

N. 610

del Reg. Deliberazioni

del 15/07/2020

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

**- Dott. Fernando Antonio Compostella -
nominato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale del Veneto
n. 195 del 30.12.2015 e
confermato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale del Veneto
n. 160 del 30.12.2016**

OGGETTO: Emergenza COVID 19 - Presa atto forniture urgenti piccole attrezzature e arredi sanitari per cura/assistenza COVID 19 Azienda ULSS 5, ai sensi artt. n. 36, c. 2) lett. a), n. 63, c. 2, lett. c), c. 3, lett. b) e n. 106, c. 6) del Codice dei Contratti Pubblici D. Lgs. 50/2016 e smi – Imprese diverse.

Struttura UOC Provveditorato Economato e Gestione Logistica

Si attesta l'avvenuta regolare istruttoria del presente provvedimento proposto per l'adozione in ordine alla legittimità con ogni altra disposizione regolante la materia.

Il Direttore della Unità Operativa Complessa

Dott. Roberto Banzato

Il Direttore della U.O.C. Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica, Dott. Roberto Banzato, riferisce quanto segue:

Con Decreto Legge 6 febbraio 2020, n. 6 e successivi Decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri di attuazione, sono state stabilite le prime disposizioni urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID_19 che l'Organizzazione Mondiale della Sanità, il 30 gennaio 2020, ha dichiarato emergenza di sanità pubblica di rilevanza internazionale.

In data 21/02/2020 il Presidente della Giunta della Regione del Veneto ha successivamente adottato, nell'ambito del Sistema Regionale di Protezione Civile, il Decreto n. 23 recante "Rischio sanitario Covid-19. Attivazione e convocazione dell'Unità di Crisi regionale – U.C.R. ai sensi del Protocollo operativo per la gestione delle emergenze".

Con successivo decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 24 del 23/02/2020 è stato dichiarato lo stato di crisi e sono stati adottati i primi interventi urgenti di protezione civile in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19.

Nella medesima data del 23/02/2020 è stata adottata l'ordinanza contingibile e urgente n. 1 del Ministero della Salute, d'intesa con il Presidente della Regione del Veneto, recante "Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19".

Il Capo del Dipartimento della Protezione Civile con proprio Decreto rep. n. 573 del 23/02/2020 ha nominato il Presidente della Regione del Veneto soggetto attuatore.

Il Presidente della Regione del Veneto, in qualità di soggetto attuatore, ha adottato il Decreto n. 1 del 2/03/2020 al fine di garantire il necessario supporto tecnico e giuridico nella gestione dell'emergenza mediante la collaborazione di dirigenti e funzionari delle Amministrazioni Pubbliche e degli Enti del Servizio Sanitario nazionale e regionale coinvolti disponendo, fra l'altro, all'art. 4, comma 5 che gli acquisti di beni e servizi necessari per superare l'emergenza in questione siano svolti dalla centrale di committenza regionale in conformità con le disposizioni di cui alla succitata OCDPC n. 630/2020 ed ai provvedimenti conseguenti, collegati o comunque connessi alla stessa.

Si evidenzia come nei mesi Marzo, Aprile, Maggio e Giugno uu.ss. - per alcune piccole attrezzature / arredi sanitari (quali ventilatori polmonari, frigoriferi, cappe, aspiratori medicali, lavapadelle e umidificatori attivi) necessari alla cura ed assistenza dei pazienti nei "nuovi" Reparti attrezzati per il superamento dell'emergenza in argomento tenuto conto che l'approvvigionamento (anche) da parte della centrale di committenza regionale è stato condizionato, in particolare, dal "mercato" non in grado di soddisfare - si è reso necessario acquistare urgentemente, anche perché guastatisi a seguito di repentini traslochi da un Reparto all'altro, su richiesta della UOC Direzione Medica e US Professioni Sanitarie, alcune tipologie di attrezzature sanitarie / arredi sanitari.

Il Direttore della Funzione Ospedaliera, Dr. Paolo De Pieri, e l'Ing. Michele Tenan, Referente UOS Ingegneria Clinica, con nota del 05/03/2020 prot. n. 21064 a firma congiunta, hanno richiesto l'acquisto straordinario ed urgente per emergenza CORONAVIRUS di:

- n. 3 ventilatori VEMO 150 dall'Impresa Vitalaire SpA di Assago (MI)
- n. 7 ventilatori LIFE VENT 200 dall'Impresa Sapio Life srl di Monza (MB);

Con documento n. 4704 del 02/03/2020 sono stati ordinati alla Vitalaire i ventilatori VEMO 150 in argomento ad €. 6.900,00/cad, Iva 22% non compresa, per una spesa complessiva di € 20.700,00 Iva 22% non compresa e gli stessi sono stati consegnati in data 18/3/2020 come da DDT agli atti del procedimento;

Con documento n. 4722 del 02/03/2020 sono stati ordinati alla Ditta Sapio Life srl i ventilatori LIFE VENT 200 in parola ad €. 7.140,00/cad, Iva 22% non compresa, per una spesa complessiva di €. 49.980,00 Iva 22% non compresa, consegnati in data 04/03/2020 come da DDT agli atti del procedimento;

Con successiva nota “*come da accordi con il Direttore Generale*” del Direttore della UOC Servizi Tecnici, del 11/03/2020 apposta in calce al documento d’ordine n. 5495 emesso nella stessa data, sono stati acquistati ulteriori n. 4 ventilatori LIFE VENT 200 dall’Impresa Sapio Life srl di Monza (MB) al medesimo prezzo di € 7.140,00 Iva 22% non compresa, per una spesa complessiva di €. 28.560,00 Iva 22% non compresa, consegnati in data 18/03/2020 come da DDT agli atti del procedimento;

Il Direttore della Funzione Ospedaliera, Dr. Paolo De Pieri, con nota del 05/03/2020 prot. n. 21147 ha richiesto l’acquisto urgente per l’allestimento di nuove aree degenziali COVID19 di:

- n. 2 lavapadelle;
- n. 1 frigorifero per la conservazione dei farmaci;

Con documento n. 4924 del 04/03/2020 sono stati ordinati all’Impresa Arjo Hutleigh SpA di Roma i lavapadelle in parola Mod. Typhoon SP6000AR002 in argomento ad €. 4.350,00/cad, Iva 22% non compresa, per una spesa complessiva di € 8.700,00 Iva 22% non compresa e gli stessi sono stati consegnati in data 06/03/2020 come da DDT agli atti del procedimento;

Con documento n. 5123 del 06/03/2020 è stato ordinato alla Ditta Bisaglia srl il frigorifero Medika 170 ECTF, con caratteristiche tecniche indicate dalla UOC Servizi Tecnici, ad €. 2.150,00/cad, Iva 22% non compresa, consegnato in data 23/03/2020 come da DDT agli atti del procedimento;

Il Responsabile del Servizio Veterinario della Sede di Adria, Dr. Antonio Crepaldi, con nota del 09/01/2020 prot. n.1439, ha richiesto l’acquisto urgente, in sostituzione, di:

- n. 1 congelatore capacità 100 lt per la conservazione di campioni.

Con documento n. 5648 del 13/03/2020 è stato ordinato all’ Impresa Video radio Bassani di Rovigo n. 1 congelatore OCEAN OCV108W2 ad €. 217,70, Iva 22% non compresa, la cui corrispondenza alle caratteristiche richieste è stata valutata favorevolmente dal Responsabile del Servizio Veterinario medesimo; lo stesso congelatore è stato consegnato in data 17/3/2020 come da DDT agli atti del procedimento;

Il Direttore della UOC Farmacia Ospedaliera P.O. di Rovigo, Dr.ssa Annalisa Ferrarese, con nota del 06/02/2020 prot. n. 11236, ha richiesto l’acquisto urgente e non procrastinabile di:

- n. 1 cappa per allestimento preparazioni per il Laboratorio di Galenica Clinica Aziendale, le cui caratteristiche tecniche sono state validate ed integrate sia dalla UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali che dal Servizio di Prevenzione e Protezione, come da documentazione agli atti del procedimento.

Con documento n. 5709 del 16/03/2020 è stata ordinata all’Impresa Zetalab srl di Padova la cappa in argomento ad €. 7.671,50, Iva 22% non compresa, e la stesa è stata consegnata in data 26/3/2020 come da DDT agli atti del procedimento.

Il Direttore f.f. della UOC Area medica Multidisciplinare, Dott.ssa Maddalena Pizzardini, ed il Dirigente Medico Pneumologo Dr. Boulos Bassal presso Ospedale di Trecenta, con nota a firma congiunta del 03/03/2020, hanno richiesto l’acquisto urgente per emergenza CORONAVIRUS di:

- n. 1 umidificatore attivo Opti Flow PT101EW completo di circuiti e filtri dell’Impresa Fisher & Paykel Healthcare sas di Courtaboeuf – Francia-

Con documento n. 6080 del 19/03/2020 è stato ordinato alla medesima Impresa l’umidificatore in argomento ad €. 5.138,00, Iva 22% non compresa, e lo stesso è stato consegnato in data 06/05/2020 come da DDT n. 578401 agli atti del procedimento.

Il Dirigente Medico del Distretto 1 di Rovigo, Dr.ssa Ornella Luppi, con nota e-mail del 02/04/2020, ha richiesto l’acquisto urgente per emergenza CORONAVIRUS di:

- n. 20 aspiratori Modello Flaennova Cod. SLK1300000 completo di kit, filtro, alimentatore, vaso, tubi e borsa dell'Impresa Sapiro Life srl di Monza (MB), da utilizzare sul territorio.

Con documento n. 6958 del 02/04/2020 sono stati ordinati alla Sapiro Life gli aspiratori in argomento ad €. 300,00/cad, Iva 22% non compresa, per una spesa complessiva di € 6.000,00 Iva 22% non compresa e gli stessi sono stati consegnati in data 06/04/2020 come da DDT agli atti del procedimento;

Il Funzionario della UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali Geom. Matteo Pasello, su indicazione del Direttore della UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali, con nota e-mail del 06/04/2020, ha richiesto l'acquisto urgente per la Rianimazione COVID dell'Ospedale di Trecenta di:

- n. 20 stativi da dedicare ai Monitor Serie IMEC/IPM, forniti da Azienda Zero nell'ambito degli acquisti COVID19;

Con documento n. 7415 del 14/04/2020 sono stati ordinati all'Impresa Medica srl di Pordenone Sapiro Life gli stativi in argomento ad €. 443,00/cad, Iva 22% non compresa, per una spesa complessiva di € 8.860,00 Iva 22% non compresa e gli stessi sono stati consegnati in data 17/04/2020.

Il Dirigente Medico della UOC Direzione Medica dell'Ospedale di Rovigo, con note diverse agli atti del procedimento, ha autorizzato l'acquisto di n. 6 frigoriferi per farmaci ad uso ospedaliero, di tipologia diversa e per Reparti diversi, sulla base delle indicazioni tecniche della UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali nell'ambito delle azioni per fronteggiare l'emergenza COVID19, descritti come segue:

Servizi RICHIEDENTI	ATTREZZATURE richieste	PROPOSTE UOC Servizi Tecnici
UOC ONCOLOGIA LAB. BIOLOGIA MOLECOLARE	n. 1 frigoriferi a 4°C	FRIGORIFERO MEDIKA 170ECT-F bianco COMPLETO 3 RIPIANI GRIGLIATI SERRATURA CON CHIAVE
UOC ONCOLOGIA LAB. BIOLOGIA MOLECOLARE	n. 1 frigoriferi a 4°C	FRIGORIFERO MEDIKA 170ECT-F bianco COMPLETO 3 RIPIANI GRIGLIATI SERRATURA CON CHIAVE completo di installazione
UOC ONCOLOGIA LAB. BIOLOGIA MOLECOLARE	n. 1 combinato frigorifero a 4 °C + freezer a - 20 °C a tre cassetti	VISION 2T TOUCH BIANCO COMBINATO FRIGO+CONGELATORE -20°
UOC MICROBIOLOGIA	n. 1 frigorifero farmaci	VISION 2T TOUCH BIANCO COMBINATO FRIGO+CONGELATORE -20°
UOC MICROBIOLOGIA	n. 1 congelatore -20°	
UOC CARCERE	n. 1 frigoriferi a 4°	FRIGORIFERO MEDIKA 140 ECT-F TOUCH bianco COMPLETO 3 RIPIANI GRIGLIATI SERRATURA CON CHIAVE completo di installazione
OSPEDALE ROVIGO SOSPETTI COVID 19 7° piano	n. 1 frigoriferi a 4°	FRIGORIFERO MEDIKA 140 ECT-F TOUCH bianco COMPLETO 3 RIPIANI GRIGLIATI SERRATURA CON CHIAVE completo di installazione

Da acquistare dall'Impresa Bisaglia srl di Boara Pisani (PD) in quanto Impresa disponibile a fornire i frigoriferi richiesti in pronta consegna.

Con documento n. 6628 del 27/03/2020 è stato ordinato all'Impresa Bisaglia srl il frigorifero FRIGORIFERO MEDIKA 170ECT, di cui alla prima riga della tabella suesposta, ad €. 2.286,00, Iva 22% non compresa, e lo stesso è stato consegnato in data 07/04/2020 come da DDT agli atti del procedimento;

Con documento n. 8485 del 04/05/2020 sono stati ordinati all'Impresa Bisaglia srl i frigoriferi di cui alla tabella suesposta per una spesa complessiva di 22.741,00, Iva 22% non compresa, e gli stessi sono stati consegnati in più tranches come da DDT agli atti del procedimento.

Il Direttore di Distretto 1 Rovigo, Dr.ssa Domenica Lucianò, con note del 28 e 29 aprile 2020 prot. n. 37958 e 38686, ha richiesto l'acquisto urgente di arredi (scrivanie, armadi, cassettiere, sedie e poltroncine operative) per l'attività del nucleo USCA di Continuità Assistenziale Covid Sede di Badia, le cui caratteristiche sono state validate dalla UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali e dalla stessa Dr.ssa Lucianò, come da documentazione agli atti del procedimento:

Con documento n. 9264 del 19/05/2020 sono stati ordinati gli arredi in argomento all'Impresa Ingros's Forniture srl di Rovigo ad €. 2.018,00, Iva 22% non compresa, e la relativa consegna è stata effettuata in data 30 giugno u.s. come da DDT agli atti del procedimento.

Il Direttore della UOC Ostetricia e Ginecologia, Dott. Enrico Di Mambro, con nota del 25/5/2020 ha richiesto l'acquisto in urgenza di n. 1 cappa per il Centro Procreazione Medicalmente Assistita, segnalando che la cappa precedentemente usata è stata destinata al Laboratorio COVID le cui caratteristiche sono state validate dalla UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali, come da documentazione agli atti del procedimento.

Con documento n. 11411 del 26/6/2020 è stata ordinata la cappa in argomento all'Impresa Zetalab srl di Padova ad €. 7.090,00, Iva 22% non compresa, completa di posizionamento e montaggio con consegna prevista per il giorno 7/7/2020.

Dal punto di vista procedurale, in relazione all'attuale situazione emergenziale, l'acquisizione delle ulteriori forniture in argomento è ricompresa nelle seguenti fattispecie del codice dei contratti:

- ✓ Art. 63 comma 2) lett.c) e comma 3 lett.b) del D.lgs n.50/2016 e s.m.i che prevedono la possibilità di ricorrere alla procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara nelle ipotesi in cui *“i lavori, le forniture o i servizi possono essere forniti unicamente da un determinato operatore economico” (...)* nella misura strettamente necessaria quando, per ragioni di estrema urgenza derivante da eventi imprevedibili dall'amministrazione aggiudicatrice, i termini per le procedure aperte o per le procedure ristrette o per le procedure competitive con negoziazione non possono essere rispettati” e nel caso di *“consegne complementari effettuate dal fornitore originario e destinate al rinnovo parziale di forniture o di impianti o all'ampliamento di forniture o impianti esistenti, qualora il cambiamento di fornitore obblighi l'amministrazione aggiudicatrice ad acquistare forniture con caratteristiche tecniche differenti, il cui impiego o la cui manutenzione comporterebbero incompatibilità o difficoltà tecniche sproporzionate;”*
- ✓ Art.163 comma 6 del Dlgs.n.50/2016 e s.m.i., il quale prevede il ricorso a procedure d'urgenza definendo la *“circostanza di somma urgenza”* il verificarsi di eventi imprevedibili e calamità che richiedono l'adozione di misure indilazionabili, e nei limiti dello stretto necessario imposto da tali misure. La norma precisa altresì che la circostanza di somma urgenza è ritenuta persistente finché non risultino eliminate le situazioni dannose o pericolose per la pubblica o privata incolumità derivanti dall'evento.

La stessa Commissione Europea con Comunicazione 2020/C 108 I/01 del 1/4/2020 ha evidenziato come:

La crisi sanitaria causata dalla Covid-19 richiede soluzioni rapide e intelligenti come pure agilità nella gestione dell'enorme aumento della domanda di beni e servizi simili, che si verifica proprio nel momento in cui determinate catene di approvvigionamento sono interrotte. Gli acquirenti pubblici degli Stati membri si trovano in prima linea per quanto riguarda la maggior parte di questi beni e servizi. Essi devono garantire la disponibilità dei dispositivi di protezione individuale quali mascherine e guanti protettivi, dispositivi medici, in particolare ventilatori polmonari, altre forniture mediche, ma anche di infrastrutture ospedaliere ed informatiche, solo per fare alcuni esempi.

Omissis

In concreto, la procedura negoziata senza previa pubblicazione consente agli acquirenti pubblici di acquistare forniture e servizi entro il termine più breve possibile. Come stabilito all'articolo 32 della direttiva 2014/24/UE, tale procedura consente agli acquirenti pubblici di negoziare direttamente con i potenziali contraenti e non sono previsti obblighi di pubblicazione, termini, numero minimo di candidati da consultare o altri obblighi procedurali. Nessuna fase della procedura è disciplinata a livello della UE. Questo significa, nella pratica, che le autorità possono agire il più rapidamente possibile, nei limiti di quanto tecnicamente/fisicamente realizzabile, e la procedura può costituire, di fatto, un'aggiudicazione diretta, soggetta unicamente ai vincoli fisici / tecnici connessi all'effettiva disponibilità e rapidità di consegna.

Il quadro Europeo in materia di appalti pubblici offre agli acquirenti pubblici tutta la flessibilità necessaria per acquistare il più rapidamente possibile beni e servizi direttamente collegati alla crisi della Covid-19. Al fine di accelerare gli appalti, gli acquirenti pubblici possono anche prevedere di:

- ✓ *Contattare i potenziali contraenti, nell'UE e la di fuori dell'UE, telefonicamente, via e-mail o di persona;*

Omissis

Per rispondere alle esigenze immediate degli ospedali e delle istituzioni sanitarie in tempi molto brevi non può essere ragionevolmente messo in dubbio il nesso di causalità con la pandemia di Covid-19.

Le procedure negoziate senza previa pubblicazione possono dare la possibilità di soddisfare le esigenze immediate. Servono a colmare la lacuna fino a quando non sarà possibile trovare soluzioni più stabili, quali contratti quadro di forniture e servizi aggiudicati tramite procedure regolari (comprese quelle accelerate).

Tutto quanto sin qui enunciato, il Dott. Roberto Banzato, nella riferita qualità di Direttore della UOC, propone, pertanto, di:

- Prendere atto che con note diverse agli atti d'ufficio i Direttori UOC e i Dirigenti Medici hanno richiesto urgentemente, al fine di superare / prevenire contagi da COVID 19, le attrezzature di seguito elencate:
 - 3 Ventilatori VEMO 150
 - 7 Ventilatori LIFE VENT
 - 4 Ventilatori LIFE VENT
 - 2 Lavapadelle
 - 1 Frigorifero Medika 170
 - 1 Congelatore 100 lt
 - 1 Cappa chimica
 - 1 Umidificatore attivo
 - 20 Aspiratori chirurgici
 - 20 Stativi per monitor
 - 1 Frigorifero Medika 170
 - 1 Frigorifero Medika 170
 - 2 Frigoriferi/congelatori
 - 2 Frigoriferi Medika 140
 - Arredi nuovi uffici USCA
 - 1 Cappa chimica
- Di dare altresì che sono stati acquistati – ai sensi del'art. 36, c. 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e smi e dell'art. 163 comma 6) (Procedure in caso di somma urgenza e di protezione civile) del D.Lgs

50/2016 e s.m.i. - i cespiti con gli ordinativi, nella tipologia, quantità, importo unitario per ciascuna
 Impresa come di seguito elencato:

Ordine	data	Impresa	Descrizione	q.tà	costo unitario	costo TOT IVA n.c.
4704	02/03/2020	Vitalaire spa	Ventilatore VEMO 150	3	€ 6.900,00	€ 20.700,00
4722	02/03/2020	Sapio Life srl	Ventilatore LIFE VENT	7	€ 7.140,00	€ 49.980,00
5495	11/03/2020	Sapio Life srl	Ventilatore LIFE VENT	4	€ 7.140,00	€ 28.560,00
4924	04/03/2020	Arjo Hunleigh	Lavapadelle	2	€ 4.350,00	€ 8.700,00
5123	06/03/2020	Bisaglia srl	Frigorifero Medika 170	1	€ 2.150,00	€ 2.150,00
5648	13/03/2020	Video Radio Bassani	Congelatore 100 lt	1	€ 217,70	€ 217,70
5709	16/03/2020	Zetalab	Cappa chimica	1	€ 7.671,50	€ 7.671,50
6080	19/03/2020	Fisher&Pykel	Umidificatore attivo	1	€ 5.138,00	€ 5.138,00
6958	02/04/2020	Sapio Life srl	Aspiratore chirurgico	20	€ 300,00	€ 6.000,00
7415	14/04/2020	Medica srl	Stativo per monitor	20	€ 443,00	€ 8.860,00
6628	27/03/2020	Bisaglia srl	Frigorifero Medika 170	1	€ 2.286,00	€ 2.286,00
8485	04/05/2020	Bisaglia srl	Frigorifero Medika 170	1	€ 2.411,00	€ 2.411,00
8485	05/05/2020	Bisaglia srl	Frigorifero/congelatore	2	€ 7.133,00	€ 14.266,00
8485	06/05/2020	Bisaglia srl	Frigorifero Medika 140	2	€ 3.032,00	€ 6.064,00
9264	19/05/2020	Ingros's Forniture	Arredi nuovi uffici USCA	1	€ 2.018,00	€ 2.018,00
11411	26/06/2020	Zetalab	Cappa chimica	1	€ 7.090,00	€ 7.090,00

Per una spesa complessiva di €. 172.112,20, Iva non compresa e salvo rendicontazione.

-incaricare la UOC Contabilità e Bilancio di inserire l'acquisto di cui al punto precedente nel Piano Investimenti 2020, già approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 1033 del 30/12/2019, con la relativa copertura finanziaria;

IL DIRETTORE GENERALE

In relazione a quanto sopra riferito e preso atto che il Dirigente dell'UOC Provveditorato, Economato e gestione della Logistica proponente, competente dell'istruzione dell'argomento in questione, ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale;

visto il D.Lgs. n. 502/1992 e successive modifiche e integrazioni;

visto il D.Lgs n. 50/2016 e successive modifiche e integrazioni;

vista la L.R. 19/2016;

visto il D.L. 6/2/2020 n. 6 e successivi DPCM di attuazione;

Sentito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo e Sanitario ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 502/92, nonché del Direttore dei Servizi Socio Sanitari ai sensi dell'art. 16 della L.R. 56/94 e smi;

DELIBERA

- 1) di prendere atto delle diverse note agli atti d'ufficio con le quali i Direttori UOC e i Dirigenti Medici, come specificatamente in premessa indicato, hanno richiesto urgentemente, al fine di superare / prevenire ulteriori contagi da COVID 19, le attrezzature di seguito elencate:
 n. 3 Ventilatori VEMO 150

- n. 7 Ventilatori LIFE VENT
- n. 4 Ventilatori LIFE VENT
- n. 2 Lavapadelle
- n. 1 Frigorifero Medika 170
- n. 1 Congelatore 100 lt
- n. 1 Cappa chimica
- n. 1 Umidificatore attivo
- n.20 Aspiratori chirurgici
- n.20 Stativi per monitor
- n. 1 Frigorifero Medika 170
- n. 1 Frigorifero Medika 170
- n. 2 Frigoriferi/congelatori
- n. 2 Frigoriferi Medika 140
- Arredi nuovi uffici USCA
- n. 1 Cappa chimica

a completamento / sostituzione delle attrezzature presenti nei diversi Reparti e Servizi utilizzate per l'emergenza COVID 19;

- 2) di dare altresì atto che sono stati acquistati pertanto – per le motivazioni in premessa indicate ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e smi e dell'art. 163 comma 6) (Procedure in caso di somma urgenza e di protezione civile) del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. - i cespiti di cui al p. 1) richiesti per superare l'emergenza COVID 19 con gli ordinativi, nella tipologia, quantità, importo unitario per ciascuna Impresa come di seguito elencato:

Ordine	data	Impresa	Descrizione	q.tà	costo un. IVA n.c.	costo TOT IVA n.c.
4704	02/03/2020	Vitalaire spa	Ventilatore VEMO 150	3	€ 6.900,00	€ 20.700,00
4722	02/03/2020	Sapio Life srl	Ventilatore LIFE VENT	7	€ 7.140,00	€ 49.980,00
5495	11/03/2020	Sapio Life srl	Ventilatore LIFE VENT	4	€ 7.140,00	€ 28.560,00
4924	04/03/2020	Arjo Hunleigh	Lavapadelle	2	€ 4.350,00	€ 8.700,00
5123	06/03/2020	Bisaglia srl	Frigorifero Medika 170	1	€ 2.150,00	€ 2.150,00
5648	13/03/2020	Video Radio Bassani	Congelatore 100 lt	1	€ 217,70	€ 217,70
5709	16/03/2020	Zetalab	Cappa chimica	1	€ 7.671,50	€ 7.671,50
6080	19/03/2020	Fisher&Pykel	Umidificatore attivo	1	€ 5.138,00	€ 5.138,00
6958	02/04/2020	Sapio Life srl	Aspiratore chirurgico	20	€ 300,00	€ 6.000,00
7415	14/04/2020	Medica srl	Stativo per monitor	20	€ 443,00	€ 8.860,00
6628	27/03/2020	Bisaglia srl	Frigorifero Medika 170	1	€ 2.286,00	€ 2.286,00
8485	04/05/2020	Bisaglia srl	Frigorifero Medika 170	1	€ 2.411,00	€ 2.411,00
8485	05/05/2020	Bisaglia srl	Frigorifero/congelatore	2	€ 7.133,00	€ 14.266,00
8485	06/05/2020	Bisaglia srl	Frigorifero Medika 140	2	€ 3.032,00	€ 6.064,00
9264	19/05/2020	Ingros's Forniture	Arredi nuovi uffici USCA	1	€ 2.018,00	€ 2.018,00
11411	26/06/2020	Zetalab	Cappa chimica	1	€ 7.090,00	€ 7.090,00

per una spesa complessiva di €. 172.112,20, Iva non compresa e salvo rendicontazione;

- 3) di dare atto da ultimo che i Responsabili di ogni UOC richiedente i beni di cui al precedente p. 2), in qualità di DEC, hanno confermato che i beni richiesti sono stati consegnati e positivamente collaudati e/o sono in fase di consegna;

- 4) di incaricare la UOC Contabilità e Bilancio di inserire l'acquisto dei beni / cespiti di cui al precedente punto 2) nel Piano Investimenti 2020, già approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 1033 del 30/12/2019, con la relativa copertura finanziaria;
- 5) di dare atto che la spesa complessiva di cui al precedente p. 2) di €. 209.976,88, Iva 22% compresa, è già stata registrata bilancio area sanitaria 2020 nell'ambito della spesa COVID 19.

Il Responsabile del procedimento
Dott. Roberto Banzato

* * * * *

Pareri favorevoli in quanto di competenza:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Urbano Brazzale

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Edgardo Contato

IL DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO-SANITARI

Dott.ssa Paola Casson

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. F. Antonio Compostella

Il presente atto, eseguibile dalla data di adozione:

- è soggetto a controllo ;
- non è soggetto a controllo

Rovigo, 15/07/2020

Il Direttore UOC Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davì

Attestazione di pubblicazione

Copia del presente atto è pubblicata all'Albo on line dell'Azienda per 15 giorni consecutivi da oggi.

Rovigo, 15/07/2020

Il Direttore UOC Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davì

Copia del presente atto viene inviata in data odierna al Collegio Sindacale (ex art. 10, comma 5, L.R. 56 del 14.9.94)

Rovigo, 15/07/2020

Il Direttore UOC Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davì

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo

Rovigo,

Il Direttore UOC Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davì

Da distribuire a:		
DIRETTORE GENERALE	-	UOC GESTIONE RISORSE UMANE -
DIRETTORE AMMINISTRATIVO	-	UOC DIREZIONE AMM.VA TERRITORIALE -
DIRETTORE SANITARIO	-	UOC DIREZIONE AMM.VA OSPEDALIERA -
DIRETTORE SERVIZI SOCIO-SANITARI	-	UOC CONTROLLO DI GESTIONE -
COLLEGIO DI DIREZIONE	-	UOC DIREZ. PROFESSIONI SANITARIE -
DIREZIONE FUNZIONE OSPEDALIERA	-	UOC ASS. FARMACEUTICA TERRITORIALE -
DIREZIONE FUNZIONE TERRITORIALE	-	UOC FARMACIA OSPEDALIERA -
DIPARTIMENTO SALUTE MENTALE	-	UOC DISABILITA' NON AUTOSUFFICIENZA -
DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE	-	UOC INFANZIA, ADOL.E FAM.DISTRETTO 1 -
UOC DISTRETTO 1 ROVIGO	-	UOC INFANZIA, ADOL.E FAM.DISTRETTO 2 -
UOC DISTRETTO 2 ADRIA	-	UNITA' OPERATIVA PER IL SOCIALE -
UOC DIREZIONE MEDICA OSP. RO-TRE	-	UOC PSICHIATRIA -
UOC DIREZIONE MEDICA OSP. ADRIA	-	UOC SERD -
POLO FORMATIVO	-	UOS QUALITA' E RISCHIO CLINICO -
UOC AFFARI GENERALI	-	UOS ASSISTENZA SPECIALISTICA AMB. -
UOC CONTABILITA' E BILANCIO	-	UOS MEDICO COMPETENTE -
UOC PROV. ECONOM. LOGISTICA	-	UOS INTERNAL AUDITING E CERT.BIL. -
UOC SERVIZI TECNICI PATRIMONIALI	-	
		UFFICIO PROTEZIONE DATI -
		UFF. TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE -
		UFF. RELAZIONI CON IL PUBBL.E COMUNICAZIONE -