

STRUTTURA: UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n. 27 del 19/01/2026

OGGETTO: Affidamento diretto ex art. 50 co 1 lett b) D.lgs 36/2023 del servizio di convalida dei processi di sterilizzazione con autoclave a vapore e processore “Steris Sys 1 express”, processi di lavaggio e disinfezione con lavaendoscopi, processi di lavaggio con lavastrumenti e sistemi di termosaldatura con termosaldatrici dell’Azienda ULSS 5 Polesana

CIG: B9C2B5D54D

Commessa: C129

Il Direttore della UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali, delegato dal Direttore Generale dell’Azienda Ulss 5 Polesana con Deliberazione n. 400 del 13/03/2024,

Premesso che:

- Considerato di dover procedere, per le annualità 2026-2028, all’esecuzione del servizio di convalida dei processi di sterilizzazione con autoclave a vapore e processore “Steris Sys 1 express”, processi di lavaggio e disinfezione con lavaendoscopi, processi di lavaggio con lavastrumenti e sistemi di termosaldatura con termosaldatrici dell’Azienda ULSS 5 Polesana, con ditta esterna in possesso di idonee pregresse esperienze, si è dato avvio all’affidamento diretto per un periodo di tre anni;
- Lo scopo del servizio richiesto è l’esecuzione della convalida per ciascuna delle attrezzature riportate negli elenchi allegati nella procedura di gara (ID: 211352276), fornendo tutta la relativa documentazione come di seguito indicato, al fine di garantire la massima sicurezza dei processi e dei sistemi sopra richiamati, realizzati presso le Strutture dell’Azienda ULSS5 Polesana;
- Tale attività consiste principalmente nello sviluppo ed applicazione di procedure documentate che certifichino la validità (convalida) dei processi e sistemi sopramenzionati, secondo quanto previsto dalle seguenti norme : UNI EN 556-1, UNI EN 285, EN 13060, UNI EN ISO 11607-1-2, UNI EN 868-2-5, UNI EN ISO 15833-1-2-4-5, UNI TR 11408, UNI EN ISO 17665-1-2, UNI EN ISO 14937, Farmacopea Ufficiale XII Edizione; così come previsto anche in linea generale dal comma 8,4 paragrafo 8, capitolo 2, allegato 1 del D.Lg. 24/2/97 n°46 e s.m.i. . ovvero secondo le ultime revisioni per le diverse normative applicabili in materia;

L'U.O.C. Servizi Tecnici e Patrimoniali, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs 36/2023, riteneva dunque opportuno attivare la procedura di affidamento del servizio di cui ai paragrafi precedenti;

- trattandosi di appalto di servizi d'importo inferiore ad € 140.000,00 questa Amministrazione può, ai sensi dell'art.62, comma 1, del Dlgs n.36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'affidamento dell'appalto in oggetto;
- l'art. 50, comma 1, lett. b) del Dlgs n.36/2023 stabilisce che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei contratti di servizi di importo inferiore a € 140.000,00, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- l'art. 17, comma 2, del D. lgs n. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- per gli appalti dei servizi in oggetto, questa amministrazione si è avvalsa della piattaforma di approvvigionamento digitale conforme al disposto dell'art. 25 del Dlgs n.36/2023 SINTEL;
- il Responsabile del Progetto (RUP), per l'affidamento del servizio di convalida dei processi di sterilizzazione con autoclave a vapore e processore "Steris Sys 1 express", processi di lavaggio e disinfezione con lavaendoscopi, processi di lavaggio con lavastrumenti e sistemi di termosaldatura con termosaldatrici dell'Azienda ULSS 5 Polesana, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs n.36/2023 è l'Ing. Renzo Mantovani;

Visto che:

- l'istruttoria informale a cura del RUP, sulla base dei documenti di gara, finalizzata all'individuazione dell'operatore economico in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, con particolare riferimento all'avvenuta dimostrazione del possesso dei requisiti per l'esecuzione di servizi di importo inferiore ad € 140.000,00,
- l'esito dell'istruttoria, ritenuta adeguata e sufficiente in relazione al principio del risultato di cui all'art.1 del Dlgs n.36/2023, che ha consentito di individuare quale soggetto affidatario il seguente operatore economico: la società **M.P.I.M. S.r.l.** con sede legale in via Chiacchiaretta n. 33, San Giovanni Teatino, C.F. 01128540687 e P. Iva 01509320691;
- che l'operatore economico **M.P.I.M. S.r.l.** si è dichiarato disponibile ad eseguire l'appalto con offerta presentata tramite la procedura SINTEL ID n. 211352276 del 18.12.2025 per un importo di **€ 98.000,00, di cui euro 58.000,00 di costi della manodopera, oltre oneri della sicurezza non ribassabili pari ad euro 3000,00 ed oltre iva al 22%**, con un ribasso d'asta pari all'8,5% dell'importo a base di gara, offerta che si ritiene dunque congrua e conveniente per l'Amministrazione in relazione alle attuali condizioni del mercato.

Dato atto:

- che è stato acquisito il CIG B9C2B5D54D tramite la piattaforma SINTEL ai fini sia della tracciabilità di cui alla legge 136/2010 che ai fini del monitoraggio dei contratti pubblici;
- che il RUP provvederà tempestivamente a tutti gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza di cui agli artt. 20 e 23 del Dlgs n.36/2023, compresa la pubblicazione dell'avviso sui risultati delle procedure di affidamento ai sensi dell'art. 50, comma 9 del Dlgs n. 36/2023;

- la stipulazione del contratto avverrà in modalità elettronica secondo il D. Lgs. 36/2023;

Rilevato altresì il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del D. lgs n.36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

Visto l'articolo 3 della legge 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;

Visti gli artt. 15, 16, 17 co 2,20, 23, 25, 50 co 1 lett. b), 94,95,96, 114 D.lgs 36/2023;

Il Direttore UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali, competente dell'istruttoria in argomento;

DETERMINA

- 1) che le premesse fanno parte integrante del presente atto;
- 2) di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del Dlgs n.36/2023, alle condizioni tutte come descritte nella documentazione progettuale posta a base dell'affidamento, del servizio di convalida dei processi di sterilizzazione con autoclave a vapore e processore "Steris Sys 1 express", processi di lavaggio e disinfezione con lavaendoscopi, processi di lavaggio con lavastrumenti e sistemi di termosaldatura con termosaldatrici dell'Azienda ULSS 5 Polesana, alla società **M.P.I.M. S.r.l.** con sede legale in via Chiacchiaretta n. 33, San Giovanni Teatino, C.F. 01128540687 e P. Iva 01509320691 con procedura di gara avvenuta mediante SINTEL ID n. 211352276 del 18.12.2025 per un importo di **€ 101.000,00 oltre iva al 22% non compresa**;
- 3) di demandare al RUP, Ing. Renzo Mantovani, per mezzo degli Uffici competenti, tutti gli adempimenti derivanti dalla presente determinazione ed in particolar modo, l'accertamento delle condizioni di legge in capo all'affidatario e l'acquisizione della documentazione necessaria ai fini della stipula del relativo contratto;
- 4) di nominare, ai sensi dell'art. 114 D.Lgs. 36/2023, Direttore dell'esecuzione del contratto, il Geom. Ivan Baretta, dipendente della UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali in possesso dei requisiti e delle competenze necessarie per lo svolgimento dell'appalto in oggetto;
- 5) di dare atto che la UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali ha effettuato, con esito positivo, i controlli inerenti al possesso dei requisiti di carattere generale e, dunque, all'assenza, in capo alla società M.P.I.M. S.r.l. delle cause di esclusione automatica nonché delle cause di esclusione non automatica ex art 94 e 95 D.lgs.36/2023 s.m.i., sulla scorta di quanto disciplinato dall'art. 96 D.lgs 36/2023;
- 6) di stabilire, ai sensi dell'art. 11, co. 2 del codice dei contratti, che il contratto collettivo di maggior tutela applicabile al personale dipendente impiegato nell'attività oggetto dell'appalto svolto dall'impresa anche in maniera prevalente, è il CCNL Commercio (codice CNEL H011);
- 7) di accantonare la somma di **euro 2.200,00** pari al 2% dell'importo, in attesa dell'adozione del Regolamento sulla ripartizione degli incentivi funzioni tecniche ai sensi dell'art 45 D.lgs 36/2023 in virtù del principio di retroattività stabilito dalla Delibera ANAC n. 74 del 16 febbraio 2022 come di seguito indicato:
 - **€ 733,33 per l'anno 2026**
 - **€ 733,33 per l'anno 2027**
 - **€ 733,34 per l'anno 2028**

- 8) di registrare la spesa complessiva di **123.220,00 Iva 22% inclusa**, al conto economico EC72101320 B.2.A.16.4.4) “Altri servizi sanitari da privato: altro da privato” del Bilancio Area Sanitaria suddiviso come di seguito indicato:
- € 41.073,33 iva 22% inclusa, per l'anno 2026;
 - € 41.073,33 iva 22% inclusa, per l'anno 2027;
 - € 41.073,34 iva 22% inclusa, per l'anno 2028;

Il RUP: Ing. Renzo Mantovani
Estensori del provvedimento: Dott. Pellegrini Emanuele

Il Direttore UOC Servizi
Tecnici e Patrimoniali
Ing. Renzo Mantovani

<p>Il presente atto, eseguibile dalla data di adozione:</p> <ul style="list-style-type: none"> - è soggetto a controllo <input type="checkbox"/>; - non è soggetto a controllo <input checked="" type="checkbox"/> X <p>Rovigo,</p>	<p>Il Direttore Uoc Affari Generali</p> <p>Dr.ssa Patrizia Davi</p>
<p style="text-align: center;"><i>Attestazione di eventuale pubblicazione</i></p> <p>Copia del presente atto è pubblicata all'Albo on line dell'Azienda per 15 giorni consecutivi da oggi.</p> <p>Rovigo,</p>	<p>Il Direttore Uoc Affari Generali</p> <p>Dr.ssa Patrizia Davi'</p>
<p>Copia del presente atto viene inviata in data odierna al Collegio Sindacale (ex art. 10, comma 5, L.R. 56 del 14.9.94)</p> <p>Rovigo,</p>	<p>Il Direttore Uoc Affari Generali</p> <p>Dr.ssa Patrizia Davi'</p>
<p>Copia conforme all'originale, per uso amministrativo</p> <p>Rovigo,</p>	<p>Il Direttore Uoc Affari Generali</p> <p>Dr.ssa Patrizia Davi'</p>

Da distribuire a:					
DIRETTORE GENERALE	-	UOC GESTIONE RISORSE UMANE	-	UFFICIO PROTEZIONE DATI	-
DIRETTORE AMMINISTRATIVO	-	UOC DIREZIONE AMM.VA TERRITORIALE	-	UFF. TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE	-
DIRETTORE SANITARIO	-	UOC DIREZIONE AMM.VA OSPEDALIERA	-	UFF. RELAZIONI CON IL PUBBL.E COMUNICAZIONE	-
DIRETTORE SERVIZI SOCIO-SANITARI	-	UOC CONTROLLO DI GESTIONE	-	_____	-
COLLEGIO DI DIREZIONE	-	UOC DIREZ. PROFESSIONI SANITARIE	-	_____	-
DIREZIONE FUNZIONE OSPEDALIERA	-	UOC ASS. FARMACEUTICA TERRITORIALE	-	_____	-
DIREZIONE FUNZIONE TERRITORIALE	-	UOC FARMACIA OSPEDALIERA	-	_____	-
DIPARTIMENTO SALUTE MENTALE	-	UOC DISABILITA' NON AUTOSUFFICIENZA	-	_____	-
DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE	-	UOC INFANZIA, ADOL.E FAM.DISTRETTO 1	-	_____	-
UOC DISTRETTO 1 ROVIGO	-	UOC INFANZIA, ADOL.E FAM.DISTRETTO 2	-	_____	-
UOC DISTRETTO 2 ADRIA	-	UNITA' OPERATIVA PER IL SOCIALE	-	_____	-
UOC DIREZIONE MEDICA OSP. RO-TRE	-	UOC PSICHIATRIA	-	_____	-
UOC DIREZIONE MEDICA OSP. ADRIA	-	UOC SERD	-	_____	-
POLO FORMATIVO	-	UOS QUALITA' E RISCHIO CLINICO	-	_____	-
UOC AFFARI GENERALI	-	UOS ASSISTENZA SPECIALISTICA AMB.	-	_____	-
UOC CONTABILITA' E BILANCIO	-	UOS MEDICO COMPETENTE	-	_____	-
UOC PROV. ECONOM. LOGISTICA	-	UOS INTERNAL AUDITING E CERT.BIL.	-	_____	-
UOC SERVIZI TECNICI PATRIMONIALI	-			_____	-