

Informativa sul trattamento dei dati personali effettuato mediante Dossier Sanitario Elettronico (art. 13 - Regolamento UE 2016/679)

Gentile signora/signore,

La presente Informativa viene resa dall'Azienda Ulss 5 Polesana – (nel prosieguo "Azienda") ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (nel prosieguo, "GDPR"), relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO E BASE GIURIDICA

L'Azienda ULSS 5 Polesana al fine di migliorare i processi di prevenzione, diagnosi, cura e riabilitazione, ha attivato il **Dossier Sanitario Elettronico**, (di seguito per comodità **DSE**), strumento che raccoglie in formato digitale i dati e i documenti clinici passati, presenti e futuri relativi alle prestazioni sanitarie erogate ai propri assistiti (ad. es. referti di Pronto Soccorso, lettere di dimissione ospedaliera, referti di visite ambulatoriali, ecc.).

Tale strumento potrà inoltre essere utilizzato nel limite del principio di pertinenza e non eccedenza per svolgere le funzioni amministrative strettamente connesse al suo percorso di cura (ad. es. prenotazione di esami, richieste di copia di cartella clinica etc.).

È evidente che la raccolta più esauriente possibile dei dati clinici permette una migliore qualità della cura e delle prestazioni fornite dal sistema socio sanitario regionale.

Per la costituzione del DSE, è necessario che Lei, dopo aver letto e compreso la presente nota informativa, esprima il consenso per concedere:

1. la costituzione ed il popolamento del DSE;
2. il popolamento del Dossier sanitario con i dati pregressi; potrà anche scegliere che le informazioni sanitarie pregresse che la riguardano non siano trattate mediante il DSE.

NATURA DELLA COMUNICAZIONE DEI DATI E CONSEGUENZE SUL MANCATO CONFERIMENTO

Le informazioni sanitarie contenute o trattate nel DSE, saranno accessibili ai soli professionisti sanitari che la prenderanno in cura, compresi coloro che operano in attività intramuraria ed il personale amministrativo (abilitato alla consultazione delle sole informazioni necessarie per assolvere alle funzioni amministrative cui è preposto e strettamente correlate alla erogazione della prestazione sanitaria).

Si informa, inoltre, che una volta fornito il proprio consenso al trattamento dei dati tramite DSE, questo potrà essere consultato nel rispetto delle Autorizzazioni generali dell'Autorità Garante per la Protezione dei dati Personali, in caso di emergenza o qualora ciò sia ritenuto indispensabile per salvaguardare la salute di un terzo e/o della collettività.

Si assicura che la consultazione del DSE avverrà solo previa adozione delle misure idonee in grado di garantire un accesso autenticato, autorizzato, controllato e dettagliato.

La informiamo che in qualsiasi momento Lei potrà revocare o modificare il Suo consenso all'alimentazione, con la specifica che i dati resteranno disponibili alla struttura e/o professionista che li ha redatti.

Le informazioni relative a prestazioni sanitarie offerte a soggetti nei cui confronti l'ordinamento vigente ha posto specifiche disposizioni a tutela della loro riservatezza (ad es. prestazioni rese a persone sieropositive o che fanno uso di sostanze stupefacenti, di sostanze psicotrope e di alcool, a donne che si sottopongono ad interruzione volontaria della gravidanza o che scelgono di partorire in anonimato ovvero a quelle rese in occasione di atti di violenza sessuale o di pedofilia o da parte dei consultori familiari), saranno inserite all'interno del Dossier Sanitario, ma Le sarà consentito, inoltre, di non rendere visibili (attraverso la funzione dell'oscuramento) alcuni eventi clinici che la riguardano, utilizzando l'apposito modulo di "Richiesta di non inserimento nel Dossier Sanitario Elettronico di specifico episodio clinico disciplinato da leggi speciali".

Un eventuale diniego sul DSE non pregiudica comunque l'erogazione delle prestazioni sanitarie. L'eventuale mancato consenso alla costituzione del DSE non incide sulla possibilità di accedere alle cure mediche richieste ma semplicemente non renderà possibile, per il personale che l'avrà in cura, procedere al trattamento dei dati attraverso il DSE.

MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il consenso, manifestato oralmente, sarà documentato con annotazione dall'operatore incaricato su apposita procedura software aziendale.

PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

Il DSE costituisce uno strumento di agevole accesso dei Suoi dati e documenti sanitari, i tempi di conservazione dei dati trattati con tale strumento sono quelli specificati nell'Informativa generale sul trattamento dati.

L'accesso al DSE sarà limitato al tempo in cui si articola il processo di cura. Una consultazione del DSE in tempi diversi, sempre da soggetti autorizzati, dovrà essere giustificata dall'operatore che ne farà accesso.

DIRITTI DEGLI INTERESSATI

Lei potrà, in qualsiasi momento, esercitare i diritti previsti dagli artt. 15 - 22 del GDPR (Regolamento Europeo 679/2016), consistenti nella facoltà di ottenere informazioni sul trattamento dei Suoi dati, sulle modalità e finalità e sulla logica di funzionamento e utilizzo dei dati tramite dossier, rivolgendosi al Titolare del Trattamento dell'Azienda ULSS n. 5 Polesana.

L'interessato inoltre ha diritto di:

- a) ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, trattati tramite DSE;
- b) revocare il consenso all'alimentazione del DSE: successivamente a tale richiesta, non sarà più possibile la visualizzazione del dossier e delle informazioni in esso contenute, fino ad eventuale nuova dichiarazione di consenso. Tale revoca può essere effettuata mediante apposita modulistica;
- c) applicare il diritto di oscurare uno o più eventi clinici: in conseguenza di tale richiesta, il singolo episodio di cura, rimarrà consultabile esclusivamente al reparto/professionista che l'ha generato. Tale diritto si può manifestare sia immediatamente, all'atto della prenotazione o della resa della prestazione o, successivamente, mediante apposita modulistica;
- d) ottenere l'elencazione degli accessi avvenuti al proprio DSE: tramite apposita modulistica, potrà richiedere riscontro agli accessi eseguiti con l'indicazione della struttura/reparto che ha effettuato l'accesso, nonché della data e dell'ora dello stesso. Tali informazioni vengono registrate per un periodo non inferiore ai 24 mesi.

Lei potrà, in qualunque momento, richiedere la modifica delle scelte operate, utilizzando gli appositi moduli disponibili sul sito internet aziendale www.aulss5.veneto.it:

- **Revoca consenso** al trattamento dati personali effettuato con il Dossier Sanitario Elettronico;
- **Richiesta di non inserimento** nel Dossier Sanitario Elettronico di specifico episodio clinico disciplinato da leggi speciali;
- **Richiesta di oscuramento** singolo episodio del Dossier Sanitario Elettronico;
- **Richiesta di de-oscuramento** evento clinico Dossier Sanitario Elettronico;
- **Richiesta visione accessi** al Dossier Sanitario Elettronico.

I moduli suddetti potranno poi essere consegnati allo **sportello URP**, oppure inviati **tramite posta** all'indirizzo Azienda ULSS 5 Polesana - viale Tre Martiri, 89 – 45100 - Rovigo; **tramite fax** al numero 0425 394618; **tramite PEC** alla casella protocollo.aulss5@pecveneto.it, **con allegato un documento di identità in corso di validità**.

SOGGETTI DEL TRATTAMENTO

Titolare del trattamento dei Suoi dati personali è l'**Azienda Ulss 5 Polesana**, con sede in Rovigo – Viale Tre Martiri.

Il Titolare ha nominato un **Responsabile della protezione dei dati**, ai sensi dell'art. 37 del GDPR, contattabile all'indirizzo e mail: rpd@aulss5.veneto.it.