

STRUTTURA : UOC Gestione Risorse Umane

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n. 87 del 05/02/2021

OGGETTO: Conferimento di nr. 3 incarichi di Collaborazione Coordinata e Continuativa a Infermieri, per emergenza da COVID-19.

Il Direttore della UOC Gestione Risorse Umane, delegato dal Direttore Generale dell'Azienda Ulss 5 Polesana con Deliberazione n. 770 del 14/09/2018,

PREMESSO CHE

con nota del 29.01.2021 il Dirigente UOS Professioni Sanitarie Ospedale, valutata l'emergenza epidemiologica in corso e al fine di porre in essere ogni utile azione volta al contenimento delle criticità correlate all'infezione da Covid-19, chiede di potersi avvalere della collaborazione di nr. 3 Infermieri con rapporto di Collaborazione Coordinata e Continuativa;

Verificata l'impossibilità di utilizzare personale già in servizio nonchè di assumere personale con la medesima qualifica con gli strumenti di reclutamento ordinario, risulta necessario procedere al conferimento degli incarichi in parola, al fine di far fronte all'odierno stato emergenziale da epidemia da Coronavirus;

in riferimento al Bando di Avviso Pubblico di manifestazione di interesse per la formazione di un elenco di personale sanitario del comparto disponibile a prestare attività assistenziali nelle Aziende Sanitarie della Regione Veneto, sono state acquisite le domande delle sig.re Nicoletta Romagnolo (n. 22.09.1959), Daniela Sari (n. 15.03.1953) e Marilena Niolu (n. 20.10.1951), Infermieri;

il Dirigente UOS Professioni Sanitarie Ospedale, valutati i curricula professionali degli infermieri sopra emarginati, formula un giudizio di idoneità per gli stessi;

VISTA la Legge nr. 27 del 24.04.2020 di conversione del D.L. nr. 18 del 17.03.2020;

VISTO il D.L. 30 luglio 2020, nr. 83, modificato dalla Legge di conversione 25 settembre 2020, nr. 124 e dall'art. 1, comma 3 del D.L. 7 ottobre 2020, nr. 125;

VISTA la nota del Direttore Generale Area Sanità e Sociale prot. nr. 537667 del 17.12.2020 ad oggetto: “Proroga contratti stipulati ai sensi dell’art. 2-bis e 2-ter del D.L. 17 marzo 2020, n.18, convertito nella L. 24 aprile 2020, n. 27 e s.m.i.”;

VISTA la Legge nr. 178/2021 (Legge di Bilancio per l’anno 2021) ed in particolare l’art. 1, commi 423 e 425.

D E T E R M I N A

1. di conferire alle sig.re Nicoletta Romagnolo (n. 22.09.1959), Daniela Sari (n. 15.03.1953) e Marilena Niolu (n. 20.10.1951), Infermiere, un incarico di Collaborazione Coordinata e Continuativa per far fronte all’emergenza epidemiologica da Covid-19, a decorrere dal 05.02.2021 e sino al 31.12.2021;
2. di precisare che il compenso spettante ai professionisti, come previsto dal Bando di Avviso pubblico di manifestazione di interesse per la formazione di un elenco di personale sanitario del comparto disponibile a prestare attività assistenziali nelle Aziende Sanitarie della Regione Veneto indetto da Azienda Zero, è pari ad € 30,00= orari, lordi, a fronte di un impegno orario di massimo 36 ore settimanali;
3. di prendere atto che la spesa per il conferimento di tale incarico, complessivamente quantificata in presunti € 205.338,00, sarà prevista nel Bilancio Area Sanitaria, Esercizio 2021, fatto salvo rendiconto finale, nel seguente modo:
 - € 192.120,00= (costo con oneri riflessi) al sottoconto economico EC72101130 Collaborazioni Coordinate e Continuative sanitarie e sociosanitarie da privato;
 - € 13.218,00= al sottoconto economico EC84100020 IRAP relativa a Collab. a personale assimilato a lavoro dipendente;
4. di precisare che, ai sensi della Legge nr. 27 del 24.04.2020 di conversione del D.L. nr. 18 del 17.03.2020 il predetto incarico, qualora necessario, potrà essere conferito anche in deroga ai vincoli previsti dalla legislazione vigente in materia di spesa di personale.

Responsabile dell’Istruttoria: Ufficio Gestione Rapporti di Lavoro Dipendente e Autonomo: dott. Alessio Storelli
UOS Gestione Economica: Dott.ssa Monica Cattelan

**IL DIRETTORE UOC
GESTIONE RISORSE UMANE
Dott.ssa Chiara Tiengo**

Il presente atto, eseguibile dalla data di adozione:

- è soggetto a controllo ;
- non è soggetto a controllo

Rovigo,

Il Direttore Uoc Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davì

Attestazione di eventuale pubblicazione

Copia del presente atto è pubblicata all'Albo on line dell'Azienda per 15 giorni consecutivi da oggi.

Rovigo,

Il Direttore Uoc Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davì

Copia del presente atto viene inviata in data odierna al Collegio Sindacale (ex art. 10, comma 5, L.R. 56 del 14.9.94)

Rovigo,

Il Direttore Uoc Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davì

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo

Rovigo,

Il Direttore Uoc Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davì

Da distribuire a:		
DIRETTORE GENERALE	-	UOC GESTIONE RISORSE UMANE -
DIRETTORE AMMINISTRATIVO	-	UOC DIREZIONE AMM.VA TERRITORIALE -
DIRETTORE SANITARIO	-	UOC DIREZIONE AMM.VA OSPEDALIERA -
DIRETTORE SERVIZI SOCIO-SANITARI	-	UOC CONTROLLO DI GESTIONE -
COLLEGIO DI DIREZIONE	-	UOC DIREZ. PROFESSIONI SANITARIE -
DIREZIONE FUNZIONE OSPEDALIERA	-	UOC ASS. FARMACEUTICA TERRITORIALE -
DIREZIONE FUNZIONE TERRITORIALE	-	UOC FARMACIA OSPEDALIERA -
DIPARTIMENTO SALUTE MENTALE	-	UOC DISABILITA' NON AUTOSUFFICIENZA -
DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE	-	UOC INFANZIA, ADOL.E FAM.DISTRETTO 1 -
UOC DISTRETTO 1 ROVIGO	-	UOC INFANZIA, ADOL.E FAM.DISTRETTO 2 -
UOC DISTRETTO 2 ADRIA	-	UNITA' OPERATIVA PER IL SOCIALE -
UOC DIREZIONE MEDICA OSP. RO-TRE	-	UOC PSICHIATRIA -
UOC DIREZIONE MEDICA OSP. ADRIA	-	UOC SERD -
POLO FORMATIVO	-	UOS QUALITA' E RISCHIO CLINICO -
UOC AFFARI GENERALI	-	UOS ASSISTENZA SPECIALISTICA AMB. -
UOC CONTABILITA' E BILANCIO	-	UOS MEDICO COMPETENTE -
UOC PROV. ECON. LOGISTICA	-	UOS INTERNAL AUDITING E CERT.BIL. -
UOC SERVIZI TECNICI PATRIMONIALI	-	UFFICIO PROTEZIONE DATI -
		UFF. TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE -
		UFF. RELAZIONI CON IL PUBBL.E COMUNICAZIONE -