

N. 58 del Reg. Deliberazioni

del 30/01/2017

**DELIBERAZIONE
DEL DIRETTORE GENERALE**

**- Dott. Fernando Antonio Compostella -
nominato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale del Veneto
n. 195 del 30.12.2015 e
confermato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale del Veneto
n. 160 del 30.12.2016**

**OGGETTO: Approvazione Piano triennale per la prevenzione della
corruzione e trasparenza - anni 2017/2019**

Struttura UOC Convenzioni e Direzione Amministrativa Ospedaliera

Si attesta l'avvenuta regolare istruttoria
del presente provvedimento proposto
per l'adozione in ordine alla legittimità
con ogni altra disposizione regolante la materia.

Il Direttore della Unità Operativa Complessa

Il Direttore della UOC Convenzioni e Direzione Amministrativa, dott.ssa Anna Maria Rinolfi, in qualità di Responsabile prevenzione corruzione e trasparenza, riferisce quanto segue.

La Regione del Veneto, con legge n. 19 del 25 ottobre 2016 "Istituzione dell'ente di governance della sanità regionale veneta denominato Azienda per il governo della sanità della Regione del Veneto - Azienda Zero. Disposizioni per la individuazione dei nuovi ambiti territoriali delle Aziende ULSS", ha ridisegnato l'organizzazione della gestione della sanità nel proprio territorio.

In particolare, l'art. 14 della citata L.R. 19/2016 dispone che "l'ULSS n. 18 Rovigo modifica la propria denominazione in "Azienda ULSS n. 5 Polesana" mantenendo la propria sede legale in Rovigo e incorpora la soppressa ULSS n. 19 di Adria; per effetto della incorporazione, la relativa estensione territoriale corrisponde a quella della circoscrizione della Provincia di Rovigo.

Ai fini degli adempimenti istituzionali in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza, in capo a questa Azienda a decorrere dal 01/01/2017 si richiama la seguente normativa:

Piano Nazionale Anticorruzione approvato in data 11.09.2013, con deliberazione n. 72 dalla Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC)" e del relativo Aggiornamento 2015 di cui alla determinazione ANAC n. 12 del 28.10.2015;

Piano Nazionale Anticorruzione 2016 approvato, in data 3.08.2016, con deliberazione dell'ANAC n. 831; decreto legislativo 25.05.2016, n. 97, «Recante revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190".

Determinazione ANAC n. 1309 del 28/12/2016 - Linee guida recanti le indicazioni operative ai fini della definizione delle esclusioni e dei limiti all'accesso civico di cui all'art. 5 comma 2 del D.Lgs n. 33/2013 e Art. 5-bis, comma 6, del d.lgs. n. 33 del 14/03/2013 recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni».

Determinazione ANAC n. 1310 del 28/12/2016 - Prime linee guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel d.lgs. 33/2013 come modificato dal d.lgs. 97/2016.

Ricordato che, nell'imminenza dell'operatività delle nuove disposizioni, è stata adottata la deliberazione del Direttore Generale n. 1 del 05/01/2017 "*Presa d'atto della L.R. n. 19 del 25/10/2016 avente ad oggetto "Istituzione dell'Ente di governance della sanità regionale veneta denominato Azienda per il governo della sanità della Regione del Veneto - Azienda zero. Disposizioni per la individuazione dei nuovi ambiti territoriali delle Aziende Ulss e precisazione in ordine alla sede legale ed agli organi ed organismi di gestione e di controllo."*, quale atto amministrativo che, nel prendere atto delle nuove disposizioni legislative regionali, ha riepilogato quelle che possono essere considerate le più importanti ed immediate modifiche apportate dalla legge regionale al nuovo assetto organizzativo assunto dalle aziende sanitarie della provincia di Rovigo; con la citata deliberazione n. 1/2017, l'Azienda ULSS ha provveduto a individuare il Responsabile della prevenzione della corruzione e Responsabile Trasparenza dell'Azienda ULSS n. 5 Polesana nel nominativo della Dott.ssa Anna Maria Rinolfi, già nominata Responsabile della prevenzione della corruzione e Responsabile della Trasparenza rispettivamente con decreti n. 194 del 28.3.2013 e n. 579 del 06.10.2014 della incorporante Azienda ULSS 18 di Rovigo.

Al Responsabile della Prevenzione della corruzione compete, tra l'altro, ai sensi dei commi 8 e 10 dell'art 1 della citata legge 190/2012 e s.m.i., formulare annualmente la proposta di Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza PTPC, affinché esso possa essere adottato dall'organo di indirizzo entro il 31

gennaio di ogni anno, nonché la verifica dell'applicazione e dell'efficace attuazione dello stesso e la proposta di eventuali conseguenti modifiche, allorquando dovessero venire accertate, significative violazioni delle prescrizioni ovvero quando dovessero intervenire mutamenti nell'organizzazione o nell'attività dell'amministrazione.

In particolare, il Piano assume un valore programmatico ancora più incisivo, dovendo necessariamente prevedere gli obiettivi strategici per il contrasto alla corruzione fissati dall'organo di indirizzo. L'elaborazione del PTPC presuppone, dunque, il diretto coinvolgimento del vertice delle p.a. e degli enti in ordine alla determinazione delle finalità da perseguire per la prevenzione della corruzione, decisione che è elemento essenziale e indefettibile del Piano stesso e dei documenti di programmazione strategico-gestionale.

Altro contenuto indefettibile del PTPC riguarda la definizione delle misure organizzative per l'attuazione effettiva degli obblighi di trasparenza. La soppressione del riferimento esplicito al Programma triennale per la trasparenza e l'integrità, per effetto della nuova disciplina, comporta che l'individuazione delle modalità di attuazione della trasparenza non sia oggetto di un separato atto, ma sia parte integrante del PTPC come "apposita sezione". Quest'ultima deve contenere, dunque, le soluzioni organizzative idonee ad assicurare l'adempimento degli obblighi di pubblicazione di dati e informazioni previsti dalla normativa vigente. In essa devono anche essere chiaramente identificati i responsabili della trasmissione e della pubblicazione dei dati, dei documenti e delle informazioni.

Con riferimento, invece, alla nuova configurazione dell'Azienda ULSS 5 Polesana, nelle more dell'adozione dell'Atto aziendale, previsto dall'art. 3, comma 1 - bis del D.Lgs n. 502/92 e s.m.i. ad esito della cui emanazione il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza potrà acquisire una più approfondita conoscenza dell'organizzazione complessiva e del funzionamento della nuova Azienda, dei processi che costituiscono gli elementi fondamentali per la produzione dei servizi sanitari, dei processi amministrativi e gestionali, degli snodi di funzionamento dell'amministrazione, degli strumenti di programmazione e valutazione delle performance e della rete di relazioni interne ed esterne in ambito locale, regionale ed extra regionale, si propone di confermare i contenuti dei Piani triennali della Prevenzione della Corruzione 2016-2018 adottati dalle ex Azienda ULSS 18 di Rovigo e Azienda ULSS 19 di Adria per le parti compatibili con il processo di riorganizzazione aziendale *in fieri* nonché con la proposta di Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale.

Per quanto sopra esposto, si propone di approvare, per il triennio 2017/2019, il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza, come da testo allegato che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

di dare atto che apposita sezione del Piano è dedicata agli adempimenti in materia di Trasparenza, così come previsto dal D.Lgs n. 33/2013, art. 10;

di confermare i contenuti dei Piani triennali della Prevenzione della Corruzione 2016-2018 adottati dalle ex Azienda ULSS 18 di Rovigo e Azienda ULSS 19 di Adria per le parti compatibili con il processo di riorganizzazione aziendale *in fieri* nonché con la proposta di Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale.

Tutto ciò premesso e considerato

IL DIRETTORE GENERALE

PRESO ATTO che il Direttore della struttura proponente, competente dell'istruzione dell'argomento in questione, ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla compatibilità con la legislazione regionale e statale;

VISTA la L.R. n. 19/2016;

VISTE la L. n. 190/2012, il D.Lgs. n. 33/2013, il D.Lgs n. 97/2016 nonché le circolari, le linee guida, le direttive, le indicazioni, gli indirizzi e le delibere del Dipartimento della Funzione Pubblica, dell'Autorità Nazionale Anticorruzione e delle ulteriori pubbliche Autorità a vario titolo preposte all'azione di prevenzione del rischio di corruzione e dell'illegalità;

VISTA la dgr n.1537 del 10.10.2016;

RICHIAMATI i decreti e le deliberazioni assunti in materia dalle ex Azienda ULSS 18 di Rovigo e Azienda ULSS 19 di Adria;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore dei Servizi Socio Sanitari, ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni e dell'art. 16 della L.R. n. 56/94;

DELIBERA

1. di approvare, per il triennio 2017/2019, il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza, come da testo allegato che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. di dare atto che apposita sezione del Piano è dedicata agli adempimenti in materia di Trasparenza, così come previsto dal D.L.gs n. 33/2013, art. 10 e di stabilire che il Registro degli incaricati alla pubblicazione (ad esso allegato) sarà conservato e aggiornato dal Responsabile prevenzione corruzione e trasparenza dell'Azienda Ulss 5 Polesana, in relazione alle modifiche ed integrazioni che possono verificarsi in corso d'anno;
3. di confermare i contenuti dei Piani triennali della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2016-2018 adottati dalle ex Azienda ULSS 18 di Rovigo e Azienda ULSS 19 di Adria per le parti compatibili con il processo di riorganizzazione aziendale in fieri nonché con la proposta di Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
4. di pubblicare sul sito internet aziendale il presente provvedimento, secondo le modalità previste, all'Autorità Nazionale Anticorruzione e di darne comunicazione all'Organismo Indipendente della Valutazione e a tutte le strutture aziendali.
5. di dare atto che nessuna spesa consegue all'adozione del presente provvedimento.

Responsabile del procedimento: dott.ssa Anna Maria Rinolfi

Referente del procedimento: dr.ssa Elisabeth Girardi

* * * * *

Pareri favorevoli in quanto di competenza:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Avv. Gianluigi Barausse

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Edgardo Contato

IL DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO-SANITARI

Dott. Urbano Brazzale

II DIRETTORE GENERALE

Dott. F. Antonio Compostella

Il presente atto, eseguibile dalla data di adozione:

- è soggetto a controllo ;
- non è soggetto a controllo X

Rovigo, 30/01/2017

Il Direttore UOC Affari Generali e Legali

Dr.ssa Patrizia Davì

Attestazione di pubblicazione

Copia del presente atto è pubblicata all'Albo on line dell'Azienda per 15 giorni consecutivi da oggi.

Rovigo, 30/01/2017

Il Direttore UOC Affari Generali e Legali

Dr.ssa Patrizia Davì

Copia del presente atto viene inviata in data odierna al Collegio Sindacale (ex art. 10, comma 5, L.R. 56 del 14.9.94)

Rovigo, 30/01/2017

Il Direttore UOC Affari Generali e Legali

Dr.ssa Patrizia Davì

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo

Rovigo,

Il Direttore UOC Affari Generali e Legali

Da distribuire a:

DIRETTORE GENERALE	X	UOC INFORMATICA E INNOVAZIONE	X	UOS SERV. OSPED. PER LE PROFESSIONI SANIT.	X
DIRETTORE AMMINISTRATIVO	X	UOC SERV. TECNICO	X	DIP. SALUTE MENTALE	X
DIRETTORE SANITARIO	X	UOC ACQUIS. E GEST. BENI E SERVIZI	X	UOSD ATTIVITA' SPECIALISTICHE AMBULAT.	X
DIRETTORE SERV. SOCIO-SANITARI	X	COMUNIC.E RAPPORTI CON I CITT.	X	_____	-
COLLEGIO DI DIREZIONE	X	UOC FARMACIA TERRITORIALE	X	_____	-
UOC DIREZIONE FUNZIONE OSPED.	X	UOC FARMACIA OSPEDALIERA	X	_____	-
DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE	X	UOSD DISABILITA'	X	_____	-
UOC ASSISTENZA DISTRETTUALE	X	UOSD INFANZIA,ADOLESC.FAMIGLIA	X		
UOC GESTIONE RISORSE UMANE	X	UOSD PROGRAMMAZIONE TERRIT.	X		
UOS CONOSCENZA E FORMAZIONE	X	UOS MEDICO COMPETENTE	X		
UOC AFFARI GENERALI E LEGALI	X	UOC SERD	X		
UOC BILANCIO PROGRAMM. FINANZ.	X	UOC CONTROLLO DI GESTIONE	X		
UOC GEST.RIS.in CONVENZ.E DIR.AMM.	X	UOC ORGAN.SERV.OSPED. E QUALITA'	X		
		UOS SERV. PREV. E PROTEZIONE	X		