

**N. 1326** del Reg. Deliberazioni

del 02/11/2022

## **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

**- Dott.ssa Patrizia Simionato -  
nominato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale del Veneto  
n. 24 del 26.02.2021**

**OGGETTO: Indizione procedura di gara per la realizzazione dell'Accordo Quadro ai sensi dell'art. 54 – comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016 ed art. 1 comma 2 punto 2b del D.L. 16/06/2020 n. 76 e s.m.i. per l'affidamento di lavori di minuto mantenimento a strutture e impianti su tutti gli immobili dell'Azienda ULSS 5 Polesana anno 2023.**

**CUP: B11B22001040002**

**CIG: 9430314D49**

Struttura UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali

Si attesta l'avvenuta regolare istruttoria del presente provvedimento proposto per l'adozione in ordine alla legittimità con ogni altra disposizione regolante la materia.

Il Direttore della Unità Operativa Complessa

Ing. Renzo Mantovani  
-----

Il Direttore f.f. della UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali, Ing. Renzo Mantovani, responsabile dell'istruttoria in argomento, riferisce quanto segue:

- Con Deliberazione del Direttore Generale n. 45 del 19/01/2022 si aggiudicava l'Accordo Quadro relativo ai lavori di manutenzione a strutture e impianti su tutti gli immobili dell'Azienda ULSS 5 Polesana a favore della costituenda ATI con capogruppo Battistella Costruzioni S.r.l. (C.f./P.iva 03774280287) e mandante Bozza Cervellin S.r.l., (C.f./P.iva 00056510290) la quale aveva offerto un ribasso, non anomalo, più vantaggioso pari al 9,41% sul prezzo posto a base d'asta di € 930.000,00, oltre € 50.000,00 per oneri per la sicurezza;
- Nel mese di Luglio 2022, preso atto che il budget a disposizione della delibera di cui sopra risultava essere in rapido esaurimento a causa delle numerose richieste di intervento pervenute alla UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali, con Deliberazione n. 965 del 09.08.2022 si approvava l'incremento contrattuale, fino alla concorrenza del quinto d'obbligo di cui all'art. 106 comma 12 del D.Lgs. n. 50 del 2016, del citato Accordo Quadro, aggiornando il quadro economico con la spesa integrativa, derivante dalla modifica al contratto in argomento, di euro 238.000,00 IVA e oneri compresi;
- Considerato che l'UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali dell'Azienda ULSS 5 non dispone di personale con la qualifica di operatore tecnico sufficiente per far fronte a tutte le tipologie di interventi, si rende necessario continuare con l'affidamento a ditte esterne per tali lavorazioni, preso atto che risultano essere attività comunque necessarie per garantire la corretta manutenzione e la sicurezza degli edifici, degli arredi e degli ausili sanitari di competenza dell'Azienda ULSS 5 Polesana;
- Ciò ritenuto, vista la progressiva erosione delle residue risorse contrattuali e l'avvicinarsi della scadenza dell'affidamento alla ATI con capogruppo Battistella Costruzioni S.r.l. e mandante Bozza Cervellin S.r.l., l'UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali pubblicava, in data 09.08.2022, nel sito istituzionale dell'Azienda, avviso esplorativo per manifestazione di interesse finalizzata all'affidamento, ai sensi dell'art. 36 comma 2 - lettera c-bis) del D.Lgs. n. 50/2016, come modificato temporaneamente dall' articolo 51, comma 1 del d.l. 77/2021, dei lavori di manutenzione a strutture e impianti su tutti gli immobili dell'Azienda ULSS5 Polesana riconducibili alle categorie di lavorazioni OG1 e OG11 di cui al DPR 207/2010 e s.m.i.;
- Il predetto avviso di manifestazione di interesse – cui le società con i necessari requisiti di partecipazione potevano avanzare la propria candidatura – permaneva nel sito istituzionale sino alla data del 30.09.2022 e conteneva le seguenti informazioni:
  - Importo a base d'asta 980.000,00 euro, di cui 50.000,00 euro di oneri della sicurezza non ribassabili;
  - Criterio di aggiudicazione: Offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art.95 comma 3 e 6 del D. Lgs 50/2016;
  - Iscrizione obbligatoria all'Elenco Fornitori Telematico della piattaforma telematica Sintel;
  - Requisiti speciali: possesso di attestazioni SOA per lavori ex art 84 Codice Appalti;
  - Numero operatori economici sorteggiati: Minimo Cinque (5);
  - Data seduta di sorteggio: 03.10.2022 alle ore 10:00 presso locali Cittadella Socio Sanitaria;

- Preso atto che all'avviso manifestavano la disponibilità all'esecuzione dell'appalto n. 52 operatori economici specializzati, l'UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali, nelle persone degli Ing. Garlisi Luca e Mantovani Renzo, si riuniva presso la stanza n. B212 del Blocco B della Cittadella Socio sanitaria e sorteggiava i seguenti operatori economici, come da verbale di sorteggio pubblicato sul sito istituzionale in data 03.10.2022:
  - Milan Luigi S.r.l., corrente in Giacciano con Barucchella (RO);
  - Impresa Tonon S.p.A., corrente in Treviso (TV);
  - Costruzioni Orizzonte S.r.l., corrente in Rovigo (RO);
  - I. TEC. S.r.l., corrente in Villa del Conte (PD);
  - Baraldo Costruzioni S.r.l., corrente in Solesino (PD);
  - Gaeta Costruzioni S.r.l., corrente in Baronissi (SA);
  - Technè S.r.l., corrente in Bergamo (BG);
  - Atheste Costruzioni S.r.l., corrente in Este (PD);
  - Ghiotti B e L S.n.c. di Paolo e Sereno Ghiotti, corrente in Trecenta (RO);
  - Fass S.r.l., corrente in San Michele al Tagliamento (VE);
  
- Ciò premesso e considerato, si ritiene opportuno procedere alla indizione ex art 32 Codice Appalti di una nuova procedura di scelta del contraente per l'affidamento ai sensi dell'art. 36 comma 2 - lettera c-bis) del D.Lgs. n. 50/2016, così come modificato temporaneamente dall' articolo 51, comma 1 del d.l. 77/2021, dei lavori di minuto mantenimento a strutture e impianti su tutti gli immobili dell'Azienda ULSS5 Polesana riconducibili alle categorie di lavorazioni OG1 e OG11 di cui al DPR 207/2010 e s.m.i.;
  
- A tal fine, la UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali ha predisposto documentazione progettuale ed amministrativa necessaria per l'espletamento della procedura di gara per l'individuazione di un unico Operatore Economico con il quale definire un Accordo Quadro per l'affidamento di lavori di minuto mantenimento a strutture e impianti su tutti gli immobili dell'Azienda ULSS 5 Polesana. Tale documentazione, agli atti della UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali, viene di seguito esplicitata:
  - Lettera di Invito/disciplinare di gara completo di allegati;
  - Capitolato Speciale d'Appalto – Norme Generali;
  - Schema di contratto;
  - Capitolato Speciale d'Appalto – Prescrizioni tecniche – Opere Edili;
  - Capitolato Speciale d'Appalto – Prescrizioni tecniche – Impianti Elettrici;
  - Capitolato Speciale d'Appalto – Prescrizioni tecniche – Impianti Termomeccanici;
  - Piano di Sicurezza e di Coordinamento;
  - Quadro Economico;
  - Elaborati grafici
  
- Il costo stimato dell'appalto dei lavori di per la realizzazione di Accordo Quadro ai sensi dell'art.54 – comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016 ed art. 1 comma 2 punto 2b del D.L. 16/06/2020 n. 76 e s.m.i., per lavori di minuto mantenimento a strutture e impianti su tutti gli immobili dell'Azienda ULSS5 Polesana riconducibili alle categorie di lavorazioni OG1 e OG11 di cui al DPR 207/2010 e s.m.i., ammonta a complessivi € 1.252.000,00 (IVA inclusa), di cui € 980.000,00 per lavori, come si evince dal seguente quadro economico:

<b>QUADRO ECONOMICO DI SPESA</b>	
<b>A) LAVORI</b>	
	Importo
<b>A.1 Lavori</b>	<b>€ 930.000,00</b>
OG1 - Edifici Civili ed Industriali	€ 630.000,00
OG11 - Impianti tecnologici	€ 300.000,00
<b>A.2 Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta</b>	<b>€ 50.000,00</b>
<b>TOTALE A) Totale importo a base di gara</b>	<b>€ 980.000,00</b>
<b>B) SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE</b>	
	Importo
<b>B.1 Arredi e attrezzature</b>	<b>€ 20.000,00</b>
<b>B.2 Imprevisti</b>	<b>€ 8.524,59</b>
<b>B.3 Incentivi funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.Lgs 50/2016</b>	<b>€ 19.600,00</b>
<b>B.4 Spese tecniche per attività di progettazione e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>B.5 Spese tecniche per attività di direzione lavori e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>B.6 Spese per collaudo tecnico-funzionali</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>B.7 IVA, Imposte e contributi</b>	<b>€ 221.875,41</b>
IVA al 22% su B1, B2, B4, B5, B6	€ 221.875,41
<b>TOTALE B) Somme a disposizione dell'Amministrazione</b>	<b>€ 270.000,00</b>
<b>TOTALE QUADRO ECONOMICO (A+B)</b>	<b>€ 1.250.000,00</b>

- Per la tipologia dei lavori in oggetto, con entità di spesa complessiva presunta pari a € 980.000,00 oltre IVA, risultando l'importo complessivo a base di gara inferiore alla soglia di rilievo comunitario, la procedura per l'affidamento dell'appalto sarà esperita secondo le disposizioni di cui all'art. 36 comma 2 lettera c-bis) del D.Lgs. n. 50/2016 così come modificato

temporaneamente dall'articolo 51, comma 1 del d.l. 77/2021, utilizzando la piattaforma SINTEL; l'aggiudicazione avverrà utilizzando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art.95 comma 3 e 6 del D. Lgs 50/2016 da determinarsi secondo le modalità previste dal disciplinare di gara e con applicazione della valutazione delle offerte anomale ai sensi della vigente normativa;

- Tutto ciò premesso e considerato, l'Ing. Renzo Mantovani, in qualità di Direttore f.f. della UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali, attestata l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale e regionale propone quanto segue:
  1. Di approvare i seguenti documenti di gara, agli atti della UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali dell'Azienda ULSS 5 Polesana:
    - Lettera di Invito/disciplinare di gara completo di allegati;
    - Capitolato Speciale d'Appalto – Norme Generali;
    - Schema di contratto;
    - Capitolato Speciale d'Appalto – Prescrizioni tecniche – Opere Edili;
    - Capitolato Speciale d'Appalto – Prescrizioni tecniche – Impianti Elettrici;
    - Capitolato Speciale d'Appalto – Prescrizioni tecniche – Impianti Termomeccanici;
    - Piano di Sicurezza e di Coordinamento;
    - Quadro Economico;
    - Elaborati grafici

dando atto che la procedura non necessita di parere preventivo della CRITE regionale, come chiarito dalla circolare n. 472799 del 20/11/2018 del direttore Unità Organizzativa Edilizia Ospedaliera e a Finalità Collettive;

2. Di indire ex art 32 Codice Appalti la procedura per l'affidamento dell'accordo quadro, come definito all'art. 54 comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016 e art. 1 Comma 2 punto 2b del D.L. 16/06/2020 n. 76 e s.m.i., per l'esecuzione dei lavori di minuto mantenimento a strutture e impianti su tutti gli immobili dell'Azienda ULSS 5 Polesana per un importo presunto pari ad € 980.000,00 IVA esclusa, di cui € 50.000,00 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso di gara, mediante procedura negoziata di cui di cui all'art. 36 Comma 2 - lettera c-bis) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., utilizzando la piattaforma SINTEL, invitando n. 10 ditte sorteggiate come da verbale di sorteggio agli atti d'ufficio e pubblicato sul sito istituzionale in data 03.10.2022;
3. di stabilire che l'aggiudicazione dell'accordo quadro avverrà utilizzando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 3 e 6 del D. Lgs 50/2016 con applicazione dell'esclusione automatica e verifica dell'anomalia dell'offerta ai sensi dell'art. 97, commi 2, 2- bis) 2-ter) e 8;
4. di affidare l'incarico di responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., all'Ing. Renzo Mantovani, Direttore f.f. della UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali e di delegarlo a porre in essere le attività conseguenti alla gestione della procedura di gara;
5. di affidare l'incarico di Direttore dei Lavori al Geom. Riccardo Rizzo nonché di nominare quale Coordinatore della sicurezza in fase d'esecuzione il Geom. Sauro Perazzuolo, entrambi dipendenti della UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali in possesso delle qualifiche e competenze previste dalla vigente normativa;

6. di riservarsi di accantonare, con successivo provvedimento, la quota per “Fondo incentivi per funzioni tecniche”, ex art. 113 del Codice dei Contratti Pubblici, approvato con D. Lgs. 50/2016 e s.m.i, corrispondente all’ 2,00% dell’importo dei lavori, calcolato in base allo schema di regolamento approvato con Delibera del Direttore Generale n. 579 del 01.07.2020;
7. di riservarsi di accantonare, con successivo provvedimento, la spesa calcolata in complessivi € 1.252.000,00 IVA inclusa, che sarà finanziata con fondi di bilancio al conto EC73100010 – B.3.A) manutenzione e riparazione ai fabbricati e loro pertinenze del bilancio area sanitaria anno 2023.

### **IL DIRETTORE GENERALE**

In relazione a quanto sopra riferito e preso atto che il Direttore f.f. della UOC proponente, competente dell’istruzione dell’argomento in questione, ha attestato l’avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e Sanitario ai sensi dell’art. 3 del D.Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni e del Direttore dei Servizi Socio-Sanitari, ai sensi dell’art. 16 della L.R. 56/94 e s.m.i.;

Visti gli artt. 31, 32, 36 co 2 lett c-bis, 80, 95 comma 3 e 6, 97, commi 2, 2- bis) 2-ter) e 8 D.Lgs. n. 50/2016 e, s.m.i.;

Visto il D.l. 76/2020 s.m.i. e n. 77/2021 s.m.i.;

Visto il D.P.R. n. 207/2010 per quanto ancora in vigore; Visto il D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.

Visto il D.M. del 19/03/2015;

### **DELIBERA**

1. Di approvare i seguenti documenti di gara, agli atti della UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali dell’Azienda ULSS 5 Polesana:
  - Lettera di Invito/disciplinare di gara completo di allegati;
  - Capitolato Speciale d’Appalto – Norme Generali;
  - Schema di contratto;
  - Capitolato Speciale d’Appalto – Prescrizioni tecniche – Opere Edili;
  - Capitolato Speciale d’Appalto – Prescrizioni tecniche – Impianti Elettrici;
  - Capitolato Speciale d’Appalto – Prescrizioni tecniche – Impianti Termomeccanici;
  - Piano di Sicurezza e di Coordinamento;
  - Quadro Economico;
  - Elaborati grafici

dando atto che la procedura non necessita di parere preventivo della CRITE regionale, come chiarito dalla circolare n. 472799 del 20/11/2018 del direttore Unità Organizzativa Edilizia Ospedaliera e a Finalità Collettive;

2. Di indire ex art 32 Codice Appalti la procedura per l’affidamento dell’accordo quadro, come definito all’art. 54 comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016 e art. 1 Comma 2 punto 2b del D.L. 16/06/2020 n. 76 e s.m.i., per l’esecuzione dei lavori di minuto mantenimento a strutture e impianti su tutti gli immobili dell’Azienda ULSS 5 Polesana per un importo presunto pari ad

€ 980.000,00 IVA esclusa, di cui € 50.000,00 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso di gara, mediante procedura negoziata di cui di cui all'art. 36 Comma 2 - lettera c-bis) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., utilizzando la piattaforma SINTEL, invitando n. 10 ditte sorteggiate come da verbale di sorteggio agli atti d'ufficio e pubblicato sul sito istituzionale in data 03.10.2022

3. di stabilire che l'aggiudicazione dell'accordo quadro avverrà utilizzando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 3 e 6 del D. Lgs 50/2016 con applicazione dell'esclusione automatica e verifica dell'anomalia dell'offerta ai sensi dell'art. 97, commi 2, 2- bis) 2-ter) e 8;
4. di affidare l'incarico di responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., all'Ing. Renzo Mantovani, Direttore f.f. della UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali e di delegarlo a porre in essere le attività conseguenti alla gestione della procedura di gara;
5. di affidare l'incarico di Direttore dei Lavori al Geom. Riccardo Rizzo nonché di nominare quale Coordinatore della sicurezza in fase d'esecuzione il Geom. Sauro Perazzuolo, entrambi dipendenti della UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali in possesso delle qualifiche e competenze previste dalla vigente normativa;
6. di riservarsi di accantonare, con successivo provvedimento, la quota per "Fondo incentivi per funzioni tecniche", ex art. 113 del Codice dei Contratti Pubblici, approvato con D. Lgs. 50/2016 e smi, corrispondente all' 2,00% dell'importo dei lavori, calcolato in base allo schema di regolamento approvato con Delibera del Direttore Generale n. 579 del 01.07.2020;
7. di riservarsi di accantonare, con successivo provvedimento, la spesa calcolata in complessivi € 1.252.000,00 IVA inclusa, che sarà finanziata con fondi di bilancio al conto EC73100010 – B.3.A) manutenzione e riparazione ai fabbricati e loro pertinenze del bilancio area sanitaria anno 2023.

Responsabile del Procedimento: Ing. Renzo Mantovani  
Estensore del provvedimento: Dott. Pellegrini Emanuele

\* \* \* \* \*

*Pareri favorevoli in quanto di competenza:*

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Urbano Brazzale

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Alberto Rigo

IL DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO-SANITARI

Dott. Marcello Mazzo

II DIRETTORE GENERALE

Dott.ssa Patrizia Simionato

Il presente atto, eseguibile dalla data di adozione:

- è soggetto a controllo ;
- non è soggetto a controllo  X

Rovigo, 02/11/2022

Il Direttore UOC Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davi

*Attestazione di pubblicazione*

Copia del presente atto è pubblicata all'Albo on line dell'Azienda per 15 giorni consecutivi da oggi.

Rovigo, 02/11/2022

Il Direttore UOC Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davi'

Copia del presente atto viene inviata in data odierna al Collegio Sindacale (ex art. 10, comma 5, L.R. 56 del 14.9.94)

Rovigo, 02/11/2022

Il Direttore UOC Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davi'

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo

Rovigo,

Il Direttore UOC Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davi'

Da distribuire a:		
DIRETTORE GENERALE	-	UOC GESTIONE RISORSE UMANE
DIRETTORE AMMINISTRATIVO	-	UOC DIREZIONE AMM.VA TERRITORIALE
DIRETTORE SANITARIO	-	UOC DIREZIONE AMM.VA OSPEDALIERA
DIRETTORE SERVIZI SOCIO-SANITARI	-	UOC CONTROLLO DI GESTIONE
COLLEGIO DI DIREZIONE	-	UOC DIREZ. PROFESSIONI SANITARIE
DIREZIONE FUNZIONE OSPEDALIERA	-	UOC ASS. FARMACEUTICA TERRITORIALE
DIREZIONE FUNZIONE TERRITORIALE	-	UOC FARMACIA OSPEDALIERA
DIPARTIMENTO SALUTE MENTALE	-	UOC DISABILITA' NON AUTOSUFFICIENZA
DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE	-	UOC INFANZIA, ADOL.E FAM.DISTRETTO 1
UOC DISTRETTO 1 ROVIGO	-	UOC INFANZIA, ADOL.E FAM.DISTRETTO 2
UOC DISTRETTO 2 ADRIA	-	UNITA' OPERATIVA PER IL SOCIALE
UOC DIREZIONE MEDICA OSP. RO-TRE	-	UOC PSICHIATRIA
UOC DIREZIONE MEDICA OSP. ADRIA	-	UOC SERD
POLO FORMATIVO	-	UOS QUALITA' E RISCHIO CLINICO
UOC AFFARI GENERALI	-	UOS ASSISTENZA SPECIALISTICA AMB.
UOC CONTABILITA' E BILANCIO	-	UOS MEDICO COMPETENTE
UOC PROVV. ECONOM. LOGISTICA	-	UOS INTERNAL AUDITING E CERT.BIL.
UOC SERVIZI TECNICI PATRIMONIALI	-	UFFICIO PROTEZIONE DATI
		UFF. TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE
		UFF. RELAZIONI CON IL PUBBL.E COMUNICAZIONE