



**N. 35 del Reg. Deliberazioni**

**del 12/03/2021**

**DELIBERAZIONE  
DEL DIRETTORE GENERALE**

**- Dott.ssa Patrizia Simionato -  
nominata con Decreto del Presidente della Giunta Regionale del Veneto  
n. 24 del 26.02.2021**

**OGGETTO: Conferimento di nr. 3 incarichi di Collaborazione Coordinata e Continuativa a Medici per dare attuazione al piano di somministrazione dei vaccini anti Sars-Cov-2.**

Struttura UOC Gestione Risorse Umane

Si attesta l'avvenuta regolare istruttoria del presente provvedimento proposto per l'adozione in ordine alla legittimità con ogni altra disposizione regolante la materia.

Il Direttore della Unità Operativa Complessa

Dr.ssa Chiara Tiengo

-----

Il Direttore della UOC Gestione Risorse Umane, dr.ssa Chiara Tiengo, riferisce quanto segue.

Premesso che:

con nota del 09.03.2021 il Direttore UOC Servizio Igiene e Sanità Pubblica, al fine di dare attuazione al piano di somministrazione dei vaccini anti Sars-Cov-2, chiede di potersi avvalere della collaborazione di nr. 3 professionisti esterni con contratto di Collaborazione Coordinata e Continuativa ai sensi dell'art. 2-bis della Legge nr. 27 del 24.04.2020 e s.m.i.;

il Direttore Sanitario f.f. ha espresso parere favorevole in merito all'attivazione dell'incarico sopra emarginato;

Verificata l'impossibilità di utilizzare personale già in servizio nonchè di assumere personale con la medesima qualifica con gli strumenti di reclutamento ordinario, a causa della oggettiva carenza di personale sul mercato del lavoro, risulta necessario procedere al conferimento degli incarichi di Collaborazione Coordinata e Continuativa in parola, al fine di garantire la rapida ed efficiente attuazione del piano di vaccinazione ed evitare rallentamenti a causa dell'insufficiente numero di professionisti dedicati alla somministrazione;

in riferimento al Bando di "Avviso Pubblico di manifestazione di interesse per la formazione di un elenco di medici, disponibile a prestare attività assistenziali nelle Aziende Sanitarie della Regione Veneto", sono state acquisite le domande dei dott.ri Calvo Calleja (Medico attualmente in quiescenza), Umberto Ramazzina (Medico attualmente in quiescenza) e Alba Maria Rosito , che hanno dichiarato di essere disponibili ad accettare l'incarico in argomento;

valutato il curriculum professionale dei professionisti ed accertata la congruenza della qualificazione ed esperienza professionale con gli obiettivi da perseguire attraverso l'incarico;

#### IL DIRETTORE GENERALE

IN RELAZIONE a quanto sopra riferito e preso atto che il Direttore della UOC proponente, competente dell'istruzione dell'argomento in questione, ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla compatibilità con la legislazione regionale e statale;

VISTO il Regolamento Aziendale disciplinante le procedure per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, a norma dell'art.7, c. 6 e sgg., Del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165 e s.m.i., approvato con deliberazione n. 145 del 14.02.2018;

VISTA la nota del Direttore Generale Area Sanità e Sociale prot. nr. 444788 del 20.10.2020 ad oggetto: "Emergenza COVID 19 – Proroga possibilità di conferimento incarichi di lavoro autonomo";

VISTA la Legge nr. 27 del 24.04.2020 di conversione del D.L. nr. 18 del 17.03.2020;

VISTO il D.L. 30 luglio 2020, nr. 83, modificato dalla Legge di conversione 25 settembre 2020, nr. 124 e dall'art. 1, comma 3 del D.L. 7 ottobre 2020, nr. 125;

VISTA la nota del Direttore Generale Area Sanità e Sociale prot. nr. 537667 del 17.12.2020 ad oggetto: "Proroga contratti stipulati ai sensi dell'art. 2-bis e 2-ter del D.L. 17 marzo 2020, n.18, convertito nella L. 24 aprile 2020, n. 27 e s.m.i.";

VISTA la circolare INPS nr. 74 del 22.06.2020;

VISTO l'art. 1, commi 423 e 425 della Legge nr. 178/2020 (Legge di Bilancio per l'anno 2021).

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario f.f. e del Direttore dei Servizi Socio Sanitari, ai sensi dell'art.3 del D.lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni e dell'art. 16 della L.R. 56/94 e s.m.i..

### DELIBERA

1. di conferire ai dott.ri Calvo Calleja (Medico attualmente in quiescenza), Umberto Ramazzina (Medico attualmente in quiescenza) e Alba Maria Rosito, un incarico di Collaborazione Coordinata e Continuativa, al fine di dare attuazione al piano di somministrazione dei vaccini anti Sars-Cov-2, a decorrere dalla data di sottoscrizione del rispettivo disciplinare d'incarico predisposto da questa Azienda e sino al 31.12.2021;
2. di precisare che il compenso spettante ai professionisti è pari ad € 60,00= orari, lordi, a fronte di un impegno orario di:
  - C.C. nr. 24 ore settimanali;
  - U.R. nr. 24 ore settimanali;
  - M.A.R nr. 18 ore settimanali;
3. di dare atto che la spesa per il conferimento di tali incarichi, complessivamente quantificata in presunti € 177.784,20 sarà prevista nel Bilancio Area Sanitaria, Esercizio 2021, fatto salvo rendiconto finale, nel seguente modo:
  - € 163.983,60= (costo con oneri riflessi) al sottoconto economico EC72101130 Collaborazioni Coordinate e Continuative sanitarie e sociosanitarie da privato;
  - € 13.800,60= al sottoconto economico EC84100020 IRAP relativa a Collab. a personale assimilato a lavoro dipendente;
4. di precisare che, ai sensi della Legge nr. 27 del 24.04.2020 di conversione del D.L. nr. 18 del 17.03.2020 i predetti incarichi, qualora necessario, potranno essere conferiti anche in deroga ai vincoli previsti dalla legislazione vigente in materia di spesa di personale,

Responsabile del Procedimento: Direttore UOC Gestione Risorse Umane: dr.ssa chiara Tiengo  
Responsabile dell'istruttoria: Ufficio Gestione Rapporti di Lavoro Dipendente e Autonomo: dr. Alessio Storelli  
Responsabile della UOS Gestione Economica: dott.ssa Monica Cattelan

\* \* \* \* \*

*Pareri favorevoli in quanto di competenza:*

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Urbano Brazzale

IL DIRETTORE SANITARIO F.F.

Dott. Paolo De Pieri

IL DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO-SANITARI

Dott.ssa Paola Casson

II DIRETTORE GENERALE

Dott.ssa Patrizia Simionato

Il presente atto, eseguibile dalla data di adozione:

- è soggetto a controllo  ;
- non è soggetto a controllo  X

Rovigo, 16/03/2021

Il Direttore UOC Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davì

*Attestazione di pubblicazione*

Copia del presente atto è pubblicata all'Albo on line dell'Azienda per 15 giorni consecutivi da oggi.

Rovigo, 16/03/2021

Il Direttore UOC Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davì

Copia del presente atto viene inviata in data odierna al Collegio Sindacale ( ex art. 10, comma 5, L.R. 56 del 14.9.94)

Rovigo, 16/03/2021

Il Direttore UOC Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davì

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo

Rovigo,

Il Direttore UOC Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davì

Da distribuire a:			
DIRETTORE GENERALE	-	UOC GESTIONE RISORSE UMANE	-
DIRETTORE AMMINISTRATIVO	-	UOC DIREZIONE AMM.VA TERRITORIALE	-
DIRETTORE SANITARIO	-	UOC DIREZIONE AMM.VA OSPEDALIERA	-
DIRETTORE SERVIZI SOCIO-SANITARI	-	UOC CONTROLLO DI GESTIONE	-
COLLEGIO DI DIREZIONE	-	UOC DIREZ. PROFESSIONI SANITARIE	-
DIREZIONE FUNZIONE OSPEDALIERA	-	UOC ASS. FARMACEUTICA TERRITORIALE	-
DIREZIONE FUNZIONE TERRITORIALE	-	UOC FARMACIA OSPEDALIERA	-
DIPARTIMENTO SALUTE MENTALE	-	UOC DISABILITA' NON AUTOSUFFICIENZA	-
DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE	-	UOC INFANZIA, ADOL.E FAM.DISTRETTO 1	-
UOC DISTRETTO 1 ROVIGO	-	UOC INFANZIA, ADOL.E FAM.DISTRETTO 2	-
UOC DISTRETTO 2 ADRIA	-	UNITA' OPERATIVA PER IL SOCIALE	-
UOC DIREZIONE MEDICA OSP. RO-TRE	-	UOC PSICHIATRIA	-
UOC DIREZIONE MEDICA OSP. ADRIA	-	UOC SERD	-
POLO FORMATIVO	-	UOS QUALITA' E RISCHIO CLINICO	-
UOC AFFARI GENERALI	-	UOS ASSISTENZA SPECIALISTICA AMB.	-
UOC CONTABILITA' E BILANCIO	-	UOS MEDICO COMPETENTE	-
UOC PROVV. ECONOM. LOGISTICA	-	UOS INTERNAL AUDITING E CERT.BIL.	-
UOC SERVIZI TECNICI PATRIMONIALI	-		
		UFFICIO PROTEZIONE DATI	-
		UFF. TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE	-
		UFF. RELAZIONI CON IL PUBBL.E COMUNICAZIONE	-