

N. 518 del Reg. Deliberazioni

del 17/04/2024

**DELIBERAZIONE
DEL DIRETTORE GENERALE**

- Dott. Pietro Girardi -

(Decreto del Presidente della Giunta Regionale del Veneto

n. 15 del 26.02.2024 e Decreto del Direttore Generale dell'Area Sanità e Sociale n. 18 del 29.02.2024)

OGGETTO: Affidamento diretto, ai sensi art. 50 co. 1 lett. b) del D.Lgs n. 36/2023 del servizio biennale di consulenza fiscale e tributaria di supporto alla UOC Contabilita' e Bilancio della A. Ulss 5, eventualmente rinnovabile di ulteriori due anni. Studio Dott. Marco Cremascoli.

Struttura UOC Provveditorato Economato e Gestione Logistica

Si attesta l'avvenuta regolare istruttoria del presente provvedimento proposto per l'adozione in ordine alla legittimità con ogni altra disposizione regolante la materia.

Il Direttore della Unità Operativa Complessa
Ing. Antonietta Perrone

Il Direttore UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica Ing. Antonietta Perrone riferisce quanto segue:

- con nota prot. n. 33933 del 12/04/2024 la Dott.ssa Silvia Zanini, Direttore U.O.C. Contabilità e Bilancio, con avvallo del Dott. Roberto Sembeni, Direttore Amministrativo, ha richiesto di procedere con affidamento diretto del servizio biennale, eventualmente rinnovabile per ulteriori due anni, di consulenza fiscale e tributaria di supporto alla UOC Contabilità e Bilancio allo studio del Dott. Marco Cremascoli di Casalpusterlengo (LO), di comprovata esperienza nel settore e, come verificato dal Direttore UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica, Ing. Antonietta Perrone, aggiudicatario secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, di recenti analoghi affidamenti in altre Pubbliche Amministrazioni ;

- in data 15/04/2024, è stata pubblicata sul portale telematico SINTEL di ARIA S.p.A. con ID 182315929 procedura di affidamento diretto previa richiesta di preventivo, ex art. 50, co. 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 del servizio biennale, eventualmente rinnovabile per ulteriori due anni, di consulenza fiscale e tributaria di supporto alla UOC Contabilità e Bilancio per il periodo di due anni, eventualmente rinnovabile per ulteriori due anni per un importo massimo pari a €. 6.000,00/biennio IVA e cassa previdenza non compresa, con termine di scadenza per la presentazione delle offerte fissato alle ore 15.00 del giorno 16/04/2024, da aggiudicare previa acquisizione verifica di conformità dell'offerta da parte del servizio competente;

- entro il termine previsto dalla lettera di invito prot. 34590 del 15/04/2024 è pervenuta, in busta unica, l'offerta ID Sintel: 1713257727332 dello Studio del Dott. Marco Cremascoli, P.IVA: 04659490967;

- con nota mail del 16/04/2024 si è provveduto a richiedere al Direttore U.O.C. Contabilità e Bilancio, Dott.ssa Silvia Zanini, il parere di conformità previsto dalla lettera di invito prot. 34590 del 15/04/2024 relativamente alla documentazione tecnica presentata dallo Studio del Dott. Marco Cremascoli;

- con nota mail del 17/04/2024, agli atti del procedimento, la Dott.ssa Silvia Zanini Direttore U.O.C. Contabilità e Bilancio, ha confermato che, vista la proposta dello Studio del Dott. Marco Cremascoli., la stessa si ritiene conforme alle richieste di cui al capitolato speciale;

- Il RUP, con relazione prot. 35619 del 17/04/2024 ha:

- dato atto di aver verificato con la presenza di due testimoni la regolarità e completezza della documentazione amministrativa presentata dallo Studio del Dott. Marco Cremascoli;
- dato atto che con nota mail del 17/04/2024 la Dott.ssa Silvia Zanini, Direttore U.O.C. Contabilità e Bilancio, ha confermato la conformità dell'offerta alle richieste di cui capitolato speciale;
- dato atto di aver verificato l'offerta economica, con l'assistenza dei due medesimi testimoni, regolarmente presentata dallo studio del Dott. Marco Cremascoli come segue:

Operatore concorrente	Base d'asta biennale IVA non compresa	Importo complessivo biennale offerto IVA compresa	Importo complessivo offerto IVAe cassa compresi
studio del Dott. Marco Cremascoli	€. 6.000,00	€. 6.000,00	€ 7.612,80

e che la stessa offerta è stata regolarmente sottoscritta digitalmente dal rappresentante legale dell'impresa;

Si evidenzia da ultimo che:

- ✓ non sono attive Convenzioni Consip;

- ✓ non sono stipulati contratti e neppure previste procedure di gara nella Programmazione Regionale in carico alla UOC CRAV di Azienda Zero, Soggetto Aggregatore della Regione Veneto, di cui alla DGRV 836 del 12/07/2022;
- ✓ Azienda Zero ha stipulato specifico accordo di collaborazione, di cui alla Deliberazione n. 601/2023 del Direttore Generale di Azienda Zero ad oggetto “Accordo di collaborazione tra ARIA S.p.A. ed Azienda Zero per l'utilizzo della piattaforma di e-procurement di Regione Lombardia (Sintel/Neca) – Triennio 2023-2025;”
- ✓ l'importo della fornitura richiesta risulta inferiore alla soglia comunitaria
- ✓ con riferimento a quanto previsto dalla normativa di cui all'art. 6/bis del D. Lgs. 165/2001 e smi, trattasi di servizio non svolto in precedenza da personale interno;
- ✓ la documentazione relativa alla procedura di gara sottosoglia telematica ID nr. 182315929, completa delle offerte è conservata nella piattaforma Sintel di ARIA S.p.A. ed agli atti del procedimento della UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica.
- ✓ i documenti di gara prevedono, fra l'altro, la facoltà a favore della A. Ulss 5 Polesana di avvalersi della condizione risolutiva, di cui all' art. 1353 c.c., in caso di intervenuta disponibilità di Convenzioni Consip o perfezionamento di contratti da parte della Centrale di Committenza Regionale UOC CRAV di Azienda ZERO che prevedano condizioni di maggior vantaggio economico;
- ✓ il contratto, stipulato per mezzo di corrispondenza, secondo l'uso commerciale, sarà condizionato all'esito positivo dei controlli di cui agli artt. 94, 95 del D.Lgs. 36/2023 (Codice dei Contratti Pubblici) e che, pertanto, lo stesso contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva e cesserà la produzione di qualsiasi effetto nel caso di esito sfavorevole dei suddetti controlli;

Premesso tutto quanto sin qui enunciato, la Ing. Antonietta Perrone, nella riferita qualità di Direttore della UOC propone pertanto di:

- prendere atto che in relazione alla procedura ID 182315929, entro il termine di scadenza delle ore 15:00 del 16/04/24, ha presentato offerta ID Sintel: 1713257727332 lo studio del Dott. Marco Cremascoli, come da relazione del RUP prot. 35619 del 17/04/2024 e che sulla stessa offerta è stato acquisito il parere di conformità da parte del servizio richiedente;
- affidare pertanto, allo studio del Dott. Marco Cremascoli, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs 36/2023, del servizio biennale, eventualmente rinnovabile per ulteriori due anni, di consulenza fiscale e tributaria di supporto alla UOC Contabilità e Bilancio, per l'importo di €. 6.000,00/biennio, Iva n.c., salvo rendicontazione;
- dare atto che lo studio del Dott. Marco Cremascoli, ha accettato la clausola negoziale che prevede la facoltà dell'A Ulss 5 Polesana di avvalersi della condizione risolutiva, di cui all'art. 1353 c.c. nel caso in cui vengano attivate convenzioni stipulate da Consip spa o dalla Centrale di committenza Regionale CRAV;
- dare atto che il contratto sarà condizionato all'esito positivo dei controlli di cui all'art. 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023 (Codice dei Contratti Pubblici) e che, pertanto, lo stesso contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva e cesserà la produzione di qualsiasi effetto nel caso di esito sfavorevole dei suddetti controlli;

Attestata l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale e regionale.

IL DIRETTORE GENERALE

In relazione a quanto sopra riferito e preso atto che il Direttore dell'UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica proponente, competente dell'istruzione dell'argomento in questione, ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale;

visto il D.Lgs. n. 502/1992 e successive modifiche e integrazioni;

visto il D.Lgs n. 36/2023;

vista la L.R. 19/2016;

acquisiti i pareri favorevoli dei Direttori Amministrativo e Sanitario ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 502/92, nonché del Direttore dei Servizi Socio Sanitari ai sensi dell'art. 16 della L.R. 56/94 e smi;

DELIBERA

1. di prendere atto di quanto in premessa esposto che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di prendere atto che in relazione alla procedura ID 182315929, entro il termine di scadenza delle ore 15:00 del 16/04/24, ha presentato offerta ID Sintel: 1713257727332 lo studio del Dott. Marco Cremascoli, come da relazione del RUP prot. 35619 del 17/04/2024 e che sulla stessa offerta è stato acquisito il parere di conformità da parte del servizio richiedente;
3. di affidare pertanto, allo studio del Dott. Marco Cremascoli, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs 36/2023, del servizio biennale, eventualmente rinnovabile per ulteriori due anni, di consulenza fiscale e tributaria di supporto alla UOC Contabilità e Bilancio, per l'importo di €. 6.000,00/biennio, Iva n.c., salvo rendicontazione;
4. di dare atto che lo studio del Dott. Marco Cremascoli, ha accettato la clausola negoziale che prevede la facoltà dell'A Ulss 5 Polesana di avvalersi della condizione risolutiva, di cui all'art. 1353 c.c. nel caso in cui vengano attivate convenzioni stipulate da Consip spa o dalla Centrale di committenza Regionale CRAV;
5. di dare atto che il contratto sarà condizionato all'esito positivo dei controlli di cui all'art. 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023 (Codice dei Contratti Pubblici) e che, pertanto, lo stesso contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva e cesserà la produzione di qualsiasi effetto nel caso di esito sfavorevole dei suddetti controlli;
6. di nominare la Dott.ssa Claudia Palanca, collaboratore amministrativo dell'U.O.C. Contabilità e Bilancio, "Direttore dell'esecuzione del contratto" di cui al punto 3), ai sensi dell'art. dell'art. 114 del D.Lgs. 36/2023 e smi;

7. di registrare la spesa complessiva di cui al p. 3) di € 7.612,80/biennio, IVA 22% e cassa 4% compresa, salvo rendicontazione, sul conto EC7220000180 “Altri servizi non sanitari” dei Bilanci Area sanitaria come segue:

2024	2025	2026
€ 2.537,60	€ 3.806,40	€ 1.268,80

Il Responsabile del procedimento
Ing. Antonietta Perrone

Il RUP di gara
Dott. Andrea Orlandin

* * * * *

Pareri favorevoli in quanto di competenza:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Roberto Sembeni

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Alberto Rigo

IL DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO-SANITARI

Dott. Marcello Mazzo

II DIRETTORE GENERALE

Dott. Pietro Girardi

