

N. 805 del Reg. Deliberazioni

del 21/06/2023

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

**- Dott.ssa Patrizia Simionato -
nominato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale del Veneto
n. 24 del 26.02.2021**

OGGETTO: Aggiudicazione procedura di gara sottosoglia ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera B) del D.L 76/2020 convertito con Legge 120/2020, come modificato dall'art. 51, comma 1, lett. B) del D.L. 77/2021 convertito con Legge 108/2021, espletata tramite piattaforma Sintel, per la fornitura di carta per stampanti e fotocopiatori aziendali, per il periodo di 12 mesi eventualmente prorogabile di ulteriori 3 mesi. Impresa Lyreco Italia srl.

Struttura UOC Provveditorato Economato e Gestione Logistica

Si attesta l'avvenuta regolare istruttoria del presente provvedimento proposto per l'adozione in ordine alla legittimità con ogni altra disposizione regolante la materia.

Il Direttore f.f della Unità Operativa Complessa

Ing. Emanuela Terribile

Il Direttore f.f. UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica Ing. Emanuela Terribile riferisce quanto segue:

Con Determinazione Dirigenziale n. 797 del 27/12/2022 è stato, tra l'altro, disposto di indire specifica procedura di gara telematica sottosoglia da espletarsi ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. B) del D.lgs. n. 76/2020, convertito con Legge 120/2020 e s.m.i., tramite piattaforma Sintel di Aria spa, per l'affidamento della fornitura di "carta per stampanti e fotocopiatori aziendali" di proprietà Azienda Ulss 5 Polesana, per il periodo di 12 mesi eventualmente prorogabili per ulteriori 3 mesi, per un importo complessivo presunto a base d'asta di € 144.900,00 (iva non compresa), da affidare secondo il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4, lettera b) del D.Lgs 50/216 e s.m.i. e in unico lotto, in quanto trattasi di beni standardizzati;

È stato quindi pubblicato, sul sito internet aziendale, specifico Avviso pubblico prot. 4598 del 16/01/2023, allo scopo di verificare la presenza di Operatori Economici interessati a partecipare alla procedura di gara per la fornitura di "carta per stampanti e fotocopiatori aziendali" in argomento, a seguito del quale hanno manifestato interesse, entro i termini previsti, le seguenti imprese, successivamente invitate a partecipare alla procedura di gara in oggetto:

1. Lyreco Italia Srl	Milano
2. 3.M.C.	Bari
3. Prodocimi G.M. Spa	Padova
4. Cigaina S.R.L.	Ronchis (UD)
5. Ccg Srl	Roma
6. Myo Spa Italia	Torriana (RN)
7. La Pitagora Di Macrelli Gian Carlo	Domagnano San Marino

Entro il termine ultimo di presentazione delle offerte di cui alla procedura ID Sintel 165072330, fissato per le ore 12:00 del giorno 22/02/2022, hanno presentato proposta le seguenti imprese:

1. Cigaina S.R.L.	02576260307
2. Lyreco Italia Srl	11582010150
3. La Pitagora Di Macrelli Gian Carlo	MCRGCR46H14Z130X
4. CCG Srl	03351040583
5. Prodocimi G.M. Spa	00207000282
6. 3.M.C.	04303410726

Nelle sedute riservate del 20/03/2023 e del 31/05/2023 - come da Relazione del 01/06/2023 agli atti del procedimento e pubblicata sulla piattaforma Sintel - il RUP, Rag. Paola Bertazzo, alla presenza di due testimoni, ha proceduto:

- ✓ all'apertura della busta telematica contenente la documentazione amministrativa regolarmente presentata dalle Imprese, riscontrando la regolarità dei documenti amministrativi prodotta dalle Ditte presentanti offerta e ammettendo tutte le Imprese al prosieguo della procedura di gara;

- ✓ alla disamina della documentazione tecnica presentata dalle Imprese prendendo atto che, come da nota del 29/05/2023, il referente dell'U.O. Gestione della logistica ha dichiarato la non conformità dei prodotti presentati dall'Impresa CCG srl, che pertanto non viene ammessa al prosieguo della gara;
- ✓ alla comparazione delle offerte economiche presentate dalle 5 Imprese ammesse dalla quale risulta, dando atto che dall'analisi delle offerte non risultano offerte anomale ai sensi dell'art. 97, commi 2, 2-bis e 2-ter del D.Lgs 50/2016, la seguente graduatoria stilata sulla base del minor prezzo complessivo:

GRAD.	IMPRESA	IMPORTO COMPLESSIVO (IVA esclusa)
1	LYRECO	€. 121.224,20
2	LA PITAGORA	€. 121.664,25
3	CIGAINA	€. 121.740,00
4	PROSDOCIMI G.M.	€. 123.449,45
5	3.M.C.	€. 131.327,85

- ✓ ad individuare l'Impresa Lyreco Italia srl quale Impresa che ha presentato l'offerta al prezzo più basso complessivo, per le tipologie e quantità di carta richieste.

Si precisa inoltre che:

- ✓ la U.O.C. Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica avvierà, nei confronti dell'Impresa Lyreco Italia Srl, i controlli di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e che, pertanto, il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva e cesserà la produzione di qualsiasi effetto nel caso di esito sfavorevole dei suddetti controlli;
- ✓ la documentazione relativa alla procedura tematica sottosoglia nella piattaforma SINTEL di Aria Lombardia ID/Sintel n. 165072330, completa delle offerte, è conservata sulla piattaforma elettronica stessa ed agli atti d'ufficio della UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica;
- ✓ i documenti di gara prevedono, altresì, la facoltà di revoca del contratto di fornitura carta in caso di intervenuta disponibilità di Convenzioni Consip o perfezionamento di contratti da parte del Soggetto Aggregatore regionale CRAV per la fornitura della stessa tipologia di carta a prezzi più favorevoli;
- ✓ sono stati comparati i prezzi unitari proposti dall'Impresa Lyreco Italia srl con i prezzi unitari di riferimento indicati da ANAC con Delibera numero 449 del 28 settembre 2022 "Aggiornamento dei prezzi di riferimento della carta in risme" riscontrando che i prezzi proposti sono inferiori a quelli di riferimento ANAC;

Per tutto quanto sin qui enunciato, l'Ing. Emanuela Terribile, nella riferita qualità di Direttore f.f. dell'UOC Provveditorato Economato e Gestione Logistica, propone di:

- prendere atto delle risultanze della procedura di gara telematica ID n. 165072330, indetta con Determinazione Dirigenziale n. 797/2022, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. B) del D.lgs. n. 76/2020, convertito con Legge 120/2020 e s.m.i. per l'affidamento della fornitura di "carta per stampanti e fotocopiatori aziendali" di proprietà Azienda Ulss 5 Polesana, per il periodo di 12 mesi eventualmente prorogabili per ulteriori 3 mesi, di cui alla Relazione del RUP del 01/06/2023, agli atti del procedimento;

- affidare, pertanto, la fornitura di cui trattasi all'Impresa Lyreco Italia srl che ha offerto il prezzo complessivo più basso, nelle tipologie specifiche, quantità e alle condizioni economiche di cui all'offerta agli atti del procedimento, per una spesa complessiva, per il periodo di 12 mesi, di €. 121.224,20, IVA 22% non compresa, e salvo rendicontazione;
- dare atto che:
 - ✓ all'eventuale proroga di 3 (tre) mesi della fornitura di cui al punto precedente, come previsto dai documenti di gara, si provvederà con l'assunzione di successivo specifico provvedimento;
 - ✓ l'Impresa Lyreco Italia srl ha accettato le clausole negoziali essenziali riportate nella Documentazione di gara, agli atti del procedimento, che prevedono, fra l'altro, la facoltà dell'A. Ulss 5 Polesana di avvalersi della condizione risolutiva, di cui all'art. 1353 c.c. nel caso in cui vengano attivate convenzioni stipulate da Consip spa o dalla Centrale di committenza Regionale CRAV, che prevedano condizioni di maggior vantaggio economico;
 - ✓ l'aggiudicazione della fornitura diverrà efficace in seguito alla conclusione positiva della verifica dei requisiti prescritti di cui all' art. 80 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., così come previsto dal comma 7 dell'art.32 dallo stesso D.Lvo 50/2016 e s.m.i.;

Attestata l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale e regionale

IL DIRETTORE GENERALE

In relazione a quanto sopra specificato e preso atto che il Direttore f.f. della U.O.C. Provveditorato Economato e Gestione della Logistica proponente, competente dell'istruzione dell'argomento in questione, ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale;

visto il D. Lgs. n. 502/1992 e successive modifiche e integrazioni;

visto il D.Lgs. n. 50/2016 e successive modifiche e integrazioni;

vista la L.R. 19/2016;

Visto il Regolamento incentivi delle funzioni tecniche di cui all'articolo 113 del D.Lgs. 50/2016 e smi approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 579 del 01/07/2020;

Visto il Regolamento per l'affidamento de contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea relativi a lavori forniture di beni e servizi A ULSS 5 Polesana approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 152 del 19/2/2020;

Acquisiti i pareri favorevoli i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore dei Servizi Socio Sanitari, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni e dell'art. 16 della L.R. n. 56/94 e s.m.i.;

DELIBERA

- 1) di prendere atto delle risultanze della procedura di gara telematica ID n. 165072330, indetta con Determinazione Dirigenziale n. 797/2022, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. B) del D.lgs. n. 76/2020, convertito con Legge 120/2020 e s.m.i. per l'affidamento della fornitura di "carta per stampanti e fotocopiatori aziendali" di proprietà Azienda Ulss 5 Polesana, per il periodo di 12 mesi eventualmente prorogabili per ulteriori 3 mesi, di cui alla Relazione del RUP del 01/06/2023, agli atti del procedimento;

- 2) di affidare, pertanto, la fornitura di cui trattasi all'Impresa Lyreco Italia srl che ha offerto il prezzo complessivo più basso, nelle tipologie specifiche, quantità e alle condizioni economiche di cui all'offerta agli atti del procedimento, per una spesa complessiva, per il periodo di 12 mesi, di €. 121.224,20, IVA 22% non compresa e salvo rendicontazione;
- 3) di dare atto che:
- ✓ all'eventuale proroga di 3 (tre) mesi della fornitura di cui al punto precedente, come previsto dai documenti di gara, si provvederà con l'assunzione di successivo specifico provvedimento;
 - ✓ l'Impresa Lyreco Italia srl ha accettato le clausole negoziali essenziali riportate nella Documentazione di gara, agli atti del procedimento, che prevedono, fra l'altro, la facoltà dell'A. Ulss 5 Polesana di avvalersi della condizione risolutiva, di cui all'art. 1353 c.c. nel caso in cui vengano attivate convenzioni stipulate da Consip spa o dalla Centrale di committenza Regionale CRAV, che prevedano condizioni di maggior vantaggio economico;
 - ✓ l'aggiudicazione della fornitura diverrà efficace in seguito alla conclusione positiva della verifica dei requisiti prescritti di cui all' art. 80 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., così come previsto dal comma 7 dell'art.32 dallo stesso D.Lvo 50/2016 e s.m.i.;
- 4) di nominare Direttore dell'esecuzione del contratto di cui al p. 2) il Sig. Emilio Peron Operatore Tecnico Specializzato della UOC Provveditorato, Economato e Gestione Logistica;
- 5) di registrare
- a) la quota per "Fondo incentivi per funzioni tecniche", ex art.113 Codice dei Contratti Pubblici, approvato con D. Lgs. 50/2016 e s.m.i, pari ad € 2.898,00 al sottoconto EC80100310 "Incentivi funzioni tecniche art. 113 D.lgs. n. 50/2016" – 2 % sull'importo a base d'asta della fornitura di cui al precedente punto 1) - riconoscibile secondo quanto disposto con Regolamento Aziendale approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 579 del 01/07/2020 e che sarà attribuito in quanto e se dovuto ai sensi della normativa vigente e della rendicontazione sull'attività svolta;
 - b) la spesa complessiva di cui al precedente punto 2) di € 147.893,52 Iva 22% compresa, salvo rendicontazione, al Bilancio Area Sanitaria, sottoconto EC71200040/ACQ, come segue:
 - anno 2023 € 86.271,22;
 - anno 2024 € 61.622,30.

Il Responsabile del Procedimento
Ing. Emanuela Terribile

Il RUP di gara
Rag. Paola Bertazzo

* * * * *

Pareri favorevoli in quanto di competenza:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Urbano Brazzale

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Alberto Rigo

IL DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO-SANITARI

Dott. Marcello Mazzo

II DIRETTORE GENERALE

Dott.ssa Patrizia Simionato

Il presente atto, eseguibile dalla data di adozione:

- è soggetto a controllo ;
- non è soggetto a controllo X

Rovigo, 22/06/2023

Il Direttore UOC Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davì

Attestazione di pubblicazione

Copia del presente atto è pubblicata all'Albo on line dell'Azienda per 15 giorni consecutivi da oggi.

Rovigo, 22/06/2023

Il Direttore UOC Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davì

Copia del presente atto viene inviata in data odierna al Collegio Sindacale (ex art. 10, comma 5, L.R. 56 del 14.9.94)

Rovigo, 22/06/2023

Il Direttore UOC Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davì

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo

Rovigo,

Il Direttore UOC Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davì

Da distribuire a:		
DIRETTORE GENERALE	-	UOC GESTIONE RISORSE UMANE - UFFICIO PROTEZIONE DATI -
DIRETTORE AMMINISTRATIVO	-	UOC DIREZIONE AMM.VA TERRITORIALE - UFF. TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE -
DIRETTORE SANITARIO	-	UOC DIREZIONE AMM.VA OSPEDALIERA - UFF. RELAZIONI CON IL PUBBL.E COMUNICAZIONE -
DIRETTORE SERVIZI SOCIO-SANITARI	-	UOC CONTROLLO DI GESTIONE - _____ -
COLLEGIO DI DIREZIONE	-	UOC DIREZ. PROFESSIONI SANITARIE - _____ -
DIREZIONE FUNZIONE OSPEDALIERA	-	UOC ASS. FARMACEUTICA TERRITORIALE - _____ -
DIREZIONE FUNZIONE TERRITORIALE	-	UOC FARMACIA OSPEDALIERA - _____ -
DIPARTIMENTO SALUTE MENTALE	-	UOC DISABILITA' NON AUTOSUFFICIENZA - _____ -
DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE	-	UOC INFANZIA, ADOL.E FAM.DISTRETTO 1 - _____ -
UOC DISTRETTO 1 ROVIGO	-	UOC INFANZIA, ADOL.E FAM.DISTRETTO 2 - _____ -
UOC DISTRETTO 2 ADRIA	-	UNITA' OPERATIVA PER IL SOCIALE - _____ -
UOC DIREZIONE MEDICA OSP. RO-TRE	-	UOC PSICHIATRIA - _____ -
UOC DIREZIONE MEDICA OSP. ADRIA	-	UOC SERD - _____ -
POLO FORMATIVO	-	UOS QUALITA' E RISCHIO CLINICO - _____ -
UOC AFFARI GENERALI	-	UOS ASSISTENZA SPECIALISTICA AMB. - _____ -
UOC CONTABILITA' E BILANCIO	-	UOS MEDICO COMPETENTE - _____ -
UOC PROVV. ECONOM. LOGISTICA	-	UOS INTERNAL AUDITING E CERT.BIL. - _____ -
UOC SERVIZI TECNICI PATRIMONIALI	-	