

STRUTTURA : UOC Gestione Risorse Umane

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n. 200 del 30/03/2023

OGGETTO: Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato di un Dirigente Medico nella disciplina di Chirurgia Maxillo-Facciale. Approvazione verbale e contestuale assunzione.

Il Direttore della UOC Gestione Risorse Umane, delegato dal Direttore Generale dell'Azienda Ulss 5 Polesana con Deliberazione n. 2 del 01/03/2021,

PREMESSO CHE

con Deliberazione del Direttore Generale n. 169 del 08.02.2023 è stato indetto Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato di un Dirigente Medico nella disciplina di Chirurgia Maxillo-Facciale;

con Delibera del Direttore Generale n. 346 del 15.03.2023, si è proceduto all'ammissione dei candidati, specializzati e specializzandi, che hanno presentato domanda di partecipazione ed in possesso dei requisiti richiesti dal bando di partecipazione prot. n. 20588/x.1 del 24.02.2023, con scadenza per la presentazione delle domande il 10.03.2023;

in data 30.03.2023 si sono svolti i lavori della Commissione esaminatrice, nominata con Deliberazione del Direttore Generale n. 346 del 15.03.2023, la quale ha redatto il verbale relativo alla valutazione dei titoli e del colloquio dei candidati ammessi, depositato agli atti della scrivente struttura;

con nota prot. n. 163365 del 23.03.2023 il Direttore Generale Area Sanità e Sociale della Regione Veneto ha autorizzato l'Azienda ULSS 5 Polesana all'assunzione di n. 1 Dirigente Medico nella disciplina di Chirurgia Maxillo-Facciale;

dalla verifica degli atti si è riscontrata la regolarità della procedura ed il rispetto dei criteri di merito prescritti dal DPR 13.12.1997 n. 483, concernente il Regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del SSN, nonché dal Regolamento Aziendale approvato con decreti del Direttore Generale n. 729 del 21.08.2007 e n. 57 del 20.01.2009 dell'ex Azienda ULSS 18 di Rovigo, ad oggetto "Modifiche ai

Regolamenti aziendali per la disciplina dell'espletamento degli avvisi pubblici del personale delle aree dirigenziali e del personale non dirigente del SSN";

DETERMINA

1. di prendere atto, e conseguentemente, approvare il verbale, depositato presso l'ufficio Gestione Giuridica del Personale della UOC proponente, redatto in data 30.03.2023 dalla Commissione esaminatrice dell'avviso pubblico, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato di un Dirigente Medico nella disciplina di Chirurgia Maxillo-Facciale;
2. di approvare le seguenti graduatorie di merito, così come risulta dal succitato verbale:

Graduatoria candidati specializzati:

1° classificato	DENES STEFANO ANDREA	punti 42,526/50
2° classificato	CRIVELLARO GIOVANNI	punti 32,056/50

Graduatoria candidati specializzandi:

1° classificato	VANIA MICHELE	punti 29,050/50
------------------------	---------------	------------------------

3. di disporre l'assunzione a tempo determinato del Dr. Denes Stefano Andrea in qualità di Dirigente Medico nella disciplina di Chirurgia Maxillo-Facciale, per la durata di dodici mesi;
4. di riservarsi la fissazione della data di decorrenza del rapporto di lavoro, che sarà indicata nel contratto individuale di lavoro;
5. di prendere atto che la spesa derivante dall'adozione del presente provvedimento sarà inserita nel bilancio preventivo economico di spesa del personale dipendente e rientra nel limite di costo del personale strutturato previsto nel piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2023-2025, approvato con Deliberazione del Direttore Generale nr. 88 del 25.01.2023.

Responsabile del procedimento: Direttore UOC Gestione Risorse Umane dott.ssa Patrizia Davì

Responsabile istruttoria: Ufficio Gestione Giuridica del Personale: Dott.ssa Silvia Tosi

Responsabile della UOS Gestione Economica: dott.ssa Monica Cattelan

Il Direttore
UOC Gestione Risorse Umane
Dott.ssa Patrizia Davì

Il presente atto, eseguibile dalla data di adozione:

- è soggetto a controllo ;
- non è soggetto a controllo X

Rovigo, 03/04/2023

Il Direttore Uoc Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davì

Attestazione di eventuale pubblicazione

Copia del presente atto è pubblicata all'Albo on line dell'Azienda per 15 giorni consecutivi da oggi.

Rovigo, 03/04/2023

Il Direttore Uoc Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davì

Copia del presente atto viene inviata in data odierna al Collegio Sindacale (ex art. 10, comma 5, L.R. 56 del 14.9.94)

Rovigo, 03/04/2023

Il Direttore Uoc Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davì

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo

Rovigo,

Il Direttore Uoc Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davì

Da distribuire a:		
DIRETTORE GENERALE	<input type="checkbox"/>	UOC GESTIONE RISORSE UMANE <input type="checkbox"/>
DIRETTORE AMMINISTRATIVO	<input type="checkbox"/>	UOC DIREZIONE AMM.VA TERRITORIALE <input type="checkbox"/>
DIRETTORE SANITARIO	<input type="checkbox"/>	UOC DIREZIONE AMM.VA OSPEDALIERA <input type="checkbox"/>
DIRETTORE SERVIZI SOCIO-SANITARI	<input type="checkbox"/>	UOC CONTROLLO DI GESTIONE <input type="checkbox"/>
COLLEGIO DI DIREZIONE	<input type="checkbox"/>	UOC DIREZ. PROFESSIONI SANITARIE <input type="checkbox"/>
DIREZIONE FUNZIONE OSPEDALIERA	<input type="checkbox"/>	UOC ASS. FARMACEUTICA TERRITORIALE <input type="checkbox"/>
DIREZIONE FUNZIONE TERRITORIALE	<input type="checkbox"/>	UOC FARMACIA OSPEDALIERA <input type="checkbox"/>
DIPARTIMENTO SALUTE MENTALE	<input type="checkbox"/>	UOC DISABILITA' NON AUTOSUFFICIENZA <input type="checkbox"/>
DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE	<input type="checkbox"/>	UOC INFANZIA, ADOL.E FAM.DISTRETTO 1 <input type="checkbox"/>
UOC DISTRETTO 1 ROVIGO	<input type="checkbox"/>	UOC INFANZIA, ADOL.E FAM.DISTRETTO 2 <input type="checkbox"/>
UOC DISTRETTO 2 ADRIA	<input type="checkbox"/>	UNITA' OPERATIVA PER IL SOCIALE <input type="checkbox"/>
UOC DIREZIONE MEDICA OSP. RO-TRE	<input type="checkbox"/>	UOC PSICHIATRIA <input type="checkbox"/>
UOC DIREZIONE MEDICA OSP. ADRIA	<input type="checkbox"/>	UOC SERD <input type="checkbox"/>
POLO FORMATIVO	<input type="checkbox"/>	UOS QUALITA' E RISCHIO CLINICO <input type="checkbox"/>
UOC AFFARI GENERALI	<input type="checkbox"/>	UOS ASSISTENZA SPECIALISTICA AMB. <input type="checkbox"/>
UOC CONTABILITA' E BILANCIO	<input type="checkbox"/>	UOS MEDICO COMPETENTE <input type="checkbox"/>
UOC PROV. ECONOM. LOGISTICA	<input type="checkbox"/>	UOS INTERNAL AUDITING E CERT.BIL. <input type="checkbox"/>
UOC SERVIZI TECNICI PATRIMONIALI	<input type="checkbox"/>	
		UFFICIO PROTEZIONE DATI <input type="checkbox"/>
		UFF. TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE <input type="checkbox"/>
		UFF. RELAZIONI CON IL PUBBL.E COMUNICAZIONE <input type="checkbox"/>
		_____ <input type="checkbox"/>
		_____ <input type="checkbox"/>
		_____ <input type="checkbox"/>
		_____ <input type="checkbox"/>
		_____ <input type="checkbox"/>
		_____ <input type="checkbox"/>
		_____ <input type="checkbox"/>
		_____ <input type="checkbox"/>
		_____ <input type="checkbox"/>
		_____ <input type="checkbox"/>
		_____ <input type="checkbox"/>