

**STRUTTURA : UOC Provveditorato Economato e Gestione Logistica**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n. 221 del 31/03/2020

**OGGETTO: Conferma Servizio Responsabile Protezione dei Dati Personali (RPD) allo Studio Cervato law & business per il periodo aprile 2020/settembre 2020.**

Il Direttore della UOC Provveditorato Economato e Gestione Logistica, delegato dal Direttore Generale dell'Azienda Ulss 5 Polesana con Deliberazione n. 770 del 14/09/2018,

premessi che

- con Deliberazione del Direttore generale n. 239 del 29/03/2019 è stato, fra l'altro, disposto di affidare – come richiesto dal Direttore UOC Affari Generali Dr.ssa Patrizia Davì con nota prot. 28170 del 28/3/2019 e ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a) del Codice dei Contratti Pubblici approvato con D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. nonché nelle more dell'espletamento di specifica procedura di gara per l'affidamento del servizio Protezione dei dati "RPD/DPO" per un periodo pluriennale - il servizio di responsabile Protezione dei dati "RPD/DPO", per il periodo Aprile Settembre 2019, allo Studio Cervato law & business, individuando quale Responsabile della Protezione Dati dell'A. Ulss 5 l'Avvocato Piergiovanni Cervato, alle condizioni tecnico economiche di cui all'offerta prot. 19000-RPD\_SSR/A, agli atti del procedimento, per una spesa complessiva presunta di €. 8.500,00 Iva non compresa;

- con nota del 04/09/2019 la Responsabile dell'UOC Affari generali, Dott.ssa Davì Patrizia, ha comunicato l'opportunità, nelle more dell'indizione di una nuova procedura e vista l'imminente scadenza dell'incarico affidato con Deliberazione del Direttore Generale n. 239 del 29/03/2019, di procedere con una conferma semestrale dell'incarico stesso, considerata anche la sua obbligatorietà ai sensi dell'art. 37 par. 1 lett. a) del GDPR sulla privacy;

- con Determinazione Dirigenziale n. 567 del 27/09/2019 è stato disposto di confermare, nelle more dello svolgimento della nuova procedura di gara pluriennale ed ai sensi dell'art. 36 cm 2 lett. a), l'incarico di Responsabile della Protezione dei Dati personali (RPD) allo Studio Cervato law & business, per il periodo ottobre 2019 / marzo 2020, per una spesa complessiva presunta di €. 8.500,00 Iva non compresa, salvo rendicontazione;

- le operazioni di gara della procedura in argomento, nonché tutta l'attività amministrativa in corso, risulta rallentata a seguito delle disposizioni di cui al Decreto Legge 23 febbraio 2020, n. 6, e successivi Decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri di attuazione, con i quali sono state stabilite le disposizioni urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID\_19 che l'Organizzazione Mondiale della Sanità, il 30 gennaio 2020, ha dichiarato emergenza di sanità pubblica di rilevanza internazionale

- approssimandosi la scadenza dell'affidamento disposto con la su citata Determinazione Dirigenziale n. 567 del 27/09/2019, al fine di non interrompere le attività inerenti il Servizio di Responsabile della Protezione dei Dati Personali (RPD), è stato richiesto allo Studio Cervato law & business, con nota prot. 29381 del 30/03/20, agli atti del procedimento, la disponibilità alla prosecuzione del medesimo fino al 30/09/2020 alle stesse condizioni tecniche ed a condizioni economiche migliorative, con l'accettazione della clausola sospensione e/o revoca, nel caso in cui, prima del 30/9/2020, si dovessero concludere le operazioni della nuova procedura di gara;

- lo Studio Cervato law & business, con nota prot. 19047 del 31/03/20, agli atti del procedimento, ha positivamente riscontrato la richiesta ULSS prot. 29381/2020, confermando la disponibilità alla prosecuzione del servizio senza interruzione alcuna, alle stesse condizioni tecnico economiche fino al prossimo 30/09/2020, accettando esplicitamente la clausola di sospensione/revoca con preavviso di 30 giorni nel caso prima di tale termine fosse conclusa la nuova gara e stipulato il relativo contratto.

Visto l'art. 39 dell'Atto Aziendale dell'A.Ulss 5 Polesana;

Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 770 del 14/09/2018;

Visto il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

## **DETERMINA**

- 1) di prendere atto della necessità – nelle more del superamento della emergenza COVID 19 di cui al Decreto Legge 23 febbraio 2020, n. 6, e successivi Decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri di attuazione – di confermare il servizio di Responsabile della Protezione dei Dati Personali (RPD) allo Studio Cervato law & business, di cui alla precedente Determinazione Dirigenziale n. 567/2019;
- 2) di rinviare pertanto a successivo provvedimento l'indizione di specifica procedura di gara per l'affidamento del servizio pluriennale di Responsabile della Protezione dei Dati Personali (RPD) per l'A. Ulss 5 Polesana;
- 3) di confermare - per le motivazioni in premessa indicate e di cui ai precedenti p. 1) e p. 2) nonché per non interrompere il servizio di Responsabile della Protezione dei Dati Personali (RPD), ai sensi dell'art. 36 cm 2 lett. a) - allo Studio Cervato law & business l'affidamento del servizio di Responsabile della Protezione dei Dati personali (RPD), per il periodo aprile 2020 / settembre 2020, per una spesa complessiva presunta di €. 8.500,00 Iva non compresa, salvo rendicontazione;
- 4) di confermare altresì Direttore dell'Esecuzione del Contratto, di cui al p. 3) ai sensi dell'art. 101 del D.lgs 50/2016 e s.m.i., la Dr.ssa Patrizia Davì, Direttore della UOC Affari Generali;

- 5) di registrare la spesa di cui al punto 3) di €. 10.370,00 (IVA 22% compresa), salvo rendicontazione, al conto B02B0112C2/AFF del Bilancio Area Sanità 2020.

Il Referente dell'istruttoria  
Dott. Andrea Orlandin

Il Direttore/Responsabile  
Dr. Roberto Banzato

<p>Il presente atto, eseguibile dalla data di adozione:                  - è soggetto a controllo - ;                  - non è soggetto a controllo X                  Rovigo, 01/04/2020</p>	<p>Il Direttore Uoc Affari Generali                   Dr.ssa Patrizia Davi</p>
<p><i>Attestazione di eventuale pubblicazione</i>                  Copia del presente atto è pubblicata all'Albo on line dell'Azienda per 15 giorni consecutivi da oggi.                  Rovigo, 01/04/2020</p>	<p>Il Direttore Uoc Affari Generali                   Dr.ssa Patrizia Davi</p>
<p>Copia del presente atto viene inviata in data odierna al Collegio Sindacale ( ex art. 10, comma 5, L.R. 56 del 14.9.94)                  Rovigo, 01/04/2020</p>	<p>Il Direttore Uoc Affari Generali                   Dr.ssa Patrizia Davi</p>
<p>Copia conforme all'originale, per uso amministrativo                  Rovigo,</p>	<p>Il Direttore Uoc Affari Generali                   Dr.ssa Patrizia Davi</p>

Da distribuire a:		
DIRETTORE GENERALE	-	UOC GESTIONE RISORSE UMANE -
DIRETTORE AMMINISTRATIVO	-	UOC DIREZIONE AMM.VA TERRITORIALE -
DIRETTORE SANITARIO	-	UOC DIREZIONE AMM.VA OSPEDALIERA -
DIRETTORE SERVIZI SOCIO-SANITARI	-	UOC CONTROLLO DI GESTIONE -
COLLEGIO DI DIREZIONE	-	UOC DIREZ. PROFESSIONI SANITARIE -
DIREZIONE FUNZIONE OSPEDALIERA	-	UOC ASS. FARMACEUTICA TERRITORIALE -
DIREZIONE FUNZIONE TERRITORIALE	-	UOC FARMACIA OSPEDALIERA -
DIPARTIMENTO SALUTE MENTALE	-	UOC DISABILITA' NON AUTOSUFFICIENZA -
DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE	-	UOC INFANZIA, ADOL.E FAM.DISTRETTO 1 -
UOC DISTRETTO 1 ROVIGO	-	UOC INFANZIA, ADOL.E FAM.DISTRETTO 2 -
UOC DISTRETTO 2 ADRIA	-	UNITA' OPERATIVA PER IL SOCIALE -
UOC DIREZIONE MEDICA OSP. RO-TRE	-	UOC PSICHIATRIA -
UOC DIREZIONE MEDICA OSP. ADRIA	-	UOC SERD -
POLO FORMATIVO	-	UOS QUALITA' E RISCHIO CLINICO -
UOC AFFARI GENERALI	X	UOS ASSISTENZA SPECIALISTICA AMB. -
UOC CONTABILITA' E BILANCIO	-	UOS MEDICO COMPETENTE -
UOC PROV. ECON. LOGISTICA	-	UOS INTERNAL AUDITING E CERT.BIL. -
UOC SERVIZI TECNICI PATRIMONIALI	-	
		UFFICIO PROTEZIONE DATI -
		UFF. TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE -
		UFF. RELAZIONI CON IL PUBBL.E COMUNICAZIONE -