

N. 1317 del Reg. Deliberazioni

del 27/10/2022

**DELIBERAZIONE
DEL DIRETTORE GENERALE**

**- Dott.ssa Patrizia Simionato -
nominato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale del Veneto
n. 24 del 26.02.2021**

OGGETTO: Approvazione Programma Biennale Acquisti di Forniture e Servizi 2023-2024 dell'Azienda Ulss 5 Polesana di importo superiore ad €. 1.000.000,00, ai sensi dall'art. 21 del Codice dei Contratti Pubblici di cui al D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. e del D.M. del MIT 14/2018.

Struttura UOC Provveditorato Economato e Gestione Logistica

Si attesta l'avvenuta regolare istruttoria del presente provvedimento proposto per l'adozione in ordine alla legittimità con ogni altra disposizione regolante la materia.

Il Direttore della Unità Operativa Complessa
Dott. Roberto Banzato

Il Direttore della UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica Dott. Roberto Banzato riferisce quanto segue:

L'articolo 21 del Codice dei Contratti Pubblici approvato con D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e s.m.i. in tema di programmazione delle acquisizioni delle stazioni appaltanti stabilisce che il Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti (MIT), di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, ha il compito di definire, con proprio Decreto, le modalità di aggiornamento dei programmi biennali degli acquisti di forniture e servizi e dei programmi triennali dei lavori pubblici ed altre precise indicazioni che devono essere assunte e rese disponibili pubblicamente, secondo tipologie standard, da parte delle Stazioni Appaltanti e delle Centrali di Committenza alle quali sono delegate le funzioni di acquisto.

Il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (MIT) con proprio Decreto nr. 14 in data 16/01/2018 ha stabilito all'art. 6, in relazione all'art. 21, c. 6 del citato Codice, i contenuti, l'ordine di priorità del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi di importo stimato superiore ad 1 milione di euro che le Amministrazioni prevedono di inserire nel proprio programma biennale dando indicazioni di comunicare tali informazioni, entro il mese di ottobre, al Tavolo Tecnico dei Soggetti Aggregatori, (di cui all'articolo 9, comma 2, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66), tramite piattaforma elettronica appositamente dedicata.

Lo stesso Decreto del MIT prevede, anche, quale momento essenziale per la gestione delle Amministrazioni Pubbliche, l'indicazione della pubblicazione, riferita agli acquisti di beni e servizi necessari al proprio funzionamento, del programma annuale e biennale nel quale devono essere riportati gli importi stimati secondo un prospetto economico delle acquisizioni con una modalità comune ed omogenea riportando gli elementi economici e temporali programmati in schemi-tipo definiti dallo stesso Ministero.

Tale dettaglio completo della programmazione, essendo connesso al documento di Bilancio Aziendale, dovrà essere pubblicato e reso disponibile entro tre mesi dalla data di approvazione dello stesso Bilancio di Previsione.

Le disposizioni prevedono, altresì, che:

- le Amministrazioni individuino, nell'ambito della propria organizzazione, la struttura ed il soggetto referente per la redazione del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi;
- i programmi biennali degli acquisti di forniture e servizi sono modificabili nel corso dell'anno solamente per alcune precise situazioni che si possono creare durante le diverse annualità, così come specificato dall'art. 7 p. 8.

Si evidenzia che la programmazione aziendale deve includere, anche, le forniture di beni e servizi che sono svolte, per competenza organizzativa regionale, dall'Unità Organizzativa Acquisti UOC C.R.A.V. di Azienda Zero, che espleta le procedure di gara centralizzate, in qualità di Soggetto Aggregatore, come stabilito dal D.L. n. 66 del 24 aprile 2014, convertito con modificazioni con L. 89 del 23 giugno 2014, nonché dalla D.G.R.V. n. 63 del 26/1/2018 e relativi aggiornamenti disponibili sul sito regionale.

Risulta pertanto la necessità di includere nel piano di acquisizione biennale anche le procedure di gara pianificate a favore degli Enti del Servizio Sanitario Regionale (SSR) dalla UOC CRAV di Azienda Zero ed alle quali l'A.ULSS 5 parteciperà in qualità di soggetto contraente.

L'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica ha quindi predisposto la documentazione da trasmettere, tramite apposita piattaforma informatica e conservata agli atti del procedimento su supporto

cartaceo, composta dal programma biennale 2023-2024 degli acquisti di forniture e servizi di importo stimato superiore ad 1 milione di euro al Tavolo tecnico dei Soggetti Aggregatori così come previsto dal D.M. del MIT 14/2018.

Per tutto quanto sin qui enunciato, il Dott. Roberto Banzato, nella riferita qualità di Direttore dell'UOC Provveditorato Economato e gestione della logistica, propone pertanto di:

- approvare, ai sensi dall'art. 21 del Codice dei Contratti Pubblici di cui al D.lgs n.50/2016 e s.m.i., e del D.M. del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (MIT) 14/2018, il programma biennale 2020-2021 degli acquisti di forniture e servizi dell'A.ULSS 5 Polesana di importo stimato superiore ad 1 milione di euro, come risultante dall'elenco allegato 1), parte integrante del presente provvedimento;
- trasmettere l'allegato elenco 1), tramite piattaforma telematica, al Tavolo tecnico dei Soggetti Aggregatori (di cui all'articolo 9, comma 2, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66);
- pubblicare il presente provvedimento sul profilo di Committente, sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture, sul sito informatico dell'Osservatorio dei Contratti Pubblici presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione, come previsto dall'art. 21, comma 7 del Codice dei Contratti Pubblici di cui al D.lgs n.50/2016 e s.m.i.

Attestata l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione Statale e Regionale.

IL DIRETTORE GENERALE

In relazione a quanto sopra riferito e preso atto che il Direttore della U.O.C. proponente, competente dell'istruzione dell'argomento in questione, ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale;

visto il D. Lgs. N. 502/1992 e s.m.i.;

visto il D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

visto il D.M. del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (MIT) n. 14 del 16/01/2018;

acquisiti i pareri favorevoli dei Direttori Amministrativo e Sanitario ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 502/92, nonché del Direttore dei Servizi Socio Sanitari ai sensi dell'art. 16 della L.R. 56/94 e s.m.i.;

DELIBERA

- 1) Di approvare, per le motivazioni in premessa indicate ai sensi dall'art. 21 del Codice dei Contratti Pubblici di cui al D.lgs n.50/2016 e s.m.i., e del D.M. del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (MIT) 14/2018, il programma biennale 2023-2024 degli acquisti di forniture e servizi dell'A.ULSS 5 Polesana di importo stimato superiore ad 1 milione di euro, come risultante dall'elenco allegato 1), parte integrante del presente provvedimento;
- 2) Di trasmettere l'allegato elenco 1), tramite piattaforma telematica, al Tavolo tecnico dei Soggetti Aggregatori (di cui all'articolo 9, comma 2, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66);

- 3) Di pubblicare il presente provvedimento sul profilo di Committente, sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture, sul sito informatico dell'Osservatorio dei Contratti Pubblici presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione, come previsto dall'art. 21, comma 7 del Codice dei Contratti Pubblici di cui al D.lgs n.50/2016 e s.m.i.
- 4) Di dare altresì atto che il presente provvedimento non comporta oneri di spesa.

Il Responsabile del Procedimento/Dott. Roberto Banzato

* * * * *

Pareri favorevoli in quanto di competenza:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Urbano Brazzale

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Alberto Rigo

IL DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO-SANITARI

Dott. Marcello Mazzo

Il DIRETTORE GENERALE

Dott.ssa Patrizia Simionato

Il presente atto, eseguibile dalla data di adozione:

- è soggetto a controllo ;
- non è soggetto a controllo X

Rovigo, 28/10/2022

Il Direttore UOC Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davì

Attestazione di pubblicazione

Copia del presente atto è pubblicata all'Albo on line dell'Azienda per 15 giorni consecutivi da oggi.

Rovigo, 28/10/2022

Il Direttore UOC Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davì

Copia del presente atto viene inviata in data odierna al Collegio Sindacale (ex art. 10, comma 5, L.R. 56 del 14.9.94)

Rovigo, 28/10/2022

Il Direttore UOC Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davì

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo

Rovigo,

Il Direttore UOC Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davì

Da distribuire a:		
DIRETTORE GENERALE	-	UOC GESTIONE RISORSE UMANE
DIRETTORE AMMINISTRATIVO	-	UOC DIREZIONE AMM.VA TERRITORIALE
DIRETTORE SANITARIO	-	UOC DIREZIONE AMM.VA OSPEDALIERA
DIRETTORE SERVIZI SOCIO-SANITARI	-	UOC CONTROLLO DI GESTIONE
COLLEGIO DI DIREZIONE	-	UOC DIREZ. PROFESSIONI SANITARIE
DIREZIONE FUNZIONE OSPEDALIERA	-	UOC ASS. FARMACEUTICA TERRITORIALE
DIREZIONE FUNZIONE TERRITORIALE	-	UOC FARMACIA OSPEDALIERA
DIPARTIMENTO SALUTE MENTALE	-	UOC DISABILITA' NON AUTOSUFFICIENZA
DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE	-	UOC INFANZIA, ADOL.E FAM.DISTRETTO 1
UOC DISTRETTO 1 ROVIGO	-	UOC INFANZIA, ADOL.E FAM.DISTRETTO 2
UOC DISTRETTO 2 ADRIA	-	UNITA' OPERATIVA PER IL SOCIALE
UOC DIREZIONE MEDICA OSP. RO-TRE	-	UOC PSICHIATRIA
UOC DIREZIONE MEDICA OSP. ADRIA	-	UOC SERD
POLO FORMATIVO	-	UOS QUALITA' E RISCHIO CLINICO
UOC AFFARI GENERALI	-	UOS ASSISTENZA SPECIALISTICA AMB.
UOC CONTABILITA' E BILANCIO	-	UOS MEDICO COMPETENTE
UOC PROVV. ECONOM. LOGISTICA	-	UOS INTERNAL AUDITING E CERT.BIL.
UOC SERVIZI TECNICI PATRIMONIALI	-	
		UFFICIO PROTEZIONE DATI
		UFF. TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE
		UFF. RELAZIONI CON IL PUBBL.E COMUNICAZIONE

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE AZIENDA ULSS n.5 Polesana - UOC PROVVEDITORATO ECONOMATO E GESTIONE DELLA LOGISTICA

SCHEMA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0.00	0.00	0.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	31,245,463.05	36,863,518.40	68,108,981.45
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00
Altro	2,000,000.00	0.00	2,000,000.00
Totale	33,245,463.05	36,863,518.40	70,108,981.45

Il referente del programma

BANZATO ROBERTO

Note:

1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.

2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

1317 del 27/10/2022
Delibera n. 1317 del 27/10/2022
pag. 6 di 9

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE AZIENDA ULSS n.5 Polesana - UOC PROVVEDITORATO ECONOMATO E GESTIONE DELLA LOGISTICA

SCHEDA B: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA	denominazione	
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			
F01013470297202100001	2023		1		Si	ITH37	Forniture	33190000-8	Fornitura di dispositivi medici per gli interventi di cataratta e vitrectomia in microincisione da utilizzare con facemulificatori e facovitrectomi Stellaris per l'UOC Oculistica	3	BANZATO ROBERTO	24	Si	265,350.00	530,700.00	265,350.00	1,061,400.00	0.00				
1013470297202000007	2023		1		Si	ITH37	Servizi	85143000-3	Servizio Soccorso Sanitario Emergenza/Urgenza SUEM 118	3	BANZATO ROBERTO	60	Si	3,242,563.60	3,242,563.60	9,727,690.80	16,212,818.00	0.00				
1013470297201900021	2023		1		Si	ITH37	Forniture	33184100-4	Protesi oculistiche	3	BANZATO ROBERTO	36	Si	0.00	450,000.00	900,000.00	1,350,000.00	0.00		0000559995	CRAV - Azienda Zero Regione Veneto	
1013470297202300001	2023	B19J21026440006	1		No	ITH37	Forniture	33151000-3	Acceleratore Lineare P.O. Rovigo	3	MICHELETTI ARES	12	No	2,000,000.00	0.00	0.00	2,000,000.00	0.00		0000226120	Consip S.p.A.	
1013470297202100002	2023		1		Si	ITH37	Forniture	33182210-4	Fornitura mediante accordo quadro di dispositivi medici Pacemaker	3	BANZATO ROBERTO	42	Si	0.00	870,000.00	2,175,000.00	3,045,000.00	0.00		0000559995	CRAV - Azienda Zero Regione Veneto	
1013470297202100003	2023		1		Si	ITH37	Forniture	33182100-0	Fornitura mediante accordo quadro di dispositivi medici Defibrillatori	3	BANZATO ROBERTO	42	Si	0.00	1,100,000.00	2,200,000.00	3,300,000.00	0.00		0000559995	CRAV - Azienda Zero Regione Veneto	
1013470297202300001	2023		1			ITH37	Servizi		Attivazione Centro Corte Guazzo	3	BANZATO ROBERTO	36	Si	928,482.00	928,482.00	928,482.00	2,785,446.00	0.00				
1013470297202300002	2023		1			ITH37	Servizi	72267000-4	Rinnovo manutenzione applicativi sanitari		MANTOVANI RENZO	12	Si	1,079,358.40	0.00	0.00	1,079,358.40	0.00				
1013470297202000001	2023		1		Si	ITH37	Servizi	33190000-8	Servizio ausili per incontinenti ad uso domiciliare - 2016.050.A	3	BANZATO ROBERTO	42	Si	973,500.00	973,500.00	1,460,250.00	3,407,250.00	0.00		0000559995	CRAV - Azienda Zero Regione Veneto	
S01013470297202000002	2023		1		Si	ITH37	Servizi	90524000-6	Servizio raccolta trasporto, smaltimento rifiuti speciali ospedalieri	3	BANZATO ROBERTO	42	Si	890,600.00	1,068,720.00	1,781,200.00	3,740,520.00	0.00		0000559995	CRAV - Azienda Zero Regione Veneto	
S01013470297202000006	2023		1		Si	ITH37	Servizi	90910000-9	Servizio Pulizia e Sanificazione	3	BANZATO ROBERTO	90	Si	5,209,400.00	5,209,400.00	28,651,700.00	39,070,500.00	0.00		0000559995	CRAV - Azienda Zero Regione Veneto	
S01013470297202300003	2023		1			ITH37	Servizi	79511000-9	Affidamento dei servizi di segreteria e supporto infermieristico delle Medecine di Gruppo /Medecine di Gruppo Integrate	3	BANZATO ROBERTO	60	Si	1,045,488.00	2,090,976.00	7,318,416.00	10,454,880.00	0.00				
F01013470297202300002	2023					ITH37	Forniture	33680000-0	Fornitura farmaci in concorrenza ed esclusivi ex I, II, III, IV, V, VI appalto specifico	3	BANZATO ROBERTO	36	Si	11,500,000.00	11,500,000.00	11,500,000.00	34,500,000.00	0.00		0000559995	CRAV - Azienda Zero Regione Veneto	
S01013470297202300005	2023					ITH37	Servizi	63100000-0	Servizio di gestione externalizzata sistema logistico	3	BANZATO ROBERTO	60	Si	750,000.00	1,500,000.00	5,250,000.00	7,500,000.00	0.00				

Delibera n. 1317 del 27/10/2022 pagina 7 di 9

Codice Unico intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)	
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA		denominazione
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			
S01013470297202200001	2023		1		SI	ITH37	Servizi	72510000-3	Servizio System Management Data Center e PDL	3	MANTOVANI RENZO	48	SI	1,200,000.00	1,200,000.00	2,400,000.00	4,800,000.00	0.00				
S01013470297201900020	2023		1		SI	ITH37	Servizi	85111700-7	Ossigenoterapia e ventiloterapia domiciliare	3	BANZATO ROBERTO	60	SI	278,000.00	556,000.00	1,946,000.00	2,780,000.00	0.00		0000559995	CRAV - Azienda Zero Regione Veneto	
F01013470297201900039	2023		1		SI	ITH37	Forniture	33190000-8	Materiale per anestesia e rianimazione ed apparato respiratorio	3	BANZATO ROBERTO	36	SI	0.00	422,000.00	844,000.00	1,266,000.00	0.00		0000559995	CRAV - Azienda Zero Regione Veneto	
S01013470297202200002	2023		1		SI	ITH37	Servizi	55512000-2	Servizio di ristorazione	3	BANZATO ROBERTO	54	SI	3,383,525.65	3,691,119.00	9,535,390.35	16,610,035.00	0.00		0000559995	CRAV - Azienda Zero Regione Veneto	
S01013470297202100015	2023		1		SI	ITH37	Servizi	85140000-2	Servizio di trasporto campioni biologici dell'Azienda Ulss 5 Polesana	3	PIZZARDO EMANUELA	36	SI	366,695.40	733,390.80	1,100,086.20	2,200,172.40	0.00				
F01013470297201900028	2023		1		SI	ITH37	Forniture	33190000-8	Microinfusori (apparecchiature) con relativi dispositivi medici	3	BANZATO ROBERTO	36	SI	132,500.00	530,000.00	927,500.00	1,590,000.00	0.00		0000559995	CRAV - Azienda Zero Regione Veneto	
S01013470297202300004	2024				No	ITH37	Servizi	79511000-9	Servizio Contact Center	3	BANZATO ROBERTO	24	SI	0.00	266,667.00	2,933,333.00	3,200,000.00	0.00		0000226120	Consp s.p.a	
														33,245,463.05 (13)	36,863,518.40 (13)	91,844,398.35 (13)	161,953,379.80 (13)	0.00 (13)				

Delibera n. 27/10/2022, pagina 8 di 9

(1) Codice CUI = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
 (2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
 (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
 (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016
 (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV=45 o 48; S= CPV=48
 (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
 (7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
 (8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
 (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
 (10) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
 (11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
 (12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
 La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Il referente del programma

BANZATO ROBERTO

Tabella B.1

1. priorità massima
 2. priorità media
 3. priorità minima

Tabella B.1bis

1. finanziaria di progetto
 2. concessione di forniture e servizi
 3. sponsorizzazione
 4. società partecipate o di scopo
 5. locazione finanziaria
 6. contratto di disponibilità
 7. altro

Tabella B.2

1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
 2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
 3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
 4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
 5. modifica ex art.7 comma 9

Tabella B.2bis

1. no
 2. si
 3. sì, CUI non ancora attribuito
 4. sì, interventi o acquisti diversi

**PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE AZIENDA
ULSS n.5 Polesana - UOC PROVVEDITORATO ECONOMATO E GESTIONE DELLA LOGISTICA**

**SCHEDA C: ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma
BANZATO ROBERTO

Note

(1) breve descrizione dei motivi