



Viale Tre Martiri, 89 – 45100 ROVIGO  
Partita IVA e codice fiscale n. 01013470297  
**P.E.C. protocollo.ulss5@pecveneto.it**

**U.O.C. Provveditorato Economato e Gestione della Logistica**  
Direttore UOC Ing. Antonietta Perrone  
**Responsabile del procedimento:** Dott.ssa Emanuela Pizzardo  
Tel. 0425-394625 – fax 0425-3693641

Rovigo, 13/06/2024

Prot. n. 53888

### AVVISO PUBBLICO DI AVVIO

**ID SINTEL 185233781/2024 - PROCEDURA TELEMATICA AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETTERA B DEL D.LGS 36/2023 PER L'AFFIDAMENTO RISERVATO EX ART. 61 DEL D.LGS 36/2023 A COOPERATIVE SOCIALI DI TIPO "B", DEL SERVIZIO PER LA GESTIONE DEL MAGAZZINO, RICONDIZIONAMENTO E CONSEGNA AUSILI PROTESICI PER L'AZIENDA ULSS 5 POLESANA PER IL PERIODO DI 5 MESI.**

Si rende noto che l'Azienda Ulss 5 Polesana ha avviato sulla Piattaforma SINTEL di A.R.I.A. S.p.A. la procedura in oggetto – **SINTEL ID 185233781/2024** – ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, per l'affidamento riservato ex art. 61 del D.Lgs. 36/2023 a Cooperative Sociali di Tipo "B", del Servizio per la gestione del magazzino, ricondizionamento e consegna ausili protesici per l'Azienda Ulss 5 Polesana per il periodo di cinque mesi, per un importo complessivo stimato a base d'asta di € 130.000,00, Iva non compresa.

Il servizio dovrà avere le seguenti caratteristiche minime:

- servizio di gestione del magazzino aziendale degli ausili, ricondizionamento degli stessi e relativa consegna/ritiro di beni nuovi o ricondizionati a domicilio degli utenti e/o luoghi nei quali essi ne necessitano;
- il servizio comprende aspetti logistici, tecnico attuativi, organizzativi con riferimento agli ausili (Elenchi di cui all'Allegato 5 del DPCM 12/01/2017 e smi) ed include, altresì, il ritiro degli ausili presso il luogo di deposito o di utilizzo, nonché la consegna degli stessi (nuovi o ricondizionati) al domicilio degli assistiti;
- il servizio deve essere realizzato garantendo agli assistiti la perfetta funzionalità e sicurezza dei dispositivi protesici ceduti agli stessi secondo la normativa vigente, a titolo di comodato, in caso di riutilizzo dei medesimi;
- l'attività di ricondizionamento/sanificazione degli ausili è eseguita presso locali di scelta della Ditta affidataria;
- lo stoccaggio dei prodotti nuovi o sanificati, pronti per la consegna, deve avvenire in locali che rendano agevole l'accesso del personale tecnico e specialistico dell'Azienda ULSS n. 5 Polesana, nonché dell'utenza;
- il servizio in oggetto dovrà essere espletato con assoluta continuità: l'attività costituisce servizio pubblico essenziale;
- si prevede l'applicazione della clausola sociale di cui all'art. 57 del D.Lgs 36/2023.

Le Imprese che volessero essere invitate devono obbligatoriamente essere qualificate nella piattaforma Sintel per l'Azienda Ulss 5 Polesana.

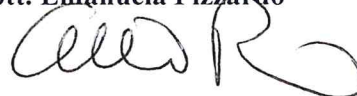
Il termine previsto per la presentazione delle offerte è il giorno 21/06/2024 ore 13:00.

Il Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) per l'espletamento della procedura in argomento ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 è la Dott.ssa Emanuela Pizzardo, Funzionario dell'UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica.

Il presente avviso è stato pubblicato sul sito internet aziendale il giorno 14/06/2024.

**II RUP**

**Dott. Emanuela Pizzardo**

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Emanuela Pizzardo', written in a cursive style.