

**STRUTTURA : UOC Gestione Risorse Umane**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n. 476 del 23/06/2021

**OGGETTO: Integrazione incarico libero-professionale conferito per emergenza COVID-19 con Determinazioni nr. 982 del 23.11.2020 e nr. 30 del 12.03.2021.**

**Il Direttore della** UOC Gestione Risorse Umane, delegato dal Direttore Generale dell'Azienda Ulss 5 Polesana con Deliberazione n. 2 del 01/03/2021 ,

**PREMESSO CHE**

con determinazioni dirigenziali nr. 982 del 23.11.2020 e nr. 30 del 12.03.2021 è stato conferito alla dott.ssa Paola Zarantonello, Medico in formazione specialistica iscritto al 5° anno della scuola di specializzazione in Ortopedia e Traumatologia dell'Università di Bologna, un incarico libero-professionale per far fronte allo stato emergenziale da COVID-19, per nr. 8 ore settimanali, ai sensi dell'art. 2-bis, comma 1, lett. a), della Legge nr. 27 del 24.04.2020 e s.m.i.;

con nota del 09.06.2021, il Direttore della UOC di Ortopedia e Traumatologia dell'Ospedale di Rovigo, in considerazione della persistente carenza di personale medico presso la UOC di Ortopedia e Traumatologia dell'Ospedale di Rovigo e al fine di far fronte alle esigenze straordinarie e urgenti derivanti dall'emergenza epidemiologica in atto, chiede di aumentare le ore dell'incarico libero-professionale in essere con la dott.ssa Paola Zarantonello, da 8 ore settimanali a 14 ore settimanali, a decorrere dal 01.07.2021;

il Direttore Sanitario f.f. con parere in calce alla sopra citata nota ha espresso parere favorevole;

VISTE le determinazioni nr. 982 del 23.11.2020 e nr. 30 del 12.03.2021;

VISTO il Regolamento Aziendale disciplinante le procedure per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, a norma dell'art.7, c. 6 e sgg., Del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165 e s.m.i., approvato con deliberazione n. 145 del 14.02.2018;

VISTA la Legge nr. 27 del 24.04.2020 di conversione del D.L. nr. 18 del 17.03.2020;

VISTO il D.L. 30 luglio 2020, nr. 83, modificato dalla Legge di conversione 25 settembre 2020, nr. 124 e dall'art. 1, comma 3 del D.L. 7 ottobre 2020, nr. 125;

VISTA la nota del Direttore Generale Area Sanità e Sociale prot. nr. 537667 del 17.12.2020 ad oggetto: "Proroga contratti stipulati ai sensi dell'art. 2-bis e 2-ter del D.L. 17 marzo 2020, n.18, convertito nella L. 24 aprile 2020, n. 27 e s.m.i.";

VISTA la Legge nr. 178/2020 (Legge di Bilancio per l'anno 2021);

VISTO il DL 52 del 22.04.2021;

VISTO il DL nr. 73 del 25.05.2021;

VISTA la D.G.R.V. n. 258 del 09.03.2021 ad oggetto: "Disposizioni per l'anno 2021 in materia di personale del SSR e specialistica ambulatoriale interna. Art. 29, comma 6, della L.R. 30 dicembre 2016, n. 30 e art. 14, comma 1, della L.R. 28 dicembre 2018, n. 48. D.G.R. n. 8/CR del 9 febbraio 2021";

## **D E T E R M I N A**

1. di aumentare, per quanto espresso in premessa, le ore dell'incarico libero professionale conferito alla dott.ssa Paola Zarantonello, da 8 ore settimanali a 14 ore settimanali;
2. da precisare che l'aumento orario di cui al punto 1) avrà decorrenza dal 01.07.2021 e durata sino alla naturale scadenza dell'incarico (31.12.2021);
3. di precisare che restano ferme le condizioni giuridiche ed economiche previste dal disciplinare d'incarico Reg. nr. 40 del 01.12.2020;
4. di prendere atto che la spesa complessiva per tale aumento orario, presuntivamente quantificata in € 6.720,00, fatto salvo rendiconto finale, sarà prevista nel Bilancio Area Sanitaria, Esercizio 2021 al conto interno EC72101120 Altre Consulenze sanitarie e sociosanitarie da privato.

Responsabile dell'Istruttoria: Ufficio Gestione Rapporti di Lavoro Dipendente e Autonomo: dott. Alessio Storelli  
UOS Gestione Economica: Dott.ssa Monica Cattelan

**IL DIRETTORE UOC**  
**GESTIONE RISORSE UMANE**  
Dott.ssa Chiara Tiengo

<p>Il presente atto, eseguibile dalla data di adozione:                  - è soggetto a controllo <input type="checkbox"/> ;                  - non è soggetto a controllo <input checked="" type="checkbox"/> X</p> <p>Rovigo,</p>	<p>Il Direttore Uoc Affari Generali</p> <p>Dr.ssa Patrizia Davì</p>
<p style="text-align: center;"><i>Attestazione di eventuale pubblicazione</i></p> <p>Copia del presente atto è pubblicata all'Albo on line dell'Azienda per 15 giorni consecutivi da oggi.</p> <p>Rovigo,</p>	<p>Il Direttore Uoc Affari Generali</p> <p>Dr.ssa Patrizia Davì</p>
<p>Copia del presente atto viene inviata in data odierna al Collegio Sindacale ( ex art. 10, comma 5, L.R. 56 del 14.9.94)</p> <p>Rovigo,</p>	<p>Il Direttore Uoc Affari Generali</p> <p>Dr.ssa Patrizia Davì</p>
<p>Copia conforme all'originale, per uso amministrativo</p> <p>Rovigo,</p>	<p>Il Direttore Uoc Affari Generali</p> <p>Dr.ssa Patrizia Davì</p>

Da distribuire a:		
DIRETTORE GENERALE	UOC GESTIONE RISORSE UMANE	UFFICIO PROTEZIONE DATI
DIRETTORE AMMINISTRATIVO	UOC DIREZIONE AMM.VA TERRITORIALE	UFF. TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE
DIRETTORE SANITARIO	UOC DIREZIONE AMM.VA OSPEDALIERA	UFF. RELAZIONI CON IL PUBBL.E COMUNICAZIONE
DIRETTORE SERVIZI SOCIO-SANITARI	UOC CONTROLLO DI GESTIONE	_____
COLLEGIO DI DIREZIONE	UOC DIREZ. PROFESSIONI SANITARIE	_____
DIREZIONE FUNZIONE OSPEDALIERA	UOC ASS. FARMACEUTICA TERRITORIALE	_____
DIREZIONE FUNZIONE TERRITORIALE	UOC FARMACIA OSPEDALIERA	_____
DIPARTIMENTO SALUTE MENTALE	UOC DISABILITA' NON AUTOSUFFICIENZA	_____
DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE	UOC INFANZIA, ADOL.E FAM.DISTRETTO 1	_____
UOC DISTRETTO 1 ROVIGO	UOC INFANZIA, ADOL.E FAM.DISTRETTO 2	_____
UOC DISTRETTO 2 ADRIA	UNITA' OPERATIVA PER IL SOCIALE	_____
UOC DIREZIONE MEDICA OSP. RO-TRE	UOC PSICHIATRIA	_____
UOC DIREZIONE MEDICA OSP. ADRIA	UOC SERD	_____
POLO FORMATIVO	UOS QUALITA' E RISCHIO CLINICO	_____
UOC AFFARI GENERALI	UOS ASSISTENZA SPECIALISTICA AMB.	_____
UOC CONTABILITA' E BILANCIO	UOS MEDICO COMPETENTE	_____
UOC PROV. ECONOM. LOGISTICA	UOS INTERNAL AUDITING E CERT.BIL.	_____
UOC SERVIZI TECNICI PATRIMONIALI		