

**STRUTTURA : UOC Gestione Risorse Umane**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n. 890 del 29/10/2020

**OGGETTO: Assunzione a tempo determinato di nr. 25 Operatori Socio Sanitari, Cat. Bs, per emergenza da COVID-19.**

**Il Direttore della** UOC Gestione Risorse Umane, delegato dal Direttore Generale dell'Azienda Ulss 5 Polesana con Deliberazione n. 770 del 14/09/2018,

**PREMESSO CHE**

Con nota prot. nr. 26.10.2020, il Responsabile UOS Professioni Sanitarie Ospedale chiede l'assunzione a tempo determinato di nr. 25 Operatori Socio Sanitari, cat. Bs, per fronteggiare la seconda ondata dell'epidemia da COVID-19;

il Direttore Generale Area Sanità e Sociale, con note prot. nr. 190046 del 13.05.2020 e prot. nr. 423982 del 06.10.2020, ha autorizzato le assunzioni in questione;

per le assunzioni di cui trattasi risulta utilizzabile la graduatoria del concorso pubblico per Operatore Socio Sanitario approvata con deliberazione dell'Azienda Zero nr. 340 del 18.07.2019, scorsa sino al 86° classificato per il tempo indeterminato;

la spesa conseguente all'assunzione in questione rientra nel limite di costo previsto nel piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2020-2022, approvato con Deliberazione del Direttore Generale nr. 123 del 12.02.2020;

VISTO il C.C.N.L. del Comparto Sanità di data 21.05.2018;

VISTA la D.G.R.V. n. 2005 del 30.12.2019 ad oggetto: "Disposizioni per l'anno 2020 in material di personale del SSR e specialistica ambulatoriale interna. Art. 29, comma 6, della L.R. 30 dicembre 2016, n. 30 e art. 14, comma 1, della L.R. 28 dicembre 2018, n. 48. D.G.R. n. 131/CR del 29 novembre 2019";

VISTA la Legge nr. 27 del 24.04.2020 di conversione del D.L. nr. 18 del 17.03.2020;

VISTO il D.L. 30 luglio 2020, nr. 83, modificato dalla Legge di conversione 25 settembre 2020, nr. 124 e dall'art. 1, comma 3 del D.L. 7 ottobre 2020, nr. 125;

### **D E T E R M I N A**

- 1) di disporre l'assunzione a tempo determinato di n. 25 Operatori Socio Sanitari cat. Bs, individuati nel rispetto dell'ordine della graduatoria del relativo concorso pubblico tra coloro che, contattati mediante telegramma a partire dal 87° classificato, comunicheranno la propria disponibilità, per la durata di 12 mesi;
- 2) di riservarsi la fissazione della data di decorrenza del rapporto di lavoro che sarà indicata nei rispettivi contratti individuali di lavoro;
- 3) di prendere atto che la spesa derivante dall'adozione del presente provvedimento sarà inserita nel bilancio preventivo economico di spesa del personale dipendente, in deroga al tetto di spesa ed eventualmente al piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2020-2022, approvato con Deliberazione del Direttore Generale nr. 123 del 12.02.2020.

Responsabile dell'istruttoria: Ufficio Gestione Rapporti di Lavoro Dipendente e Autonomo: dott. Alessio Storelli  
Responsabile della UOS Gestione Economica: dott.ssa Monica Cattelan

**Il Direttore della UOC  
GESTIONE RISORSE UMANE  
Dott.ssa Chiara Tiengo**

Il presente atto, eseguibile dalla data di adozione:

- è soggetto a controllo  ;
- non è soggetto a controllo  X

Rovigo, 30/10/2020

Il Direttore Uoc Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davì

*Attestazione di eventuale pubblicazione*

Copia del presente atto è pubblicata all'Albo on line dell'Azienda per 15 giorni consecutivi da oggi.

Rovigo, 30/10/2020

Il Direttore Uoc Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davì

Copia del presente atto viene inviata in data odierna al Collegio Sindacale ( ex art. 10, comma 5, L.R. 56 del 14.9.94)

Rovigo, 30/10/2020

Il Direttore Uoc Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davì

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo

Rovigo,

Il Direttore Uoc Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davì

Da distribuire a:		
DIRETTORE GENERALE	-	UOC GESTIONE RISORSE UMANE -
DIRETTORE AMMINISTRATIVO	-	UOC DIREZIONE AMM.VA TERRITORIALE -
DIRETTORE SANITARIO	-	UOC DIREZIONE AMM.VA OSPEDALIERA -
DIRETTORE SERVIZI SOCIO-SANITARI	-	UOC CONTROLLO DI GESTIONE -
COLLEGIO DI DIREZIONE	-	UOC DIREZ. PROFESSIONI SANITARIE -
DIREZIONE FUNZIONE OSPEDALIERA	-	UOC ASS. FARMACEUTICA TERRITORIALE -
DIREZIONE FUNZIONE TERRITORIALE	-	UOC FARMACIA OSPEDALIERA -
DIPARTIMENTO SALUTE MENTALE	-	UOC DISABILITA' NON AUTOSUFFICIENZA -
DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE	-	UOC INFANZIA, ADOL.E FAM.DISTRETTO 1 -
UOC DISTRETTO 1 ROVIGO	-	UOC INFANZIA, ADOL.E FAM.DISTRETTO 2 -
UOC DISTRETTO 2 ADRIA	-	UNITA' OPERATIVA PER IL SOCIALE -
UOC DIREZIONE MEDICA OSP. RO-TRE	-	UOC PSICHIATRIA -
UOC DIREZIONE MEDICA OSP. ADRIA	-	UOC SERD -
POLO FORMATIVO	-	UOS QUALITA' E RISCHIO CLINICO -
UOC AFFARI GENERALI	-	UOS ASSISTENZA SPECIALISTICA AMB. -
UOC CONTABILITA' E BILANCIO	-	UOS MEDICO COMPETENTE -
UOC PROV. ECONOM. LOGISTICA	-	UOS INTERNAL AUDITING E CERT.BIL. -
UOC SERVIZI TECNICI PATRIMONIALI	-	UFFICIO PROTEZIONE DATI -
		UFF. TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE -
		UFF. RELAZIONI CON IL PUBBL.E COMUNICAZIONE -