

**N. 769**

**del Reg. Deliberazioni**

**del 23/06/2022**

## **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

**- Dott.ssa Patrizia Simionato -  
nominato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale del Veneto  
n. 24 del 26.02.2021**

**OGGETTO: Proroga incarichi libero-professionali e di Collaborazione Coordinata e Continuativa conferiti a Medici per la campagna vaccinale anti Sars-Cov-2 e l'esecuzione di tamponi per la rilevazione del virus Sars-Cov-2.**

Struttura UOC Gestione Risorse Umane

Si attesta l'avvenuta regolare istruttoria del presente provvedimento proposto per l'adozione in ordine alla legittimità con ogni altra disposizione regolante la materia.

Il Direttore della Unità Operativa Complessa

Dr.ssa Patrizia Davì

-----

Il Direttore della UOC Gestione Risorse Umane, dr.ssa Patrizia Davì, riferisce quanto segue.

Con Deliberazione nr. 466 del 07.04.2022, come previsto dall'art. 10 comma 2, Allegato B, al D.L. 24 marzo 2022, nr. 24, sono stati prorogati sino al 30.06.2022 i seguenti incarichi libero-professionali e di Collaborazione Coordinata e Continuativa conferiti a Medici ai sensi dell'art. 2 *bis* comma 5 della Legge nr. 27 del 24.04.2020 di conversione del D.L. nr. 18 del 17.03.2020:

### CONTRATTI LIBERO PROFESSIONALE

Nome Cognome	Status	Contratto	Impegno orario	Data Inizio	Data Fine
Armani Andrea	Quiescenza	Lp	18	22/02/2021	30/06/0022
Capirci Carlo	Quiescenza	Lp	18	22/02/2021	30/06/2022
Marangon Paola	Quiescenza	Lp	24	22/02/2021	30/06/2022
Poggioli Angelo	Quiescenza	Lp	18	22/02/2021	30/06/2022
Rossi Gabriella	Quiescenza	Lp	18	22/02/2021	30/06/2022
Vallese Daniele	Quiescenza	Lp	18	22/02/2021	30/06/2022
Chiavilli Francesco	Quiescenza	Lp	18	01/03/2021	30/06/2022
Scarmignan Francesco	Quiescenza	Lp	20	29/11/2021	30/06/2022

### CONTRATTI CO.CO.CO.

Nome Cognome	Status	Contratto	Impegno orario	Data Inizio	Data Fine
Maramani Patrizia	Quiescenza	co.co.co.	18	22/02/2021	30/06/2022
Ramazzina Umberto	Quiescenza	co.co.co.	24	22/03/2021	30/06/2022
Ziliotto Stefano	Quiescenza	co.co.co.	24	22/03/2021	30/06/2022
Roveran Antonietta	Quiescenza	co.co.co.	24	24/03/2021	30/06/2022
Tomaini Fatma	Quiescenza	co.co.co.	18	30/03/2021	30/06/2022
Raisi Carlo	Quiescenza	co.co.co.	18	01/06/2021	30/06/2022
Siviero Beatrice	Quiescenza	co.co.co.	12	21/06/2021	30/06/2022
Cecchetto Maria Grazia	Quiescenza	co.co.co.	36	07/12/2021	30/06/2022

Preso atto della nota prot. nr. 50396 del 30.05.2022, con cui il Direttore UOC Servizio Igiene e Sanità Pubblica, chiede la proroga sino al 30.09.2022 dei sopra emarginati incarichi libero-professionali e di Collaborazione Coordinata e Continuativa, con la seguente motivazione:

*“Durante la fase emergenziale della pandemia Covid 19, presso l’Azienda ULSS5 Polesana sono stati attivati contratti di collaborazione coordinata e continuativa e liberi professionali con personale sanitario in quiescenza e specializzandi, con la finalità di supportare in maniera efficace la complessa articolazione di attività strategiche, in rispondenza alle direttive della Struttura Commissariale e della Regione Veneto.*

*Il Piano di Sanità Pubblica approvato con DGR 264/2022 in data 16.03.2022 prevede il mantenimento dell’attività vaccinale anti-Covid19 e delle attività di screening (Punti Tamponi) ponendo in essere le rimodulazioni opportune sulla scorta del contestuale scenario epidemiologico.*

*Dal 1° aprile, pur essendo terminato formalmente il periodo emergenziale, risulta dunque necessario garantire le attività di cui sopra, con un fabbisogno di ore lavoro, per le attività da garantire dal 1° Luglio, come di seguito riportato.*

Attività	Ore per settimana	Ore per mese
Vaccinazioni COVID*	100h	400h
Vaccinazioni COVID-protette*	6h	24h
Certificazioni Esenzioni Covid	40h	160h
<b>Totale</b>	<b>106h</b>	<b>424h</b>

*\*La necessità di personale è ponderata in base alle necessità previste*

*Per rispondere alle esigenze sopradescritte ed eventuali ulteriori aperture a seguito di disposizioni regionali, tra cui la richiesta di chiamata attiva per la popolazione fragile e over 80 che avverrà dal mese di giugno, si propone il rinnovo del personale medico in quiescenza fino al 30/09/2022.*

*Durante la programmazione della turnistica viene data priorità ai medici specializzandi, ove disponibili. Il pagamento viene erogato esclusivamente per l’attività prestata sulla base delle ore svolte; nessun emolumento viene riconosciuto a quota fissa.”*

Posto che con la medesima nota è stato trasmesso l’elenco degli idonei a proseguire la collaborazione con l’Azienda ULSS5 Polesana per il periodo a margine di ciascuno indicato:

### **CONTRATTI LIBERO PROFESSIONALE**

Nome Cognome	Status	Contratto	Impegno orario	Data Inizio	Data Fine
Armani Andrea	Quiescenza	Lp	18	01/07/2022	30/09/0022
Capirci Carlo	Quiescenza	Lp	18	01/07/2022	30/09/0022
Marangon Paola	Quiescenza	Lp	24	01/07/2022	30/09/0022
Poggioli Angelo	Quiescenza	Lp	18	01/07/2022	30/09/0022
Rossi Gabriella	Quiescenza	Lp	18	01/07/2022	30/09/0022

Vallese Daniele	Quiescenza	Lp	18	01/07/2022	30/09/0022
Chiavilli Francesco	Quiescenza	Lp	18	01/07/2022	30/09/0022
Scarmignan Francesco	Quiescenza	Lp	20	01/07/2022	30/09/0022

**CONTRATTI CO.CO.CO.**

Nome Cognome	Status	Contratto	Impegno orario	Data Inizio	Data Fine
Maramani Patrizia	Quiescenza	co.co.co.	18	01/07/2022	30/09/0022
Ramazzina Umberto	Quiescenza	co.co.co.	24	01/07/2022	30/09/0022
Ziliotto Stefano	Quiescenza	co.co.co.	24	01/07/2022	30/09/0022
Roveran Antonietta	Quiescenza	co.co.co.	24	01/07/2022	30/09/0022
Tomaini Fatma	Quiescenza	co.co.co.	18	01/07/2022	30/09/0022
Raisi Carlo	Quiescenza	co.co.co.	18	01/07/2022	30/09/0022
Siviero Beatrice	Quiescenza	co.co.co.	12	01/07/2022	30/09/0022
Cecchetto Maria Grazia	Quiescenza	Co.co.co.	36	01/07/2022	30/09/0022

Richiamato l'art. 10, comma 5 *bis* della Legge nr. 52 del 19 maggio 2022, di conversione del decreto-legge 24 marzo 2022, nr. 24, che proroga al 31 dicembre 2022 (rispetto al termine del 30 giugno 2022 previsto dall'art. 10, comma 2, Allegato B, della versione originaria del decreto-legge del 24 marzo 2022, nr. 24) le disposizioni di cui all'art- 2-*bis* comma 5 della Legge nr. 27 del 24.04.2020 di conversione del D.L. nr. 18 del 17.03.2020, già prorogate sino al 31 marzo 2022 dall'art. 4, comma 7, del D.L. nr. 228/2021.

Acclarato che gli incarichi di cui si tratta:

- rivestono carattere di eccezionalità e temporaneità e in nessun caso si configureranno come rapporto di lavoro subordinato;
- sono finalizzati ad integrare la consistenza di personale, a supporto della campagna vaccinale contro SARS-COV2 e alla esecuzione di tamponi per la rilevazione del virus.

Dato atto che il costo derivante dal presente provvedimento troverà copertura nel riconoscimento degli oneri derivanti dall'emergenza COVID.

Visto il parere favorevole del Direttore del Dipartimento di Prevenzione.

Visto il parere favorevole del Direttore Sanitario.

Alla luce di quanto esposto ed in relazione alla specifica richiesta prot. nr. 50396 del 30.05.2022 a firma del Direttore UOC Servizio Igiene e Sanità Pubblica, si propone di prorogare gli incarichi libero-professionali e di Collaborazione Coordinata e Continuativa sopra emarginati sino al 30.09.2022.

Attestata l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale e regionale

#### IL DIRETTORE GENERALE

IN RELAZIONE a quanto sopra riferito e preso atto che il Direttore della UOC proponente, competente dell'istruzione dell'argomento in questione, ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla compatibilità con la legislazione regionale e statale;

VISTO il Regolamento Aziendale disciplinante le procedure per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, a norma dell'art.7, c. 6 e sgg., Del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165 e s.m.i., approvato con deliberazione n. 145 del 14.02.2018;

VISTA la Legge nr. 27 del 24.04.2020 di conversione del D.L. nr. 18 del 17.03.2020;

VISTO il D.L. 30 luglio 2020, nr. 83, modificato dalla Legge di conversione 25 settembre 2020, nr. 124 e dall'art. 1, comma 3 del D.L. 7 ottobre 2020, nr. 125;

VISTA la D.G.R.V. nr. 417 del 12.04.2022 ad oggetto: "Disposizioni per l'anno 2022 in materia di personale del SSR e specialistica ambulatoriale interna. Art. 29, comma 6, della L.R. 30 dicembre 2016, n. 30 e art. 14, comma 1, della L.R. 28 dicembre 2018, nr. 48. D.G.R. nr. 23/CR del 15 marzo 2022;

VISTA la circolare INPS nr. 74 del 22.06.2020;

VISTO l'art. 3 bis della Legge 12.03.2021, nr. 29;

VISTO il D.L. 22.03.2021, n. 41;

VISTA la DGRV nr. 304 del 16.03.2021;

VISTA la nota del Direttore della Direzione Risorse Strumentali SSR prot. nr. 138311 del 26.03.2021;

VISTA la circolare INPS nr. 70 del 26.04.2021;

VISTO il D.L. nr. 52 del 22.04.2021;

VISTO il DL nr. 73 del 25.05.2021;

VISTO il D.L. nr. 105 del 23.07.2021;

VISTO il D.L. nr. 221 del 24.12.2021;

VISTO il D.L. nr. 228 del 30.12.2021;

VISTA la Legge nr. 52 del 19.05.2022 di conversione del D.L. nr. 24 del 24.03.2022;

VISTA la Legge Bilancio 2022 (Legge n. 234 del 30.12.2021);

VISTA la nota prot. nr. 143795 del 29.03.2022 del Direttore Risorse Umane del SSR ad oggetto: “Proroghe di termini in materia di personale previste dal decreto-legge 24 marzo 2022, nr. 24;

VISTA la nota prot. nr. 242827 del 27.05.2022 del Direttore Risorse Umane del SSR ad oggetto: “Proroghe di termini relative al conferimento di incarichi di lavoro autonomo al personale in quiescenza e alla sospensione del divieto di cumulo tra trattamento previdenziale e retribuzione connessa agli incarichi;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore dei Servizi Socio Sanitari, ai sensi dell’art.3 del D.lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni e dell’art. 16 della L.R. 56/94 e s.m.i..

### D E L I B E R A

1. di prendere atto della nota prot. nr. 50396 del 30.05.2022 a firma del Direttore UOC Servizio Igiene e Sanità Pubblica;
2. di prorogare dal 01.07.2022 e sino al 30.09.2022 i seguenti incarichi libero-professionali conferiti a Medici in quiescenza:

Nome Cognome	Status	Contratto	Impegno orario	Data Inizio	Data Fine
Armani Andrea	Quiescenza	Lp	18	01/07/2022	30/09/0022
Capirci Carlo	Quiescenza	Lp	18	01/07/2022	30/09/0022
Marangon Paola	Quiescenza	Lp	24	01/07/2022	30/09/0022
Poggioli Angelo	Quiescenza	Lp	18	01/07/2022	30/09/0022
Rossi Gabriella	Quiescenza	Lp	18	01/07/2022	30/09/0022
Vallese Daniele	Quiescenza	Lp	18	01/07/2022	30/09/0022
Chiavilli Francesco	Quiescenza	Lp	18	01/07/2022	30/09/0022
Scarmignan Francesco	Quiescenza	Lp	20	01/07/2022	30/09/0022

3. di dare atto che la spesa per la proroga di tali incarichi, complessivamente quantificata in presunti € 51.480,00, sarà prevista nel Bilancio Area Sanitaria, Esercizio 2022, al sottoconto economico EC72101120 Altre Consulenze sanitarie e sociosanitarie da privato;

4. di prorogare dal 01.07.2022 e sino al 30.09.2022 i seguenti incarichi di Collaborazione Coordinata e Continuativa conferiti a Medici in quiescenza:

<b>Nome Cognome</b>	<b>Status</b>	<b>Contratto</b>	<b>Impegno orario</b>	<b>Data Inizio</b>	<b>Data Fine</b>
Maramani Patrizia	Quiescenza	co.co.co.	18	01/07/2022	30/09/0022
Ramazzina Umberto	Quiescenza	co.co.co.	24	01/07/2022	30/09/0022
Ziliotto Stefano	Quiescenza	co.co.co.	24	01/07/2022	30/09/0022
Roveran Antonietta	Quiescenza	co.co.co.	24	01/07/2022	30/09/0022
Tomaini Fatma	Quiescenza	co.co.co.	18	01/07/2022	30/09/0022
Raisi Carlo	Quiescenza	co.co.co.	18	01/07/2022	30/09/0022
Siviero Beatrice	Quiescenza	co.co.co.	12	01/07/2022	30/09/0022
Cecchetto Maria Grazia	Quiescenza	Co.co.co.	36	01/07/2022	30/09/0022

5. di dare atto che la spesa per la proroga degli incarichi di Collaborazione Coordinata e Continuativa, complessivamente quantificata in presunti € 68.328,00, sarà prevista nel Bilancio Area Sanitaria, Esercizio 2022, fatto salvo rendiconto finale, nel seguente modo:

- € 63.024,00= (costo con oneri riflessi) al sottoconto economico EC72101130 Collaborazioni Coordinate e Continuative sanitarie e sociosanitarie da privato;
- 5.304,00= al sottoconto economico EC84100020 IRAP relativa a Collab. a personale assimilato a lavoro dipendente;

6. di dare atto che il costo derivante dal presente provvedimento troverà copertura nel riconoscimento degli oneri derivanti dall'emergenza COVID.

Responsabile del Procedimento: Direttore UOC Gestione Risorse Umane: dr.ssa Patrizia Davì  
 Responsabile dell'istruttoria: Ufficio Gestione Rapporti di Lavoro Dipendente e Autonomo: dr. Alessio Storelli  
 Responsabile della UOS Gestione Economica: dott.ssa Monica Cattelan

\* \* \* \* \*

*Pareri favorevoli in quanto di competenza:*

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Urbano Brazzale

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Alberto Rigo

IL DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO-SANITARI

Dott. Marcello Mazzo

II DIRETTORE GENERALE

Dott.ssa Patrizia Simionato

