

**del 17/07/2020**

## **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

**- Dott. Fernando Antonio Compostella -  
nominato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale del Veneto  
n. 195 del 30.12.2015 e  
confermato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale del Veneto  
n. 160 del 30.12.2016**

**OGGETTO: Servizio di gestione "energia e calore" Area vasta Venezia-Rovigo appalto di conduzione e gestione degli impianti delle strutture sanitarie dell'Azienda Ulss n. 5 Polesana. Interventi di manutenzione straordinaria di pulizia e sanificazione canali aria e macchine ventilanti a seguito emergenza COVID-19**

Struttura UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali

Si attesta l'avvenuta regolare istruttoria del presente provvedimento proposto per l'adozione in ordine alla legittimità con ogni altra disposizione regolante la materia.

Il Direttore della Unità Operativa Complessa

Ing. Rodolfo Fasiol

Il Direttore della UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali ing. Rodolfo Fasiol, competente dell'istruttoria in argomento, riferisce quanto segue:

- con decreto del Direttore Generale n. 441 del 01/06/2020 veniva approvato il contratto relativo al Servizio gestione "energia e calore" Area Vasta Venezia-Rovigo appalto di conduzione e gestione degli impianti delle strutture sanitarie, tra il Raggruppamento Temporaneo di Imprese costituito da SIRAM S.p.a. Mandante, GEFI S.p.a., EXITONE S.p.a., POLIEDRA SANITA' S.p.a. mandanti, e l'Azienda ULSS n. 18;
- con delibera del Direttore Generale dell'Azienda ULSS 5, n. 423 del 5/6/2019 si è preso atto della disponibilità della Ditta SIRAM alla proroga tecnica relativamente alle attività di manutenzione straordinaria, secondo le previsioni del Capitolato Speciale di Appalto, imputando la spesa per l'anno 2019, pari a € 664.000,00 + IVA per l'intero territorio della ULSS n. 5;
- con delibera n. 1018 del 30/12/2019 (con la quale si approva ulteriore proroga tecnica per gli appalti SIRAM in corso, per l'anno 2020) si è inoltre impegnata la somma aggiuntiva di € 270.000,00 + Iva = 329.400,00, a copertura di ulteriori lavori di manutenzione straordinaria per l'anno 2019, ai sensi dell'art. 106 c. 1 lett b) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- le problematiche connesse con la pandemia da Coronavirus – Covid19, spingono, per i locali a maggior rischio o per i quali risultano in corso lavorazioni di manutenzione, a procedere con interventi di pulizia e sanificazione degli impianti aeraulici;
- sono state pertanto individuate alcune aree nelle quali diviene prioritario intervenire con l'effettuazione degli interventi in oggetto; a tal fine è stata contattata la ditta Siram Spa, che ha proposto il preventivo lavori n. 73986-20rev1 del 14/7/2020, precisando l'importo complessivo dei lavori concordati e una specifica tecnica sulle modalità delle singole operazioni e del relativo costo unitario;
- considerato che la Ditta stessa ha proposto che le spese relative alla mano d'opera in economia non verranno contabilizzate in quanto ricomprese nel servizio generale della manutenzione ordinaria e quindi nella rata a corpo mensile;
- ritenuto di dover procedere con rapidità alla pulizia e sanificazione della rete aeraulica in alcune zone dell'Ospedale di Trecenta e del Corpo D dell'Ospedale di Rovigo;

Tutto ciò premesso e considerato, il Responsabile del Procedimento, Direttore dell'UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali, propone quanto segue:

- di affidare alla ditta Siram Spa, tenutaria del contratto di gestione energia e calore Area Vasta Venezia-Rovigo, appalto di conduzione e gestione degli impianti delle strutture dell'Azienda ULSS 5 Polesana, i lavori di pulizia e sanificazione dei canali aria e macchine ventilanti secondo quanto indicato nel preventivo 73986-20rev1 del 14/7/2020 per un importo complessivo di € 69.703,62 oltre IVA al 22% e quindi per € 85.038,41;
- di dare atto che la somma di € 85.038,41, Iva 22% compresa, è da imputare al conto B.3.A – B03A000001 "immobili istituzionali o indisponibili" del Bilancio sanitario 2020.

**IL DIRETTORE GENERALE**

In relazione a quanto sopra riferito e preso atto che il Direttore della UOC proponente, competente dell'istruzione dell'argomento in questione, ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale;

acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e Sanitario ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni e del Direttore dei Servizi Socio Sanitari ai sensi dell'art. 16 della L.R. 56/94 e s.m.i.;

**DELIBERA**

- di affidare alla ditta Siram Spa, tenutaria del contratto di gestione energia e calore Area Vasta Venezia-Rovigo, appalto di conduzione e gestione degli impianti delle strutture dell'Azienda ULSS 5 Polesana, i lavori di pulizia e sanificazione dei canali aria e macchine ventilanti secondo quanto indicato nel preventivo 73986-20rev1 del 14/7/2020 per un importo complessivo di € 69.703,62 oltre IVA al 22% e quindi per € 85.038,41;
- di dare atto che la somma di € 85.038,41, Iva 22% compresa, è da imputare al conto B.3.A – B03A000001 “immobili istituzionali o indisponibili” del Bilancio sanitario 2020.

Il Responsabile del Procedimento ed estensore del provvedimento: Ing. Rodolfo Fasiol

\* \* \* \* \*

*Pareri favorevoli in quanto di competenza:*

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Urbano Brazzale

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Edgardo Contato

IL DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO-SANITARI

Dott.ssa Paola Casson

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. F. Antonio Compostella

Il presente atto, eseguibile dalla data di adozione:

- è soggetto a controllo  ;
- non è soggetto a controllo  X

Rovigo, 20/07/2020

Il Direttore UOC Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davì

*Attestazione di pubblicazione*

Copia del presente atto è pubblicata all'Albo on line dell'Azienda per 15 giorni consecutivi da oggi.

Rovigo, 20/07/2020

Il Direttore UOC Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davì

Copia del presente atto viene inviata in data odierna al Collegio Sindacale ( ex art. 10, comma 5, L.R. 56 del 14.9.94)

Rovigo, 20/07/2020

Il Direttore UOC Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davì

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo

Rovigo,

Il Direttore UOC Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davì

Da distribuire a:		
DIRETTORE GENERALE	<input type="checkbox"/>	UOC GESTIONE RISORSE UMANE <input type="checkbox"/>
DIRETTORE AMMINISTRATIVO	<input type="checkbox"/>	UOC DIREZIONE AMM.VA TERRITORIALE <input type="checkbox"/>
DIRETTORE SANITARIO	<input type="checkbox"/>	UOC DIREZIONE AMM.VA OSPEDALIERA <input type="checkbox"/>
DIRETTORE SERVIZI SOCIO-SANITARI	<input type="checkbox"/>	UOC CONTROLLO DI GESTIONE <input type="checkbox"/>
COLLEGIO DI DIREZIONE	<input type="checkbox"/>	UOC DIREZ. PROFESSIONI SANITARIE <input type="checkbox"/>
DIREZIONE FUNZIONE OSPEDALIERA	<input type="checkbox"/>	UOC ASS. FARMACEUTICA TERRITORIALE <input type="checkbox"/>
DIREZIONE FUNZIONE TERRITORIALE	<input type="checkbox"/>	UOC FARMACIA OSPEDALIERA <input type="checkbox"/>
DIPARTIMENTO SALUTE MENTALE	<input type="checkbox"/>	UOC DISABILITA' NON AUTOSUFFICIENZA <input type="checkbox"/>
DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE	<input type="checkbox"/>	UOC INFANZIA, ADOL.E FAM.DISTRETTO 1 <input type="checkbox"/>
UOC DISTRETTO 1 ROVIGO	<input type="checkbox"/>	UOC INFANZIA, ADOL.E FAM.DISTRETTO 2 <input type="checkbox"/>
UOC DISTRETTO 2 ADRIA	<input type="checkbox"/>	UNITA' OPERATIVA PER IL SOCIALE <input type="checkbox"/>
UOC DIREZIONE MEDICA OSP. RO-TRE	<input type="checkbox"/>	UOC PSICHIATRIA <input type="checkbox"/>
UOC DIREZIONE MEDICA OSP. ADRIA	<input type="checkbox"/>	UOC SERD <input type="checkbox"/>
POLO FORMATIVO	<input type="checkbox"/>	UOS QUALITA' E RISCHIO CLINICO <input type="checkbox"/>
UOC AFFARI GENERALI	<input type="checkbox"/>	UOS ASSISTENZA SPECIALISTICA AMB. <input type="checkbox"/>
UOC CONTABILITA' E BILANCIO	<input type="checkbox"/>	UOS MEDICO COMPETENTE <input type="checkbox"/>
UOC PROVV. ECONOM. LOGISTICA	<input type="checkbox"/>	UOS INTERNAL AUDITING E CERT.BIL. <input type="checkbox"/>
UOC SERVIZI TECNICI PATRIMONIALI	<input type="checkbox"/>	
		UFFICIO PROTEZIONE DATI <input type="checkbox"/>
		UFF. TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE <input type="checkbox"/>
		UFF. RELAZIONI CON IL PUBBL.E COMUNICAZIONE <input type="checkbox"/>
		_____ <input type="checkbox"/>
		_____ <input type="checkbox"/>
		_____ <input type="checkbox"/>
		_____ <input type="checkbox"/>
		_____ <input type="checkbox"/>
		_____ <input type="checkbox"/>
		_____ <input type="checkbox"/>
		_____ <input type="checkbox"/>
		_____ <input type="checkbox"/>
		_____ <input type="checkbox"/>