

del 29/07/2026

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

- Dott. Mauro Filippi -

(Decreto del Presidente della Giunta Regionale del Veneto n. 19 del 28.02.2026)

OGGETTO: Programmazione dell'offerta formativa per Operatore Socio-Sanitario (OSS).

Approvazione dell'Avviso Pubblico (Bando) per l'ammissione al corso di formazione per il conseguimento della qualifica di OSS – Tipologia 1 – Ciclo formativo 2026/2027.

Struttura Polo formativo

Si attesta l'avvenuta regolare istruttoria del presente provvedimento proposto per l'adozione in ordine alla legittimità con ogni altra disposizione regolante la materia.

Il Responsabile Polo Formativo

Dott.ssa Sara Gajon

Il Direttore della UOC Direzione Professioni Sanitarie e il Responsabile Polo Formativo riferiscono quanto segue:

Con Deliberazione della Giunta Regionale n. 883 del 29 luglio 2025, la Regione del Veneto ha approvato la programmazione dell'offerta formativa per Operatore Socio-Sanitario (OSS), in linea con le disposizioni del DPCM 25 marzo 2025. Tale provvedimento stabilisce che la formazione dell'operatore socio-sanitario è di competenza delle Regioni e che l'organizzazione dei corsi può essere erogata direttamente dalle Aziende del Servizio Sanitario Regionale.

L'Azienda ULSS 5 Polesana ha presentato alla Regione del Veneto il proprio progetto formativo per l'attivazione di un percorso di Tipologia 1 - OSS della durata di 1000 ore.

Si rende ora necessario procedere all'indizione dell'Avviso Pubblico per la raccolta delle domande di partecipazione e per la successiva selezione degli aspiranti allievi. Il bando, allegato al presente atto (Allegato A), è stato redatto in conformità ai requisiti previsti dalla normativa regionale e prevede un numero massimo di 30 partecipanti per singolo percorso.

In linea con le disposizioni regionali, la selezione dei candidati avverrà secondo le "Linee guida per lo svolgimento delle prove di selezione" approvate con Decreto n. 1009 del 08 agosto 2025, che prevedono una prova scritta composta da 30 quesiti a risposta multipla e un colloquio conoscitivo.

Si precisa che il costo massimo per la copertura delle spese di gestione del corso è determinato in euro 1.800,00 a carico del corsista, importo comprensivo di ogni spesa direttamente collegata all'intervento formativo (accertamenti sanitari, dotazioni, ecc.).

L'Azienda provvederà alla pubblicazione del bando sul proprio sito istituzionale, garantendo la massima diffusione dell'iniziativa.

Attestata l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale e regionale

IL DIRETTORE GENERALE

- In relazione a quanto sopra riferito e preso atto che rispettivamente il Direttore e il Responsabile delle Strutture proponenti, competenti dell'istruzione dell'argomento in questione, hanno attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale;
- Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e Sanitario ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni e del Direttore dei Servizi Socio-Sanitari, ai sensi dell'art. 16 della L.R. n. 56/94 e s.m.i;
- vista la L.R. n. 20 del 16 agosto 2001;
- vista la DGR n. 883 del 29 luglio 2025;

- visto il DDR n. 1009 del 08 agosto 2025 in merito alle prove di selezione;
- preso atto che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio regionale;

DELIBERA

1. di approvare, per le motivazioni espresse in premessa, l'Avviso Pubblico (Bando) per l'ammissione al corso di formazione per il conseguimento della qualifica di Operatore Socio-Sanitario (OSS) – Tipologia 1, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (Allegato A);
2. di indire ufficialmente la selezione per l'ammissione di n. 30 allievi al suddetto percorso formativo;
3. di stabilire in euro 1.800,00 la quota di partecipazione pro capite a carico degli allievi, da versarsi secondo le modalità indicate nel bando;
4. di stabilire che l'importo complessivo risultante sarà imputato al conto ER50100110 "altri proventi da privato";
5. di autorizzare la pubblicazione del bando sul sito internet aziendale e all'Albo on-line dell'Azienda ULSS 5 Polesana;
6. di incaricare il Polo Formativo e la UOC Gestione Risorse Umane dell'esecuzione di tutti gli adempimenti gestionali e amministrativi conseguenti alla presente deliberazione.

Responsabile del procedimento:
Dott.ssa Lucia Rizzato

Responsabile del procedimento
e Referente dell'istruttoria
Dott.ssa Sara Gajon

* * * * *

Pareri favorevoli in quanto di competenza:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Massimo Visentin

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott.ssa Monica Biani

IL DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO-SANITARI

Dott. Marcello Mazzo

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Mauro Filippi

Il presente atto, eseguibile dalla data di adozione:

- è soggetto a controllo ☐ ;
- non è soggetto a controllo ☒ X

Rovigo, 31/07/2026

Il Direttore UOC Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davì

Attestazione di pubblicazione

Copia del presente atto è pubblicata all'Albo on line dell'Azienda per 15 giorni consecutivi da oggi.

Rovigo, 31/07/2026

Il Direttore UOC Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davì

Copia del presente atto viene inviata in data odierna al Collegio Sindacale (ex art. 10, comma 5, L.R. 56 del 14.9.94)

Rovigo, 31/07/2026

Il Direttore UOC Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davì

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo

Rovigo,

Il Direttore UOC Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davì

Da distribuire a:		
DIRETTORE GENERALE	UOC GESTIONE RISORSE UMANE	UFFICIO PROTEZIONE DATI
DIRETTORE AMMINISTRATIVO	UOC DIREZIONE AMM.VA TERRITORIALE	UFF. TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE
DIRETTORE SANITARIO	UOC DIREZIONE AMM.VA OSPEDALIERA	UFF. RELAZIONI CON IL PUBBL. E UFF. STAMPA
DIRETTORE SERVIZI SOCIO-SANITARI	UOC CONTROLLO DI GESTIONE	UOC SISTEMI INFORMATIVI
COLLEGIO DI DIREZIONE	UOC DIREZ. PROFESSIONI SANITARIE	
DIREZIONE FUNZIONE TERRITORIALE	UOC ASS. FARMACEUTICA TERRITORIALE	
DIPARTIMENTO SALUTE MENTALE	UOC FARMACIA OSPEDALIERA	
DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE	UOC DISABILITA' NON AUTOSUFFICIENZA	
UOC DISTRETTO 1 ROVIGO	UOC INFANZIA, ADOL.E FAM.DISTRETTO 1	
UOC DISTRETTO 2 ADRIA	UOC INFANZIA, ADOL.E FAM.DISTRETTO 2	
UOC DIR. MEDICA OSP. RO-TRE-ADRIA	UNITA' OPERATIVA PER IL SOCIALE	
POLO FORMATIVO	UOC PSICHIATRIA	
UOC AFFARI GENERALI	UOC SERD	
UOC CONTABILITA' E BILANCIO	UOS QUALITA' E RISCHIO CLINICO	
UOC PROVV. ECONOM. LOGISTICA	UOS ASSISTENZA SPECIALISTICA AMB.	
UOC SERVIZI TECNICI PATRIMONIALI	UOS SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO	
	UFF. INTERNAL AUDITING E CERT.BIL.	



OGGETTO: AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER L'AMMISSIONE AL CORSO DI FORMAZIONE PER OPERATORE SOCIO-SANITARIO (OSS) – Tipologia 1

(Approvato con DGR n. 883 del 29/07/2025 e DDR n. 1009 del 08/08/2025)

Art. 1 - Oggetto e Posti Disponibili

L'Azienda ULSS 5 Polesana indice una selezione pubblica per l'ammissione al corso di formazione per il conseguimento della qualifica di Operatore Socio-Sanitario (OSS). Il percorso formativo prevede un numero massimo di **30 corsisti** (più eventuali allievi soprannumerari fino a un massimo di 3).

Art. 2 - Struttura e Costo del Corso

Il corso ha una durata complessiva di **1000 ore** e si svolgerà in un arco temporale compreso tra i 9 e i 18 mesi. È articolato in:

- **Modulo di base (200 ore):** formazione teorica finalizzata all'orientamento e all'apprendimento delle conoscenze di base.
- **Modulo professionalizzante (800 ore):** 250 ore di teoria, 100 ore di laboratorio e 450 ore di tirocinio. Il tirocinio si svolgerà presso strutture sanitarie, socio-sanitarie e socio-assistenziali.

Il costo massimo per la partecipazione al corso è fissato in € **1.800,00** a carico dell'allievo, importo comprensivo di qualsiasi spesa direttamente collegata all'intervento formativo (es. accertamenti sanitari, dotazioni personali).

Art. 3 - Requisiti di Ammissione

Per presentare la domanda, i candidati devono possedere i seguenti requisiti alla data di scadenza del bando:

- Assolvimento del diritto-dovere all'istruzione e formazione professionale, oppure compimento del 18° anno di età e possesso del titolo di scuola secondaria di primo grado (licenza media).
- Per i titoli di studio conseguiti all'estero è necessaria la Dichiarazione di Valore o l'attestato di comparabilità rilasciato dal CIMEA.
- Per i cittadini stranieri è richiesto il possesso di un certificato di competenza linguistica di livello **B1** (rilasciato da enti certificatori riconosciuti dal Ministero degli Affari Esteri e dal

Polo Formativo

Responsabile: Dott.ssa Sara Gajon

Referente Istruttoria: Dott.ssa Sara Gajon

E-mail: sara.gajon@aulss5.veneto.it

Tel. 0425/393746

Azienda ULSS 5 POLESANA
Sede legale: Viale Tre Martiri, 89 - 45100 Rovigo
PEC: protocollo.aulss5@pecveneto.it - www.aulss5.veneto.it
Codice Fiscale/Partita Iva: 01013470297



Ministero dell'Istruzione). Sono esonerati coloro che hanno conseguito specifici titoli di studio in Italia (es. licenza media, qualifica triennale IeFP, diploma, laurea).

L'ammissione effettiva al corso è inoltre subordinata all'accertamento medico di idoneità specifica alla mansione.

Art. 4 - Modalità e Termini di Presentazione della Domanda

La domanda di ammissione alle selezioni dovrà essere compilata esclusivamente tramite il portale <https://aulss5veneto.iscrizioneconcorsi.it/> entro e non oltre le ore 12.00 del giorno **06/09/2026**. Non saranno ammesse domande pervenute oltre il termine stabilito o con modalità difformi.

Art. 5 - Prove di Selezione

I candidati in possesso dei requisiti saranno sottoposti a una procedura di selezione articolata in due fasi obbligatorie:

1. Prova Scritta

- Consiste in un test di **30 domande a risposta multipla** (con 4 opzioni di risposta).
- Durata massima: 30 minuti.
- Le domande saranno così ripartite: 15 di ambito culturale/comprensione testi, 9 di orientamento al ruolo, 2 logico-matematiche, 2 di lingua inglese, 2 di informatica.
- Criteri di valutazione: 1 punto per ogni risposta corretta, 0 punti per risposta errata o mancante.
- Per accedere al colloquio è necessario raggiungere un punteggio minimo di **18/30**.

2. Colloquio Conoscitivo

- Riservato a chi supera la prova scritta.
- È finalizzato a verificare motivazione, attitudine, orientamento al ruolo e la compatibilità degli impegni personali, familiari e lavorativi del candidato con l'obbligo di frequenza del corso.

Art. 6 - Graduatoria e Ammissione al Corso

Solo il superamento di entrambe le prove e la piena idoneità fisica alla mansione dichiarata dal Servizio Medico Competente dell'Azienda ULSS 5 Polesana conferisce al candidato lo status di "idoneo" e consente l'iscrizione al corso. Nel caso in cui il numero degli idonei sia superiore ai posti disponibili (30), l'ammissione avverrà sulla base di una graduatoria redatta **esclusivamente in base al punteggio ottenuto nella prova scritta**. In caso di parità di punteggio, verrà data priorità al candidato più giovane.

Polo Formativo

Responsabile: Dott.ssa Sara Gajon

Referente Istruttoria: Dott.ssa Sara Gajon

E-mail: sara.gajon@aulss5.veneto.it

Tel. 0425/393746

Azienda ULSS 5 POLESANA
Sede legale: Viale Tre Martiri, 89 - 45100 Rovigo
PEC: protocollo.aulss5@pecveneto.it - www.aulss5.veneto.it
Codice Fiscale/Partita Iva: 01013470297



L'elenco degli idonei ammessi e non ammessi sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'ULSS 5 Polesana.

Art. 7 - Contatti e Informazioni

Per ulteriori informazioni relative al presente bando, è possibile rivolgersi alla Segreteria Organizzativa:

- Email: corsi.oss@aulss5.veneto.it
- Telefono: 0425393746
- Orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle 13.30

Polo Formativo

Responsabile: Dott.ssa Sara Gajon

Referente Istruttoria: Dott.ssa Sara Gajon

E-mail: sara.gajon@aulss5.veneto.it

Tel. 0425/393746

Azienda ULSS 5 POLESANA
Sede legale: Viale Tre Martiri, 89 - 45100 Rovigo
PEC: protocollo.aulss5@pecveneto.it - www.aulss5.veneto.it
Codice Fiscale/Partita Iva: 01013470297