delegato dal Direttore Generale dell'Azienda Ulss 5 Polesana con Deliberazione n. 2 del 01/03/2021 ,

Premesso che:

- con nota prot. 77874 del 03/09/2021, agli atti del procedimento - secondo le disposizioni di cui all'ultima nota del Direttore Generale Area Sanità e Sociale prot. 341731/2018 "Commissione Regionale per l'Investimento in Tecnologia ed Edilizia (CRITE). Direttive alle Aziende" – è stata inoltrata alla Commissione Regionale CRITE, richiesta per l'autorizzazione all'espletamento di procedure di gara, con relativo finanziamento regionale, per la fornitura di attrezzature sanitarie finalizzate al contrasto all'emergenza Covid-19, tra le quali n. 13 Ventilatori per le U.O.C. di Pronto Soccorso.
- la Commissione Regionale per l'Investimento in Tecnologia ed Edilizia, con nota del Direttore Generale dell'Area Sanità e Sociale della Regione Veneto, protocollo n. 586309 del 16/12/2021, agli atti del procedimento, ha espresso parere favorevole all'acquisto delle apparecchiature richieste con risorse regionali (Budget CRITE DGRV 929/2021) per un totale pari ad € 1.659.200,00 Iva compresa, precisando che tale autorizzazione prevedeva tra l'altro una riduzione delle quantità dei ventilatori da acquisire da 13 a 6;
- con nota prot. 21957 del 08/03/2022, agli atti del procedimento, il Direttore ff della UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali, ha trasmesso il Capitolato Tecnico per la fornitura, completa della manutenzione ed assistenza di 72 mesi, post garanzia 24 mesi data collaudo full risk di "n. 6 Ventilatori" elaborato di concerto con la U.O.C. Direzione Medica Ospedaliera e con la U.O.C.

Pronto Soccorso per una spesa complessiva presunta per il solo acquisto, comprensivo di garanzia full risk 24 mesi, di €.90.000,00, Iva non compresa, € 109.800,00, Iva compresa, e di €. 54.000,00, Iva non compresa, €. 65.880,00 Iva compresa, per il servizio di assistenza e manutenzione, post garanzia 2 anni data collaudo, per il periodo di 6 anni.

- con successiva e-mail del 14/04/2022, anche questa agli atti del procedimento, il Responsabile della U.O.S. Ingegneria Clinica, ha comunicato il fabbisogno annuo del materiale di consumo necessario all'utilizzo degli stessi per un costo presunto annuo pari ad € 15.000,00, Iva non compresa e biennale pari ad € 30.000,00, Iva non compresa;
- è stato verificato, come previsto dalla normativa vigente in materia di riduzione della spesa per la fornitura di beni e servizi a favore della P.A., in data 03/05/2022, che per la fornitura delle apparecchiature in argomento:
 - a) non sono attive Convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della L. 488/1999;
 - b) non sono previste forniture identiche in ambito regionale, come da programma del Soggetto Aggregatore UOC CRAV di Azienda Zero di cui alla DGRV n. 554/2020;
 - c) l'importo della fornitura risulta inferiore alla soglia comunitaria;
 - d) la Regione Veneto ha stipulato specifico accordo di collaborazione, di cui alla Delibera n. 661/2019 della Giunta Regionale Veneto ad oggetto "Accordo di collaborazione ex art.15 legge 241/1990 e ss.mm.ii. tra la Regione del Veneto e la Regione Lombardia", per l'utilizzo triennale della piattaforma di e-procurement SINTEL;
- sono stati conseguentemente predisposti il Disciplinare di gara e relativi allegati (Capitolato d'oneri, DGUE, Schema di Offerta, ecc.), agli atti del procedimento, precisando altresì che la spesa per i ventilatori in argomento, è inserita nel Piano Investimenti 2022, alla riga 505_ATT_2022_75, approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 1149/2021;
- è stato predisposto altresì specifico Avviso Pubblico, agli atti del procedimento, al fine di dare adeguata comunicazione dell'avvio della procedura di gara sottosoglia – ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. - per la fornitura di "n. 6 Ventilatori per le U.O.C. Pronto Soccorso" dell'Azienda ULSS 5 Polesana e permettere agli Operatori Economici di partecipare alla procedura di gara;

Visto il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

Visto l'art. 39 dell'Atto Aziendale dell'Az. Ulss 5 Polesana;

Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. n. 2 del 01/03/2021

Visto il Regolamento per l'affidamento de contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea relativi a lavori forniture di beni e servizi A ULSS 5 Polesana approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 152 del 19/2/2020;

Visto il regolamento incentivi delle funzioni tecniche di cui all'articolo 113 del D.Lgs 50/2016 e smi approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 579 del 1/7/2020

DETERMINA

1. di prendere atto della nota protocollo n. 586309 del 16/12/2021, del Direttore Generale Area Sanità e Sociale / Regione Veneto, agli atti del procedimento, di autorizzazione CRITE all'acquisto delle attrezzature sanitarie finalizzate al contrasto all'emergenza Covid-19, (Budget CRITE DGRV 929/2021) per un totale pari ad € 1.659.200,00 Iva compresa, nella quale viene precisato che tale autorizzazione prevede, tra l'altro, una riduzione delle quantità dei ventilatori da acquisire (da 13 a 6).
2. di prendere atto altresì che il Direttore ff. della UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali, con nota prot. 21957 del 08/03/2022, agli atti del procedimento, ha trasmesso il Capitolato Tecnico per la fornitura, completa della manutenzione ed assistenza di 72 mesi, post garanzia 24 mesi data collaudo full risk di "n. 6 Ventilatori" elaborato di concerto con la U.O.C. Direzione Medica Ospedaliera e con la U.O.C. Pronto Soccorso per una spesa complessiva presunta per il solo acquisto, comprensivo di garanzia full risk 24 mesi post data collaudo, di €90.000,00, Iva non compresa, € 109.800,00, Iva compresa, e di €. 54.000,00, Iva non compresa, €. 65.880,00 Iva compresa, per il servizio di assistenza e manutenzione, post garanzia 2 anni data collaudo, per il periodo di 6 anni,
3. di prendere atto ancora che il Responsabile dell'U.O.S. Ingegneria Clinica con e-mail del 14/04/2022, sempre agli atti del procedimento, il Responsabile della U.O.S. Ingegneria Clinica, ha comunicato il fabbisogno annuo del materiale di consumo necessario all'utilizzo degli stessi per un costo presunto annuo pari ad € 15.000,00, Iva non compresa e biennale pari ad € 30.000,00, Iva non compresa;
4. di indire, pertanto e per le motivazioni in premessa indicate, specifica procedura di gara sotto soglia, ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. b) del Codice dei Contratti Pubblici approvato con D. Lgs 50/2016 e s.m.i., per la fornitura di "n. 6 Ventilatori per le UOC Pronto Soccorso dell'Azienda ULSS 5 Polesana, completi di manutenzione ed assistenza full risk 72 mesi, post garanzia full risk 24 mesi data collaudo, comprensiva del materiale di consumo per 24 mesi", da espletare mediante piattaforma e-procurement Sintel di Aria S.p.A., per un importo complessivo presunto di €. 174.000,00, Iva 22% non compresa, da aggiudicare, ai sensi dell'art. 95 comma 3) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 1149/2021, di cui al sotto indicato quadro economico:

Voce	Quadro economico	Importo
A	Importo a base di gara, soggetto a ribasso, per la fornitura di n. 6 Ventilatori portatili per le U.O.C. Pronto Soccorso completa della manutenzione ed assistenza full risk di 72 mesi, post garanzia 24 mesi data collaudo full risk, comprensiva del materiale di consumo per 24 mesi	€ 174.000,00
B	Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso (Non previsti in quanto attività esterna ULSS)	0
A+B	Totale a base d'asta	€ 174.000,00
C	IVA 22%	€ 38.280,00
D	Contributo ANAC a carico della Stazione Appaltante	€ 225,00
E	Spese tecniche relative all'incentivo di cui all'articolo 113, comma 2, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., nella misura del 2%	€ 3.480,00
	TOTALE (A+B+C+D+E)	€ 215.985,00

- 5 di dare atto da ultimo che il solo acquisto dei ventilatori in argomento è inserito nel Piano Investimenti 2022, alla riga 505_ATT_2022_75;
- 6 di approvare, sempre per le motivazioni in premessa indicate:
- a) i documenti di gara della procedura di cui al precedente p. 3), anch'essi agli atti del procedimento, Disciplinare di gara e relativi allegati (Capitolato d'oneri, DGUE, Schema di Offerta);
 - b) specifico Avviso Pubblico, agli atti del procedimento, al fine di dare adeguata comunicazione dell'avvio della procedura di gara sottosoglia – ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. - per la fornitura di “n. 6 Ventilatori per le UOC Pronto Soccorso dell'Azienda ULSS 5 Polesana, completi di manutenzione ed assistenza full risk 72 mesi, post garanzia full risk 24 mesi data collaudo, comprensiva del materiale di consumo per 24 mesi” e permettere agli Operatori Economici di partecipare alla procedura di gara;
6. di nominare RUP della procedura di gara di cui al precedente p. 3) il Dott. Ares Michieletti, Collaboratore Amministrativo UOC Provveditorato Economato e Gestione Logistica;
7. di rinviare l'esatta registrazione della spesa per:
- ✓ la fornitura dei ventilatori di cui precedente p. 6) finanziata con risorse Regionali aziendali (Budget CRITE DGRV 929/2021) ed inserita nel Piano Investimenti 2022, alla riga 505_ATT_2022_75, approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 1149/2021;
 - ✓ la quota per “Fondo incentivi per funzioni tecniche”, ex art. 113 Codice dei Contratti Pubblici, approvato con D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. - riconoscibile secondo quanto disposto con Regolamento Aziendale approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 579 del 01/07/2020 e che sarà attribuita in quanto e se dovuta ai sensi della normativa vigente in materia e della rendicontazione sull'attività svolta;
- con il provvedimento di aggiudicazione.

Il Direttore UOC
Roberto Banzato

<p>Il presente atto, eseguibile dalla data di adozione: - è soggetto a controllo <input type="checkbox"/> ; - non è soggetto a controllo <input checked="" type="checkbox"/> X Rovigo,</p>	<p style="text-align: right;">Il Direttore Uoc Affari Generali Dr.ssa Patrizia Davi</p>
<p style="text-align: center;"><i>Attestazione di eventuale pubblicazione</i> Copia del presente atto è pubblicata all'Albo on line dell'Azienda per 15 giorni consecutivi da oggi. Rovigo,</p>	<p style="text-align: right;">Il Direttore Uoc Affari Generali Dr.ssa Patrizia Davi'</p>
<p>Copia del presente atto viene inviata in data odierna al Collegio Sindacale (ex art. 10, comma 5, L.R. 56 del 14.9.94) Rovigo,</p>	<p style="text-align: right;">Il Direttore Uoc Affari Generali Dr.ssa Patrizia Davi'</p>
<p>Copia conforme all'originale, per uso amministrativo Rovigo,</p>	<p style="text-align: right;">Il Direttore Uoc Affari Generali Dr.ssa Patrizia Davi'</p>

Da distribuire a:		
DIRETTORE GENERALE	UOC GESTIONE RISORSE UMANE	UFFICIO PROTEZIONE DATI
DIRETTORE AMMINISTRATIVO	UOC DIREZIONE AMM.VA TERRITORIALE	UFF. TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE
DIRETTORE SANITARIO	UOC DIREZIONE AMM.VA OSPEDALIERA	UFF. RELAZIONI CON IL PUBBL.E COMUNICAZIONE
DIRETTORE SERVIZI SOCIO-SANITARI	UOC CONTROLLO DI GESTIONE	_____
COLLEGIO DI DIREZIONE	UOC DIREZ. PROFESSIONI SANITARIE	_____
DIREZIONE FUNZIONE OSPEDALIERA	UOC ASS. FARMACEUTICA TERRITORIALE	_____
DIREZIONE FUNZIONE TERRITORIALE	UOC FARMACIA OSPEDALIERA	_____
DIPARTIMENTO SALUTE MENTALE	UOC DISABILITA' NON AUTOSUFFICIENZA	_____
DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE	UOC INFANZIA, ADOL.E FAM.DISTRETTO 1	_____
UOC DISTRETTO 1 ROVIGO	UOC INFANZIA, ADOL.E FAM.DISTRETTO 2	_____
UOC DISTRETTO 2 ADRIA	UNITA' OPERATIVA PER IL SOCIALE	_____
UOC DIREZIONE MEDICA OSP. RO-TRE	UOC PSICHIATRIA	_____
UOC DIREZIONE MEDICA OSP. ADRIA	UOC SERD	_____
POLO FORMATIVO	UOS QUALITA' E RISCHIO CLINICO	_____
UOC AFFARI GENERALI	UOS ASSISTENZA SPECIALISTICA AMB.	_____
UOC CONTABILITA' E BILANCIO	UOS MEDICO COMPETENTE	_____
UOC PROV. ECONOM. LOGISTICA	UOS INTERNAL AUDITING E CERT.BIL.	_____
UOC SERVIZI TECNICI PATRIMONIALI		