

STRUTTURA : UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n. 68 del 09/02/2022

OGGETTO: Indizione procedura negoziata ai sensi dell'art 36 co 2 lett.b. D.lgs 50/2016 s.m.i. per l'affidamento del servizio di manutenzione e riparazione delle ottiche rigide dell'Azienda Ulss 5 Polesana per 24 mesi alla società Althea Italia S.p.A. e contestuale proroga tecnica

Il Direttore f.f. della UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali, Ing. Renzo Mantovani, delegato dal Direttore Generale dell'Azienda ULSS 5 Polesana con Deliberazione n. 2 del 01/03/2021, competente dell'istruttoria in argomento riferisce che:

- Presso le strutture ospedaliere di Rovigo, Adria e Trecenta vengono utilizzate una serie di ottiche rigide per urologia, artroscopia, isteroscopia, laparoscopia. Tali apparecchiature, data la continuità di utilizzo cui sono sottoposte nonché la vetustà dei loro componenti, richiedono una appropriata manutenzione, oltre ad essere soggette ad attività di sostituzione di parti usurate, al fine di garantirne il corretto funzionamento.
- Sulla scorta di tali necessità, con determinazione dirigenziale n. 790 del 24.1.2019 è stato affidato, a seguito di procedura negoziata, alla società Althea Italia S.p.A. di Roma, il servizio di revisione e riparazione ottiche rigide, in dotazione all'Azienda ULSS 5 Polesana, nei reparti di urologia, artroscopia, isteroscopia con annessa sostituzione, laddove necessario, delle parti usurate, per un importo contrattuale di 28.980,00 iva 22% esclusa.
- Data la necessità di garantire con continuità il servizio in oggetto, l'UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali, vista la scadenza del contratto in essere con la succitata società Althea Italia S.p.A., ha provveduto a predisporre i documenti di gara per l'affidamento ai sensi dell'art 36 co 2 lett. b) D.lgs 50/2016 s.m.i del servizio di revisione e riparazione delle ottiche rigide in dotazione all'Azienda ULSS 5 Polesana, per un periodo di 24 mesi, alla società Althea Italia S.p.A., corrente in 00148 Roma (RM), Viale Alexandre Gustave Eiffel n. 13 di seguito elencati:

- Lettera d'invito;
- Capitolato d'onori (Allegato 1);
- Modello "Dichiarazioni sostitutive" (Allegato 2)
- Scheda offerta economica (Allegato 3);
- Modello DGUE (Allegato 4);

- L'importo stimato per il servizio di revisione e riparazione per 24 mesi, è presuntivamente calcolato in € 35.000,00. IVA esclusa;

- Rilevato che l'importo complessivo del servizio risulta inferiore alla soglia di rilievo comunitario, la procedura per l'affidamento dell'appalto sarà esperita secondo le disposizioni di cui all'art. 36 Comma 2 – Lettera b) del D.Lgs. 50/2016, utilizzando la piattaforma SINTEL di Aria S.p.A.;

- Precisato altresì che la procedura utilizzerà, ai fini dell'aggiudicazione, il criterio dell'offerta con il minor prezzo ex art. 95, comma 4 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, da determinarsi mediante ribasso percentuale su importo previsto a base di gara;

- Preso atto altresì che, nelle more della procedura di aggiudicazione, si rende necessario ricorrere ad una proroga tecnica del contratto originario ai sensi dell'art 106 D.lgs 50/2016 s.m.i. entro la misura massima di un quinto rispetto all'importo oggetto di aggiudicazione con determinazione dirigenziale n. 790 del 24.01.2019 e, dunque, per l'importo di euro 7.071,12 oltre Iva al 22%;

Visto l'art. 39 dell'Atto Aziendale dell'Azienda Ulss 5 Polesana;

Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2 del 01/03/2021;

Visto il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 1009 di affidamento dell'incarico di Direttore f.f. della UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali all'Ing. Renzo Mantovani

Visto il "Regolamento per l'affidamento dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea relativi a lavori e forniture di beni e servizi" dell'Azienda ULSS 5 Polesana, approvato con deliberazione del D.G. n. 152 del 19/02/2020;

Richiamato il D.M. 7/03/2018 n. 49 del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti, che disciplina, oltre alle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori, le modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dell'esecuzione dei contratti relativi a servizi o forniture.

Tutto ciò premesso e considerato, il Direttore f.f. dell'U.O.C. Servizi Tecnici e Patrimoniali, Ing. Renzo Mantovani:

DETERMINA

1. di approvare i seguenti documenti di gara, agli atti dell'UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali dell'Azienda ULSS 5 Polesana:
 - Lettera d'invito;
 - Capitolato d'onori (Allegato 1);
 - Modello "Dichiarazioni sostitutive" (Allegato 2)
 - Scheda offerta economica (Allegato 3);
 - Modello DGUE (Allegato 4);
2. di indire la procedura negoziata per l'affidamento servizio di manutenzione e riparazione delle ottiche rigide dell'Azienda Ulss 5 Polesana per 24 mesi per un importo a base di gara pari ad € 35.000,00 Iva esclusa, da effettuarsi mediante procedura negoziata di cui di cui all'art. 36 Comma 2 – Lettera b) del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., utilizzando la piattaforma SINTEL di Aria S.p.A.;

3. ai fini della succitata procedura, ai fini dell'aggiudicazione, sarà utilizzato il criterio dell'offerta con il minor prezzo ex art. 95, comma 4 lett. a) del D. Lgs.n. 50/2016, da determinarsi mediante ribasso percentuale su importo a base di gara;
4. di disporre, nelle more della definizione della procedura negoziata e fino alla sua aggiudicazione definitiva, la proroga tecnica dell'attuale servizio, aggiudicato con determinazione dirigenziale n. 790 del 24.01.2019, agli stessi patti e condizioni, all'interno del 6/5 contrattuale, secondo l'art. 106 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i, fino alla data del 31/03/2021;
5. di affidare l'incarico di responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. all'Ing. Renzo Mantovani;
6. di imputare la spesa per l'affidamento del servizio in proroga tecnica ai sensi dell'art 106 D.lgs 50/2016 s.m.i. per la somma massima di euro 10.182,42 IVA inclusa e che sarà finanziata con fondi di bilancio al conto EC73100040 – B.3.C) manutenzione e riparazione alle attrezzature sanitarie e scientifiche anno 2022.

Responsabile del Procedimento: Ing. Renzo Mantovani
Estensore del Provvedimento: Ing. Tenan Michele

Il Direttore f.f. UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali
Ing. Mantovani Renzo

<p>Il presente atto, eseguibile dalla data di adozione: - è soggetto a controllo _____; - non è soggetto a controllo <input checked="" type="checkbox"/> X Rovigo,</p>	<p>Il Direttore Uoc Affari Generali Dr.ssa Patrizia Davi</p>
<p><i>Attestazione di eventuale pubblicazione</i> Copia del presente atto è pubblicata all'Albo on line dell'Azienda per 15 giorni consecutivi da oggi. Rovigo,</p>	<p>Il Direttore Uoc Affari Generali Dr.ssa Patrizia Davi'</p>
<p>Copia del presente atto viene inviata in data odierna al Collegio Sindacale (ex art. 10, comma 5, L.R. 56 del 14.9.94) Rovigo,</p>	<p>Il Direttore Uoc Affari Generali Dr.ssa Patrizia Davi'</p>
<p>Copia conforme all'originale, per uso amministrativo Rovigo,</p>	<p>Il Direttore Uoc Affari Generali Dr.ssa Patrizia Davi'</p>

Da distribuire a:		
DIRETTORE GENERALE	UOC GESTIONE RISORSE UMANE	UFFICIO PROTEZIONE DATI
DIRETTORE AMMINISTRATIVO	UOC DIREZIONE AMM.VA TERRITORIALE	UFF. TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE
DIRETTORE SANITARIO	UOC DIREZIONE AMM.VA OSPEDALIERA	UFF. RELAZIONI CON IL PUBBL.E COMUNICAZIONE
DIRETTORE SERVIZI SOCIO-SANITARI	UOC CONTROLLO DI GESTIONE	_____
COLLEGIO DI DIREZIONE	UOC DIREZ. PROFESSIONI SANITARIE	_____
DIREZIONE FUNZIONE OSPEDALIERA	UOC ASS. FARMACEUTICA TERRITORIALE	_____
DIREZIONE FUNZIONE TERRITORIALE	UOC FARMACIA OSPEDALIERA	_____
DIPARTIMENTO SALUTE MENTALE	UOC DISABILITA' NON AUTOSUFFICIENZA	_____
DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE	UOC INFANZIA, ADOL.E FAM.DISTRETTO 1	_____
UOC DISTRETTO 1 ROVIGO	UOC INFANZIA, ADOL.E FAM.DISTRETTO 2	_____
UOC DISTRETTO 2 ADRIA	UNITA' OPERATIVA PER IL SOCIALE	_____
UOC DIREZIONE MEDICA OSP. RO-TRE	UOC PSICHIATRIA	_____
UOC DIREZIONE MEDICA OSP. ADRIA	UOC SERD	_____
POLO FORMATIVO	UOS QUALITA' E RISCHIO CLINICO	_____
UOC AFFARI GENERALI	UOS ASSISTENZA SPECIALISTICA AMB.	_____
UOC CONTABILITA' E BILANCIO	UOS MEDICO COMPETENTE	_____
UOC PROV. ECON. LOGISTICA	UOS INTERNAL AUDITING E CERT.BIL.	_____
UOC SERVIZI TECNICI PATRIMONIALI		_____