

N. 76 del Reg. Deliberazioni

del 24/03/2021

**DELIBERAZIONE
DEL DIRETTORE GENERALE**

**- Dott.ssa Patrizia Simionato -
nominata con Decreto del Presidente della Giunta Regionale del Veneto
n. 24 del 26.02.2021**

OGGETTO: Conferimento incarichi di Collaborazione Coordinata e Continuativa a personale sanitario per dare attuazione al piano di somministrazione dei vaccini anti Sars-Cov-2.

Struttura UOC Gestione Risorse Umane

Si attesta l'avvenuta regolare istruttoria del presente provvedimento proposto per l'adozione in ordine alla legittimità con ogni altra disposizione regolante la materia.

Il Direttore della Unità Operativa Complessa

Dr.ssa Chiara Tiengo

Il Direttore della UOC Gestione Risorse Umane, dr.ssa Chiara Tiengo, riferisce quanto segue.

Premesso che:

il Direttore UOC Servizio Igiene e Sanità Pubblica, al fine di dare attuazione al piano di somministrazione dei vaccini anti Sars-Cov-2, chiede di potersi avvalere della collaborazione di personale delle professioni sanitarie con contratto di Collaborazione Coordinata e Continuativa ai sensi dell'art. 2-*bis* della Legge nr. 27 del 24.04.2020 di conversione del D.L. nr. 18 del 17.03.2020 e s.m.i.;

il Direttore Sanitario f.f. ha espresso parere favorevole in merito all'attivazione degli incarichi sopra emarginati;

Verificata l'impossibilità di utilizzare personale già in servizio nonchè di assumere personale con la medesima qualifica con gli strumenti di reclutamento ordinario, a causa della oggettiva carenza di personale sul mercato del lavoro, risulta necessario procedere al conferimento degli incarichi di Collaborazione Coordinata e Continuativa in parola, al fine di garantire la rapida ed efficiente attuazione del piano di vaccinazione ed evitare rallentamenti a causa dell'insufficiente numero di professionisti dedicati alla somministrazione;

in riferimento ai nr. 2 Bandi di "Avviso Pubblico di manifestazione di interesse per la formazione di un elenco di personale delle professioni sanitarie, disponibile a prestare attività assistenziali nelle Aziende Sanitarie della Regione Veneto", sono state acquisite le seguenti disponibilità:

COGNOME E NOME	STATUS	IMPEGNO ORARIO SETTIMANALE
Magon Renzo	Medico in quiescenza – Pronto Soccorso	24h
Ziliotto Stefano	Medico in quiescenza – Chirurgia Generale	24h
Roveran Antonietta	Medico in quiescenza – Medicina e Chirurgia D'accettazione e D'urgenza	24h
Fatma Tomaini	Medico in quiescenza – Igiene, Epidemiologia e Sanità Pubblica	18h
Cordiano Rocco Antonio	Medico in quiescenza – Cardiologia	18h
Gemelli Franco	Medico in quiescenza – Medicina e Chirurgia D'Accettazione e	18h

	D'Urgenza	
Zanforlin D'Isanto Alessandro	Medico in quiescenza – MMG	24h
Traversi Pietro Giovanni	Medico in quiescenza – Ginecologia e Ostetricia	24h
Franzoso Antonio	Infermiere in quiescenza	36/h
Baccara Nicoletta	Infermiere in quiescenza	36/h

valutati i curricula professionali dei professionisti ed accertata la congruenza della qualificazione ed esperienza professionale con gli obiettivi da perseguire attraverso l'incarico;

IL DIRETTORE GENERALE

IN RELAZIONE a quanto sopra riferito e preso atto che il Direttore della UOC proponente, competente dell'istruzione dell'argomento in questione, ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla compatibilità con la legislazione regionale e statale;

VISTO il Regolamento Aziendale disciplinante le procedure per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, a norma dell'art.7, c. 6 e sgg., Del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165 e s.m.i., approvato con deliberazione n. 145 del 14.02.2018;

VISTA la nota del Direttore Generale Area Sanità e Sociale prot. nr. 444788 del 20.10.2020 ad oggetto: "Emergenza COVID 19 – Proroga possibilità di conferimento incarichi di lavoro autonomo";

VISTA la Legge nr. 27 del 24.04.2020 di conversione del D.L. nr. 18 del 17.03.2020;

VISTO il D.L. 30 luglio 2020, nr. 83, modificato dalla Legge di conversione 25 settembre 2020, nr. 124 e dall'art. 1, comma 3 del D.L. 7 ottobre 2020, nr. 125;

VISTA la nota del Direttore Generale Area Sanità e Sociale prot. nr. 537667 del 17.12.2020 ad oggetto: "Proroga contratti stipulati ai sensi dell'art. 2-bis e 2-ter del D.L. 17 marzo 2020, n.18, convertito nella L. 24 aprile 2020, n. 27 e s.m.i.";

VISTA la circolare INPS nr. 74 del 22.06.2020;

VISTO l'art. 1, commi 423 e 425 della Legge nr. 178/2020 (Legge di Bilancio per l'anno 2021);

VISTA la D.G.R.V. n. 258 del 09.03.2021 ad oggetto: "Disposizioni per l'anno 2021 in materia di personale del SSR e specialistica ambulatoriale interna. Art. 29, comma 6, della L.R. 30 dicembre 2016, n. 30 e art. 14, comma 1, della L.R. 28 dicembre 2018, n. 48. D.G.R. n. 8/CR del 9 febbraio 2021";

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario f.f. e del Direttore dei Servizi Socio Sanitari, ai sensi dell'art.3 del D.lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni e dell'art. 16 della L.R. 56/94 e s.m.i..

D E L I B E R A

1. di conferire un incarico di Collaborazione Coordinata e Continuativa, al fine di dare attuazione al piano di somministrazione dei vaccini anti Sars-Cov-2, a decorrere dalla data di sottoscrizione del rispettivo disciplinare d'incarico predisposto da questa Azienda, per mesi 6 (sei) eventualmente rinnovabili, al sotto riportato personale delle professioni sanitarie e con l'impegno orario a margine di ciascuno indicato:

COGNOME E NOME	STATUS	IMPEGNO ORARIO SETTIMANALE
Magon Renzo	Medico in quiescenza – Pronto Soccorso	24h
Ziliotto Stefano	Medico in quiescenza – Chirurgia Generale	24h
Roveran Antonietta	Medico in quiescenza – Medicina e Chirurgia D'accettazione e D'urgenza	24h
Fatma Tomaini	Medico in quiescenza – Igiene, Epidemiologia e Sanità Pubblica	18h
Cordiano Rocco Antonio	Medico in quiescenza – Cardiologia	18h
Gemelli Franco	Medico in quiescenza – Medicina e Chirurgia D'Accettazione e D'Urgenza	18h
Zanforlin D'Isanto Alessandro	Medico in quiescenza – MMG	24h
Traversi Pietro Giovanni	Medico in quiescenza – Ginecologia e Ostetricia	24h
Franzoso Antonio	Infermiere in quiescenza	36/h
Baccara Nicoletta	Infermiere in quiescenza	36/h

2. di dare atto che la spesa per il conferimento di tali incarichi, complessivamente quantificata in presunti € 339.940,20 sarà prevista nel Bilancio Area Sanitaria, Esercizio 2021, fatto salvo rendiconto finale, nel seguente modo:

- € 314.236,20 = (costo con oneri riflessi) al sottoconto economico EC72101130 Collaborazioni Coordinate e Continuative sanitarie e sociosanitarie da privato;
 - € 25.704,00 = al sottoconto economico EC84100020 IRAP relativa a Collab. a personale assimilato a lavoro dipendente;
3. di precisare che, ai sensi della Legge nr. 27 del 24.04.2020 di conversione del D.L. nr. 18 del 17.03.2020 il predetto incarico, qualora necessario, potrà essere conferito anche in deroga ai vincoli previsti dalla legislazione vigente in materia di spesa di personale,

Responsabile del Procedimento: Direttore UOC Gestione Risorse Umane: dr.ssa chiara Tiengo
Responsabile dell'istruttoria: Ufficio Gestione Rapporti di Lavoro Dipendente e Autonomo: dr. Alessio Storelli
Responsabile della UOS Gestione Economica: dott.ssa Monica Cattelan

* * * * *

Pareri favorevoli in quanto di competenza:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Urbano Brazzale

IL DIRETTORE SANITARIO F.F.

Dott. Paolo De Pieri

IL DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO-SANITARI

Dott.ssa Paola Casson

II DIRETTORE GENERALE

Dott.ssa Patrizia Simionato

Il presente atto, eseguibile dalla data di adozione:

- è soggetto a controllo ;
- non è soggetto a controllo X

Rovigo, 25/03/2021

Il Direttore UOC Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davì

Attestazione di pubblicazione

Copia del presente atto è pubblicata all'Albo on line dell'Azienda per 15 giorni consecutivi da oggi.

Rovigo, 25/03/2021

Il Direttore UOC Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davì

Copia del presente atto viene inviata in data odierna al Collegio Sindacale (ex art. 10, comma 5, L.R. 56 del 14.9.94)

Rovigo, 25/03/2021

Il Direttore UOC Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davì

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo

Rovigo,

Il Direttore UOC Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davì

Da distribuire a:		
DIRETTORE GENERALE	<input type="checkbox"/>	UOC GESTIONE RISORSE UMANE <input type="checkbox"/>
DIRETTORE AMMINISTRATIVO	<input type="checkbox"/>	UOC DIREZIONE AMM.VA TERRITORIALE <input type="checkbox"/>
DIRETTORE SANITARIO	<input type="checkbox"/>	UOC DIREZIONE AMM.VA OSPEDALIERA <input type="checkbox"/>
DIRETTORE SERVIZI SOCIO-SANITARI	<input type="checkbox"/>	UOC CONTROLLO DI GESTIONE <input type="checkbox"/>
COLLEGIO DI DIREZIONE	<input type="checkbox"/>	UOC DIREZ. PROFESSIONI SANITARIE <input type="checkbox"/>
DIREZIONE FUNZIONE OSPEDALIERA	<input type="checkbox"/>	UOC ASS. FARMACEUTICA TERRITORIALE <input type="checkbox"/>
DIREZIONE FUNZIONE TERRITORIALE	<input type="checkbox"/>	UOC FARMACIA OSPEDALIERA <input type="checkbox"/>
DIPARTIMENTO SALUTE MENTALE	<input type="checkbox"/>	UOC DISABILITA' NON AUTOSUFFICIENZA <input type="checkbox"/>
DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE	<input type="checkbox"/>	UOC INFANZIA, ADOL.E FAM.DISTRETTO 1 <input type="checkbox"/>
UOC DISTRETTO 1 ROVIGO	<input type="checkbox"/>	UOC INFANZIA, ADOL.E FAM.DISTRETTO 2 <input type="checkbox"/>
UOC DISTRETTO 2 ADRIA	<input type="checkbox"/>	UNITA' OPERATIVA PER IL SOCIALE <input type="checkbox"/>
UOC DIREZIONE MEDICA OSP. RO-TRE	<input type="checkbox"/>	UOC PSICHIATRIA <input type="checkbox"/>
UOC DIREZIONE MEDICA OSP. ADRIA	<input type="checkbox"/>	UOC SERD <input type="checkbox"/>
POLO FORMATIVO	<input type="checkbox"/>	UOS QUALITA' E RISCHIO CLINICO <input type="checkbox"/>
UOC AFFARI GENERALI	<input type="checkbox"/>	UOS ASSISTENZA SPECIALISTICA AMB. <input type="checkbox"/>
UOC CONTABILITA' E BILANCIO	<input type="checkbox"/>	UOS MEDICO COMPETENTE <input type="checkbox"/>
UOC PROVV. ECONOM. LOGISTICA	<input type="checkbox"/>	UOS INTERNAL AUDITING E CERT.BIL. <input type="checkbox"/>
UOC SERVIZI TECNICI PATRIMONIALI	<input type="checkbox"/>	
		UFFICIO PROTEZIONE DATI <input type="checkbox"/>
		UFF. TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE <input type="checkbox"/>
		UFF. RELAZIONI CON IL PUBBL.E COMUNICAZIONE <input type="checkbox"/>
		_____ <input type="checkbox"/>
		_____ <input type="checkbox"/>
		_____ <input type="checkbox"/>
		_____ <input type="checkbox"/>
		_____ <input type="checkbox"/>
		_____ <input type="checkbox"/>
		_____ <input type="checkbox"/>
		_____ <input type="checkbox"/>
		_____ <input type="checkbox"/>
		_____ <input type="checkbox"/>