

N. 1130 del Reg. Deliberazioni

del 30/12/2020

**DELIBERAZIONE
DEL DIRETTORE GENERALE**

**- Dott. Fernando Antonio Compostella -
nominato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale del Veneto
n. 195 del 30.12.2015 e
confermato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale del Veneto
n. 160 del 30.12.2016**

OGGETTO: Proposta di Bilancio Economico Preventivo 2021

Struttura UOC Contabilità e Bilancio

Si attesta l'avvenuta regolare istruttoria del presente provvedimento proposto per l'adozione in ordine alla legittimità con ogni altra disposizione regolante la materia.

Il Direttore della Unità Operativa Complessa
Dott.ssa Silvia Zanini

Il Direttore della Uoc Contabilità e Bilancio, Dott.ssa Silvia Zanini riferisce quanto segue:

Con Circolare della Azienda Zero prot 28693 del 3 dicembre 2020 ad oggetto “Direttive per la formulazione del Bilancio Preventivo Economico Annuale 2021.” sono state fornite le linee guida per la formulazione del Bep 2021 e del Piano Investimenti relativo al triennio 2021-2023.

Contestualmente è stato trasmesso da Azienda Zero un modello di Conto Economico parzialmente precompilato in alcune voci di conto economico, al fine di garantire coerenza con la programmazione sanitarie ed economico finanziaria regionale, quali: contributi da Regione per quota di Fondo Sanitario Regionale; rettifica dei contributi per destinazione ad investimenti; tutti i conti di ricavo e costo di poste di interscambio regionale e di mobilità intraregionale, extraregionale ed internazionale; tutti i valori dei vincoli di costo previsti per l’anno 2021 (costo del personale, prodotti farmaceutici, acquisto Dispositivi medici, farmaceutica convenzionata); proventi e ricavi per la gestione straordinaria; costi per rinnovi contrattuali e valore delle variazioni delle rimanenze. Tale modello è stato integrato per tutti i conti del conto economico diversi da quelli già precompilati con le stime aziendali, nel rispetto delle indicazioni fornite ovvero, le previsioni del I° semestre 2021 in linea con gli avvenimenti e le ricadute dell’anno 2020 tenuto conto dell’emergenza sanitaria 2020, mentre le previsioni economiche del II° semestre 2021 in linea con le previsioni economiche del preventivo 2020.

Il modello di conto economico, è stato pertanto trasmesso ad Azienda Zero entro il 18/12/2020 al fine di riscontrarne i contenuti e condividerne la proposta, prima dell’adozione definitiva con provvedimento del Direttore Generale, che deve avvenire, unitamente alla documentazione prevista dal D. Lgs 118/2011, entro il 31/12/2020.

Il Bilancio economico preventivo 2021 oggetto del presente provvedimento è quello trasmesso ad Azienda Zero e che è stato con questa condiviso risulta essere coerente con gli atti di programmazione e di indirizzo adottati dalla Regione e con le disposizioni nazionali, e precisamente:

- Delibera di Giunta Regionale n 1046/2020 “Assegnazione delle Aziende Sanitarie del Veneto delle risorse per l’erogazione dei livelli essenziali di assistenza per l’anno 2020.”;
- Delibera di Giunta Regionale n 1749/2020 “Attribuzione alle aziende ULSS e all’Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata di Verona delle risorse di cui alla DGR n. 333/2019 previste per ciascuna annualità del biennio 2019-2020 a titolo indistinto per la produzione ed erogazione dei LEA in ambito prevenzione e cura delle patologie connesse al gioco d'azzardo.”
- Delibera di Giunta Regionale n 1759/2019: “Programmazione e attribuzione alle aziende ULSS delle risorse finanziarie regionali e statali per la Non Autosufficienza - Anno 2019. Art. 5, co. 1 della L.R. 18/12/2009, n. 30. D.G.R. n. 126/CR del 12 novembre 2019.”
- Delibera della Giunta Regionale 1980/2019
- Delibera di Giunta Regionale 1304/2020 “Approvazione dell’avvio della sperimentazione del progetto di gestione dei nuovi accessi alla rete dell’offerta residenziale socio-sanitaria delle persone non autosufficienti. Deliberazione nr. 105/CR/2020 del 25 agosto 2020”.
- Delibera di Giunta Regionale 782/2020 “Decreto legge 19 maggio 2020, n. 34 “Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all’economia, nonché di politiche sociali connesse all’emergenza epidemiologica da Covid-19”. Attuazione delle misure in materia sanitaria.

- D.L. 18/2020 “Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19.” convertito in L. 24 aprile 2020, n. 27
- DL 34/2020 “Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19” convertito in L. 17 luglio 2020, n. 77
- Ordinanza Presidente della Giunta Regionale n 148 del 31/10/2020 Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da virus COVID-19. Ulteriori disposizioni.

Il D.LGS 118/2011 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. 5 agosto 2009, n. 42” dispone all’art. 25 :

- comma 2: *“il bilancio economico preventivo annuale include un conto economico preventivo e un piano dei flussi di cassa prospettici, redatti secondo gli schemi di conto economico e di rendiconto finanziario previsti dall’art. 26..(omissis)..;*
- comma 3: *“il bilancio economico preventivo annuale è corredato da una nota illustrativa, dal piano investimenti e da una relazione redatta dal direttore generale(omissis)” ...La nota illustrativa esplicita i criteri impiegati nell’elaborazione del bilancio economico preventivo annuale; la relazione del direttore generale ...(omissis) evidenzia i collegamenti con gli altri atti di programmazione aziendali e regionali; il piano degli investimenti definisce gli investimenti da effettuare nel triennio e le relative modalità di finanziamento..”.*

Il Bilancio Preventivo che viene sottoposto all’approvazione è, pertanto composto dai seguenti documenti, agli atti della Uoc proponente , ai sensi dell’art. 25, c.2 e 3 del D.Lgs. 118/2011 da:

- conto economico preventivo;
- piano dei flussi di cassa prospettici;
- piano triennale degli investimenti;
- nota illustrativa;
- relazione del Direttore Generale.

Il parere del Collegio Sindacale sul bilancio preventivo economico verrà formalizzato in apposita relazione, che costituisce parte integrante del bilancio stesso. La relazione del Collegio Sindacale verrà trasmessa alla Regione Veneto compatibilmente con il calendario degli incontri fissati con il Collegio stesso.

Per quanto precede, il Direttore della Uoc Contabilità e Bilancio, Dott.ssa Silvia Zanini, propone le previsioni relative ai costi e ai ricavi per l’esercizio 2021.

IL DIRETTORE GENERALE

Tutto ciò premesso e considerato,

In relazione a quanto sopra riferito e preso atto che il Dirigente della Uoc proponente, competente dell’istruzione dell’argomento in questione, ha attestato l’avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale,

Acquisiti i pareri favorevoli dei Direttori Amministrativo e Sanitario, ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs n. 502/92 e successive modificazioni e integrazioni, nonché del Direttore dei Servizi Socio Sanitari ai sensi dell'art.16 della LR 56/94,

DELIBERA

1. Di approvare le previsioni relative ai costi ed ai ricavi per l'esercizio 2021 e risultanti dai documenti contabili e dalla Relazione del Direttore Generale, la quale esplicita i criteri e le modalità di determinazione di tali previsioni.
2. Di approvare i seguenti documenti, agli atti della Uoc proponente:
 - a) Relazione del Direttore Generale;
 - b) Nota illustrativa;
 - c) Conto Economico Preventivo 2021;
 - d) Piano dei flussi di cassa prospettici;
 - e) Piano triennale degli investimenti.
3. Di trasmettere il presente provvedimento alla Regione Veneto e al Collegio Sindacale, per i seguiti di competenza.

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Silvia Zanini.

* * * * *

Pareri favorevoli in quanto di competenza:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Urbano Brazzale

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Edgardo Contato

IL DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO-SANITARI

Dott.ssa Paola Casson

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. F. Antonio Compostella

Il presente atto, eseguibile dalla data di adozione:

- è soggetto a controllo ;
- non è soggetto a controllo X

Rovigo, 30/12/2020

Il Direttore UOC Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davì

Attestazione di pubblicazione

Copia del presente atto è pubblicata all'Albo on line dell'Azienda per 15 giorni consecutivi da oggi.

Rovigo, 30/12/2020

Il Direttore UOC Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davì

Copia del presente atto viene inviata in data odierna al Collegio Sindacale (ex art. 10, comma 5, L.R. 56 del 14.9.94)

Rovigo, 30/12/2020

Il Direttore UOC Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davì

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo

Rovigo,

Il Direttore UOC Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davì

Da distribuire a:		
DIRETTORE GENERALE	-	UOC GESTIONE RISORSE UMANE -
DIRETTORE AMMINISTRATIVO	-	UOC DIREZIONE AMM.VA TERRITORIALE -
DIRETTORE SANITARIO	-	UOC DIREZIONE AMM.VA OSPEDALIERA -
DIRETTORE SERVIZI SOCIO-SANITARI	-	UOC CONTROLLO DI GESTIONE -
COLLEGIO DI DIREZIONE	-	UOC DIREZ. PROFESSIONI SANITARIE -
DIREZIONE FUNZIONE OSPEDALIERA	-	UOC ASS. FARMACEUTICA TERRITORIALE -
DIREZIONE FUNZIONE TERRITORIALE	-	UOC FARMACIA OSPEDALIERA -
DIPARTIMENTO SALUTE MENTALE	-	UOC DISABILITA' NON AUTOSUFFICIENZA -
DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE	-	UOC INFANZIA, ADOL.E FAM.DISTRETTO 1 -
UOC DISTRETTO 1 ROVIGO	-	UOC INFANZIA, ADOL.E FAM.DISTRETTO 2 -
UOC DISTRETTO 2 ADRIA	-	UNITA' OPERATIVA PER IL SOCIALE -
UOC DIREZIONE MEDICA OSP. RO-TRE	-	UOC PSICHIATRIA -
UOC DIREZIONE MEDICA OSP. ADRIA	-	UOC SERD -
POLO FORMATIVO	-	UOS QUALITA' E RISCHIO CLINICO -
UOC AFFARI GENERALI	-	UOS ASSISTENZA SPECIALISTICA AMB. -
UOC CONTABILITA' E BILANCIO	-	UOS MEDICO COMPETENTE -
UOC PROVV. ECONOM. LOGISTICA	-	UOS INTERNAL AUDITING E CERT.BIL. -
UOC SERVIZI TECNICI PATRIMONIALI	-	
		UFFICIO PROTEZIONE DATI -
		UFF. TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE -
		UFF. RELAZIONI CON IL PUBBL.E COMUNICAZIONE -