

**STRUTTURA : UOC Gestione Risorse Umane**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n. 247 del 14/04/2023**

**OGGETTO: Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato di un Dirigente Medico nella disciplina di Otorinolaringoiatria. Approvazione verbale e contestuale assunzione.**

**Il Direttore della** UOC Gestione Risorse Umane, delegato dal Direttore Generale dell'Azienda Ulss 5 Polesana con Deliberazione n. 2 del 01/03/2021,

**PREMESSO CHE**

con Deliberazione del Direttore Generale n. 163 del 08.02.2023 è stato indetto Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato di un Dirigente Medico nella disciplina di Otorinolaringoiatria. Approvazione verbale e contestuale assunzione.

con Delibera del Direttore Generale n. 348 del 15.03.2023, si è proceduto all'ammissione dei candidati specializzandi, che hanno presentato domanda di partecipazione ed in possesso dei requisiti richiesti dal bando di partecipazione prot. n. 20579/x.1 del 24.02.2023, con scadenza per la presentazione delle domande il 10.03.2023;

in data 13.04.2023 si sono svolti i lavori della Commissione esaminatrice, nominata con Deliberazione del Direttore Generale n. 348 del 15.03.2023, la quale ha redatto il verbale relativo alla valutazione dei titoli e del colloquio dei candidati ammessi, depositato agli atti della scrivente struttura;

con nota prot. n. 163365 del 23.03.2023 il Direttore Generale Area Sanità e Sociale della Regione Veneto ha autorizzato l'Azienda ULSS 5 Polesana all'assunzione di n. 1 Dirigente Medico nella disciplina di Otorinolaringoiatria;

dalla verifica degli atti si è riscontrata la regolarità della procedura ed il rispetto dei criteri di merito prescritti dal DPR 13.12.1997 n. 483, concernente il Regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del SSN, nonché dal Regolamento Aziendale approvato con decreti del Direttore Generale n. 729 del 21.08.2007 e n. 57 del 20.01.2009 dell'ex Azienda ULSS 18 di Rovigo, ad oggetto "Modifiche ai

Regolamenti aziendali per la disciplina dell'espletamento degli avvisi pubblici del personale delle aree dirigenziali e del personale non dirigente del SSN";

### **DETERMINA**

1. di prendere atto, e conseguentemente, approvare il verbale, depositato presso l'ufficio Gestione Giuridica del Personale della UOC proponente, redatto in data 13.04.2023 dalla Commissione esaminatrice dell'avviso pubblico, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato di un Dirigente Medico nella disciplina di Otorinolaringoiatria;
2. di approvare la seguente graduatoria di merito, così come risulta dal succitato verbale:

#### **Graduatoria candidati specializzandi:**

<b>1° classificato</b>	RENNA MARTINA	<b>punti 30,103/50</b>
<b>2° classificato</b>	MORETTI CLAUDIO	<b>punti 29,050/50</b>
<b>3° classificato</b>	DI PRINZIO GIUSEPPE	<b>punti 28,103/50</b>
<b>4° classificato</b>	MIGLIORELLI ANDREA	<b>punti 27,300/50</b>
<b>5° classificato</b>	SCHIAVO GLORIA	<b>punti 26,221/50</b>
<b>6° classificato</b>	MAZZOCCO TOMMASO	<b>punti 26,165/50</b>
<b>7° classificato</b>	CONCHERI STEFANO	<b>punti 26,121/50</b>
<b>8° classificato</b>	MULARONI FRANCESCA	<b>punti 26,075/50</b>
<b>9° classificato</b>	MANUELLI MARIANNA	<b>punti 25,056/50</b>
<b>10° classificato</b>	RAGGINI ELISA	<b>punti 25,050/50</b>
<b>11° classificato</b>	MORETTI FRANCESCO	<b>punti 24,003/50</b>
<b>12° classificato</b>	VENTURI MARTINA	<b>punti 24,000/50</b>
<b>13° classificato</b>	PILO SIMONA	<b>punti 23,053/50</b>

3. di disporre l'assunzione a tempo determinato della Dr.ssa Renna Martina in qualità di Dirigente Medico nella disciplina di Otorinolaringoiatria, per la durata di dodici mesi;
4. di riservarsi la fissazione della data di decorrenza del rapporto di lavoro, che sarà indicata nel contratto individuale di lavoro;
5. di prendere atto che la spesa derivante dall'adozione del presente provvedimento sarà inserita nel bilancio preventivo economico di spesa del personale dipendente e rientra nel limite di costo del personale strutturato

previsto nel piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2023-2025, approvato con Deliberazione del Direttore Generale nr. 88 del 25.01.2023.

Responsabile del procedimento: Direttore UOC Gestione Risorse Umane dott.ssa Patrizia Davì

Responsabile istruttoria: Ufficio Gestione Giuridica del Personale: Dott.ssa Silvia Tosi

Responsabile della UOS Gestione Economica: dott.ssa Monica Cattelan

Il Direttore  
UOC Gestione Risorse Umane  
Dott.ssa Patrizia Davì

