

**STRUTTURA : UOC Provveditorato Economato e Gestione Logistica**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n. 205 del 31/03/2023

**OGGETTO: Procedura sottosoglia, ai sensi dell'art. 1 c. 2 lett. A) del D.L 76/2020 convertito con L. 120/2020 e smi, tramite piattaforma Sintel di Aria Spa, per la fornitura di manipolatori uterini e speculum vaginali suddivisa in 7 lotti, per il periodo di 36 mesi eventualmente prorogabile per ulteriori 6 mesi.**

**Preso atto offerte pervenute e nomina Commissione Giudicatrice**

**Il Direttore F.F della** UOC Provveditorato Economato e Gestione Logistica, delegato dal Direttore Generale dell'Azienda Ulss 5 Polesana con Deliberazione n. 2 del 01/03/2021,

Premesso che:

- con Determinazione Dirigenziale n.773/2022 è stata indetta specifica procedura di gara sottosoglia - ai sensi dell'art. 1 c. 2 lett. a) del D.L 76/2020 convertito con L. 120/2020, mediante utilizzo della piattaforma di Aria Spa SINTEL - per la fornitura di manipolatori uterini e speculum vaginali, per il periodo di 36 mesi, per l'importo di € 49.000,00 suddiviso in 7 lotti, Iva non compresa, eventualmente prorogabile di ulteriori 6 mesi;
- il criterio di aggiudicazione previsto è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 3 – lett. a) e 10 bis del D.Lgs. 50/2016 e smi sulla base degli elementi di valutazione e il relativo punteggio attribuibile dettagliato nella documentazione di gara;
- che in data 10/01/2023 è stato pubblicato sul sito dell'Az. Ulss 5, l'Avviso prot. n. 1857/2023, al fine di verificare quali Operatori economici presenti nel mercato fossero interessati a partecipare alla procedura di gara per la fornitura di manipolatori uterini e speculum vaginali con le caratteristiche indicate;
- alla procedura di gara, espletata tramite Piattaforma Sintel, ID 165107250/2023, sono state invitate, le n. 19 Imprese che hanno manifestato interesse all'Avviso pubblico, prot. 1857/2023 pubblicato sul sito Internet Aziendale e precisamente:

1. AB MEDICA SPA
2. AK MEDICAL SRL
3. ALMAC MEDICALE DI POLLINI FRANCESCA & C. S.A.S.
4. CERACARTA S.P.A.
5. CHEMIL S.R.L.
6. CLINI-LAB S.R.L.
7. CONMED ITALIA S.R.L.
8. E.F.M.SRL
9. EFFEBI HOSPITAL S.R.L.
10. FE.MA S.R.L.
11. IDS SRL
12. INNOVAMEDICA SPA
13. KALTEK SRL
14. LUME IMPORT SRL
15. MEGAPHARMA OSPEDALIERA S.R.L. (UNIPERSONALE)
16. MORETTI
17. MOVI S.P.A.
18. PROMED
19. TAU MEDICA S.R.L.

- entro il termine ultimo di presentazione delle offerte, fissato per le ore 12:00 del 03/03/2023, hanno presentato proposta tecnico economica, le seguenti imprese per i lotti a fianco indicati:

Impresa	Lotti
Ab Medica S.p.a.	1
ALMAC MEDICALE di Pollini Francesca & C. S.A.S.	1 / 3 / 4 / 5 / 6
Conmed Italia s.r.l.	2
Effebe Hospital s.r.l.	1 / 4 / 5 / 6
IDS s.r.l.	3
Lamonea S.r.l.	3
Megapharma Ospedaliera s.r.l. (Unipersonale)	3

- per il Lotto7 Set raccolta liquidi aspirati non sono pervenute offerte;
- il Rup in data 07/03/2022, con l'assistenza di due testimoni, in seduta riservata, come da Relazione agli atti d'ufficio, ha:
- a) Aperto le buste telematiche contenenti la documentazione amministrativa delle 7 Imprese concorrenti;
  - b) Verificato la regolarità della documentazione stessa evidenziando quanto segue:

Impresa	
Ab Medica S.p.a.	Documentazione regolare
ALMAC MEDICALE di Pollini Francesca & C. S.A.S.	Documentazione regolare
Conmed Italia s.r.l.	Documentazione regolare
Effebe Hospital s.r.l.	La documentazione caricata nella busta

	amministrativa non comprende nessuno dei documenti necessari per l'ammissione al prosieguo di gara.
IDS s.r.l.	Documentazione regolare
Lamonea S.r.l.	Documentazione regolare
Megapharma Ospedaliera s.r.l. (Unipersonale)	Documentazione regolare

c) Ammesso al prosieguo di gara le seguenti imprese:

1. Ab Medica S.p.a.
2. ALMAC MEDICALE di Pollini Francesca & C. S.A.S.
3. Conmed Italia s.r.l.
4. IDS s.r.l.
5. Lamonea S.r.l.
6. Megapharma Ospedaliera s.r.l. (Unipersonale)

d) Non ammessa al prosieguo di gara l'Impresa Effebi Hospital s.r.l. per le motivazioni di cui al punto b.

e) Riscontrato la presenza della documentazione tecnica richiesta dalla documentazione di gara;

- la procedura di gara per l'assegnazione della la fornitura di manipolatori uterini e speculum vaginali in argomento prevede che apposita Commissione Giudicatrice valuti le offerte, come stabilito dall'art. 77 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i., individuando, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, l'Operatore economico più idoneo a cui affidare la fornitura;

Visto il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

Visto l'art. 39 dell'Atto Aziendale dell'Az. Ulss 5 Polesana;

Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2 del 01/03/2021

Visto il Regolamento per l'affidamento dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea relativi a lavori forniture di beni e servizi A ULSS 5 Polesana approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 152 del 19/2/2020;

Visto il regolamento incentivi delle funzioni tecniche di cui all'articolo 113 del D.Lgs 50/2016 e smi approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 579 del 1/7/2020

## **DETERMINA**

- 1) di dare atto che alla procedura di gara sottosoglia - ai sensi dell'art. 1 c. 2 lett. a) del D.L 76/2020 convertito con L. 120/2020, mediante utilizzo della piattaforma di Aria Spa SINTEL - per la fornitura di manipolatori uterini e speculum vaginali, per il periodo di 36 mesi, per l'importo di € 49.000,00 suddiviso in 7 lotti, Iva non compresa, eventualmente prorogabile di ulteriori 6 mesi, da aggiudicare col metodo dell'offerta economicamente più vantaggiosa, alla quale sono state invitate le n. 19 Imprese che hanno dato positivo riscontro all' Avviso pubblico prot. 1857/2023 - e hanno presentato offerta le seguenti n. 7 imprese, per i lotti a fianco di ciascuna indicati:

Impresa	Lotti
Ab Medica S.p.a.	1
ALMAC MEDICALE di Pollini Francesca & C. S.A.S.	1 / 3 / 4 / 5 / 6
Conmed Italia s.r.l.	2
Effebe Hospital s.r.l.	1 / 4 / 5 / 6
IDS s.r.l.	3
Lamonea S.r.l.	3
Megapharma Ospedaliera s.r.l. (Unipersonale)	3

2) di prendere atto altresì che il RUP con Relazione del 07/03/2023, agli atti d'ufficio, pubblicata sulla piattaforma Sintel, ha:

- Aperto le buste telematiche contenenti la documentazione amministrativa delle Imprese concorrenti;
- Verificato la regolarità della documentazione amministrativa stessa evidenziando quanto segue:

Impresa	
Ab Medica S.p.a.	Documentazione regolare
ALMAC MEDICALE di Pollini Francesca & C. S.A.S.	Documentazione regolare
Conmed Italia s.r.l.	Documentazione regolare
Effebe Hospital s.r.l.	La documentazione caricata nella busta amministrativa non comprende nessuno dei documenti necessari per l'ammissione al prosieguo di gara.
IDS s.r.l.	Documentazione regolare
Lamonea S.r.l.	Documentazione regolare
Megapharma Ospedaliera s.r.l. (Unipersonale)	Documentazione regolare

- Ammesse al proseguo di gara le n.6 Imprese che hanno presentato documentazione regolare
- Non ammessa al prosieguo di gara l'impresa Effebe Hospital s.r.l.
- Riscontrato la presenza della documentazione tecnica richiesta dai documenti di gara;

3) di nominare, come previsto dall'art. 77 del D.L.vo 50/2016 e smi, la Commissione Giudicatrice preposta alla valutazione della documentazione presentata dai concorrenti con persone che risultano esperte per professionalità ed incarichi già ricoperti nell'ambito Azienda ULSS 5 nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto, come segue:

- Dr. Marco Libera - Direttore UOC Ostetricia di Adria- in qualità di Presidente - esperto nell'utilizzo dei DM in argomento e nella valutazione delle loro performance;
- Dr. Francesco Ferraro - Direttore f.f. UOC Ostetricia di Rovigo- in qualità di Componente - , esperto nell'utilizzo dei DM in argomento e nella valutazione delle loro performance;
- Dr.ssa Erika Vighesso - Dirigente Farmacista- in qualità di Componente - esperta nell'utilizzo dei DM in argomento e nella valutazione delle loro performance;

dando nel contempo atto che tutti, con dichiarazioni agli atti del procedimento, hanno dichiarato l'assenza di cause di incompatibilità o conflitti di interesse con le Imprese partecipanti alla procedura di cui al punto 1);

- 4) di precisare che non è previsto alcun compenso ai Componenti la Commissione per l'espletamento dell'attività di cui al precedente punto 3);
- 5) di affidare in proroga tecnica - al fine di garantire continuità di fornitura e non interrompere l'attività sanitaria, la fornitura di manipolatori uterini e speculum vaginali dalle attuali imprese fornitrici per l'importo complessivo di € 4.890,53 Iva non compresa, salvo rendicontazione, sino a giugno 2023, periodo ritenuto sufficiente a concludere la procedura di gara in parola;
- 6) di prendere atto che il Lotto 7 Set per raccolta liquidi aspirati è risultato deserto per mancanza di offerte e per il quale si prevede di espletare nuova procedura di gara;
- 7) di dare pubblicità alla composizione della Commissione Giudicatrice di cui al p. 3) ed ai curricula dei suoi componenti ai sensi dell'art. 29 del D.Lvo 50/2016 s.m.i.;
- 8) di registrare la spesa complessiva di cui al punto 5) di € 5.965,8 Iva 22% compresa, salvo rendicontazione, al sottoconto EC71100140/ACQ.

Il RUP di gara  
Rag. Paola Bertazzo

Il Direttore f.f. UOC  
Ing. Emanuela Terribile

<p>Il presente atto, eseguibile dalla data di adozione:                  - è soggetto a controllo <input type="checkbox"/> ;                  - non è soggetto a controllo <input checked="" type="checkbox"/> X                  Rovigo, 07/04/2023</p>	<p>Il Direttore Uoc Affari Generali                   Dr.ssa Patrizia Davi</p>
<p style="text-align: center;"><i>Attestazione di eventuale pubblicazione</i></p> <p>Copia del presente atto è pubblicata all'Albo on line dell'Azienda per 15 giorni consecutivi da oggi.                  Rovigo, 07/04/2023</p>	<p>Il Direttore Uoc Affari Generali                   Dr.ssa Patrizia Davi</p>
<p>Copia del presente atto viene inviata in data odierna al Collegio Sindacale ( ex art. 10, comma 5, L.R. 56 del 14.9.94)                  Rovigo, 07/04/2023</p>	<p>Il Direttore Uoc Affari Generali                   Dr.ssa Patrizia Davi</p>
<p>Copia conforme all'originale, per uso amministrativo                  Rovigo,</p>	<p>Il Direttore Uoc Affari Generali                   Dr.ssa Patrizia Davi</p>

<b>Da distribuire a:</b>		
DIRETTORE GENERALE	UOC GESTIONE RISORSE UMANE	UFFICIO PROTEZIONE DATI
DIRETTORE AMMINISTRATIVO	UOC DIREZIONE AMM.VA TERRITORIALE	UFF. TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE
DIRETTORE SANITARIO	UOC DIREZIONE AMM.VA OSPEDALIERA	UFF. RELAZIONI CON IL PUBBL.E COMUNICAZIONE
DIRETTORE SERVIZI SOCIO-SANITARI	UOC CONTROLLO DI GESTIONE	_____
COLLEGIO DI DIREZIONE	UOC DIREZ. PROFESSIONI SANITARIE	_____
DIREZIONE FUNZIONE OSPEDALIERA	UOC ASS. FARMACEUTICA TERRITORIALE	_____
DIREZIONE FUNZIONE TERRITORIALE	UOC FARMACIA OSPEDALIERA	_____
DIPARTIMENTO SALUTE MENTALE	UOC DISABILITA' NON AUTOSUFFICIENZA	_____
DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE	UOC INFANZIA, ADOL.E FAM.DISTRETTO 1	_____
UOC DISTRETTO 1 ROVIGO	UOC INFANZIA, ADOL.E FAM.DISTRETTO 2	_____
UOC DISTRETTO 2 ADRIA	UNITA' OPERATIVA PER IL SOCIALE	_____
UOC DIREZIONE MEDICA OSP. RO-TRE	UOC PSICHIATRIA	_____
UOC DIREZIONE MEDICA OSP. ADRIA	UOC SERD	_____
POLO FORMATIVO	UOS QUALITA' E RISCHIO CLINICO	_____
UOC AFFARI GENERALI	UOS ASSISTENZA SPECIALISTICA AMB.	_____
UOC CONTABILITA' E BILANCIO	UOS MEDICO COMPETENTE	_____
UOC PROV. ECON. LOGISTICA	UOS INTERNAL AUDITING E CERT.BIL.	_____
UOC SERVIZI TECNICI PATRIMONIALI		