

N. 1069

del Reg. Deliberazioni

del 09/08/2023

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

**- Dott.ssa Patrizia Simionato -
nominato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale del Veneto
n. 24 del 26.02.2021**

OGGETTO: Affidamento procedura gara sottosoglia, ai sensi dell'art. 1, comma 2 lett.a) del D.L 76/2020, convertito con legge 120/2020 e s.m.i. mediante piattaforma di e-procurement Sintel di Aria S.p.A., per la fornitura di n. 2 Lettini per ecocardiografia per la Riabilitazione del Presidio Ospedaliero di Adria dell'Azienda ULSS 5 Polesana, con Finanziamento Regionale CRITE. Impresa Gardhen Bilance S.r.l. di Pomigliano d'Arco (NA).

Struttura UOC Provveditorato Economato e Gestione Logistica

Si attesta l'avvenuta regolare istruttoria del presente provvedimento proposto per l'adozione in ordine alla legittimità con ogni altra disposizione regolante la materia.

Il Direttore f.f. della Unità Operativa Complessa
Ing. Emanuela Terribile

Il Direttore f.f. della UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica Ing. Emanuela Terribile riferisce quanto segue:

Con nota prot. 77879 del 03/09/2021, agli atti del procedimento - secondo le disposizioni di cui all'ultima nota del Direttore Generale Area Sanità e Sociale prot. 341731/2018 "Commissione Regionale per l'Investimento in Tecnologia ed Edilizia (CRITE). Direttive alle Aziende" - è stata inoltrata alla Commissione Regionale CRITE, richiesta per l'autorizzazione all'espletamento di procedure di gara, con relativo finanziamento regionale, per la fornitura di attrezzature sanitarie finalizzate alla diminuzione delle liste di attesa (tra le quali le apparecchiature per la Riabilitazione del Presidio Ospedaliero di Adria).

La Commissione Regionale per l'Investimento in Tecnologia ed Edilizia, con nota del Direttore Generale dell'Area Sanità e Sociale della Regione Veneto, protocollo n. 586302 del 16/12/2021, agli atti del procedimento, ha espresso parere favorevole all'acquisto delle apparecchiature richieste (comprese le apparecchiature per la Riabilitazione del Presidio Ospedaliero di Adria) con risorse regionali (Budget CRITE) per un totale pari ad € 1.155.000,00 Iva non compresa.

Con nota e-mail del 19/04/2023, agli atti del procedimento, è stato trasmesso a questa UOC, il Capitolato Tecnico per la fornitura, completa garanzia full risk 12 mesi data collaudo, per la fornitura di "n. 2 Lettini per Ecocardiografia per la Riabilitazione del Presidio Ospedaliero di Adria" elaborato dalla Dott.ssa Rosa Palmieri - Responsabile UOS Cardiologia PO Adria, dal Dott. Angelo De Gaetano Dirigente Medico dell'UOC Direzione Medica Ospedaliera PO Adria e con l'Ing. Fabrizio Milani UOS Ingegneria Clinica PO Adria, per una spesa complessiva presunta per il solo acquisto di €. 12.000,00 Iva non compresa;

E' stato verificato, come previsto dalla normativa vigente in materia di riduzione della spesa per la fornitura di beni e servizi a favore della P.A., in data 08/05/2023, per la fornitura dei lettini in argomento:

- a) non sono attive Convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della L. 488/1999;
- b) non sono stipulati contratti e neppure sono previste procedure di gara nella Programmazione Regionale di acquisto 2022 / 2023 come da programma del Soggetto Aggregatore U.O. Acquisti Centralizzati SSR presso la Direzione Risorse Strumentali SSR - CRAV di cui alla DGRV 836 del 01/07/2022;
- c) l'importo della fornitura risulta inferiore ad € 40.000,00;
- d) la Regione Veneto ha stipulato specifico accordo di collaborazione, di cui alla Delibera n. 661/2019 della Giunta Regionale Veneto ad oggetto "Accordo di collaborazione ex art.15 legge 241/1990 e ss.mm.ii. tra la Regione del Veneto e la Regione Lombardia", per l'utilizzo triennale della piattaforma di e-procurement SINTEL;

Sono stati conseguentemente predisposti il Disciplinare di gara e relativi allegati (Capitolato d'onori, Schema di Offerta, ecc.), agli atti del procedimento;

E' stato predisposto altresì specifico Avviso Pubblico, agli atti del procedimento, da pubblicare sul sito aziendale e sulla piattaforma Servizio contratti pubblici (SCP) del Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili, al fine di dare adeguata comunicazione dell'avvio della procedura di gara sottosoglia - ai sensi dell'art. 1, comma 2 lett.a) del D.L 76/2020, convertito con legge 120/2020 e s.m.i. - per la fornitura di "n. 2 Lettini per Ecocardiografia per la Riabilitazione del Presidio Ospedaliero di Adria", e permettere agli Operatori Economici specializzati di presentare domanda di partecipazione alla procedura di gara;

Conseguentemente è stata espletata la procedura per l'acquisto in oggetto tramite Piattaforma Sintel, ID 169803093 del 24/05/2023, alla quale sono stati invitati i 10 operatori economici che hanno fatto richiesta di partecipare alla procedura stessa in riscontro all'Avviso prot. 45769 del 08/05/2023, i quali risultano essere:

- C.A.M. Hospital S.r.l. Pontecagnano Faiano (SA)
- Chinesport S.p.A. Udine
- Cosmed S.r.l. Albano laziale (RM)
- Esco S.r.l. Cornaredo (MI)
- Favero Health Projects S.p.A. Montebelluna (TV)
- Gardhen Bilance S.r.l. Pomigliano d'Arco (NA)
- Laite S.r.l. Milano
- Megapharma Ospedaliera S.r.l. Pieve del Grappa (TV)
- Multi Services S.r.l.s. Carobbio degli Angeli (BG)
- Moretti S.p.A. Carviglia (AR)

Entro il termine di scadenza, fissato per la presentazione delle offerte, fissato per le ore 18:00 del 16/06/2023 hanno presentato proposta tecnico economica le imprese:

- Chinesport S.p.A. Udine
- Esco S.r.l. Cornaredo (MI)
- Gardhen Bilance S.r.l. Pomigliano d'Arco (NA)

In data 19/06/2023 il RUP, coadiuvato dagli altri componenti del seggio di gara, ha provveduto all'apertura delle offerte amministrative delle ditte partecipanti dalla cui disamina è emerso quanto segue:

- Ditta Chinesport S.p.A.: l'impresa ha presentato la documentazione amministrativa in ossequio a quanto richiesto negli atti di gara e pertanto risulta AMMESSA al prosieguo di gara.
- Ditta Gardhen Bilance S.r.l.: l'impresa ha presentato la documentazione amministrativa in ossequio a quanto richiesto negli atti di gara e pertanto risulta AMMESSA al prosieguo di gara.
- Ditta Esco S.r.l.: l'impresa all'interno della Busta contenente la documentazione Amministrativo – Tecnica ha inserito riferimenti economici (offerta economica) e pertanto NON VIENE AMMESSA al prosieguo della gara ed ESCLUSA

come evidenziato nel Verbale di gara del 19/06/2023, agli atti del procedimento;

Con nota prot. 60445, stessa data, la documentazione tecnica delle 2 imprese ammesse è stata trasmessa al Responsabile dell'U.O.S. Cardiologia PO Adria affinché potesse procedere alla valutazione della rispondenza di quanto proposto dalle imprese con quanto richiesto in sede di gara;

Con nota del 26/06/2023 il Dott. Gabriele Braggion – Dirigente Medico UOS Cardiologia PO Adria coadiuvato dal Dott. Angelo De Gaetano Dirigente Medico UOC Direzione Medica PO Adria e dall'Ing. Fabrizio Milani UOS Ingegneria Clinica, anche questa agli atti del procedimento, hanno comunicato la piena rispondenza di quanto proposto dall'Impresa Gardhen Bilance S.r.l. con quanto richiesto negli atti di gara e contestualmente la non rispondenza del prodotto proposto dall'Impresa Chinesport S.p.A.;

Conseguentemente in data 28/06/2023 ha avuto luogo la seduta telematica di apertura dell'offerta economica pervenuta su piattaforma elettronica Sintel dell'Operatore Economico ammesso al prosieguo di gara, di cui Verbale agli atti del procedimento, rilevando quanto segue:

✓ Ditta Gardhen Bilance S.r.l.
n. 2 Lettini per ecocardiografia mod Francis AV cod. GB0038.SP (CND V080603 RDM 2435351), ad € 2.750,00 Iva non compresa cad. per un totale di € 5.500,00 Iva 22% non compresa;
di cui ultimo Verbale del RUP del 28/06/2024, agli atti del procedimento;

Si evidenzia che:

- la documentazione relativa alla procedura negoziata ID 169803093/2023 completa delle offerte tecnico economiche è conservata nella piattaforma Sintel di ARIA S.p.A. ed agli atti del procedimento della UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica.
- l'acquisto dei lettini in argomento è stato previsto nel P.I. 2023 foglio attrezzature ID 505_ATT_2022_2023-186 – (codice commessa 2023-186) approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 1567/2022,

Tutto quanto sin qui enunciato, l'Ing. Emanuela Terribile, nella riferita qualità di Direttore ff della UOC propone pertanto di:

- prendere atto della nota prot. 77879 del 03/09/2021, agli atti del procedimento - secondo le disposizioni di cui all'ultima nota del Direttore Generale Area Sanità e Sociale prot. 341731/2018 "Commissione Regionale per l'Investimento in Tecnologia ed Edilizia (CRITE). Direttive alle Aziende" – con la quale è stata inoltrata alla Commissione Regionale CRITE, richiesta per l'autorizzazione all'espletamento di procedure di gara, con relativo finanziamento regionale, per la fornitura di attrezzature sanitarie finalizzate alla diminuzione delle liste di attesa (tra le quali le apparecchiature per la Riabilitazione del Presidio Ospedaliero di Adria);
- prendere atto, altresì, della nota del Direttore Generale dell'Area Sanità e Sociale della Regione Veneto prot. 586302 del 16/12/2021, agli atti del procedimento, con la quale la Commissione Regionale per l'Investimento in Tecnologia ed Edilizia, ha espresso parere favorevole all'acquisto delle apparecchiature richieste (comprese le apparecchiature per la Riabilitazione del Presidio Ospedaliero di Adria) con risorse regionali (Budget CRITE DGRV 929/2021) per un totale pari ad € 1.155.000,00 Iva non compresa.
- prendere da ultimo, delle risultanze della ID Sintel n. 169803093/2023 e precisamente:
Ditta Gardhen Bilance S.r.l.
n. 2 Lettini per ecocardiografia mod Francis AV cod. GB0038.SP (CND V080603 RDM 2435351), ad € 2.750,00 Iva non compresa cad. per un totale di € 5.500,00 Iva 22% non compresa;
- dare atto infine, l'acquisto dei letti in argomento è stato previsto nel P.I. 2023 foglio attrezzature ID 505_ATT_2022_2023-186 – (codice commessa 2023-186) approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 1567/2022;

Attestata l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale e regionale

IL DIRETTORE GENERALE

In relazione a quanto sopra riferito e preso atto che il Direttore f.f. della U.O.C. Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica proponente, competente dell'istruzione dell'argomento in questione, ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale;

Visto il D.Lgs. 502/1992 e smi;

Visto il D.Lgs 50/2016 smi;

Vista la L.R. 19/2016;

Vista la L. 488/1999;

Acquisiti i pareri favorevoli dei Direttori Amministrativo e Sanitario, ai sensi dell'art. 3 del D.Lvo 502/1992 nonché del Direttore dei Servizi Socio Sanitari ai sensi dell'art. 16 della L.R. 56/94 e s.m.i.

DELIBERA

- 1) di prendere atto della nota prot. 77879 del 03/09/2021, agli atti del procedimento - secondo le disposizioni di cui all'ultima nota del Direttore Generale Area Sanità e Sociale prot. 341731/2018 "Commissione Regionale per l'Investimento in Tecnologia ed Edilizia (CRITE). Direttive alle Aziende" – con la quale è stata inoltrata alla Commissione Regionale CRITE, richiesta per l'autorizzazione all'espletamento di procedure di gara, con relativo finanziamento regionale, per la fornitura di attrezzature sanitarie finalizzate alla diminuzione delle liste di attesa (tra le quali le apparecchiature per la Riabilitazione del Presidio Ospedaliero di Adria);
- 2) di prendere atto, altresì, della nota del Direttore Generale dell'Area Sanità e Sociale della Regione Veneto prot. 586302 del 16/12/2021, agli atti del procedimento, con la quale la Commissione Regionale per l'Investimento in Tecnologia ed Edilizia, ha espresso parere favorevole all'acquisto delle apparecchiature richieste (comprese le apparecchiature per la Riabilitazione del Presidio Ospedaliero di Adria) con risorse regionali (Budget CRITE DGRV 929/2021) per un totale pari ad € 1.155.000,00 Iva non compresa.
- 3) di prendere da ultimo, delle risultanze della ID Sintel n. 169803093/2023 e precisamente:
Ditta Gardhen Bilance S.r.l.
n. 2 Lettini per ecocardiografia mod Francis AV cod. GB0038.SP (CND V080603 RDM 2435351), ad € 2.750,00 Iva non compresa cad. per un totale di € 5.500,00 Iva 22% non compresa;
- 4) di dare atto infine, l'acquisto dei letti in argomento è stato previsto nel P.I. 2023 foglio attrezzature ID 505_ATT_2022_2023-186 – (codice commessa 2023-186) approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 1567/2022
- 5) di nominare Direttore dell'Esecuzione dei Contratti di cui al punto 3) la Dott.ssa Rosa Palmieri Responsabile U.O.S. Cardiologia P.O. Adria;
- 6) di registrare la spesa complessiva di cui al precedente p. 3) di €. 6.710,00 Iva 22% compresa, al sottoconto PA01200290 Attrezzature sanitarie e scientifiche anno 2023, già prevista nel P.I. 2023, foglio attrezzature ID 505_ATT_2022_2023-186 – (codice commessa 2023-186) approvato con

Deliberazione del Direttore Generale n. 1567/2022, finanziato con risorse regionali (Budget CRITE DGRV 72/2022) come da autorizzazione CRITE, prot. 586302 del 16/12/2021.

Il Responsabile del procedimento
Ing. Emanuela Terribile

Il RUP di gara
Dott. Ares Michieletti

* * * * *

Pareri favorevoli in quanto di competenza:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO F.F.

Dott.ssa Patrizia Davì

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Alberto Rigo

IL DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO-SANITARI

Dott. Marcello Mazzo

II DIRETTORE GENERALE

Dott.ssa Patrizia Simionato

Il presente atto, eseguibile dalla data di adozione:

- è soggetto a controllo ;
- non è soggetto a controllo X

Rovigo, 09/08/2023

Il Direttore UOC Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davì

Attestazione di pubblicazione

Copia del presente atto è pubblicata all'Albo on line dell'Azienda per 15 giorni consecutivi da oggi.

Rovigo, 09/08/2023

Il Direttore UOC Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davì

Copia del presente atto viene inviata in data odierna al Collegio Sindacale (ex art. 10, comma 5, L.R. 56 del 14.9.94)

Rovigo, 09/08/2023

Il Direttore UOC Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davì

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo

Rovigo,

Il Direttore UOC Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davì

Da distribuire a:			
DIRETTORE GENERALE	-	UOC GESTIONE RISORSE UMANE	-
DIRETTORE AMMINISTRATIVO	-	UOC DIREZIONE AMM.VA TERRITORIALE	-
DIRETTORE SANITARIO	-	UOC DIREZIONE AMM.VA OSPEDALIERA	-
DIRETTORE SERVIZI SOCIO-SANITARI	-	UOC CONTROLLO DI GESTIONE	-
COLLEGIO DI DIREZIONE	-	UOC DIREZ. PROFESSIONI SANITARIE	-
DIREZIONE FUNZIONE OSPEDALIERA	-	UOC ASS. FARMACEUTICA TERRITORIALE	-
DIREZIONE FUNZIONE TERRITORIALE	-	UOC FARMACIA OSPEDALIERA	-
DIPARTIMENTO SALUTE MENTALE	-	UOC DISABILITA' NON AUTOSUFFICIENZA	-
DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE	-	UOC INFANZIA, ADOL.E FAM.DISTRETTO 1	-
UOC DISTRETTO 1 ROVIGO	-	UOC INFANZIA, ADOL.E FAM.DISTRETTO 2	-
UOC DISTRETTO 2 ADRIA	-	UNITA' OPERATIVA PER IL SOCIALE	-
UOC DIREZIONE MEDICA OSP. RO-TRE	-	UOC PSICHIATRIA	-
UOC DIREZIONE MEDICA OSP. ADRIA	-	UOC SERD	-
POLO FORMATIVO	-	UOS QUALITA' E RISCHIO CLINICO	-
UOC AFFARI GENERALI	-	UOS ASSISTENZA SPECIALISTICA AMB.	-
UOC CONTABILITA' E BILANCIO	-	UOS MEDICO COMPETENTE	-
UOC PROVV. ECONOM. LOGISTICA	-	UOS INTERNAL AUDITING E CERT.BIL.	-
UOC SERVIZI TECNICI PATRIMONIALI	-		-
		UFFICIO PROTEZIONE DATI	-
		UFF. TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE	-
		UFF. RELAZIONI CON IL PUBBL.E COMUNICAZIONE	-