

Ref 634  
11 SET. 2024

**AFFIDAMENTO CON CONTRATTO PONTE AI SENSI ART. 76 COMMA 2 LETT B DEL D.LGS 36/2023, PER IL PERIODO DI 5 MESI, AGOSTO 2024 – DICEMBRE 2024, SERVIZIO INTERVENTI DOMICILIARI DI ASSISTENZA E SOSTEGNO ALLA PERSONA, INTERVENTI EDUCATIVI E DI INTEGRAZIONE SOCIALE DI CUI ALLA DGRV 1338/2013 ICDA, ICDP E DGRV 571 DEL 28/04/2017 ICDSL. IMPRESA SANITHAD COOPERATIVA SOCIALE. – CIG B2B532555C.**

L'Azienda Ulss 5 Polesana con sede in Rovigo, Codice Fiscale e Partita IVA n. 01013470297, rappresentata dal Dott. Pietro Girardi CF GRRPTR65R26F206A, nato a Milazzo (ME) il 26/10/1965 in qualità di Direttore Generale domiciliato per la carica presso la sede dell'Azienda Ulss 5 Polesana in Viale Tre Martiri, 89

**E**

Dott.ssa Marzia Badinelli, cod. Fisc. BDNMRZ68P53A470T, nato a Asola – (MN) - il 13/09/1968, e residente a Asola – (MN) – via Paolo Tosio n. 14 CAP 46041–la quale dichiara di intervenire e agire nel presente atto, nella sua qualità di Legale Rappresentante dell'Impresa Società Sanithad Servizi Sociali Cooperativa Sociale Onlus con sede legale in Badia Polesine (RO) - Via Degli Estensi n. 135 CAP 45021, codice fiscale, partita IVA n. 01304810201,

**PREMESSO**

- che con Deliberazione del Direttore Generale n. 728 del 27/08/2020 è stata affidata, a seguito espletamento di procedura di gara sottosoglia - ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b), del D. lgs 50/2016 e s.m.i., mediante utilizzo della piattaforma di Aria SINTEL, ID n. 123394258/2020 - la realizzazione del servizio interventi domiciliari di assistenza e sostegno alla persona, interventi educativi e di integrazione sociale di cui alla DGRV 1338/2013 ICDA e ICDP, per due anni, eventualmente rinnovabile di ulteriori 6 mesi;
- con Deliberazione del Direttore Generale n. 957 del 31/07/2024 è stato disposto di affidare all'impresa Cooperativa Sociale Sanithad di Rovigo, P. Iva: 01304810201, ai sensi 76 comma 2 lett b del d.lgs 36/2023 con contratto ponte ai sensi art. 76 comma 2 lett b del d.lgs 36/2023, per il periodo di 5 mesi, con decorrenza 01/08/2024 –

- 31/12/2024, il servizio interventi domiciliari di assistenza e sostegno alla persona, interventi educativi e di integrazione sociale di cui alla DGRV 1338/2013 ICDA, ICDp e DGRV 571 del 28/04/2017 ICDSla.”, per l’importo di €. 119.394,00, Iva n.c., salvo rendicontazione;
- che, con nota prot. n. 70398 del 06/08/2024, l’Azienda Ulss 5 ha provveduto ad effettuare la comunicazione del provvedimento di aggiudicazione di cui alla Deliberazione del Direttore Generale n. 957 del 31/07/2024;
  - che per l’Impresa Società Sanithad Servizi Sociali Cooperativa Sociale Onlus di Badia Polesine (RO) è stato acquisito il certificato di regolarità contributiva.

Tutto ciò premesso come parte integrante del presente atto,

## **SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

### **Art.1 Oggetto del Contratto**

Il contratto ha per oggetto l’affidamento con contratto ponte ai sensi art. 76 comma 2 lett. b) del D.Lgs 36/2023, per il periodo di 5 mesi, 01/08/2024 – 31/12/2024, servizio interventi domiciliari di assistenza e sostegno alla persona, interventi educativi e di integrazione sociale di cui alla DGRV 1338/2013 ICDA, ICDp e DGRV 571 del 28/04/2017 ICDSla– dallo 01.08.2024 al 31.12.2024 – sul territorio dell’A. Ulss 5 Polesana, per una spesa complessiva prevista di € 119.394,00 (Iva 5% non compresa);

### **Art. 2 - Documenti che costituiscono parte integrante del Contratto**

I documenti richiamati nelle premesse sopra specificate formano parte integrante del presente Contratto.

Formano, inoltre, parte integrante e sostanziale del presente contratto, anche se non materialmente allegati, i documenti elencati al successivo art. 3 “Disciplina contrattuale del

rapporto”, depositati in originale presso la U.O.C. Provveditorato Económico e Gestione della Logistica, già integralmente accettati dall’Impresa aggiudicataria.

### **Art. 3 – Disciplina contrattuale del rapporto**

L’esecuzione della fornitura è regolata dalle disposizioni contenute nei seguenti documenti, che costituiscono parte integrante del contratto:

- Capitolato d’Oneri per il servizio di interventi domiciliari di assistenza e sostegno alla persona, interventi educativi e di integrazione sociale di cui alla DGRV 1338/2016 ICDA e ICDP per il periodo 2 anni eventualmente rinnovabili per altri 6 mesi, sul territorio dell’A. Ulss 5 Polesana, – CIG B2B532555C;
- Offerta telematica ID 1721116912430 del 16/07/2024.

### **Art. 4 - Affidamento del Contratto**

L’Azienda ULSS 5 Polesana, come sopra rappresentata, affida alla Società Sanithad Servizi Sociali Cooperativa Sociale Onlus di Badia Polesine (RO), sede legale in Badia Polesine (RO) - Via Degli Estensi n. 135 CAP 45021, codice fiscale, partita IVA n. 01304810201, che, per mezzo del legale rappresentante, accetta ed assume l’appalto dell’esecuzione del servizio di interventi domiciliari di assistenza e sostegno alla persona, interventi educativi e di integrazione sociale di cui alla DGRV 1338/2016 ICDA, ICDP e DGRV 571 del 28/04/2017 ICDSla, per il periodo di 5 mesi – dal 01.08.2024 al 31.12.2024 –, sul territorio dell’A. Ulss 5 Polesana – CIG B2B532555C –, alle condizioni tutte di cui ai documenti indicati all’art. 3.

### **Art. 5 - Corrispettivo del Contratto**

Il corrispettivo dell’appalto, da erogarsi su rendicontazione dell’attività svolta, è fissato nell’importo complessivo semestrale massimo di € 119.394,00 (Iva 5% non compresa).

I prezzi rimarranno fissi ed invariati per tutta la durata del contratto, salvo quanto previsto dalla normativa vigente e dai documenti di gara.

### **Art. 6 – Durata del contratto**

Il contratto ha la durata di cinque mesi – dal 01.08.2024 al 31.12.2024.

#### **Art. 7 – Penali**

L'impresa aggiudicataria è soggetta all'applicazione di penalità. L'Azienda Ulss si riserva il diritto di effettuare in ogni momento controlli sul servizio oggetto del presente appalto. In caso di riscontrata irregolarità nella esecuzione del servizio o di violazione delle disposizioni del capitolato, l'Azienda Sanitaria potrà richiedere all'impresa assegnataria il pagamento di una penale fino alla eliminazione del comportamento omissivo o irregolare.

Nel caso in cui vengano accertate le violazioni e/o inadempienze, è facoltà dell'Azienda ULSS 5 applicare una penale di €. 300,00 per ciascuna violazione/giorno, con deduzione dal pagamento della prima fattura utile, fermo restando l'obbligo di rimuovere la causa entro e non oltre sette giorni dal momento della contestazione.

E' fatto salvo il diritto dell'Azienda ULSS al risarcimento del maggior danno.

L'Azienda ULSS 5 si riserva la facoltà di risolvere anticipatamente il contratto dopo l'applicazione di due penali (clausola risolutiva espressa).

L'addebito delle penali di cui al presente articolo non esonera il fornitore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo del pagamento della penale medesima.

#### **Art. 8– Pagamenti e tracciabilità flussi finanziari**

Il pagamento avverrà a mezzo mandato del Tesoriere dell'Azienda U.L.S.S. 5 Polesana.

Il pagamento dei servizi regolarmente eseguiti e non contestati, sarà effettuato previa presentazione di regolare fattura, mensile e posticipata, intestata all'Azienda U.L.S.S. 5 Polesana, ai sensi della normativa vigente. Il Direttore dell'esecuzione provvederà al controllo, verifica e liquidazione delle fatture corredate dai documenti accertanti il regolare versamento dei contributi previdenziali, assistenziali e assicurativi.

I pagamenti saranno effettuati secondo le disposizioni della DGR 1338/13 e secondo le modalità previste dall'art. 4 del D.Lgs. n. 231/2002, così come modificato dal D.Lgs. n. 192/2012, entro il termine di 30 giorni dalla data di accertamento, da parte del Direttore dell'Esecuzione del contratto Dott.ssa Francesca Masiero e del Responsabile del Progetto Dott.

Andrea Orlandin, della rispondenza dei Servizi svolti alle prescrizioni previste nei documenti contrattuali; tale controllo deve avvenire ad opera del Direttore dell'Esecuzione del contratto entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura.

In ogni caso si applica quanto previsto dal Capitolato d'Oneri.

Gli importi derivanti dall'applicazione di eventuali penali verranno portati in detrazione al pagamento della prima fattura utile. Qualora si verificassero contestazioni, i termini di pagamento rimarranno sospesi e riprenderanno a decorrere dalla data di definizione della pendenza.

L'Impresa assegnataria assicura il pieno rispetto di tutti gli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla legge n. 136 del 13/08/2010 e s.m.i.

In particolare i pagamenti relativi al presente appalto saranno effettuati a mezzo di Conti Correnti dedicati accesi presso banche o presso la società Poste Italiane SpA, a mezzo bonifico bancario/postale o altro strumento di pagamento idoneo ad assicurare la piena tracciabilità delle operazioni. Gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, anche se non in via esclusiva, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi dovranno essere comunicati all'Azienda Ulss 5 entro sette giorni dalla loro accensione o, comunque, entro sette giorni dall'avvio del servizio/fornitura.

L'Azienda ULSS 5 risolverà di diritto il contratto qualora le transazioni relative al presente appalto siano state eseguite senza avvalersi del bonifico bancario o postale o degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, ai sensi dell'art. 3, comma 9-bis della L. 136/2010 e s.m.i.

Per quanto riguarda l'emissione delle fatture relative alla servizio/fornitura in oggetto, si precisa che, il Decreto Ministeriale n. 55/2013, art. 6 comma 6, così come modificato dall'art 25 del DL 66/2014 (convertito in Legge n 89 del 23 giugno 2014) ha fissato la decorrenza degli obblighi di utilizzo della fatturazione elettronica nei rapporti con la Pubblica Amministrazione a decorrere dal 31 marzo 2015.

Pertanto da tale data, questa Azienda procede al pagamento solo con fattura elettronica.

L'ufficio preposto al ricevimento delle fatture elettroniche è individuato da un codice obbligatorio definito Codice Univoco Ufficio che deve essere inserito in fattura elettronica nel campo 1.1.4 <codice destinatario> UF2FOY.

Per tali finalità, si comunicano di seguito gli elementi fondamentali per la predisposizione delle fatture elettroniche:

Denominazione Ente: Azienda Ulss 5 Polesana;

Sede Legale: Viale Tre Martiri, 89 - cap 45100 - Rovigo

Partita Iva: 01013470297

Codice Univoco Ufficio: UF2FOY

Codice IPA: aulss\_ro

Nome ufficio: Uff\_efatturaPA

PEC AMMINISTRATIVA protocollo.aulss5@pecveneto.it

#### **Art. 9 - Cauzione definitiva**

L'Impresa aggiudicataria Società Sanithad Servizi Sociali Cooperativa Sociale Onlus di Badia Polesine (RO) – ha costituito cauzione definitiva, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., dell'importo di € 24.051,49 polizza fideiussoria n. 1/2674/96/188603095, atto di variazione del 07/08/2024, rilasciata da Unipol Assicurazioni - Agenzia di Mantova, in data 26/08/2022.

#### **Art. 10 - Obblighi assicurativi**

L'Impresa aggiudicataria Società Sanithad Servizi Sociali Cooperativa Sociale Onlus di Badia Polesine (RO)– ha trasmesso all'Azienda ULSS 5, per gli eventuali danni a persone, alle cose, alle strutture interessate, comunque provocati nell'esecuzione del presente contratto che possano derivare da fatto proprio, dal personale o da chiunque chiamato a collaborare, polizza di Responsabilità Civile n. 2674/6555267624 rilasciata da Unipolsai agenzia di Mantova con i massimali richiesti dall'art. 12 del Capitolato d'Oneri.

#### **Art. 11 – Direttore dell'esecuzione del Contratto**

Il Direttore dell'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs. 36/2023 e smi è Dott.ssa Francesca Masiero, Assistente Sociale UOS Disabilità, nominata con Deliberazione D.G. n. 1442 del 25/10/2023, citata nelle premesse.

**Art. 12 - Recesso dal Contratto per volontà dell'Amministrazione**

L'Azienda ULSS 5 Polesana potrà, in qualsiasi momento, con preavviso di almeno trenta giorni da comunicarsi all'aggiudicatario della fornitura con lettera raccomandata A.R., recedere dal contratto ai sensi dell'art. 1373 C.C..

L'Azienda Ulss si riserva inoltre il diritto insindacabile di recesso anticipato, mediante lettera raccomandata con preavviso di 30 giorni, senza che per questo il contraente appaltatore possa avanzare qualsiasi pretesa di natura risarcitoria, nel caso di stipulazione di un contratto a seguito di espletamento di una procedura di affidamento centralizzato a livello regionale.

**Art. 13 - Risoluzione del Contratto**

L'Azienda ULSS 5 Polesana si riserva la facoltà di risolvere anticipatamente il contratto, in caso di accertate violazioni degli obblighi e condizioni previste dal Capitolato d'Oneri, col solo obbligo di avviso a mezzo di raccomandata A.R., con conseguente danno e spese a carico dell'Impresa appaltatrice. Si applicano le disposizioni dell'art. 24 del Capitolato d'Oneri.

**Art. 14– Condizione risolutiva**

Il presente contratto cesserà la produzione di qualsiasi effetto nel caso di esito negativo dei controlli amministrativi sul possesso dei requisiti di ordine generale, autodichiarati in sede di presentazione di offerta, nonché dell'acquisizione delle informazioni antimafia di cui all'art. 91 del D.Lgs. 159/2011

**Art. 15 – Controversie**

Le eventuali controversie che dovessero sorgere tra l'impresa assegnataria del servizio e l'Azienda ULSS 5 Polesana durante l'esecuzione del contratto, saranno rimesse alla competenza dell'Autorità Giudiziaria Ordinaria e il foro competente in via esclusiva è quello di Rovigo.

**Art. 16 – Forma del contratto**

Il presente contratto è stipulato mediante scrittura privata.

**Art. 17 – Registrazione del contratto, oneri fiscali e spese contrattuali**

Il presente contratto è soggetto a registrazione in caso d'uso ai sensi del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131. Tutte le spese per tasse, di registro e di bollo, come ogni altro onere o diritto, inerenti e conseguenti al presente atto, sono ad esclusivo e totale carico dell'Appaltatore.

**Art. 18 - Codice di Comportamento**

L'Impresa si si impegna ad adeguare i comportamenti dei propri collaboratori alle disposizioni del "Codice di comportamento dei dipendenti e dei soggetti che, a qualunque titolo, svolgono funzioni e attività per conto dell'Azienda Ulss 5 Polesana" adottato con Deliberazione del D.G. n. 1769 del 29/12/2023 e consultabile sul sito internet aziendale - Sezione Amministrazione Trasparente – Disposizioni generali – Atti generali – Codice Disciplinare Codice di Condotta  
La violazione degli obblighi derivanti dal succitato Codice di comportamento comporta la risoluzione del contratto stipulato a seguito degli affidamenti di forniture di beni e servizi.

**Art. 19- Trattamento dei dati personali**

L'Azienda ULSS 5 Polesana, come sopra rappresentata, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 generale sulla protezione dei dati (GDPR), informa che:

- a) il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento del servizio di cui si tratta;
- b) il trattamento dei dati personali avverrà presso gli Uffici dell'Azienda Ulss 5, con l'utilizzo anche di sistemi informatici, nei modi e nei limiti necessari per conseguire la finalità predetta, e sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza;
- c) il conferimento dei dati è obbligatorio per i soggetti che intendano concorrere alla gara;
- d) l'eventuale mancanza del conferimento dei dati necessari ai fini dell'ammissione comporterà l'esclusione dalla gara;
- e) i dati conferiti possono essere diffusi nell'ambito degli uffici dell'Ente e comunicati ad altri enti pubblici o diversi soggetti, secondo quanto previsto dalla normativa vigente;

f) agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del GDPR;

g) i dati personali saranno conservati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati e in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. Tali dati potranno essere conservati per periodi più lunghi esclusivamente a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici;

h) il titolare del trattamento è l'Ente Appaltante.

Con la sottoscrizione del presente contratto si procederà alla sottoscrizione anche di apposito "Accordo per la nomina a responsabile esterno del trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 28 del regolamento ue 2016/679".

#### **Art. 20 - Adempimenti in applicazione protocollo di legalità**

Al presente affidamento si applicano le clausole pattizie di cui agli artt. 2,3,4, 6 del Protocollo di legalità sottoscritto dalla Regione del Veneto in data 07 settembre 2015 come modificato il 12/11/2019 (consultabile sul sito Internet della Regione del Veneto) che hanno valenza di "Patto di Integrità" come disposto dalla nota della Regione Veneto prot. n. 404737 del 5 ottobre 2018, ai fini della prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti. In particolare:

- il contraente appaltatore si impegna a dare comunicazione tempestiva alla stazione appaltante e alla Prefettura, di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'Imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti d'impresa. Il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini dell'esecuzione del contratto e il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell'art.1456 del c.c., ogniqualvolta nei confronti di pubblici amministratori che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art.317 c.p."

- di essere a conoscenza che “la stazione appaltante si impegna ad avvalersi della clausola risolutiva espressa, di cui all’art.1456 c.c., ogni qualvolta nei confronti dell’imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell’Impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt.317 c.p., 319 c.p., 319 – bis c.p., 319 – ter c.p., 319 – quater c.p.-320 c.p., 322 c.p., 322 – bis c.p., 346 – bis c.p., 353 c.p. e 353 – bis c.p.

#### **Art.21 Rinvio**

Per tutto quanto ivi non espressamente previsto si rinvia al Capitolato d’Oneri, alla normativa in materia di pubbliche forniture e alla disciplina in materia di obbligazioni e di contratti del codice civile.

Letto, approvato e sottoscritto.

Rovigo, li \_\_\_\_\_

Il Direttore Generale dell’Azienda Ulss 5 Polesana

Dott. Pietro Girardi

\_\_\_\_\_ 29-08-2024

L’Appaltatore - Legale Rappresentante di Sanithad Servizi Sociali Cooperativa Sociale Onlus

Dott.ssa Marzia Badinelli

\_\_\_\_\_ 20-08-2024

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 del Codice Civile l’Appaltatore dichiara di accettare tutte le condizioni e patti contenuti nel presente contratto e specificatamente le clausole e condizioni di seguito elencate:

Art. 1 - Oggetto del Contratto

Art. 5 - Corrispettivo del Contratto

Art. 6 - Durata del Contratto

Art. 7 - Penali

Art. 8 - Pagamenti e tracciabilità flussi finanziari

Art. 12 - Recesso dal Contratto per volontà dell'Amministrazione

Art. 13 - Risoluzione del Contratto

Art. 14 - Condizione risolutiva

Art. 15 - Controversie

L'Appaltatore - Legale Rappresentante di Sanithad Servizi Sociali Cooperativa Sociale Onlus

Dott.ssa Marzia Badinelli

---

**Allegati:**

Allegato A: accordo per la nomina a responsabile esterno del trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679





**SANITHAD**  
Servizi Sociali

## ATTESTAZIONE IMPOSTA DI BOLLO

Alla Stazione Appaltante

### OGGETTO: DICHIARAZIONE ESENTE BOLLO

Il sottoscritto Marzia Badinelli nata a Asola (Mn) il 13.09.1968 residente in Via Paolo Tosio, 14 a Asola (Mn) 46041, C.F: BDNMRZ68P53A470T nella sua qualità di Presidente del CdiA, Legale Rappresentante della Soc. SANITHAD SERVIZI SOCIALI Soc. Cooperativa Sociale Onlus con sede Legale in Via degli Estensi 135 a Badia Polesine (RO) e sede Amministrativa in Via Altobelli, 3 a Mantova - Cod. Fiscale - Partita IVA 0130 481 0201

tel: 0425594656 0376360360, e-mail: [sanithad@sanithad.it](mailto:sanithad@sanithad.it), pec: [sanithadservizisociali@legalmail.it](mailto:sanithadservizisociali@legalmail.it)

### DICHIARA:

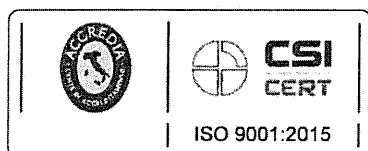
Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del suddetto D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

che la Cooperativa Sanithad ha diritto all'esenzione del pagamento dell'imposta di bollo ai sensi degli artt. 10 comma 8, 17, 18 del D.lgs 460/1997 (Onlus di diritto, ovvero cooperative sociali, organizzazioni di volontariato e organizzazioni non governative.

L'art. 82 comma 5, del D.Lgs. 117/2017 conferma l'esenzione dall'imposta di bollo, oggi riservata alle ONLUS, relativamente agli atti, documenti, istanze, contratti, nonché le copie anche se dichiarate conformi, estratti, certificazioni, dichiarazioni e attestazioni poste in essere o richiesti dagli enti del Terzo settore, comprese le cooperative sociali.

Mantova, 27.02.2024

**SANITHAD SERVIZI SOCIALI**  
**COOPERATIVA SOCIALE ONLUS**  
Sede Leg.: Via degli Estensi, 135  
45021 BADIA POLESINE (RO)  
Sede Amm.va: Via A. Altobelli, 3 - MANTOVA  
Tel. 0376 360360 - 0376 221949  
Partita IVA 01304810201



Via degli Estensi, 135 - 45021 Badia Polesine Rovigo (sede certificata) - Tel. e Fax 0425.594656  
Sede Amministrativa e Ufficio di Zona: Via Altobelli, 3 - 46100 Mantova (sede certificata)  
Tel. 0376.360360 - Fax 0376.221989 - E-mail: [sanithad@sanithad.it](mailto:sanithad@sanithad.it)

N.iscrizione Albo Società Cooperativa a mutualità prevalente: A104152

Iscritta al Registro Imprese di Rovigo - C.F. e n. iscrizione 01304810201 - Iscritta al R.E.A. di RO al n. 131959  
P.Iva n. 01304810201

