



**VERBALE DI GARA PROCEDURA NEGOZIATA
AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETTERA B) DEL D. LGS 50/2016
PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO BIENNALE DI
MOVIMENTAZIONE CARICHI INTERNI E TRASLOCHI PER L'AZIENDA
Ulss 5 Polesana**

CIG : 9842750E3D

SEDUTA RISERVATA

La Commissione di gara nominata dal Direttore UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali e composta da:

1. Ing. Luca Garlisi : Presidente della Commissione
2. Dott. Ares Michieletti : componente
- 3 Dott. Italo Rosso : componente

si riunisce presso uffici UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali del piano secondo del blocco B della sede dell'Azienda Ulss 5 Polesana, in Viale Tre Martiri n. 89 di Rovigo , alle ore **14.00** del giorno **20/07/2023** per l'espletamento della gara in oggetto

PREMESSO

che il provvedimento a contrarre del servizio in oggetto è costituito dalla Deliberazione del Direttore Generale n. 1384 del 23/2/2022, per un importo complessivo di euro 180.000,00 più iva 22% di cui

- a) importo dei servizi a base d'asta da assoggettare a ribasso (al netto delle spese di cui al successivo punti b): euro 178.900,00.
- b) oneri per la sicurezza (non soggetti a ribasso): euro 1.100,00.

- che, in relazione all'importo originario posto a base di gara, per l'individuazione degli operatori economici da invitare è stato pubblicato specifico Avviso Pubblico ;

Handwritten signatures and initials on the right margin.

- che le ditte sono state invitate a presentare offerta con lettera in data 25/05/2023, tramite la piattaforma SINTEL di Aria spa;
- che la gara è stata indetta con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economica più vantaggiosa, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

Il Presidente ed i componenti preposti per l'apertura della documentazione di gara, come in premessa specificato, si riuniscono in data odierna, in seduta riservata per l'avvio e l'espletamento delle procedure di gara.

Il Presidente informa i presenti che la seduta riservata odierna, sarà diretta alle seguenti operazioni:

- Accertamento del numero e dell'identificazione delle offerte pervenute;
- Apertura della busta informatica "Amministrativa" di ciascuna ditta partecipante al fine di verificare la documentazione amministrativa e la conseguente ammissibilità formale delle offerte.

La procedura si svolge su piattaforma Sintel, la gara è identificata con **ID n.169825412**

Si procede all'apertura delle buste contenenti la documentazione amministrativa al fine di verificare l'ammissibilità delle imprese concorrenti alla gara;

La Ditta Scala Enterprise Srl di Napoli ha presentato documentazione amministrativa completa;

Pertanto viene dichiarata

AMMESSA

Visto che non ci sono ulteriori offerte, si decide di continuare ad esaminare le restanti Buste di gara dell'unico concorrente .

Si procede all'apertura della busta tecnica;

La Commissione esprime i seguenti punteggi :

Criteria di valutazione	Punteggio
Valutazione della struttura organizzativa dell'impresa; Modalità organizzative del servizio oggetto dell'affidamento;	20

Organigramma e sistema della logistica;	
Valutazione dell'iter di gestione delle richieste proposto (programma e tempistiche per la realizzazione delle attività);	8
Criteri di controllo e verifica adottati;	7
Corsi di formazione	5
Valutazione della tipologia e caratteristiche tecniche dell'attrezzatura utilizzata nell'espletamento del servizio in oggetto e degli automezzi (autocarri con indicazione della classificazione Europea, anno di 1 ^a immatricolazione, autoscale a piani mobili, ponteggi, carrelli elevatori, ecc..).	5
Certificazioni di qualità possedute	9
Eventuali proposte migliorative che l'impresa intende apportare al servizio.	10

Tot. 64

Pertanto, totalizzando punti 64/80 per l'Offerta Tecnica , la Ditta Scala Enterprise Srl viene ammessa alla fase successiva.

Si procede all'apertura della Busta Economica.

La Ditta Scala Enterprise ha presentato Offerta economica , per complessivi euro 169.140,77, di cui 1.100,00 per oneri della sicurezza non ribassabili.

L'offerta complessivamente pertanto risulta valida.

Si trasmettono pertanto le risultanze al Servizio competente, UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali, per i seguiti di competenza.

Alle **ore 15.50** viene chiusa la seduta.

Il Presidente Ing. Luca Garlisi

il componente Dr. Ares Michieletti

il componente Dr. Italo Rosso





