

N. 1023

del Reg. Deliberazioni

del 12/12/2018

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

**- Dott. Fernando Antonio Compostella -
nominato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale del Veneto
n. 195 del 30.12.2015 e
confermato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale del Veneto
n. 160 del 30.12.2016**

OGGETTO: Approvazione del programma triennale anni 2019-2021 ed elenco annuale 2019 dei lavori pubblici ai sensi di quanto disposto dal D.lgs 50/2016 art. 21

Struttura UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali

Si attesta l'avvenuta regolare istruttoria del presente provvedimento proposto per l'adozione in ordine alla legittimità con ogni altra disposizione regolante la materia.

Il Direttore della Unità Operativa Complessa

Ing. Rodolfo Fasiol

Il Direttore della UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali, Ing. Rodolfo Fasiol, competente dell'istruttoria in argomento, riferisce quanto segue.

- Ai sensi del combinato disposto dell'art. 21 del D. Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 4 della L.R. n. 27/2003, le Amministrazioni predispongono e approvano, nel rispetto dei documenti programmatori e della normativa urbanistica, il Programma Triennale, quale momento attuativo di studi di fattibilità e di identificazione e quantificazione dei propri bisogni, unitamente all'Elenco Annuale dei lavori da realizzare, secondo l'ordine di priorità ivi indicato.
- Nel corso dell'anno 2018, l'Amministrazione ha proseguito l'impegno per l'esecuzione dei lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria a strutture ed impianti dei fabbricati di competenza dell'ULSS 5, con la realizzazione di progetti di adeguamento/miglioramento normativo sismico/antincendio/L.R.22 nell'ambito degli edifici Ospedalieri e territoriali, interventi già inseriti nel precedente Programma Triennale 2018-2020.
- Come meglio evidenziato nella relazione allegata al Programma Triennale 2019-2021 medesimo, sono stati previsti gli interventi elencati sia nel programma annuale 2019, che nel Piano Triennale, per l'esecuzione dei quali si farà fronte mediante contributi regionali, fondi di bilancio, eventuali fondi introitati a seguito dell'alienazione di immobili facenti parte del patrimonio disponibile dell'Azienda ULSS 5 e qualora autorizzati, attraverso la contrazione di mutui. Non vengono previsti interventi in finanza di progetto.
- Molteplici sono gli interventi di migliorie ritenuti necessari per ammodernare il parco immobiliare aziendale, ma per motivi di disponibilità economiche e convenienza, si è data priorità agli interventi riguardanti la sicurezza di operatori e utenti e conservazione del patrimonio. Pertanto la priorità è caduta sugli adeguamenti normativi, principalmente sulla sismica, sull'antincendio e sul rispetto delle prescrizioni sull'accreditamento istituzionale delle strutture. In particolare per quanto riguarda la tematica antincendio, sono stati previsti gli adeguamenti necessari presso le diverse strutture al fine dell'adempimento dei termini temporali stabiliti dal D.M. 19/03/2015, termini che prevedono nell'ambito dei prossimi anni stringenti scadenze con obiettivi intermedi ogni triennio.

Riassumendo, i principali investimenti previsti nel piano sono:

Per L'Ospedale di Rovigo:

- Adeguamento alla normativa sismica, l'adeguamento ai sensi della vigente normativa antincendio D.M. 19/03/2015, e l'adeguamento necessario ai sensi della L.R. n. 22/02;
- La ristrutturazione del Corpo M destinato principalmente ad aree degenza per Pediatria e patologia neonatale), Medicine Specialistiche, Oncologia, Pronto Soccorso nonché la realizzazione di un nuovo servizio Mortuario;
- La ristrutturazione del Corpo A per la realizzazione di una Piastra Ambulatoriale Unificata, Ampliamento del Corpo D1 emergenza e 118;
- Nuovo Servizio di Sterilizzazione al Piano Seminterrato del Corpo G.

Per l'Ospedale di Trecenta,

- Adeguamento alla normativa sismica, l'adeguamento ai sensi della vigente normativa antincendio D.M. 19/03/2015, e l'adeguamento necessario ai sensi della L.R. n. 22/02;
- manutenzione straordinaria per il mantenimento in sicurezza della struttura.

Per l'Ospedale di Adria

- Adeguamento alla normativa sismica, l'adeguamento ai sensi della vigente normativa antincendio D.M. 19/03/2015, e l'adeguamento necessario ai sensi della L.R. n. 22/02;

- interventi di ristrutturazione della sala operatoria di ortopedia con realizzazione di nuovo impianto di trattamento e ricambio aria;
- completamento 4° piano Palazzina;
- realizzazione collegamento Palazzina-Monoblocco;
- realizzazione nuovi spogliatoi Palazzina;
- ristrutturazione e ampliamento Pronto Soccorso;
- manutenzione straordinaria per il mantenimento in sicurezza della struttura.

Per gli edifici aziendali adibiti a Presidi Territoriali

- Il Piano Triennale prevede anche gli interventi per l'adeguamento dell'edificio denominato Cittadella Socio-Sanitaria di Rovigo adibito ad attività di presidio territoriale, centro di formazione universitaria e centro direzionale dell'Azienda ULSS 5. Le maggiori criticità presenti nei Presidi Territoriali sono essenzialmente un'inadeguatezza delle strutture agli standard definiti dalla L.R. n.22/02, nonché un'inadeguatezza delle strutture alla legislazione e normativa vigente in materia di sismica, antincendio – ora anche al D.M. 19/03/2015;
 - Ristrutturazione ex Ospedale di Badia Polesine;
 - Ristrutturazione Centro “Corte Guazzo” di Adria per Comunità alloggio e CTRP.
- Il D.M. 16/1/2018 n. 14 ha definito, in attuazione dell'art. 21 del D. Lgs. n. 50/2016, le modalità di redazione del piano triennale, prevedendo anche schemi – tipo per le schede, che sono stati utilizzati per la stesura del piano in oggetto;

Tutto ciò premesso e considerato, il Responsabile del Procedimento propone quanto segue:

1. di adottare ed approvare, ai sensi di quanto previsto dalla vigente normativa statale in materia, il Programma Triennale 2019-2021 redatto nella prospettiva del contenimento delle spese di bilancio e l'Elenco Annuale 2019 dei lavori pubblici, predisposti sulla base degli schemi-tipo definiti con D.M. 16/1/2018 n. 14
2. di trasmettere, per i seguiti di competenza, il presente provvedimento e la documentazione di cui al precedente punto 1. alla Regione del Veneto e all'Osservatorio Regionale degli Appalti;

II DIRETTORE GENERALE

In relazione a quanto sopra riferito e preso atto che il Direttore della UOC proponente, competente dell'istruzione dell'argomento in questione, ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale;

acquisiti i pareri favorevoli dei Direttori Amministrativo e Sanitario, ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 502/92 e successive integrazioni e modificazioni, nonché del Direttore dei Servizi Socio-Sanitari ai sensi dell'art. 16 della L.R. 56/94 e s.m.i.,

Vista la L.R. n. 27/2003;

Visto il D. Lgs. n. 50/2016;

Visto il D.m 16/1/2018 n.14;

DELIBERA

1. di adottare ed approvare, ai sensi di quanto previsto dalla vigente normativa statale in materia, il Programma Triennale 2019-2021 redatto nella prospettiva del contenimento delle spese di bilancio e l'Elenco Annuale 2019 dei lavori pubblici, predisposti sulla base degli schemi-tipo definiti con D.M. 16/1/2018 n. 14, agli atti della UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali.
2. di trasmettere, per i seguiti di competenza, il presente provvedimento e la documentazione di cui al precedente punto 1. alla Regione del Veneto e all'Osservatorio Regionale degli Appalti.

Il Responsabile del Procedimento: Ing. Rodolfo Fasiol
L'estensore del provvedimento: Ing. Renzo Mantovani

* * * * *

Pareri favorevoli in quanto di competenza:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Urbano Brazzale

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Edgardo Contato

IL DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO-SANITARI F.F.

Dott.ssa Domenica Lucianò

II DIRETTORE GENERALE

Dott. F. Antonio Compostella

Il presente atto, eseguibile dalla data di adozione:

- è soggetto a controllo ;
- non è soggetto a controllo X

Rovigo, 13/12/2018

Il Direttore UOC Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davì

Attestazione di pubblicazione

Copia del presente atto è pubblicata all'Albo on line dell'Azienda per 15 giorni consecutivi da oggi.

Rovigo, 13/12/2018

Il Direttore UOC Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davì

Copia del presente atto viene inviata in data odierna al Collegio Sindacale (ex art. 10, comma 5, L.R. 56 del 14.9.94)

Rovigo, 13/12/2018

Il Direttore UOC Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davì

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo

Rovigo,

Il Direttore UOC Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davì

Da distribuire a:		
DIRETTORE GENERALE	<input type="checkbox"/>	UOC GESTIONE RISORSE UMANE <input type="checkbox"/>
DIRETTORE AMMINISTRATIVO	<input type="checkbox"/>	UOC DIREZIONE AMM.VA TERRITORIALE <input type="checkbox"/>
DIRETTORE SANITARIO	<input type="checkbox"/>	UOC DIREZIONE AMM.VA OSPEDALIERA <input type="checkbox"/>
DIRETTORE SERVIZI SOCIO-SANITARI	<input type="checkbox"/>	UOC CONTROLLO DI GESTIONE <input type="checkbox"/>
COLLEGIO DI DIREZIONE	<input type="checkbox"/>	UOC DIREZ. PROFESSIONI SANITARIE <input type="checkbox"/>
DIREZIONE FUNZIONE OSPEDALIERA	<input type="checkbox"/>	UOC ASS. FARMACEUTICA TERRITORIALE <input type="checkbox"/>
DIREZIONE FUNZIONE TERRITORIALE	<input type="checkbox"/>	UOC FARMACIA OSPEDALIERA <input type="checkbox"/>
DIPARTIMENTO SALUTE MENTALE	<input type="checkbox"/>	UOC DISABILITA' NON AUTOSUFFICIENZA <input type="checkbox"/>
DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE	<input type="checkbox"/>	UOC INFANZIA, ADOL.E FAM.DISTRETTO 1 <input type="checkbox"/>
UOC DISTRETTO 1 ROVIGO	<input type="checkbox"/>	UOC INFANZIA, ADOL.E FAM.DISTRETTO 2 <input type="checkbox"/>
UOC DISTRETTO 2 ADRIA	<input type="checkbox"/>	UNITA' OPERATIVA PER IL SOCIALE <input type="checkbox"/>
UOC DIREZIONE MEDICA OSP. RO-TRE	<input type="checkbox"/>	UOC PSICHIATRIA <input type="checkbox"/>
UOC DIREZIONE MEDICA OSP. ADRIA	<input type="checkbox"/>	UOC SERD <input type="checkbox"/>
POLO FORMATIVO	<input type="checkbox"/>	UOS QUALITA' E RISCHIO CLINICO <input type="checkbox"/>
UOC AFFARI GENERALI	<input type="checkbox"/>	UOS ASSISTENZA SPECIALISTICA AMB. <input type="checkbox"/>
UOC CONTABILITA' E BILANCIO	<input type="checkbox"/>	UOS MEDICO COMPETENTE <input type="checkbox"/>
UOC PROV. ECONOM. LOGISTICA	<input type="checkbox"/>	UOS INTERNAL AUDITING E CERT.BIL. <input type="checkbox"/>
UOC SERVIZI TECNICI PATRIMONIALI	<input type="checkbox"/>	