



N.3 del Reg. Disposizioni

del 07/12/2018

**DISPOSIZIONE
DEL DIRETTORE GENERALE**

- Dott. Fernando Antonio Compostella -

**Nominato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale del Veneto
n. 195 del 30.12.2015**

**confermato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale del Veneto
n. 160 del 30.12.2016**

OGGETTO: Nomina Direttore dei Servizi Socio - Sanitari.

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che con disposizione n. 1 del 22/11/2018 è stato preso atto delle dimissioni dall'incarico del Direttore Amministrativo di questa Azienda Avv. Gianluigi Barausse con decorrenza 01/12/2018 ed è stato nominato quale Direttore Amministrativo il Dott. Urbano Brazzale. Direttore dei Servizi Socio Sanitari di questa Azienda fino al 30/11/2018, data in cui ha rassegnato le dimissioni per conferimento del predetto incarico;

considerato che nelle more della individuazione del nuovo Direttore dei Servizi Socio Sanitari, ai sensi dell'art.16 della L.R. n.56/1994 e s.m.i. e al fine di garantire la continuità nello svolgimento delle funzioni previste in capo al predetto Direttore, con disposizione n. 2 del 30/11/2018, è stato conferito al Direttore della UOC Distretto 1 di Rovigo, Dr.ssa Domenica Lucianò, la delega allo svolgimento di dette funzioni, con decorrenza dal 01/12/2018 e fino alla nomina del nuovo Direttore;

dato atto che la citata L.R. n. 56/1994, e s.m.i., all'art. 16, disciplina la nomina, le funzioni ed i requisiti del Direttore dei Servizi Socio Sanitari, stabilendo, in particolare, che la nomina dello stesso sia effettuata dal Direttore Generale sentito l'Esecutivo della Conferenza dei Sindaci;

dato atto altresì, altresì, che la medesima norma stabilisce che al Direttore dei Servizi Socio Sanitari si applica, in quanto compatibile, la disciplina prevista per il Direttore Sanitario e per il Direttore Amministrativo e che l'incarico di Direttore dei Servizi Socio Sanitari è esclusivo e determina, per i lavoratori dipendenti, il collocamento in aspettativa senza assegni ed il diritto al mantenimento del posto;

precisato che tale norma stabilisce altresì che il soggetto nominato, prima della sottoscrizione del contratto dovrà dare atto dell'avvenuta cessazione di ogni eventuale causa di incompatibilità verso la Regione del Veneto e/o Aziende ed Enti del SSR;

atteso che in data 06/12/2018 è stata sentita la Conferenza dei Sindaci in ordine alla nomina della Dott.ssa Paola Casson, quale Direttore dei Servizi Socio Sanitari e che tale Conferenza ha accolto favorevolmente l'indicazione del Direttore Generale.

Tutto ciò premesso e considerato, ritiene di procedere, per le motivazioni sopra esposte, alla nomina della Dott.ssa Paola Casson, nata a Chioggia il 27/06/1959, in possesso dei necessari requisiti per l'incarico, quale Direttore dei Servizi Socio Sanitari di questa Azienda Sanitaria, con decorrenza dal 15/12/2018, riservandosi di acquisire dalla medesima la dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione previste dal comma 11 dell'art. 3 del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i., nonché la dichiarazione sostitutiva sull'insussistenza delle cause di inconfiribilità ed incompatibilità di cui al D.Lgs. n. 39/2013.

Visti gli artt. 3 e 3 bis del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.;

Visto l'art. 16 della L.R. n. 56/1994 e s.m.i. ;

Vista la L.R. n. 23/2012;

Vista la D.G.R.V. n. 9 del 12/01/2016;

Vista la L.R. n.19 del 25/10/2016

DISPONE

1. di nominare, per le ragioni espresse in premessa, la Dott.ssa Paola Casson, nata a Chioggia il 27/06/1959, in possesso dei necessari requisiti per l'incarico, quale Direttore dei Servizi Socio Sanitari di questa Azienda Sanitaria, per un periodo di tre anni, con decorrenza dal 15/12/2018;
2. di riservarsi di acquisire, prima della sottoscrizione del contratto di prestazione d'opera, le dichiarazioni previste in premessa;
3. di stipulare con la stessa apposito contratto di prestazione d'opera nei termini ed alle condizioni economiche previste nello schema regionale.

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Patrizia Davì
Referente per l'istruttoria: Dott.ssa Maria Linda Fonso

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Fernando Antonio Compostella

| | |
|--|---|
| <p>Il presente atto, eseguibile dalla data di adozione: - è soggetto a controllo _ / - non è soggetto a controllo X ;</p> <p>Rovigo, 07/12/2018</p> | <p>Il Direttore UOC Affari Generali Dr.ssa Patrizia Davì</p> |
| <p><i>Attestazione di eventuale pubblicazione</i> Copia del presente atto è pubblicata all'Albo on line dell'Azienda per 15 giorni consecutivi da oggi. Rovigo, 07/12/2018</p> | <p>Il Direttore UOC Affari Generali Dr.ssa Patrizia Davì</p> |
| <p>Copia del presente atto viene inviata in data odierna al Collegio Sindacale (ex art. 10, comma 5, L.R. 56 del 14.9.94) Rovigo, 07/12/2018</p> | <p>Il Direttore UOC Affari Generali Dr.ssa Patrizia Davì</p> |
| <p>Copia conforme all'originale, per uso amministrativo Rovigo,</p> | <p>Il Direttore UOC Affari Generali Dr.ssa Patrizia Davì</p> |

| Da distribuire a: | | |
|----------------------------------|---|---|
| DIRETTORE GENERALE | - | UOC GESTIONE RISORSE UMANE - |
| DIRETTORE AMMINISTRATIVO | - | UOC DIREZIONE AMM.VA TERRITORIALE - |
| DIRETTORE SANITARIO | - | UOC DIREZIONE AMM.VA OSPEDALIERA - |
| DIRETTORE SERVIZI SOCIO-SANITARI | - | UOC CONTROLLO DI GESTIONE - |
| COLLEGIO DI DIREZIONE | - | UOC DIREZ. PROFESSIONI SANITARIE - |
| DIREZIONE FUNZIONE OSPEDIERA | - | UOC ASS. FARMACEUTICA TERRITORIALE - |
| DIREZIONE FUNZIONE TERRITORIALE | - | UOC FARMACIA OSPEDALIERA - |
| DIPARTIMENTO SALUTE MENTALE | - | UOC DISABILITA' NON AUTOSUFFICIENZA - |
| DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE | - | UOC INFANZIA, ADOL.E FAM.DISTRETTO 1 - |
| UOC DISTRETTO 1 ROVIGO | - | UOC INFANZIA, ADOL.E FAM.DISTRETTO 2 - |
| UOC DISTRETTO 2 ADRIA | - | UNITA' OPERATIVA PER IL SOCIALE - |
| UOC DIREZIONE MEDICA OSP. RO-TRE | - | UOC PSICHIATRIA - |
| UOC DIREZIONE MEDICA OSP. ADRIA | - | UOC SERD - |
| POLO FORMATIVO | - | UOS QUALITA' E RISCHIO CLINICO - |
| UOC AFFARI GENERALI | - | UOS ASSISTENZA SPECIALISTICA AMB. - |
| UOC CONTABILITA' E BILANCIO | - | UOS MEDICO COMPETENTE - |
| UOC PROVV. ECONOM. LOGISTICA | - | UOS INTERNAL AUDITING E CERT.BIL. - |
| UOC SERVIZI TECNICI PATRIMONIALI | - | |
| | | UFFICIO PROTEZIONE DATI - |
| | | UFF. TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE - |
| | | UFF. RELAZIONI CON IL PUBBL.E COMUNICAZIONE - |