

N. 1072 del Reg. Deliberazioni

del 07/09/2022

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE F.F.

- Dott. Urbano Brazzale -

nominato con Deliberazione n.1 del 01.03.2021 sostituto del Direttore Generale dell'Azienda ULSS 5 Polesana, Dott.ssa Patrizia Simionato, nominato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale del Veneto n. 24 del 26.02.2021

OGGETTO: Indizione procedura di affidamento servizio di manutenzione ventilatori domiciliari di durata annuale e proroga tecnica ditta affidataria uscente.

Struttura UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali

Si attesta l'avvenuta regolare istruttoria del presente provvedimento proposto per l'adozione in ordine alla legittimità con ogni altra disposizione regolante la materia.

Il Direttore f.f. della Unità Operativa Complessa

Ing. Renzo Mantovani

Il Direttore f.f. della UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali, Ing. Renzo Mantovani, competente dell'istruttoria in argomento, riferisce quanto segue:

- Presso l'Azienda ULSS 5 Polesana è attivo, ormai da diversi anni, il servizio di cura dei pazienti affetti da patologie respiratorie invalidanti presso il loro domicilio; ciò consente una migliore qualità della vita dei pazienti stessi e assicura l'osservanza delle cure e la prosecuzione della terapia prescritta dal medico specialista nell'ambiente familiare, diminuendo, nel contempo, l'incidenza economica di tali cure sulla spesa sanitaria;

- Il principale trattamento dell'insufficienza respiratoria e/o ventilatoria è rappresentato dall'aiuto che possono fornire i ventilatori polmonari che sostituiscono o supportano la funzione dei muscoli respiratori, assicurando un adeguato volume di aria e di ossigeno nel polmone durante l'inspirazione;

Tali presidi necessitano di una adeguata e periodica assistenza tecnica e di manutenzione, onde consentire il controllo della funzionalità degli apparecchi, la verifica delle tarature, la sostituzione e la fornitura di filtri, oltre alla igienizzazione ed alla eventuale verifica elettrica, che deve necessariamente avvenire con cadenza periodica, al fine di evitare possibili danni alla salute dei pazienti;

- Considerato che il mantenimento in efficienza dei ventilatori domiciliari risulta indispensabile al fine di garantire lo svolgimento dell'attività sanitaria in sicurezza sia per i dipendenti, sia per gli utenti dell'Azienda ULSS 5 Polesana;

- Con Deliberazione n. 862 del 14.10.22 è stato aggiudicato il servizio annuale di assistenza tecnica e di manutenzione full risk di ventilatori domiciliari in dotazione all'Azienda Ulss n.5 Polesana alla Ditta Vitalaire Italia Srl di Milano;

- il servizio aggiudicato con il provvedimento citato, per euro 152.500,00 iva inclusa, ha avuto termine alla fine del primo semestre 2022.

- Ritenuto opportuno procedere tempestivamente alla copertura del servizio, nelle more dell'espletamento della nuova gara di affidamento, concedendo proroga tecnica alla ditta affidataria uscente;

- preso atto d'altra parte che il precedente affidamento sopracitato era stato attivato tramite richiesta di offerta su piattaforma Sintel di Aria Spa Regione Lombardia, a seguito Avviso di manifestazione di interesse, cui avevano partecipato cinque ditte, si ritiene opportuno attivare apposita RDO, invitando le stesse ditte già individuate attraverso procedura selettiva con Avviso pubblico nel corso del 2022, compresa la ditta aggiudicataria uscente, unica partecipante a presentare offerta.

Tutto ciò premesso e considerato, il Direttore f.f. della UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali, attestata l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale e regionale, propone quanto segue:

1. di indire procedura negoziata per l'affidamento del servizio di assistenza e manutenzione ai ventilatori domiciliari per 1 anno, per un importo complessivo presunto pari ad € 160.000,00, IVA esclusa, ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. b) del D.Lgs 50/2016 ed art. 1 DL 76/2020, da aggiudicarsi con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 co. 4 del D.Lgs 50/2016 e smi;

2. di affidare alla ditta Vitalaire Italia Srl di Milano proroga tecnica in attesa dell'espletamento della procedura di gara di cui al punto precedente, confermando il contratto in essere agli stessi patti e condizioni fino all'aggiudicazione della gara, presumibilmente fino al 31.10.22;
3. di imputare la spesa complessiva pari ad € 65.148,00 (€ 53.400,00 più IVA al 22%) necessaria alla proroga tecnica sopracitata, al conto EC73100040 B.3.C) "Manutenzione e riparazione delle attrezzature san scientifiche" del Bilancio di Area Sanitaria esercizio 2022;

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Assunte per effetto dell'atto di delega – deliberazione n.1 del 01.03.2021 – le funzioni del Direttore Generale, nominato con decreto del Presidente della Giunta Regionale del Veneto n.24 del 26.02.2021.

In relazione a quanto sopra riferito e preso atto che il Direttore della UOC proponente, competente dell'istruzione dell'argomento in questione, ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale;

Acquisiti i pareri favorevoli dei Direttori Amministrativo e Sanitario, ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 502/92, nonché del Direttore dei Servizi Socio Sanitari, ai sensi dell'art. 16 della L.R. n. 56/94 e s.m.i..

Visto il Decreto Legislativo n. 50/2016 e s.m.i. - Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture.

D E L I B E R A

1. di indire procedura negoziata per l'affidamento del servizio di assistenza e manutenzione ai ventilatori domiciliari per 1 anno, per un importo complessivo presunto pari ad € 160.000,00, IVA esclusa, ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. b) del D.Lgs 50/2016 ed art. 1 DL 76/2020, da aggiudicarsi con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 co. 4 del D.Lgs 50/2016 e smi;
2. di affidare alla ditta Vitalaire Italia Srl di Milano proroga tecnica in attesa dell'espletamento della procedura di gara di cui al punto precedente, confermando il contratto in essere agli stessi patti e condizioni fino all'aggiudicazione della gara, presumibilmente fino al 31.10.22;
3. di imputare la spesa complessiva pari ad € 65.148,00 (€ 53.400,00 più IVA al 22%) necessaria alla proroga tecnica sopracitata, al conto EC73100040 B.3.C) "Manutenzione e riparazione delle attrezzature san scientifiche" del Bilancio di Area Sanitaria esercizio 2022;

Responsabile del Procedimento ed estensore del provvedimento: Ing. Michele Tenan

* * * * *

Pareri favorevoli in quanto di competenza:

Per IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Roberto Banzato

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Alberto Rigo

IL DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO-SANITARI

Dott. Marcello Mazzo

II DIRETTORE GENERALE F.F.

Dott. Urbano Brazzale

Il presente atto, eseguibile dalla data di adozione:

- è soggetto a controllo ;
- non è soggetto a controllo X

Rovigo, 12/09/2022

Il Direttore UOC Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davì

Attestazione di pubblicazione

Copia del presente atto è pubblicata all'Albo on line dell'Azienda per 15 giorni consecutivi da oggi.

Rovigo, 12/09/2022

Il Direttore UOC Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davì

Copia del presente atto viene inviata in data odierna al Collegio Sindacale (ex art. 10, comma 5, L.R. 56 del 14.9.94)

Rovigo, 12/09/2022

Il Direttore UOC Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davì

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo

Rovigo,

Il Direttore UOC Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davì

Da distribuire a:			
DIRETTORE GENERALE	-	UOC GESTIONE RISORSE UMANE	-
DIRETTORE AMMINISTRATIVO	-	UOC DIREZIONE AMM.VA TERRITORIALE	-
DIRETTORE SANITARIO	-	UOC DIREZIONE AMM.VA OSPEDALIERA	-
DIRETTORE SERVIZI SOCIO-SANITARI	-	UOC CONTROLLO DI GESTIONE	-
COLLEGIO DI DIREZIONE	-	UOC DIREZ. PROFESSIONI SANITARIE	-
DIREZIONE FUNZIONE OSPEDALIERA	-	UOC ASS. FARMACEUTICA TERRITORIALE	-
DIREZIONE FUNZIONE TERRITORIALE	-	UOC FARMACIA OSPEDALIERA	-
DIPARTIMENTO SALUTE MENTALE	-	UOC DISABILITA' NON AUTOSUFFICIENZA	-
DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE	-	UOC INFANZIA, ADOL.E FAM.DISTRETTO 1	-
UOC DISTRETTO 1 ROVIGO	-	UOC INFANZIA, ADOL.E FAM.DISTRETTO 2	-
UOC DISTRETTO 2 ADRIA	-	UNITA' OPERATIVA PER IL SOCIALE	-
UOC DIREZIONE MEDICA OSP. RO-TRE	-	UOC PSICHIATRIA	-
UOC DIREZIONE MEDICA OSP. ADRIA	-	UOC SERD	-
POLO FORMATIVO	-	UOS QUALITA' E RISCHIO CLINICO	-
UOC AFFARI GENERALI	-	UOS ASSISTENZA SPECIALISTICA AMB.	-
UOC CONTABILITA' E BILANCIO	-	UOS MEDICO COMPETENTE	-
UOC PROVV. ECONOM. LOGISTICA	-	UOS INTERNAL AUDITING E CERT.BIL.	-
UOC SERVIZI TECNICI PATRIMONIALI	-		-
		UFFICIO PROTEZIONE DATI	-
		UFF. TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE	-
		UFF. RELAZIONI CON IL PUBBL.E COMUNICAZIONE	-