

STRUTTURA : UOC Provveditorato Economato e Gestione Logistica

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n. 104 del 24/04/2024

OGGETTO: Affidamento diretto, previa richiesta di preventivi, ex art. 50, cm 1 lett. B D.Lgs. n. 36/2023 del servizio di recupero cani vaganti, cani e gatti feriti sul territorio di Rovigo e Provincia e pulizia box e recinti canile sanitario fino al 30/04/2025. Impresa Aurora srl.

Il Direttore della UOC Provveditorato Economato e Gestione Logistica, delegato dal Direttore Generale dell'Azienda Ulss 5 Polesana con Deliberazione n. 400 del 13/03/2024,

Premesso che:

- con nota prot. 114733 del 07/12/2023 a firma del Direttore Generale pro-tempore Ulss 5 Poelsana è stata presentata alla CRITE richiesta di autorizzazione per espletamento di nuova procedura di gara aperta per l'affidamento del servizio di recupero di cani e gatti vaganti e altri piccoli animali da cortile vaganti su pubblica via sul territorio dell'Ulss 5 Polesana per 36 mesi eventualmente rinnovabile di ulteriori 24 mesi;
- approssimandosi la scadenza del servizio affidato con ultima Deliberazione n. 1306 del 04/10/2023 sino al 31/03/2024, con nota protocollo n. 26628 del 20/03/2024 il Direttore del Servizio Igiene Allevamenti e Produzioni Zootecniche, Dr. Enrico Tammiso, ha richiesto di prorogare di 6 mesi il contratto in essere;
- con nota prot. n. 26331 del 19/03/2024 questa UOC ha richiesto alla Impresa Organizzazione di Volontariato "Lega Europea per la Difesa del Cane", la disponibilità alla prosecuzione del servizio del servizio di recupero cani vaganti, cani e gatti feriti sul territorio di Rovigo e Provincia e pulizia box e recinti canile sanitario per il periodo aprile 2024 – settembre 2024 alle medesime condizioni tecniche in essere ed economiche migliorative.
- con prot. 27943 del 25/03/2024, l'Organizzazione di Volontariato "Lega Europea per la Difesa del Cane" ha comunicato la disponibilità ad accettare la prosecuzione del servizio senza ulteriori condizioni per la durata di un mese, fino al 30 aprile 2024;
- con Determinazione del Direttore UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica è stata disposta la prosecuzione del servizio di recupero cani vaganti, cani e gatti feriti sul territorio A. Ulss 5 e

pulizia box e recinti Canile Sanitario per il mese di Aprile 2024 con Organizzazione di Volontariato “Lega Europea per la Difesa del Cane”;

- in data 28/03/2024 con prot. 29531 è stato pubblicato l’avviso per la raccolta di manifestazione di interesse a partecipare a procedura di affidamento “ponte” ex art. 50 cm 1 lett. b) del Dlgs 36/2023 del servizio di recupero cani vaganti, cani e gatti feriti sul territorio di Rovigo e provincia e pulizia box e recinti canile sanitario fino al 30/04/2025, al quale hanno risposto i seguenti operatori economici:

- Aurora srl;
- Calzolari Luca;
- Triveneta Multiservizi Società Cooperativa Sociale;

- in data 05/04/2024 è stata avviata la procedura con ID 181760293, tramite la piattaforma Sintel di Aria S.p.A., “affidamento diretto previa richiesta di preventivi, ex art. 50, cm 1 lett. b d.lgs. n. 36/2023 del servizio di recupero cani vaganti, cani e gatti feriti sul territorio di Rovigo e provincia e pulizia box e recinti canile sanitario fino al 30/04/2025”, per un importo massimo dell’affidamento è pari a €.111.852,00 iva non compresa e per una durata prevista di 12 mesi alla quale sono state invitate le n. 3 Imprese su citate;

- entro il termine previsto dalla lettera d’invito prot. 31463 del 05/04/2024 per le ore 15:00 del giorno 16/04/2024 sono pervenute le offerte dalle Imprese:

- Aurora srl, P. Iva 01441910294 - ID offerta 182360740 del 16/04/2024 – Importo offerto €. 109.378,00 Iva non compresa;
- Triveneta Multiservizi Societa' Cooperativa Sociale., P.IVA: 04114500277 - ID offerta 182259874 del 12/04/2024 – Importo offerto: € 111.841,72 Iva non compresa;
- Calzolari Luca, P.IVA 04154670238 - ID offerta 182255670 del 12/04/2024 – Importo offerto: € 85.700,00 Iva non compresa;

- con relazione del RUP protocollo n. 35207 del 16/04/2024 si è proceduto:

- all’apertura, previo download dalla Piattaforma Sintel, della documentazione presentata tramite l’area comunicazioni concernente la documentazione amministrativa, tecnica ed economica regolarmente presentata dalle Imprese concorrenti;
- alla verifica dei documenti amministrativi dell’impresa Calzolari Luca che ha presentato il minor prezzo, riscontrando che non è soddisfatto il requisito di cui al punto 3 del Disciplinare (aver svolto servizi analoghi per enti pubblici e/o privati nel biennio 2023-2024 per un importo complessivo almeno pari ad € 50.000,00 iva non compresa) in quanto i servizi dichiarati sono stati svolti come dipendente di altro operatore economico.
- a richiedere chiarimenti all’operatore economico Luca Calzolari con nota prot. Sintel ID 182377734 assegnando il termine del 17/04/2024 ore 15.00, riservandosi di inviare l’offerta tecnica del miglior offerente al servizio richiedente per la valutazione di conformità una volta acquisiti detti chiarimenti o scaduto il termine per l’invio degli stessi.

- con relazione del RUP del 17/04/2024, protocollo n. 35345, valutata la risposta pervenuta con ID 182417559 del 17/04/2024 dell’impresa Calzolari Luca ai chiarimenti richiesti, si è dato atto che l’offerta dell’impresa Calzolari Luca non integra i requisiti della lettera di invito prot. 31463 del 05/04/2024, già esplicitati nell’avviso prot. 29531 del 28/03/2024;

- con la medesima relazione protocollo n. 35345 del 17/04/2024 il RUP ha ammesso al proseguo della procedura l’Impresa Aurora srl con riserva di verifica delle posizioni fiscali dichiarate, verifica tutt’ora in corso;

- in data 24/04/2024 sono pervenute le risultanze dei controlli fiscali richiesti dal RUP che non hanno evidenziato situazioni che possano portare alla esclusione dell'operatore Aurora srl;

- con nota mail del 21/04/2024 il RUP ha quindi provveduto a richiedere all'UOC Servizio Igiene Allevamenti e Produzioni Zootecniche il previsto parere di conformità come da lettera di invito prot. 31463 del 05/04/2024 relativamente al progetto tecnico presentato dall'Impresa Aurora srl;

-con nota mail del 23/04/2024, il Direttore del Servizio Igiene Allevamenti e Produzioni Zootecniche Dr. Enrico Tammiso ha confermato la conformità dell'offerta della impresa Aurora srl, stabilendo un periodo di prova di 30 giorni per la valutazione dell'idoneità sul campo del servizio offerto;

- Il RUP, con relazione prot. 37177 del 23/04/2024 ha:

- dato atto che con nota mail del 23/04/2024, agli atti del procedimento, il Direttore del Servizio Igiene Allevamenti e Produzioni Zootecniche Dr. Enrico Tammiso ha confermato la conformità dell'offerta della ditta Aurora srl, precisando al contempo che il nulla osta definitivo sarà rilasciato solo trascorso il periodo di prova di 30 giorni;
- dato atto di aver verificato l'offerta economica, con l'assistenza dei due medesimi testimoni, regolarmente presentata dalla impresa Aurora srl come segue:

Operatore concorrente	Base d'asta annuale IVA non compresa	Importo complessivo annuale offerto IVA non compresa	Importo complessivo offerto IVA compresa
Aurora srl	€. 111.852,00	€. 109.378,00	€ 133.441,16

e che la stessa offerta è stata regolarmente sottoscritta digitalmente dal rappresentante legale dell'impresa;

Si evidenzia da ultimo che:

- ✓ non sono attive Convenzioni Consip;
- ✓ non sono stipulati contratti e neppure previste procedure di gara nella Programmazione Regionale in carico alla UOC CRAV di Azienda Zero, Soggetto Aggregatore della Regione Veneto, di cui alla DGRV 836 del 12/07/2022;
- ✓ Azienda Zero ha stipulato specifico accordo di collaborazione, di cui alla Deliberazione n. 601/2023 del Direttore Generale di Azienda Zero ad oggetto "Accordo di collaborazione tra ARIA S.p.A. ed Azienda Zero per l'utilizzo della piattaforma di e-procurement di Regione Lombardia (Sintel/Neca) – Triennio 2023-2025;"
- ✓ l'importo della fornitura richiesta risulta inferiore alla soglia comunitaria
- ✓ con riferimento a quanto previsto dalla normativa di cui all'art. 6/bis del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i, si evidenzia che si provvederà all'invio del presente provvedimento all'UOC Gestione Risorse Umane per il congelamento temporaneo dei posti di personale del comparto in dotazione organica e relative disponibilità dei fondi contrattuali per i trattamenti accessori trattandosi di servizi precedentemente espletati con personale dipendente;
- ✓ la documentazione relativa alla procedura di gara sottosoglia telematica ID nr. 181760293, completa delle offerte è conservata nella piattaforma Sintel di ARIA S.p.A. ed agli atti del procedimento della UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica.
- ✓ i documenti di gara prevedono, fra l'altro, la facoltà a favore della A. Ulss 5 Polesana di avvalersi della condizione risolutiva, di cui all' art. 1353 c.c., in caso di intervenuta disponibilità di Convenzioni Consip o perfezionamento di contratti da parte della Centrale di Committenza Regionale UOC CRAV di Azienda ZERO che prevedano condizioni di maggior vantaggio economico;

- ✓ il contratto, stipulato per mezzo di corrispondenza, secondo l'uso commerciale, sarà condizionato all'esito positivo dei controlli di cui agli artt. 94, 95 del D.Lgs. 36/2023 (Codice dei Contratti Pubblici) e che, pertanto, lo stesso contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva e cesserà la produzione di qualsiasi effetto nel caso di esito sfavorevole dei suddetti controlli;
- ✓ il suddetto contratto sarà inoltre subordinato alla condizione risolutiva del superamento del periodo di prova stabilito in giorni 30, come richiesto dal il Direttore del Servizio Igiene Allevamenti e Produzioni Zootecniche Dr. Enrico Tammiso.
- ✓ il suddetto contratto darà infine sottoposto alla condizione risolutiva della conclusione della procedura di gara aziendale, con preavviso di 30 giorni, espletata a seguito positivo parere CRITE su richiesta prot. 114733 del 07/12/2023;

Visto il D.Lgs. n. 502/1992 e successive modifiche e integrazioni;

Visto il D.Lgs. n. 36/2023;

Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 400 del 13/03/2024.

Visto l'art. 45 del D.Lgs 36/2023 relativo agli incentivi delle funzioni tecniche

Visto il Regolamento per l'affidamento de contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea relativi a lavori forniture di beni e servizi A ULSS 5 Polesana approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 152 del 19/2/2020;

DETERMINA

1. di prendere atto di quanto in premessa esposto che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di affidare pertanto, all'Impresa Aurora srl, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs 36/2023, il servizio di recupero cani vaganti, cani e gatti feriti sul territorio di Rovigo e provincia e pulizia box e recinti canile sanitario fino al 30/04/2025, per l'importo di €. 109.378,00, Iva n.c., salvo rendicontazione;
3. di dare atto che l'Impresa Aurora srl, ha accettato la clausola negoziale che prevede la facoltà dell'A Ulss 5 Polesana di avvalersi della condizione risolutiva, di cui all'art. 1353 c.c. nel caso in cui vengano attivate convenzioni stipulate da Consip spa o dalla Centrale di committenza Regionale CRAV;
4. di dare atto che il contratto sarà inoltre subordinato alla condizione risolutiva del superamento del periodo di prova stabilito in giorni 30, come richiesto dal il Direttore del Servizio Igiene Allevamenti e Produzioni Zootecniche Dr. Enrico Tammiso e alla condizione risolutiva dell'esito positivo dei controlli di cui all'art. 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023 (Codice dei Contratti Pubblici) e che, pertanto, lo stesso contratto cesserà la produzione di qualsiasi effetto nel caso di mancato parere di conferma del superamento del periodo di prova da parte del servizio competente o di esito sfavorevole dei suddetti controlli;
5. di dare atto che il contratto darà infine sottoposto alla condizione risolutiva della conclusione della procedura di gara aziendale, con preavviso di 30 giorni, espletata a seguito positivo parere CRITE su richiesta prot. 114733 del 07/12/2023
6. di trasmettere copia del presente provvedimento relativamente al servizio in argomento alla UOC Gestione Risorse Umane per la definizione delle misure in materia di gestione del personale, ovvero per la riduzione temporanea delle dotazioni organiche, dei fondi per il trattamento economico accessorio e del congelamento dei posti in dotazione organica, di cui al dettato dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e smi;

7. di nominare il Dott. Donato Piccolo, Responsabile del Canile Sanitario, “Direttore dell’esecuzione del contratto” di cui al punto 2), ai sensi dell’art. 114 del D.Lgs 36/2023;

8. di registrare

a) la spesa complessiva di cui al p. 2) di € 133.441,16, IVA 22% compresa, salvo rendicontazione, al conto EC72200170 B.2.B.1.12.C.1) Altri servizi non sanitari esternalizzati (1) dei Bilanci Area Sanitaria anno 2024, come segue:

2024	2025
€ 88.960,77	€ 44.480,39

b) la quota per “Fondo incentivi per funzioni tecniche”, ex art.45 Codice dei Contratti Pubblici, approvato con D. Lgs. 36/2023, pari ad € 2.237,04, al conto EC80100310 Acc. Incentivi funzioni tecniche art. 113 D.lgs 50/2016” e s.m.i. - 2% sull’importo a base d’asta del servizio di cui al precedente punto 2) - che sarà attribuito in quanto e se dovuto ai sensi della normativa vigente e della rendicontazione sull’attività svolta

Il Direttore UOC Provveditorato, Economato e
Gestione della Logistica
Ing. Antonietta Perrone

Il RUP di gara
Dott. Andrea Orlandin

Il presente atto, eseguibile dalla data di adozione:

- è soggetto a controllo ;
- non è soggetto a controllo X

Rovigo,

Il Direttore Uoc Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davì

Attestazione di eventuale pubblicazione

Copia del presente atto è pubblicata all'Albo on line dell'Azienda per 15 giorni consecutivi da oggi.

Rovigo,

Il Direttore Uoc Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davì

Copia del presente atto viene inviata in data odierna al Collegio Sindacale (ex art. 10, comma 5, L.R. 56 del 14.9.94)

Rovigo,

Il Direttore Uoc Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davì

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo

Rovigo,

Il Direttore Uoc Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davì

Da distribuire a:					
DIRETTORE GENERALE	-	UOC GESTIONE RISORSE UMANE	-	UFFICIO PROTEZIONE DATI	-
DIRETTORE AMMINISTRATIVO	-	UOC DIREZIONE AMM.VA TERRITORIALE	-	UFF. TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE	-
DIRETTORE SANITARIO	-	UOC DIREZIONE AMM.VA OSPEDALIERA	-	UFF. RELAZIONI CON IL PUBBL.E COMUNICAZIONE	-
DIRETTORE SERVIZI SOCIO-SANITARI	-	UOC CONTROLLO DI GESTIONE	-	_____	-
COLLEGIO DI DIREZIONE	-	UOC DIREZ. PROFESSIONI SANITARIE	-	_____	-
DIREZIONE FUNZIONE OSPEDALIERA	-	UOC ASS. FARMACEUTICA TERRITORIALE	-	_____	-
DIREZIONE FUNZIONE TERRITORIALE	-	UOC FARMACIA OSPEDALIERA	-	_____	-
DIPARTIMENTO SALUTE MENTALE	-	UOC DISABILITA' NON AUTOSUFFICIENZA	-	_____	-
DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE	X	UOC INFANZIA, ADOL.E FAM.DISTRETTO 1	-	_____	-
UOC DISTRETTO 1 ROVIGO	-	UOC INFANZIA, ADOL.E FAM.DISTRETTO 2	-	_____	-
UOC DISTRETTO 2 ADRIA	-	UNITA' OPERATIVA PER IL SOCIALE	-	_____	-
UOC DIREZIONE MEDICA OSP. RO-TRE	-	UOC PSICHIATRIA	-	_____	-
UOC DIREZIONE MEDICA OSP. ADRIA	-	UOC SERD	-	_____	-
POLO FORMATIVO	-	UOS QUALITA' E RISCHIO CLINICO	-	_____	-
UOC AFFARI GENERALI	-	UOS ASSISTENZA SPECIALISTICA AMB.	-	_____	-
UOC CONTABILITA' E BILANCIO	-	UOS MEDICO COMPETENTE	-	_____	-
UOC PROV. ECON. LOGISTICA	-	UOS INTERNAL AUDITING E CERT.BIL.	-	_____	-
UOC SERVIZI TECNICI PATRIMONIALI	-				