

STRUTTURA : UOC Provveditorato Economato e Gestione Logistica

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n. 273 del 02/05/2023

OGGETTO: Affidamento procedura gara sottosoglia, ai sensi dell'art. 1, comma 2 lett. a) del D.L 76/2020, convertito con legge 120/2020 e s.m.i. mediante piattaforma di e-procurement Sintel di Aria S.p.A., per la fornitura di n. 1 Stimolatore Cardiaco Micropace per la U.O.C. Cardiologia del Presidio Ospedaliero di Rovigo dell'Azienda ULSS 5 Polesana. Impresa Boston Scientific S.p.A. di Milano.

Il Direttore f.f. della UOC Provveditorato Economato e Gestione Logistica, delegato dal Direttore Generale dell'Azienda Ulss 5 Polesana con Deliberazione n. 2 del 01/03/2021,

Premesso che:

- con nota prot. 82864 del 12/09/2022, agli atti del procedimento, il direttore della U.O.C. Cardiologia, dott. Francesco Zanon, ha richiesto l'acquisto di n. 1 Stimolatore Cardiaco per l'esecuzione di procedure diagnostiche interventistiche di elettrofisiologia, la quale ha ottenuto formalmente il parere favorevole all'acquisto, dal Direttore U.O.C. Direzione Medica Ospedaliera, dott.ssa Carla Destro, con nota prot. 118309 del 20/12/2022, anche questa agli atti del procedimento;
- sono stati conseguentemente predisposti il Disciplinare di gara e relativi allegati (Capitolato d'oneri, Schema di Offerta, ecc.), agli atti del procedimento;
- è stato predisposto altresì specifico Avviso Pubblico prot. 11665/2023, sul MIT e sul sito aziendale, al fine di dare adeguata informazione dell'avvio della procedura di gara per la fornitura di cui all'oggetto e per verificare la presenza nel mercato di altri diversi operatori economici, rispetto all'Impresa Boston Scientific S.p.A. indicata di concerto dall'U.O.S. Ingegneria Clinica e dalla U.O.C. cardiologia, in grado di fornire il sistema richiesto.
- nessun altro operatore ha manifestato richiesta di partecipare alla procedura per la fornitura di quanto in oggetto

- è stato verificato, come previsto dalla normativa vigente in materia di riduzione della spesa per la fornitura di beni e servizi a favore della P.A., in data 14/02/2023, per la fornitura delle culle in argomento:
 - a) non sono attive Convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della L. 488/1999;
 - b) non sono stipulati contratti e neppure sono previste procedure di gara nella Programmazione Regionale di acquisto 2022 / 2023 come da programma del Soggetto Aggregatore U.O. Acquisti Centralizzati SSR presso la Direzione Risorse Strumentali SSR – CRAV di cui alla DGRV 836 del 01/07/2022;
 - c) l'importo della fornitura risulta inferiore ad € 40.000,00;
 - d) la Regione Veneto ha stipulato specifico accordo di collaborazione, di cui alla Delibera n. 661/2019 della Giunta Regionale Veneto ad oggetto "Accordo di collaborazione ex art.15 legge 241/1990 e ss.mm.ii. tra la Regione del Veneto e la Regione Lombardia", per l'utilizzo triennale della piattaforma di e-procurement SINTEL;
- pertanto alla procedura di gara espletata tramite Piattaforma Sintel, ID 165313629/2023, è stata invitata a presentare offerta la sola Impresa Boston Scientific S.p.A. di Milano, la quale entro i termini previsti (ore 18:00 del 08/03/2023) ha presentato specifica offerta tecnico economica, la quale è stata ammessa al prosieguo delle valutazioni qualitative, dal RUP con Verbale del seggio di gara del 14/03/2023, agli atti del procedimento;
- successivamente con nota prot. 27318, stessa data, la documentazione tecnica dell'impresa partecipante ed ammessa è stata trasmessa al dott. Francesco Zanon – Direttore della U.O.C. Cardiologia ed all'Ing. Michele Tenan – Responsabile dell'U.O.S. Ingegneria Clinica affinché potessero procedere alla valutazione della rispondenza di quanto proposto dall'impresa con quanto richiesto in sede di gara;
- con nota del 07/04/2023, anche questa agli atti del procedimento il dott. Francesco Zanon – Direttore della U.O.C. Cardiologia e l'Ing. Michele Tenan – Responsabile dell'U.O.S. Ingegneria Clinica, hanno comunicato la piena rispondenza di quanto proposto dall'Impresa Boston Scientific S.p.A. con quanto richiesto negli atti di gara;
- conseguentemente in data 17/04/2023 ha avuto luogo la seduta telematica di apertura dell'offerta economica pervenuta su piattaforma elettronica Sintel dell'Operatore Economico ammesso al prosieguo di gara, di cui Verbale agli atti del procedimento, rilevando quanto segue:
 - ✓ Ditta Boston Scientific S.p.A.
 - n. 1 Stimolatore Cardiaco Micropace composto da StimLab Cardiac Stimolator, SGU Kit, StimCor Computer Cabinet e MicroPace touch screen cod. 200MP3172, 200MP3343, 200MP3113B (CND Z1205078001 RDM 18809), ad € 21.800,00 Iva non compresa cad.
 - servizio Manutenzione e assistenza tecnica 60 mesi, post garanzia 24 mesi data collaudo, € 275,00/mese, Iva non compresa, per un totale, per 60 mesi, pari ad € 16.500,00 Iva non compresa;
 - per un totale complessivo di fornitura pari ad € 38.300,00 Iva non compresa di cui ultimo Verbale del RUP del 17/04/2023, agli atti del procedimento;
- la spesa rientra nel P.I. 2023 – foglio attrezzature ID 505_ATT_2022_2023_214 – (Codice Commessa 2023-214), approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 1567/2022;

- la documentazione relativa alla procedura negoziata ID 165313629/2023 completa delle offerte tecnico economiche è conservata nella piattaforma Sintel di ARIA S.p.A. ed agli atti del procedimento della UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica.

Visto l'art. 39 dell'Atto Aziendale dell'A.Ulss 5 Polesana;

Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2 del 01/03/2021;

Visto il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

Visto il Regolamento per l'affidamento de contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea relativi a lavori forniture di beni e servizi A ULSS 5 Polesana approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 152 del 19/2/2020;

DETERMINA

- 1) di prendere atto delle risultanze della procedura sottosoglia, espletata mediante l'utilizzo della piattaforma di e-procurement Sintel ID 165313629/2023, per la fornitura di n. 1 Stimolatore Cardiaco Micropace per la U.O.C. Cardiologia del Presidio Ospedaliero di Rovigo;
- 2) di affidare, pertanto e per le motivazioni in premessa indicate, all'Impresa Boston Scientific S.p.A. di Milano la fornitura di quanto in argomento, come di seguito specificato:
 - ✓ n. 1 Stimolatore Cardiaco Micropace composto da StimLab Cardiac Stimolator, SGU Kit, StimCor Computer Cabinet e MicroPace touch screen cod. 200MP3172, 200MP3343, 200MP3113B (CND Z1205078001 RDM 18809), ad € 21.800,00 Iva non compresa.
 - ✓ servizio Manutenzione e assistenza tecnica 60 mesi, post garanzia 24 mesi data collaudo, € 275,00/mese, Iva non compresa, per un totale, per 60 mesi, pari ad € 16.500,00 Iva non compresa;per un totale complessivo di fornitura pari ad € 38.300,00 Iva non compresa
- 3) di nominare "Direttore dell'esecuzione del contratto", di cui al punto 2) il dott. Francesco Zanon Direttore U.O.C. Cardiologia;
- 4) di registrare la spesa di €. 46.276,00 Iva 22% compresa, di cui al punto 2), e salvo rendicontazione come segue:
 - ✓ € 26.596,00 al sottoconto PA01200290 Attrezzature sanitarie e scientifiche anno 2023, nel P.I. 2023 – foglio attrezzature ID 505_ATT_2022_2023_214 – (codice commessa 2023-214) approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 1567/2022;
 - ✓ € 20.130,00 al sottoconto EC73100040 TEC Servizio Manutenzione ed Assistenza Tecnica apparecchiature scientifiche (full risk 60 mesi, post garanzia 24 mesi data collaudo) di cui
 - € 2.684,00 anno 2025
 - € 4.026,00 anno 2026
 - € 4.026,00 anno 2027
 - € 4.026,00 anno 2028
 - € 4.026,00 anno 2029
 - € 1.342,00 anno 2030

Il Direttore f.f. UOC
Ing. Emanuela Terribile

Il RUP

Dott. Ares Michieletti

<p>Il presente atto, eseguibile dalla data di adozione:</p> <ul style="list-style-type: none"> - è soggetto a controllo <input type="checkbox"/> ; - non è soggetto a controllo <input checked="" type="checkbox"/> X <p>Rovigo,</p>	<p>Il Direttore Uoc Affari Generali</p> <p>Dr.ssa Patrizia Davi</p>
<p style="text-align: center;"><i>Attestazione di eventuale pubblicazione</i></p> <p>Copia del presente atto è pubblicata all'Albo on line dell'Azienda per 15 giorni consecutivi da oggi.</p> <p>Rovigo,</p>	<p>Il Direttore Uoc Affari Generali</p> <p>Dr.ssa Patrizia Davi'</p>
<p>Copia del presente atto viene inviata in data odierna al Collegio Sindacale (ex art. 10, comma 5, L.R. 56 del 14.9.94)</p> <p>Rovigo,</p>	<p>Il Direttore Uoc Affari Generali</p> <p>Dr.ssa Patrizia Davi'</p>
<p>Copia conforme all'originale, per uso amministrativo</p> <p>Rovigo,</p>	<p>Il Direttore Uoc Affari Generali</p> <p>Dr.ssa Patrizia Davi'</p>

Da distribuire a:		
DIRETTORE GENERALE	-	UOC GESTIONE RISORSE UMANE
DIRETTORE AMMINISTRATIVO	-	UOC DIREZIONE AMM.VA TERRITORIALE
DIRETTORE SANITARIO	-	UOC DIREZIONE AMM.VA OSPEDALIERA
DIRETTORE SERVIZI SOCIO-SANITARI	-	UOC CONTROLLO DI GESTIONE
COLLEGIO DI DIREZIONE	-	UOC DIREZ. PROFESSIONI SANITARIE
DIREZIONE FUNZIONE OSPEDALIERA	-	UOC ASS. FARMACEUTICA TERRITORIALE
DIREZIONE FUNZIONE TERRITORIALE	-	UOC FARMACIA OSPEDALIERA
DIPARTIMENTO SALUTE MENTALE	-	UOC DISABILITA' NON AUTOSUFFICIENZA
DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE	-	UOC INFANZIA, ADOL.E FAM.DISTRETTO 1
UOC DISTRETTO 1 ROVIGO	-	UOC INFANZIA, ADOL.E FAM.DISTRETTO 2
UOC DISTRETTO 2 ADRIA	-	UNITA' OPERATIVA PER IL SOCIALE
UOC DIREZIONE MEDICA OSP. RO-TRE	-	UOC PSICHIATRIA
UOC DIREZIONE MEDICA OSP. ADRIA	-	UOC SERD
POLO FORMATIVO	-	UOS QUALITA' E RISCHIO CLINICO
UOC AFFARI GENERALI	-	UOS ASSISTENZA SPECIALISTICA AMB.
UOC CONTABILITA' E BILANCIO	-	UOS MEDICO COMPETENTE
UOC PROV. ECONOM. LOGISTICA	-	UOS INTERNAL AUDITING E CERT.BIL.
UOC SERVIZI TECNICI PATRIMONIALI	-	
		UFFICIO PROTEZIONE DATI
		UFF. TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE
		UFF. RELAZIONI CON IL PUBBL.E COMUNICAZIONE