

**STRUTTURA : UOC Gestione Risorse Umane**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n. 313 del 26/05/2023**

**OGGETTO: Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato di un Dirigente Farmacista nella disciplina di Farmacia Ospedaliera. Approvazione verbale e contestuale assunzione.**

**Il Direttore della** UOC Gestione Risorse Umane, delegato dal Direttore Generale dell'Azienda Ulss 5 Polesana con Deliberazione n. 2 del 01/03/2021 ,

#### **PREMESSO CHE**

con deliberazione del Direttore Generale n. 394 del 29.03.2023 è stato indetto avviso pubblico, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato di n. 1 Dirigente Farmacista nella disciplina di Farmacia Ospedaliera;

con Delibera del Direttore Generale n. 561 del 10.05.2023, si è proceduto all'ammissione dei candidati, specializzati e specializzandi, che hanno presentato domanda di partecipazione ed in possesso dei requisiti richiesti dal bando di partecipazione prot. n. 38940/x.1 del 14.04.2023, con scadenza per la presentazione delle domande il 28.04.2023;

in data 24.05.2023 si sono svolti i lavori della Commissione esaminatrice, nominata con Deliberazione del Direttore Generale n. 561 del 10.05.2023, la quale ha redatto il verbale relativo alla valutazione dei titoli e del colloquio dei candidati ammessi, depositato agli atti della scrivente struttura;

con nota prot. n. 268741 del 14.06.2022 il Direttore Generale Area Sanità e Sociale della Regione Veneto ha autorizzato l'Azienda ULSS 5 Polesana all'assunzione a tempo determinato di n. 1 Dirigente Farmacista nella disciplina di Farmacia Ospedaliera;

dalla verifica degli atti si è riscontrata la regolarità della procedura ed il rispetto dei criteri di merito prescritti dal DPR 13.12.1997 n. 483, concernente il Regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del SSN, nonché dal Regolamento Aziendale approvato con decreti del Direttore Generale n. 729 del 21.08.2007 e n. 57 del 20.01.2009 dell'ex Azienda ULSS 18 di Rovigo, ad oggetto "Modifiche ai Regolamenti aziendali per la disciplina dell'espletamento degli avvisi pubblici del personale delle aree dirigenziali e del personale non dirigente del SSN";

### **DETERMINA**

1. di prendere atto, e conseguentemente, approvare il verbale, depositato presso l'ufficio Gestione Giuridica del Personale della UOC proponente, redatto in data 24.05.2023 dalla Commissione esaminatrice dell'avviso pubblico, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato di un Dirigente Farmacista nella disciplina di Farmacia Ospedaliera;
2. di approvare le seguenti graduatorie di merito, così come risulta dal succitato verbale:

#### **Graduatoria candidati specializzati:**

1° classificato	FURFARO MARIA	punti	31,549/50
2° classificato	TAMMARO MARTINA	punti	28,270/50

#### **Graduatoria candidati specializzandi:**

1° classificato	TACI XHOAJDA	punti	30,365/50
2° classificato	ZANCHETTA GIULIA	punti	30,345/50
3° classificato	OSSATO ANDREA	punti	28,598/50
4° classificato	DAL MAS LIANA	punti	28,538/50
5° classificato	ZAVATTA GIULIA	punti	28,306/50
6° classificato	FANIZZA ANNALaura	punti	27,111/50
7° classificato	PIGATO MASSIMILIANO	punti	27,006/50
8° classificato	MARTIGNONI ISABELLA	punti	22,495/50
9° classificato	PADRONI MATTEO	punti	21,200/50
10° classificato	POLISENO VIVIANA	punti	21,170/50

3. di disporre l'assunzione a tempo determinato della Dr.ssa FURFARO MARIA, in qualità di Dirigente Farmacista nella disciplina di Farmacia Ospedaliera, per la durata di dodici mesi;
4. di riservarsi la fissazione della data di decorrenza del rapporto di lavoro, che sarà indicata nel contratto individuale di lavoro;
5. di prendere atto che la spesa derivante dall'adozione del presente provvedimento sarà inserita nel bilancio preventivo economico di spesa del personale dipendente e rientra nel limite di costo del personale strutturato previsto nel piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2023-2025, approvato con Deliberazione del Direttore Generale nr. 88 del 25.01.2023.

Responsabile del procedimento: Direttore UOC Gestione Risorse Umane dott.ssa Patrizia Davì

Responsabile istruttoria: Ufficio Gestione Giuridica del Personale: Dott.ssa Silvia Tosi

Responsabile della UOS Gestione Economica: dott.ssa Monica Cattelan

Il Direttore  
UOC Gestione Risorse Umane  
Dott.ssa Patrizia Davì

Il presente atto, eseguibile dalla data di adozione:

- è soggetto a controllo  ;
- non è soggetto a controllo  X

Rovigo, 31/05/2023

Il Direttore Uoc Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davì

*Attestazione di eventuale pubblicazione*

Copia del presente atto è pubblicata all'Albo on line dell'Azienda per 15 giorni consecutivi da oggi.

Rovigo, 31/05/2023

Il Direttore Uoc Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davì

Copia del presente atto viene inviata in data odierna al Collegio Sindacale ( ex art. 10, comma 5, L.R. 56 del 14.9.94)

Rovigo, 31/05/2023

Il Direttore Uoc Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davì

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo

Rovigo,

Il Direttore Uoc Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davì

Da distribuire a:		
DIRETTORE GENERALE	UOC GESTIONE RISORSE UMANE	UFFICIO PROTEZIONE DATI
DIRETTORE AMMINISTRATIVO	UOC DIREZIONE AMM.VA TERRITORIALE	UFF. TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE
DIRETTORE SANITARIO	UOC DIREZIONE AMM.VA OSPEDALIERA	UFF. RELAZIONI CON IL PUBBL.E COMUNICAZIONE
DIRETTORE SERVIZI SOCIO-SANITARI	UOC CONTROLLO DI GESTIONE	_____
COLLEGIO DI DIREZIONE	UOC DIREZ. PROFESSIONI SANITARIE	_____
DIREZIONE FUNZIONE OSPEDALIERA	UOC ASS. FARMACEUTICA TERRITORIALE	_____
DIREZIONE FUNZIONE TERRITORIALE	UOC FARMACIA OSPEDALIERA	_____
DIPARTIMENTO SALUTE MENTALE	UOC DISABILITA' NON AUTOSUFFICIENZA	_____
DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE	UOC INFANZIA, ADOL.E FAM.DISTRETTO 1	_____
UOC DISTRETTO 1 ROVIGO	UOC INFANZIA, ADOL.E FAM.DISTRETTO 2	_____
UOC DISTRETTO 2 ADRIA	UNITA' OPERATIVA PER IL SOCIALE	_____
UOC DIREZIONE MEDICA OSP. RO-TRE	UOC PSICHIATRIA	_____
UOC DIREZIONE MEDICA OSP. ADRIA	UOC SERD	_____
POLO FORMATIVO	UOS QUALITA' E RISCHIO CLINICO	_____
UOC AFFARI GENERALI	UOS ASSISTENZA SPECIALISTICA AMB.	_____
UOC CONTABILITA' E BILANCIO	UOS MEDICO COMPETENTE	_____
UOC PROV. ECON. LOGISTICA	UOS INTERNAL AUDITING E CERT.BIL.	_____
UOC SERVIZI TECNICI PATRIMONIALI		