



**ID SINTEL 172941151/2023 - PROCEDURA DI GARA TELEMATICA AI SENSI DELL' ART. 50 COMMA 1, LETTERA E), DEL D.LGS 36/2023 E DELL'ART. 10 COMMI 1 E 5 BIS DEL D.L. N. 34/2023 CONVERTITO IN LEGGE N. 56/2023 PER L'AFFIDAMENTO IN URGENZA DI SERVIZI DI ASSISTENZA MEDICA SUDDIVISI IN N. 2 LOTTI PRESSO LA UOC OSTETRICIA E GINECOLOGIA DELL'AZIENDA ULSS 5 POLESANA PER LA DURATA DI QUATTRO MESI.**

**LOTTO 1 UOC OSTETRICIA E GINECOLOGIA DEL P.O. DI ROVIGO**

**LOTTO 2 UOC OSTETRICIA E GINECOLOGIA DEL P.O. ADRIA**

**Simog. n. 9266285**

### VERBALE N. 1

#### DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE DELLA QUALITA'

(ai sensi degli artt. 77 e 78 del D.Lgs. n. 50/2016 e smi)

Il giorno 29 del mese di agosto 2023, alle ore 11.45, si è riunita la Commissione Giudicatrice incaricata di effettuare la valutazione della qualità delle offerte pervenute a seguito della pubblicazione degli atti di gara con la lettera di invito di gara prot. n. 75494 del 04/08/2023 per l'assegnazione del servizio in oggetto, indetta con Deliberazione D.G. n. 224 del 23/02/2022

La Commissione, nominata con Deliberazione D.G. n.1157 del 28/08/2023, risulta così composta:

1	Presidente	<b>Dott. Angelo Degaetano</b>	Dirigente Medico Direzione Medica Ospedaliera
2	Componente	<b>Dott. Davide Rinuncini</b>	Dirigente U.O Ostetricia Ginecologia del Presidio Ospedaliero di Adria
3	Componente	<b>Dott. Sergio Porto</b>	Dirigente U.O Ostetricia Ginecologia del Presidio Ospedaliero di Adria

I sopra indicati Commissari, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e smi, confermano l'inesistenza di cause di incompatibilità e di astensione, ai sensi dell'art. 51 del Codice di Procedura Civile, degli artt. 42 e 77 del D.Lgs. n. 50/2016 e smi, dell'art. 35-bis del D.Lgs. 165/2001, dell'art. 6 bis della legge 241/1990 e smi, dell'art. 6 comma 2 del DPR 62/13 e dell'art. 1, punto 1.3 del Codice di comportamento dei dipendenti.

I Componenti della Commissione Dr. Rinuncini e Dr. Porto presenziano alla riunione in collegamento meet dall'ospedale di Adria. La firma del Verbale viene raccolta dal Presidente nella giornata odierna al termine dei lavori. I verbali saranno quindi successivamente pubblicati

Il Presidente relaziona quindi ai componenti in merito all'incarico e alle funzioni della stessa, che come risulta dagli atti di gara (Lettera d'invito prot.n. 23525 del 11/03/2022) e suoi allegati, consistono nelle seguenti attività:

1. la commissione Tecnica, previa verifica della regolarità della documentazione tecnica presentata, in una o più sedute riservate, procederà alla valutazione delle offerte tecniche ammesse e all'attribuzione dei

punteggi, con successiva riparametrazione dei punteggi stessi, secondo la previsione della Lettera d'invito, redigendo i relativi verbali;

2. Successivamente in data che sarà comunicata ai concorrenti all'interno dell'area "Comunicazioni procedura", in considerazione del fatto che la Piattaforma Sintel garantisce la massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono e, altresì, la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dell'offerta medesima, l'apertura della "BUSTA 3 – OFFERTA ECONOMICA" contenente la l'offerta economica così come richiesta e descritta nell'art. 12 / STEP 3 della Lettera di Invito – nonché il download della stessa potrà essere verrà svolta, in seduta riservata, dal RUP o da un suo delegato e alla presenza di due testimoni.
3. la Commissione Giudicatrice, quindi successivamente, procederà:
  - a. alla verifica del contenuto dell'offerta economica e della regolare e completa compilazione per tutte le voci di prezzo indicate;
  - b. all'assegnazione dei punteggi relativi al prezzo secondo la previsione di cui all'art. 14 della Lettera d'Invito;
  - c. a formulare la graduatoria finale secondo il punteggio complessivo ottenuto dai concorrenti (dato dalla somma tra il punteggio assegnato alla qualità e il punteggio assegnato al prezzo);
  - d. a formulare la proposta di aggiudicazione in favore della migliore offerta.

Delle operazioni suddette la Commissione Giudicatrice redigerà apposito Verbale che verrà inviato alle Imprese concorrenti tramite l'area "Comunicazioni procedura". La comunicazione, tramite l'area "Comunicazioni procedura", è valida agli effetti di cui al Codice dei Contratti.

Contestualmente saranno trasmessi nella medesima area (funzionalità "Comunicazioni procedura" di Sintel), anche i verbali delle sedute riservate della commissione giudicatrice relativi alla valutazione delle offerte tecniche.

Ai fini della valutazione qualitativa ciascun operatore economico è tenuto a presentare la seguente documentazione:

1. una **Relazione tecnica illustrativa della fornitura offerta** contenente una descrizione del SERVIZIO DI ASSISTENZA MEDICA OSTETRICO GINECOLOGICA DI SUPPORTO ALLA UOC OSTETRICIA E GINECOLOGIA DEL PRESIDIO OSPEDALIERO DI ADRIA AZIENDA ULSS 5 "POLESANA" PER IL PERIODO DI QUATTRO MESI come di seguito indicato:

- LOTTO N. 1 – UOC Ostetricia e Ginecologia Ospedale di Rovigo (CIG A001A712C7) L'Impresa dovrà garantire n. 20 servizi/mese (Servizi notturni e/o festivi (diurni e notturni) con attività di reparto di degenza di ostetricia e ginecologia, di consulenza per il pronto soccorso ostetrico-ginecologico, attività di sala parto e di sala operatoria) stimati con articolazione oraria: dalle 8.00 alle 20.00 e/o dalle 20.00 alle ore 8.00.

Importo complessivo a base d'asta: € 96.000,00, Iva non compresa.

- LOTTO N. 2 – UOC Ostetricia e Ginecologia Ospedale di Adria (CIG A001A766E6)  
L'Impresa dovrà garantire n. 20 servizi/mese (Servizi notturni e/o festivi (diurni e notturni) con attività di reparto di degenza di ostetricia e ginecologia, di consulenza per il pronto soccorso ostetrico-ginecologico, attività di sala parto e di sala operatoria) stimati con articolazione oraria: dalle 8.00 alle 20.00 e/o dalle 20.00 alle ore 8.00.

Importo complessivo a base d'asta: € 96.000,00, Iva non compresa.

offerto, degli elementi organizzativi e gestionali che lo caratterizzano, dei servizi di formazione del personale e di tutto quanto necessario a garantire il regolare funzionamento del servizio, secondo quanto previsto nel Capitolato d'Oneri (Allegato 1 alla lettera di invito) ed **essere articolata in relazione ai singoli criteri di valutazione** indicati all'art. 14 della lettera di invito e di seguito riportati:



<b>A</b>	<b>Struttura organizzativa Impresa</b> - Struttura organizzativa ed operativa dell'Impresa, intesa come complesso di risorse professionali, tecniche e strumentali che possa garantire supporto all'ottimale gestione del servizio con riferimento, inoltre, alla metodologia e alla descrizione degli strumenti di coordinamento con l'Azienda Ulss 5
<b>B</b>	<b>Piano organizzativo – operativo</b> - descrizione degli aspetti organizzativi del servizio con particolare riferimento alle modalità operative per la gestione del servizio (inserimento operatori, gestione assenze, modalità di comunicazione con il Referente del servizio )
<b>C</b>	<b>Risorse umane impiegate</b> - descrizione del coordinamento e gestione di risorse umane e materiali impiegate nell'esecuzione del servizio, - descrizione del numero di addetti, qualifiche, profilo professionale e mansioni svolte sia dagli operatori direttamente coinvolti nell'appalto sia della altre figure professionali adibite ad attività trasversali (responsabili dell'appalto, referenti amministrativi, direttore sanitario, responsabili per la sicurezza, etc..), precisando per ogni addetto la tipologia del rapporto di lavoro (tempo pieno, part-time, etc.). In particolare per il personale medico saranno oggetto di valutazione le esperienze lavorative pregresse in strutture sanitarie ed ospedaliere pubbliche e private nelle disciplina di Ostetricia e Ginecologia
<b>D</b>	<b>Formazione</b> - descrizione del programma di formazione da attuare nel periodo di durata dell'appalto, con indicazione del monte ore annuo rivolto alle specifiche figure professionali interessate e degli argomenti che ne costituiranno oggetto.
<b>E</b>	<b>Procedure controllo qualità</b> - Sistemi di autocontrollo della qualità dei processi interni alle attività espletate nell'ambito dell'appalto, descrivendo un sistema di reportistica che dia evidenza delle procedure interne di controllo e verifica della qualità delle prestazioni erogate.

La relazione tecnica illustrativa è richiesta a pena di esclusione dalla procedura di gara; pertanto la mancanza della stessa o l'aver presentato una offerta parziale, tale da impedire alla Commissione giudicatrice di identificare/esaminare le caratteristiche tecniche offerte e di procedere alla valutazione qualitativa, comporta l'esclusione dalla gara.

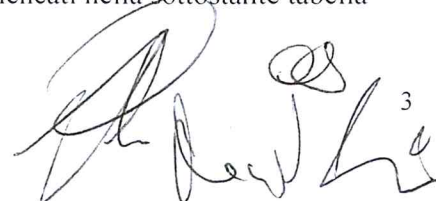
L'appalto è aggiudicato a lotto singolo, in base in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108, comma 1 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	<b>100</b>

Il Servizio Offerto dovrà tassativamente possedere le caratteristiche minime di cui al Capitolato d'Oneri (Allegato 1 alla lettera di invito), pena l'esclusione.

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

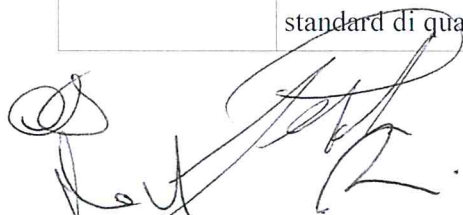


Criteri di valutazione		PUNTI Max
<b>A</b>	<b>Struttura organizzativa Impresa</b> Struttura organizzativa ed operativa dell'Impresa, intesa come complesso di risorse professionali, tecniche e strumentali che possa garantire supporto all'ottimale gestione del servizio con riferimento, inoltre, alla metodologia e alla descrizione degli strumenti di coordinamento con l'Azienda Ulss 5	15,00
<b>B</b>	<b>Piano organizzativo – operativo</b> descrizione degli aspetti organizzativi del servizio con particolare riferimento alle modalità operative per la gestione del servizio (inserimento operatori, gestione assenze, modalità di comunicazione con il Referente del servizio )	10,00
<b>C</b>	<b>Risorse umane impiegate</b> - descrizione del coordinamento e gestione di risorse umane e materiali impiegate nell'esecuzione del servizio, - descrizione del numero di addetti, qualifiche, profilo professionale e mansioni svolte sia dagli operatori direttamente coinvolti nell'appalto sia della altre figure professionali adibite ad attività trasversali (responsabili dell'appalto, referenti amministrativi, direttore sanitario, responsabili per la sicurezza, etc.), precisando per ogni addetto la tipologia del rapporto di lavoro (tempo pieno, part-time, etc.). In particolare per il personale medico saranno oggetto di valutazione le esperienze lavorative pregresse in strutture sanitarie pubbliche e private ed ospedaliere nelle disciplina di Ostetricia e Ginecologia	20,00
<b>D</b>	<b>Formazione</b> - descrizione del programma di formazione da attuare nel periodo di durata dell'appalto, con indicazione del monte ore annuo rivolto alle specifiche figure professionali interessate e degli argomenti che ne costituiranno oggetto.	15,00
<b>E</b>	<b>Procedure controllo qualità</b> - Sistemi di autocontrollo della qualità dei processi interni alle attività espletate nell'ambito dell'appalto, descrivendo un sistema di reportistica che dia evidenza delle procedure interne di controllo e verifica della qualità delle prestazioni erogate	10,00
<b>TOTALE PUNTI QUALITÀ</b>		<b>70,00</b>

La Commissione, per la determinazione dei punteggi relativi a ciascun criterio di valutazione, in base all'esame della documentazione fornita, provvederà ad attribuire discrezionalmente ed a suo insindacabile giudizio un coefficiente variabile tra 0,0 e 1,0.

Sono previsti 5 giudizi da attribuire a ciascun parametro di valutazione: a ognuno di detti giudizi corrisponde l'assegnazione di un coefficiente corrispondente e più precisamente:

Giudizio	Elemento motivazionale	Coefficiente
Ottimo	Proposta assolutamente completa, rispondente in maniera ottimale ai requisiti di qualità e alle prestazionali richieste.	1,00
Buono	Proposta ampia e corretta, dettagliata, rispondente in maniera più che discreta ai requisiti di qualità e alle prestazionali richieste.	0,80
Discreto	Proposta adeguata e significativa, rispondente in maniera discreta ai requisiti di qualità e alle prestazionali richieste.	0,60
Sufficiente	Proposta di base, rispondente in maniera sufficiente agli standard agli standard di qualità e alle prestazionali richieste.	0,40



Scarso	Proposta limitata e poco dettagliata, rispondente in maniera scarsa ai requisiti di qualità e alle prestazionali richieste.	0,20
Inadeguato	Senza alcuna proposta o inadeguata rispetto ai requisiti di qualità e alle prestazioni richieste.	0,00

**L'attribuzione dei punteggi** a ciascun concorrente avverrà applicando la seguente formula:

$$C_{(a)} = \sum_n [ W_i * V_{(a)i} ]$$

dove :

$C_{(a)}$  è il punteggio totale ottenuto dal concorrente (a) (calcolato fino due cifre decimali)

$n$  è il numero totale dei criteri di valutazione

$W_i$  è il punteggio massimo attribuito al criterio (i)

$V_{(a)i}$  è il coefficiente compreso tra 0,00 ed 1,00 (calcolato fino a due cifre decimali) attribuito dalla commissione al concorrente (a) relativamente al criterio (i)

$\sum_n$  è la sommatoria

### Riparametrazione dei punteggi a 70

**Riparametrazione:** qualora l'Impresa con il miglior punteggio complessivo non consegua il punteggio massimo di 70 punti, si procederà alla riparametrazione del punteggio qualitativo assegnando 70 punti a tale offerta e punteggio direttamente proporzionale alle altre offerte applicando la seguente formula:

$$\text{Punteggio qualità offerta considerata} = \frac{70 \times \text{punteggio assegnato}}{\text{miglior punteggio assegnato}}$$

Per l'attribuzione dei suddetti punteggi qualità, saranno tenuti validi due decimali, dopo la virgola.

Il punteggio complessivo di qualità conseguito da ciascuna offerta tecnica sarà costituito dalla sommatoria dei punteggi come sopra determinati nella tabella "Criteri di Valutazione".

**In caso di presentazione di una sola offerta**, non si procederà alla riparametrazione del punteggio attribuito alla qualità, ma si provvederà a formulare la valutazione finale, risultante dalla sommatoria dei punti qualità e dei punti prezzo attribuiti. Si precisa che al prezzo sarà convenzionalmente assegnato il punteggio massimo di punti 30.

Sulla base del principio del contraddittorio procedimentale di cui alla L. 241/1990 e s.m.i., per consentire la massima partecipazione e concorrenza, nonché la più completa valutazione delle offerte, la Commissione Giudicatrice avrà facoltà di richiedere alle Imprese concorrenti chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione o delle dichiarazioni inerenti i servizi offerti, fissando per ciò un termine perentorio ultimo di presentazione, ai fini della relativa valutazione.

La Commissione procederà quindi con la VALUTAZIONE DELL' OFFERTA ECONOMICA.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio prezzo sarà preso in considerazione l'Importo complessivo offerto per il servizio di DI ASSISTENZA MEDICA OSTETRICO-GINECOLOGICA DI SUPPORTO ALLA UOC DI OSTETRICIA E GINECOLOGIA DEL PRESIDIO OSPEDALIERO DI ADRIA, con due cifre dopo la virgola, IVA non compresa.

**Saranno escluse inoltre dalla prosecuzione della gara le Imprese la cui offerta sia d'importo superiore all'importo complessivo fissato per singolo lotto come di seguito:**

**Lotto 1 importo a base d'asta € 96.000,00 IVA non compresa;**

**Lotto 2 importo a base d'asta € 96.000,00 IVA non compresa.**

**non saranno ammesse offerte parziali, né alternative tecniche, né alternative economiche pena l'esclusione dalla gara.**

Il Presidente comunica che:

- con la sa relazione del RUP prot. prot.n. 79783 del 28/08/2023 pubblicata sul portale telematico Sintel, si è:
  - dato atto che nel termine ultimo per la consegna, fissato, a pena di esclusione, per le ore 18:00 del giorno 22/08/2023, è regolarmente pervenuta l'offerta della seguente Impresa:
    - **Medical Line Consulting – Roma prot. Sintel prot.n. 1692710931766;**
  - proceduto:
    - ✓ alla verifica della firma digitale, riscontrando la regolarità della stessa;
    - ✓ previo download dalla piattaforma Sintel, all'apertura della busta telematica contenente la documentazione amministrativa presentata dall'operatore economico;
  - proceduto con l'attività istruttoria relativa alla verifica della completezza e regolarità della documentazione amministrativa presentata dall'Impresa Medical Line Consulting, riscontrando che la stessa ha presentato offerta per il LOTTO N. 2 - UOC OSTETRICIA E GINECOLOGIA OSPEDALE DI ADRIA - così come indicato nell'istanza di partecipazione di gara.  
Al termine dell'esame della documentazione amministrativa presentata dall'Impresa Medical Line Consulting è stato riscontrato quanto segue – **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA COMPLETA – AMMESSA AL PROSIEGUO DI GARA.**
  - riscontrato infine che per il LOTTO N. 1 - UOC OSTETRICIA E GINECOLOGIA OSPEDALE DI ROVIGO - non è stata presentata offerta da alcun operatore economico.
- con relazione del RUP prot. n. 81267 del 29/08/2023 pubblicata sul portale telematico Sintel, si è dato atto dell'attività di apertura dell'offerta tecnica delle Imprese concorrenti ammesse al prosieguo di gara
  - Medical Line Consulting – Roma

disponendone la successiva trasmissione alla Commissione Giudicatrice per la successiva fase di valutazione tecnica.

La Commissione quindi definisce di procedere, per la valutazione qualitativa dell'offerta sopra specificata, come di seguito indicato:

1. esame della documentazione tecnica, con analisi di merito di tutti gli elementi richiesti dagli atti di gara;
2. attribuzione dei 70 punti qualità, sulla base dei criteri indicati
3. attribuzione dei punteggi come previsto dagli atti di gara e sopra specificato.

La Commissione Giudicatrice procede quindi con la verifica della regolarità e completezza della documentazione tecnica presentata, con il riscontro dei requisiti minimi richiesti dal Capitolato d'Oneri e con l'esame delle offerte tecniche presentate dalle Imprese concorrenti.

All'esito dei lavori odierni la Commissione Giudicatrice, verificata la regolarità e completezza della documentazione tecnica presentata, ritenuto di aver acquisito tutti gli elementi necessari, in relazione alla documentazione agli atti, procede ad attribuire il punteggio qualità alla sola offerta dell'Impresa l'Impresa concorrente Medical Line Consulting, facendo riferimento a quanto stabilito nella lettera di invito e come dettagliatamente riportato nella Tabella di valutazione qualitativa, allegato n.1 al presente verbale.

Il punteggio totale di qualità ottenuto dall' Impresa concorrente risulta quindi essere il seguente:

IMPRESA CONCORRENTE	PUNTEGGIO QUALITA'	PUNTEGGIO QUALITA' RIPARAMETRATO
---------------------	--------------------	----------------------------------



<b>Medical Line Consulting</b>	<b>67,00</b>	<b>Essendo presente una sola offerta non si procede alla riparametrazione, come previsto dagli atti di gara</b>
--------------------------------	--------------	---

Dell'esito dei lavori viene data comunicazione al RUP come da nota di data odierna

La seduta viene sospesa, alle ore 12.40, in attesa che il Seggio di gara proceda all'apertura della documentazione economica.

Alle ore 12.55 la seduta riprende e Il Presidente comunica ora che:

- in data odierna è pervenuta l'offerta economica, trasmessa dal RUP, presentata dall'Impresa Medical Line Consulting unica Impresa Concorrente ammessa alla fase di valutazione economica, secondo le risultanze del presente verbale
- la Lettera d'invito prevede che saranno escluse dalla gara le offerte il cui importo complessivo per il periodo di quattro sia superiore al prezzo a base d'asta, fissato in €. 96.000,00 IVA non compresa di cui importo unitario a base d'asta: € 1.200,00 iva non compresa, servizio di 12 ore.

La Commissione, esaminata la documentazione economica presentata, riscontra la seguente offerta economica presentata dall'Impresa Medical Line Consulting:

	Importo base d'asta (iva n.c.)	Offerta Iva n.c.
Servizio 12 ore - Importo unitario	€ 1.200,00	€ 1.199,40
IMPORTO COMPLESSIVO SERVIZIO 4 MESI (20 SERVIZI/MESE)	€ 96.000,00	€ 95.952,00

Per quanto sopra evidenziato la Commissione riscontra che l'importo complessivo offerto non risulta superiore all'importo complessivo posto a base d'asta di € 96.000,00 IVA n.c. nè per singola voce di prezzo.

La formula prevista negli atti di gara per l'attribuzione del punteggio economico alle offerte presentate è la seguente:

$$Pa = \frac{PM \times \epsilon b}{\epsilon o}$$

€o

Dove si intende.

Pa = Punteggio da assegnare all'offerta in considerazione

PM = Punteggio Massimo attribuibile (30 punti)

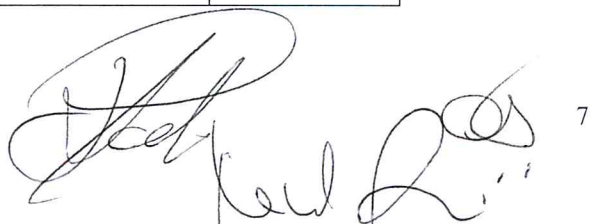
€b = prezzo più basso

€o = prezzo offerto

Risultando un'unica offerta economica, al prezzo sarà convenzionalmente assegnato il punteggio massimo di 30,00/100,00 punti.

Il punteggio relativo al prezzo risulta così attribuito:

IMPRESA CONCORRENTE	OFFERTA ECONOMICA COMPLESSIVA (IVA N.C.)	PUNTI PREZZO PUNTI 30,00/100,00
Medical Line Consulting (prot. Sintel n. 1633101635488)	€ 95.952,00	30,00



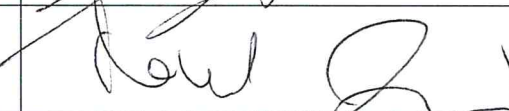


La Commissione, procede quindi alla definizione del punteggio totale sommando i punti qualità (70,00/100,00) ai punti prezzo (30,00/100,00), come di seguito indicato:

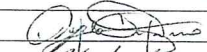

Impresa concorrente	punti qualità 70,00/100,00	punti prezzo 30,00/100,00	Punti Totali (pt.q.tà + pt. pr.)
Medical Line Consulting	67,00	30,00	97,00

Alle ore 13.00 il Presidente dispone la chiusura dei lavori.

Si trasmettono gli atti, le offerte tecniche ed economiche esaminate al RUP per ogni seguito di competenza.

<b>Dott. Angelo Degaetano</b>	
<b>Dr. Sergio Porto</b>	
<b>Dr. Davide Rinuncini</b>	

PROCEDURA DI GARA TELEMATICA AI SENSI DELL' ART. 50 COMMA 1, LETTERA E), DEL D.LGS 36/2023 E DELL'ART. 10 COMMI 1 E 5 BIS DEL D.L. N. 34/2023 CONVERTITO IN LEGGE N. 56/2023 PER L'AFFIDAMENTO IN URGENZA DI SERVIZI DI ASSISTENZA MEDICA SUDDIVISI IN N. 2 LOTTI PRESSO LA UOC OSTETRICIA E GINECOLOGIA DELL'AZIENDA ULSS 5 POLESANA PER LA DURATA DI QUATTRO MESI. LOTTO 1 UOC OSTETRICIA E GINECOLOGIA DEL P.O. DI ROVIGO LOTTO 2 UOC OSTETRICIA E GINECOLOGIA DEL P.O. ADRIA Simog. n. 9266285 ID SINTEL 172224482 Allegato n. 1 al Verbale del 28/08/2023					
<b>LOTTO 2</b>			<b>MEDICAL LINE CONSULTING</b>		
<b>Criteri di valutazione</b>		<b>punti MAX</b>	<b>MOTIVAZIONE</b>	<b>GIUDIZIO</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
A	<b>Struttura organizzativa Impresa</b> - Struttura organizzativa ed operativa dell'Impresa, intesa come complesso di risorse professionali, tecniche e strumentali che possa garantire supporto all'ottimale gestione del servizio con riferimento, inoltre, alla metodologia e alla descrizione degli strumenti di coordinamento con l'Azienda Ulss 5	15,00	proposta organizzativa nel complesso ottima	ottimo	15,00
B	<b>Piano organizzativo - operativo</b> - descrizione degli aspetti organizzativi del servizio con particolare riferimento alle modalità operative per la gestione del servizio (inserimento operatori, gestione assenze, modalità di comunicazione con il Referente del servizio )	10,00	piano organizzativo - operativo nel complesso ottimo	ottimo	10,00
C	<b>Risorse umane impiegate</b> - descrizione del coordinamento e gestione di risorse umane e materiali impiegate nell'esecuzione del servizio. - descrizione del numero di addetti, qualifiche, profilo professionale e mansioni svolte sia dagli operatori direttamente coinvolti nell'appalto sia della altre figure professionali adibite ad attività trasversali (responsabili dell'appalto, referenti amministrativi, direttore sanitario, responsabili per la sicurezza, etc.), precisando per ogni addetto la tipologia del rapporto di lavoro (tempo pieno, part-time, etc.). In particolare per il personale medico saranno oggetto di valutazione le esperienze lavorative pregresse in strutture sanitarie pubbliche e private ed ospedaliere nelle discipline di Ostetricia e Ginecologia	20,00	descrizione del coordinamento e gestione risorse umane impiegate completa, così come la descrizione dell'qualifiche, profili professionali e mansioni operatori	ottimo	20,00
D	<b>Formazione</b> - descrizione del programma di formazione da attuare nel periodo di durata dell'appalto, con indicazione del monte ore annuo rivolto alle specifiche figure professionali interessate e degli argomenti che ne costituiranno oggetto.	15,00	Buona descrizione del programma di formazione; non è specificato il monte ore annuo dedicato	buono	12,00
E	<b>Procedure controllo qualità</b> - Sistemi di autocontrollo della qualità dei processi interni alle attività espletate nell'ambito dell'appalto, descrivendo un sistema di reportistica che dia evidenza delle procedure interne di controllo e verifica della qualità delle prestazioni erogate	10,00	ottima descrizione delle procedure di controllo qualità	ottimo	10,00
<b>TOTALE PUNTI QUALITÀ</b>		<b>70,00</b>			<b>67,00</b>

Dott. Angelo Degaetano	
Dott. Sergio Porto	
Dott. Davide Rinuncini	