



N. 806

del Reg. Deliberazioni

del 30/06/2026

**DELIBERAZIONE
DEL DIRETTORE GENERALE**

- Dott. Mauro Filippi -

(Decreto del Presidente della Giunta Regionale del Veneto n. 19 del 28.02.2026)

**OGGETTO: Adozione della Relazione sulla Performance dell'Azienda Ulss
5 Polesana - Anno 2025.**

Struttura UOC Controllo di Gestione

Si attesta l'avvenuta regolare istruttoria del presente provvedimento proposto per l'adozione in ordine alla legittimità con ogni altra disposizione regolante la materia.

Il Direttore della Unità Operativa Complessa
Dott.ssa Paola Melina

Il Direttore della U.O.C. Controllo di Gestione, Dott.ssa Paola Melina, riferisce quanto segue:

il D.Lgs. 27 ottobre 2009 n. 150 introduce una riforma organica della disciplina del rapporto di lavoro dei dipendenti delle amministrazioni pubbliche, prevedendo anche disposizioni concernenti la misurazione, valutazione e trasparenza della performance e la valorizzazione del merito del personale;

l'articolo 10, comma b) del D.Lgs 150/2009 soprarichiamato, modificato dall'art. 8 del D.Lgs 74 del 25 maggio 2017, prevede che la Relazione sulla Performance, riferita all'anno precedente, sia adottata entro il 30 giugno di ogni anno, evidenziando a consuntivo i risultati organizzativi e individuali raggiunti, rispetto agli obiettivi programmati ed alle risorse assegnate, con rilevazione degli eventuali scostamenti;

il D.Lgs 14 marzo 2013 n. 33, modificato e integrato dal D.Lgs 25 maggio 2016 n. 97, all'art.8 dispone l'obbligo per ogni amministrazione di pubblicare, nella sezione Amministrazione Trasparente del proprio sito istituzionale, la suddetta Relazione;

la DGRV n.140 del 16 febbraio 2016, recante le "Linee Guida relative alla costituzione, al funzionamento e alle competenze degli Organismi Indipendenti di Valutazione", tuttora formalmente vigente, stabilisce che l'OIV supporti l'Azienda nella gestione del ciclo della performance e garantisca un sistema di valutazione equo e trasparente;

il Decreto Legge 9 giugno 2021 n. 80, convertito con modificazioni dalla Legge 6 agosto 2021, n.113, introduce il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), che ha assorbito numerosi strumenti di pianificazione previsti dalla normativa previgente, tra cui il Piano della Performance, il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale, il Piano della Formazione, il Piano Organizzativo del Lavoro Agile e il Piano per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza;

la Regione Veneto con DGRV n.1557 del 30/12/2024, ha definito gli obiettivi di salute e di funzionamento dei servizi delle Aziende e Istituti del SSR per l'anno 2025, costituendo riferimento per la pianificazione aziendale;

con Deliberazione n.118 del 29/01/2025 è stato adottato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione PIAO 2025-2027 dell'Azienda Ulss 5 Polesana, comprensivo del Documento delle Direttive 2025, che individua obiettivi strategici, indicatori e target per la valutazione e rendicontazione della performance;

a seguito dell'adozione di tale Deliberazione aziendale è stato possibile procedere con il ciclo della performance 2025 avviando la fase di negoziazione e sottoscrizione delle schede di budget;

la UOC Controllo di Gestione ha provveduto alla misurazione degli indicatori associati agli obiettivi definiti nelle schede di budget delle strutture tecnico funzionali (Ospedale, Dipartimento di Prevenzione, Territorio) e dei centri di responsabilità dell'area amministrativa;

i Direttori competenti per area hanno provveduto alla valutazione dei risultati delle articolazioni organizzative loro afferenti secondo l'Atto aziendale, e, qualora ritenuto necessario, hanno stabilito delle modifiche definendo il punteggio finale, esplicitandone ove necessario le motivazioni;

relativamente alla valutazione individuale del personale dipendente, con nota prot. 60103 del 16/06/2026 la UOC Gestione Risorse Umane ha esplicitato l'iter del processo di valutazione individuale del personale dipendente dell'Azienda Ulss 5 Polesana per l'anno 2025;

tutto ciò premesso, propone di approvare, per quanto indicato in premessa, la "Relazione sulla performance dell'anno 2025", elaborata dall'UOC Controllo di Gestione, contenente i risultati della performance organizzativa e individuale dell'anno di riferimento, quale documento propedeutico alla chiusura del ciclo della performance, ai sensi della normativa vigente, allegato al presente atto, quale sua parte integrante e sostanziale;

attestata l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale e regionale.

IL DIRETTORE GENERALE

in relazione a quanto sopra riferito e preso atto che il Direttore della Struttura Proponente, competente dell'istruzione dell'argomento in questione, ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla compatibilità con la legislazione statale e regionale;

acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché del Direttore dei Servizi Socio-Sanitari ai sensi dell'art. 16 della L.R. n. 56/94 e s.m.i.;

D E L I B E R A

- 1) di adottare la Relazione sulla performance dell'anno 2025, elaborata dall'UOC Controllo di Gestione, contenente i risultati della performance organizzativa e individuale dell'anno di riferimento, quale documento propedeutico alla chiusura del ciclo della performance, ai sensi della normativa vigente, allegato al presente atto, quale sua parte integrante e sostanziale (Allegato A);
- 2) di dare atto che la Relazione sulla Performance anno 2025, costituisce strumento di rendicontazione e trasparenza del ciclo della performance ai sensi del D.lgs. 150/2009, come integrato dal Decreto Legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla Legge 6 agosto 2021, n.113, nonché dalla Legge 113/2021;
- 3) di trasmettere il presente provvedimento e la Relazione allegata all'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV), ai fini delle attività di verifica e validazione previste dalle normative regionali e nazionali;
- 4) di incaricare la UOC Controllo di Gestione di provvedere alla pubblicazione della Relazione sulla Performance dell'anno 2025 e del Documento di Validazione dell'OIV sul sito istituzionale aziendale, nell'apposita sezione denominata "Amministrazione Trasparente", secondo gli obblighi di legge previsti dal D.lgs. 33/2013, art. 8, e s.m.i.;
- 5) di dare mandato alla UOC Risorse Umane di provvedere, in seguito a validazione della Relazione sulla Performance dell'anno 2025 da parte dell'OIV, all'erogazione differenziata del saldo della

retribuzione di risultato/produttività anno 2025, secondo i risultati della Relazione sulla Performance anno 2025 e in applicazione degli accordi integrativi aziendali vigenti per ciascuna area contrattuale.

Responsabile del Procedimento: Direttore Uoc Controllo di Gestione Dott.ssa Paola Melina

* * * * *

Pareri favorevoli in quanto di competenza:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Massimo Visentin

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott.ssa Monica Briani

IL DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO-SANITARI

Per Dott. Marcello Mazzo
Dott.ssa Domenica Lucianò

II DIRETTORE GENERALE

Dott. Mauro Filippi

Il presente atto, eseguibile dalla data di adozione:

- è soggetto a controllo \bar{X} ;
- non è soggetto a controllo \bar{X}

Rovigo, 02/07/2026

Il Direttore UOC Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davi

Attestazione di pubblicazione

Copia del presente atto è pubblicata all'Albo on line dell'Azienda per 15 giorni consecutivi da oggi.

Rovigo, 02/07/2026

Il Direttore UOC Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davi'

Copia del presente atto viene inviata in data odierna al Collegio Sindacale (ex art. 10, comma 5, L.R. 56 del 14.9.94)

Rovigo, 02/07/2026

Il Direttore UOC Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davi'

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo

Rovigo,

Il Direttore UOC Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davi'

Da distribuire a:		
DIRETTORE GENERALE	-	UOC GESTIONE RISORSE UMANE -
DIRETTORE AMMINISTRATIVO	-	UOC DIREZIONE AMM.VA TERRITORIALE -
DIRETTORE SANITARIO	-	UOC DIREZIONE AMM.VA OSPEDALIERA -
DIRETTORE SERVIZI SOCIO-SANITARI	-	UOC CONTROLLO DI GESTIONE -
COLLEGIO DI DIREZIONE	-	UOC DIREZ. PROFESSIONI SANITARIE -
DIREZIONE FUNZIONE TERRITORIALE	-	UOC ASS. FARMACEUTICA TERRITORIALE -
DIPARTIMENTO SALUTE MENTALE	-	UOC FARMACIA OSPEDALIERA -
DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE	-	UOC DISABILITA' NON AUTOSUFFICIENZA -
UOC DISTRETTO 1 ROVIGO	-	UOC INFANZIA, ADOL.E FAM.DISTRETTO 1 -
UOC DISTRETTO 2 ADRIA	-	UOC INFANZIA, ADOL.E FAM.DISTRETTO 2 -
UOC DIR. MEDICA OSP. RO-TRE-ADRIA	-	UNITA' OPERATIVA PER IL SOCIALE -
POLO FORMATIVO	-	UOC PSICHIATRIA -
UOC AFFARI GENERALI	-	UOC SERD -
UOC CONTABILITA' E BILANCIO	-	UOS QUALITA' E RISCHIO CLINICO -
UOC PROV. ECONOM. LOGISTICA	-	UOS ASSISTENZA SPECIALISTICA AMB. -
UOC SERVIZI TECNICI PATRIMONIALI	-	UOS SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO -
		UFF. INTERNAL AUDITING E CERT.BIL. -
		UFFICIO PROTEZIONE DATI -
		UFF. TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE -
		UFF. RELAZIONI CON IL PUBBL. E UFF. STAMPA -
		UOC SISTEMI INFORMATIVI -