

**N. 659** del Reg. Deliberazioni

del 04/06/2025

## **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

- Dott. Pietro Girardi -

(Decreto del Presidente della Giunta Regionale del Veneto

n. 15 del 26.02.2024 e Decreto del Direttore Generale dell'Area Sanità e Sociale n. 18 del 29.02.2024)

**OGGETTO: Approvazione del Progetto esecutivo per l'esecuzione di opere aggiuntive straordinarie per l'adeguamento delle pertinenze esterne di "Corte Guazzo" presso il Comune di Adria (RO) e contestuale indizione della procedura negoziata ex art. 17 comma 1 del D.lgs. n. 36/2023, per l'affidamento dei lavori.**

**CUP: B62C23001220002**

**Comm. A171-10**

Struttura UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali

Si attesta l'avvenuta regolare istruttoria del presente provvedimento proposto per l'adozione in ordine alla legittimità con ogni altra disposizione regolante la materia.

Il Direttore f.f. della Unità Operativa Complessa  
Ing. Mantovani Renzo

-----

Il Direttore f.f. della U.O.C. Servizi Tecnici e Patrimoniali, Ing. Mantovani Renzo, competente dell'istruttoria in argomento, riferisce quanto segue:

- Con nota prot. n. 85907 del 12.09.2023 l'Amministrazione ha inviato la necessaria documentazione alla direzione Edilizia Ospedaliera e a Finalità Collettive per la conseguente richiesta di finanziamento alla Commissione Regionale per l'Investimento in Tecnologia ed Edilizia CRITE ai fini dell'ammissione al finanziamento per l'esecuzione di opere aggiuntive straordinarie per l'adeguamento delle pertinenze esterne di "Corte Guazzo" presso il Comune di Adria (RO);
- Con successiva nota prot. n° 13252 del 12.02.2024 la CRITE ha approvato il predetto Studio di Fattibilità Preliminare inviato dall'Azienda ULSS 5 Polesana e contestualmente ammesso il finanziamento dell'intervento in parola con il seguente parere: *"La Commissione, in relazione alle competenze attribuite dalla L.R. n. 48/2018 e dalla DGR n. 1953/2019, esprime parere alla realizzazione delle opere e al finanziamento per l'importo di € 300.000,00 mediante quota finanziamento di cui alla DGR n. 115/2020 (progetto Readyfin 10858) disponibile a seguito di finanziamento attrezzatura (acceleratore lineare Ospedale di Rovigo) con fondi PNRR. Dovrà essere individuata una fase progettuale che individui le opere più urgenti di messa in sicurezza e garantisca l'avvio di almeno un fabbricato destinato alle attività riabilitative"*;
- in data 28.08.2024 è stato affidato mediante lettera commerciale, agli atti d'ufficio, il servizio attinente all'architettura e l'ingegneria per la redazione del progetto esecutivo all'arch. Massimiliano Antonioli, iscritto al n° 413 sezione A/a dell'Ordine degli Architetti Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della provincia di Rovigo e con sede in via Cesare Battisti, 63 a Castelmassa (Ro), P.IVA n° 01358020293 – CIG B2DC94B92E;
- in data 15.04.2025 il professionista incaricato, convocato dal RUP ed in contraddittorio con lo stesso, ha effettuato la verifica inerente della documentazione progettuale ai sensi degli artt. 39 "Criteri generali della verifica" e 40 "Verifica della documentazione" del D.lgs. n° 36/2023 e consistente in:
  - A - RELAZIONI
    - 1. A1 - Relazione illustrativa - tecnica
    - 2. A2 - Relazione tecnica – prevenzione incendi
    - 3. A3 - Relazione tecnica – Legge 10
    - 4. A4 - Piano di manutenzione
    - 5. A5 - Relazione di rispondenza ai C.A.M.
    - 6. A6 - Verifiche e controllo per garantire principio DNSH: Check list
  - B – STATO DI FATTO
    - 7. B1 - Piante, prospetti e sezioni
    - 8. B2 - Planimetria di inquadramento, documentazione fotografica
  - C – STATO DI PROGETTO
    - 9. C1 - Piante, prospetti e sezioni
    - 10. C2 - Piante, prospetti e sezioni – comparativa
    - 11. C3 - Pavimentazioni e rivestimenti
    - 12. C4 - Superamento barriere architettoniche
    - 13. C5 - Abaco infissi
  - E/F – IMPIANTO ELETTRICO e MECCANICO
    - 14. E/F1 - Relazione tecnica
    - 15. E/F2 - Layout impianto condizionamento ed idrico laboratori

- 16. E/F3 - Layout impianti illuminazione, forza motrice e speciali laboratori
- 17. E/F4 - Schema unifilare QSC
- 18. E/F5 - Schema unifilare quadro elettrico laboratori – Q.E. laboratori
- 19. E/F6 - Computo metrico estimativo

**G – FASCICOLO ECONOMICO**

- 20. G1 - Computo metrico estimativo
- 21. G2 - Elenco prezzi unitari
- 22. G3 - Stima Incidenza Manodopera
- 23. G4 - Stima dei lavori
- 24. G5 - Quadro economico

**H – CANTIERE / SICUREZZA**

- 25. H1 - Cronoprogramma
- 26. H2 - Piano di Sicurezza e Coordinamento
- 27. H3 - Fascicolo Informativo di Sicurezza

**I – FASCICOLO NORMATIVO**

- 28. I1 - Capitolato Speciale d'Appalto
- 29. I2 - Schema di Contratto

- in data 16.04.2025, il RUP, appurata la completezza e la qualità della documentazione in conformità alle indicazioni dell'art. 22 della Sezione III dell'allegato I.7 del D.lgs. 36/2023 ha validato il progetto esecutivo con verbale di validazione agli atti d'ufficio;
- il quadro economico è come di seguito riportato:

<b>Quadro Economico</b>	<b>Base di Appalto</b>
<b>A -SOMME A BASE D'APPALTO</b>	Importo [€]
<b>A.1 - Importo lavori</b>	<b>256.251,020</b>
Importo lavori Opere OG1 - Laboratorio	150.113,640
Importo lavori Opere OG11 - Impianti elettrici speciali e termomeccanici	106.137,380
<b>A.3 - Oneri per la sicurezza</b>	<b>1.500,000</b>
Oneri sicurezza non soggetti a ribasso	1.500,000
<b>Totale Importo a base di gara - Quadro A</b>	<b>257.751,020</b>

<b>B - SOMME A DISPOSIZIONE</b>	Importo [€]
<b>B.2 - Spese tecniche - Progettazione, DL, CSE, Verifiche, Collaudo</b>	<b>4.000,000</b>
Progetto Esecutivo (PE)	4.000,000
<b>B.6 - Imprevisti/Accantonamenti/Spese generali</b>	<b>10.106,370</b>

Imprevisti (2% importo lavori e sicurezza totale quadro A)	4.951,350
Recupero ribasso di gara (per imprevisti o adeguamento prezzi )	
Incentivo funzioni tecniche 2% (80% del 2% dell'importo totale del quadro A - Art.45 personale)	4.124,016
Incentivo funzioni tecniche 2% (20% del 2% dell'importo totale del quadro A - Art.45 beni strumentali)	1.031,004
<b>B.7 - IVA ed oneri e arrotondamenti</b>	<b>28.142,607</b>
IVA su lavori (10% su totale A.1)	25.625,102
IVA su oneri per la sicurezza (10% su totale quadro A.3)	150,000
IVA su imprevisti (22% su totale quadro B.6.1)	1.089,297
Oneri per Contributo previdenziale (4% su spese tecniche B.2+B.6.11)	166,400
IVA su spese tecniche ed oneri (22% su B.2+B.6.11+B.7.9)	951,808
Oneri per Contributo previdenziale gestione separata (4% su spese tecniche B.2+B.6.11)	160,000
<b>Totale Importo somme a disposizione - Quadro B</b>	<b>42.248,977</b>
<b>Totale Importo a base di gara - Quadro A</b>	<b>257.751,020</b>
<b>Totale Importo somme a disposizione - Quadro B</b>	<b>42.248,977</b>
Arrotondamenti conseguenti al ribasso di gara (IVA ed oneri inclusi)	
<b>Totale Importo Quadro Economico (totale A+B)</b>	<b>300.000,000</b>

- la UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali, considerata la necessità di affidare i lavori di esecuzione delle opere in argomento, intende procedere con l'indizione della procedura negoziata ex art. 50 Comma 1 - Lettera c) del D.Lgs. 36/2023 e, s.m.i.;
- a tal fine, la UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali ha predisposto la documentazione amministrativa e tecnica necessaria per l'espletamento della procedura di gara per l'individuazione di Operatore Economico al quale affidare il lavori in oggetto, consistente in:
  - ✓ Disciplinare di gara;
  - ✓ DGUE;
  - ✓ Capitolato Speciale d'Appalto;
  - ✓ Modello offerta
  - ✓ Domanda di partecipazione

## ✓ Schema di contratto;

- precisato che l’aggiudicazione avverrà con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell’art. 50 co 4 del D.Lgs 36/2023 s.m.i. da determinarsi secondo le modalità previste dal disciplinare di gara e con applicazione della valutazione delle offerte anomale ai sensi dell’art 110 D.Lgs 36/2023;
- alla predetta gara saranno invitati gli Operatori Economici individuati dal RUP, di cui al verbale di selezione degli operatori economici, ottenuti attingendo dall’Elenco Fornitori Telematico Sintel di Aria S.p.A., utilizzando i criteri di scelta meglio descritti e specificati di seguito e a cui si rimanda all’Allegato A “Linee Guida appalti sotto soglia UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali” alla Determinazione dirigenziale n° 551 del 11.11.2024 e pubblicati sul sito istituzionale dell’Azienda ULSS 5 Polesana sezione “Atti amministrativi generali”;
- i criteri di scelta utilizzati per la selezione degli Operatori Economici per l’esecuzione dell’appalto in oggetto, sono i seguenti:
  - ✓ Prossimità territoriale (punti 50);
  - ✓ Esperienze pregresse (punti 30);
  - ✓ Numero medio personale anno 2025 (punti 20)
- al fine di stilare le graduatorie, in relazione alla categoria prevalente/classe merceologica di riferimento, è stato selezionato un campione di Operatori Economici pari a 1,5 volte il numero di Operatori Economici minimo previsto per la fascia di importo di riferimento, arrotondato per eccesso. Nel caso di specie, ricorrendo ad una procedura negoziata senza bando, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, verrà preso in considerazione un numero di operatori economici pari ad otto;
- all’esito della pubblicazione della procedura di gara, si procederà alla pubblicazione dell’avviso di avvio di consultazione di cui all’art. 50, co. 2-bis. del Codice dei contratti, pubblicato sul sito istituzionale;

Tutto ciò premesso e considerato, l’Ing. Renzo Mantovani, in qualità di Direttore f.f. della UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali, competente dell’istruttoria in argomento, attestata l’avvenuta regolare istruttoria della procedura, anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale propone quanto segue:

1. di confermare che le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
2. di approvare il progetto esecutivo redatto dall’Arch. Massimiliano Antonioli, iscritto al n° 413 sezione A/a dell’Ordine degli Architetti Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della provincia di Rovigo e con sede in via Cesare Battisti, 63 a Castelmasa (Ro), P.IVA n° 01358020293 costituito dai seguenti elaborati:

## A - RELAZIONI

1. A1 - Relazione illustrativa - tecnica
2. A2 - Relazione tecnica – prevenzione incendi
3. A3 - Relazione tecnica – Legge 10
4. A4 - Piano di manutenzione
5. A5 - Relazione di rispondenza ai C.A.M.
6. A6 - Verifiche e controllo per garantire principio DNSH: Check list

## B – STATO DI FATTO

- 7. B1 - Piante, prospetti e sezioni
- 8. B2 - Planimetria di inquadramento, documentazione fotografica
- C – STRATO DI PROGETTO
  - 9. C1 - Piante, prospetti e sezioni
  - 10. C2 - Piante, prospetti e sezioni – comparativa
  - 11. C3 - Pavimentazioni e rivestimenti
  - 12. C4 - Superamento barriere architettoniche
  - 13. C5 - Abaco infissi
- E/F – IMPIANTO ELETTRICO e MECCANICO
  - 14. E/F1 - Relazione tecnica
  - 15. E/F2 - Layout impianto condizionamento ed idrico laboratori
  - 16. E/F3 - Layout impianti illuminazione, forza motrice e speciali laboratori
  - 17. E/F4 - Schema unifilare QSC
  - 18. E/F5 - Schema unifilare quadro elettrico laboratori – Q.E. laboratori
  - 19. E/F6 - Computo metrico estimativo
- G – FASCICOLO ECONOMICO
  - 20. G1 - Computo metrico estimativo
  - 21. G2 - Elenco prezzi unitari
  - 22. G3 - Stima Incidenza Manodopera
  - 23. G4 - Stima dei lavori
  - 24. G5 - Quadro economico
- H – CANTIERE / SICUREZZA
  - 25. H1 - Cronoprogramma
  - 26. H2 - Piano di Sicurezza e Coordinamento
  - 27. H3 - Fascicolo Informativo di Sicurezza
- I – FASCICOLO NORMATIVO
  - 28. I1 - Capitolato Speciale d'Appalto
  - 29. I2 - Schema di Contratto

3. Di approvare l'importo complessivo di quadro economico pari a euro 300.000,00 Iva e oneri inclusi come riportato in calce:

Quadro Economico	Base di Appalto
A -SOMME A BASE D'APPALTO	Importo [€]
<b>A.1 - Importo lavori</b>	<b>256.251,020</b>
Importo lavori Opere OG1 - Laboratorio	150.113,640
Importo lavori Opere OG11 - Impianti elettrici speciali e termomeccanici	106.137,380
<b>A.3 - Oneri per la sicurezza</b>	<b>1.500,000</b>
Oneri sicurezza non soggetti a ribasso	1.500,000

<b>Totale Importo a base di gara - Quadro A</b>		<b>257.751,020</b>
<b>B - SOMME A DISPOSIZIONE</b>		Importo [€]
<b>B.2 - Spese tecniche - Progettazione, DL, CSE, Verifiche, Collaudo</b>		<b>4.000,000</b>
Progetto Esecutivo (PE)		4.000,000
<b>B.6 - Imprevisti/Accantonamenti/Spese generali</b>		<b>10.106,370</b>
Imprevisti (2% importo lavori e sicurezza totale quadro A)		4.951,350
Recupero ribasso di gara (per imprevisti o adeguamento prezzi)		
Incentivo funzioni tecniche 2% (80% del 2% dell'importo totale del quadro A - Art.45 personale)		4.124,016
Incentivo funzioni tecniche 2% (20% del 2% dell'importo totale del quadro A - Art.45 beni strumentali)		1.031,004
<b>B.7 - IVA ed oneri e arrotondamenti</b>		<b>28.142,607</b>
IVA su lavori (10% su totale A.1)		25.625,102
IVA su oneri per la sicurezza (10% su totale quadro A.3)		150,000
IVA su imprevisti (22% su totale quadro B.6.1)		1.089,297
Oneri per Contributo previdenziale (4% su spese tecniche B.2+B.6.11)		166,400
IVA su spese tecniche ed oneri (22% su B.2+B.6.11+B.7.9)		951,808
Oneri per Contributo previdenziale gestione separata (4% su spese tecniche B.2+B.6.11)		160,000
<b>Totale Importo somme a disposizione - Quadro B</b>		<b>42.248,977</b>
Totale Importo a base di gara - Quadro A		<b>257.751,020</b>
Totale Importo somme a disposizione - Quadro B		<b>42.248,977</b>
Arrotondamenti conseguenti al ribasso di gara (IVA ed oneri inclusi)		
<b>Totale Importo Quadro Economico (totale A+B)</b>		<b>300.000,000</b>

4. di approvare i seguenti documenti di gara, agli atti della UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali dell'Azienda ULSS 5 Polesana:

- ✓ Disciplinare di gara;
  - ✓ DGUE;
  - ✓ Modello offerta
  - ✓ Domanda di partecipazione
5. di indire la procedura di affidamento ex art. 17 comma 1 del D.Lgs.36/2023, per l'esecuzione dei lavori di opere aggiuntive straordinarie per l'adeguamento delle pertinenze esterne di Corte Guazzo presso il Comune di Adria (RO), per un importo pari ad € 257.751,02 IVA esclusa, di cui € 1.500,00 di oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso di gara e costi della manodopera stimati in € 93.621,24 come da elaborato "E.G3 – Fascicolo Economico – incidenza della manodopera" costituente il progetto esecutivo, da effettuarsi mediante procedura negoziata di cui di cui all'art. 50 Comma 1 – Lettera c) del D.Lgs. 36/2023 e utilizzando la piattaforma SINTEL;
  6. di precisare che l'aggiudicazione avverrà utilizzando il criterio del minor prezzo ex art. 50, comma 4 del D.Lgs. n. 36/2023, considerato che non si ricade nei casi di cui al comma 2 dell'art. 108 del Codice, con applicazione della verifica dell'anomalia dell'offerta ai sensi dell'art. 110 D.Lgs 36/2023;
  7. di stabilire, ai sensi dell'art. 11, co. 2 e 2-bis del codice dei contratti, che il contratto collettivo di maggior tutela applicabile al personale dipendente impiegato nell'attività oggetto dell'appalto svolto dall'impresa anche in maniera prevalente, in conformità al comma 1 dell'art. 11 e all'allegato I.01 del Codice, è il seguente: C011;
  8. di riservarsi di accantonare la quota per "Fondo incentivi per funzioni tecniche", ex art. 45 del Codice dei Contratti Pubblici, approvato con D. Lgs. 36/2023, corrispondente al 2,00% dell'importo complessivo dei lavori;
  9. di nominare quale Responsabile Unico di Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023, l'ing. Michele Ferrin, dipendente a tempo indeterminato ed in servizio presso la UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali, in possesso dei requisiti di cui all'allegato I.2 e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti al medesimo affidati, nel rispetto dell'inquadramento contrattuale e delle relative mansioni, nonché di delegarlo a porre in essere le attività conseguenti alla gestione del procedimento;
  10. demandare al Responsabile Unico del Progetto la nomina, con successivo atto, del Direttore dei Lavori e del Coordinatore per la sicurezza in fase di Esecuzione;
  11. di confermare che l'intervento è inserito nel Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2025/2027 dell'Aulss 5 Polesana, approvato con deliberazione n. 269 del 05.03.2025 al CUI: L01013470297202500033;

### **IL DIRETTORE GENERALE**

In relazione a quanto sopra riferito ed accertato che il Direttore f.f. della U.O.C. proponente, competente dell'istruzione dell'argomento in questione, ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale;

Visto il D.Lgs n. 502/92 e ss.m.i. nonché le leggi regionali n. 55 e 56 del 1994 s.m.i.;

Vista la L.R. 19/2016;

Visto il D.lgs. n. 36/2023;

Richiamata la nota n° 13252 del 12.02.2024 CRITE di approvazione del finanziamento regionale;

Vista la Deliberazione n. 1009 del 01.12.2021 di conferimento dell'incarico di Direttore f.f. della UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali all'Ing. Renzo Mantovani;

Sentiti ed acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario ai sensi dell'art. 3 del D.lgs. n. 502/92 e s.m.i. e del Direttore dei Servizi Socio-Sanitari ai sensi dell'art. 16 della L.R. n. 56/94 e s.m.i. per quanto di loro rispettiva competenza;

### **DELIBERA**

1. di confermare che le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
2. di approvare il progetto esecutivo redatto dall'Arch. Massimiliano Antonioli, iscritto al n° 413 sezione A/a dell'Ordine degli Architetti Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della provincia di Rovigo e con sede in via Cesare Battisti, 63 a Castelmassa (Ro), P.IVA n° 01358020293 costituito dagli elaborati di seguito riportati:

#### **A - RELAZIONI**

30. A1 - Relazione illustrativa - tecnica
31. A2 - Relazione tecnica – prevenzione incendi
32. A3 - Relazione tecnica – Legge 10
33. A4 - Piano di manutenzione
34. A5 - Relazione di rispondenza ai C.A.M.
35. A6 - Verifiche e controllo per garantire principio DNSH: Check list

#### **B – STATO DI FATTO**

36. B1 - Piante, prospetti e sezioni
37. B2 - Planimetria di inquadramento, documentazione fotografica

#### **C – STATO DI PROGETTO**

38. C1 - Piante, prospetti e sezioni
39. C2 - Piante, prospetti e sezioni – comparativa
40. C3 - Pavimentazioni e rivestimenti
41. C4 - Superamento barriere architettoniche
42. C5 - Abaco infissi

#### **E/F – IMPIANTO ELETTRICO e MECCANICO**

43. E/F1 - Relazione tecnica
44. E/F2 - Layout impianto condizionamento ed idrico laboratori
45. E/F3 - Layout impianti illuminazione, forza motrice e speciali laboratori
46. E/F4 - Schema unifilare QSC
47. E/F5 - Schema unifilare quadro elettrico laboratori – Q.E. laboratori
48. E/F6 - Computo metrico estimativo

#### **G – FASCICOLO ECONOMICO**

49. G1 - Computo metrico estimativo
50. G2 - Elenco prezzi unitari
51. G3 - Stima Incidenza Manodopera
52. G4 - Stima dei lavori
53. G5 - Quadro economico

#### **H – CANTIERE / SICUREZZA**

54. H1 - Cronoprogramma
55. H2 - Piano di Sicurezza e Coordinamento
56. H3 - Fascicolo Informativo di Sicurezza

## I – FASCICOLO NORMATIVO

57. I1 - Capitolato Speciale d'Appalto

58. I2 - Schema di Contratto

3. Di approvare l'importo complessivo di quadro economico pari a euro 300.000,00 Iva e oneri inclusi come riportato in calce:

<b>Quadro Economico</b>	<b>Base di Appalto</b>
<b>A -SOMME A BASE D'APPALTO</b>	Importo [€]
<b>A.1 - Importo lavori</b>	<b>256.251,020</b>
Importo lavori Opere OG1 - Laboratorio	150.113,640
Importo lavori Opere OG11 - Impianti elettrici speciali e termomeccanici	106.137,380
<b>A.3 - Oneri per la sicurezza</b>	<b>1.500,000</b>
Oneri sicurezza non soggetti a ribasso	1.500,000
<b>Totale Importo a base di gara - Quadro A</b>	<b>257.751,020</b>

<b>B - SOMME A DISPOSIZIONE</b>	Importo [€]
<b>B.2 - Spese tecniche - Progettazione, DL, CSE, Verifiche, Collaudo</b>	<b>4.000,000</b>
Progetto Esecutivo (PE)	4.000,000
<b>B.6 - Imprevisti/Accantonamenti/Spese generali</b>	<b>10.106,370</b>
Imprevisti (2% importo lavori e sicurezza totale quadro A)	4.951,350
Recupero ribasso di gara (per imprevisti o adeguamento prezzi )	
Incentivo funzioni tecniche 2% (80% del 2% dell'importo totale del quadro A - Art.45 personale)	4.124,016
Incentivo funzioni tecniche 2% (20% del 2% dell'importo totale del quadro A - Art.45 beni strumentali)	1.031,004
<b>B.7 - IVA ed oneri e arrotondamenti</b>	<b>28.142,607</b>
IVA su lavori (10% su totale A.1)	25.625,102
IVA su oneri per la sicurezza (10% su totale quadro A.3)	150,000
IVA su imprevisti (22% su totale quadro B.6.1)	1.089,297
Oneri per Contributo previdenziale (4% su spese tecniche B.2+B.6.11)	166,400
IVA su spese tecniche ed oneri (22% su B.2+B.6.11+B.7.9)	

	951,808
Oneri per Contributo previdenziale gestione separata (4% su spese tecniche B.2+B.6.11)	160,000
<b>Totale Importo somme a disposizione - Quadro B</b>	<b>42.248,977</b>
Totale Importo a base di gara - Quadro A	<b>257.751,020</b>
Totale Importo somme a disposizione - Quadro B	<b>42.248,977</b>
Arrotondamenti conseguenti al ribasso di gara (IVA ed oneri inclusi)	
<b>Totale Importo Quadro Economico (totale A+B)</b>	<b>300.000,000</b>

4. di approvare i seguenti documenti di gara, agli atti della UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali dell'Azienda ULSS 5 Polesana:
  - ✓ Disciplinare di gara;
  - ✓ DGUE;
  - ✓ Modello offerta
  - ✓ Domanda di partecipazione
  
5. di indire la procedura di affidamento ex art. 17 comma 1 del D.Lgs.36/2023, per l'esecuzione dei lavori di opere aggiuntive straordinarie per l'adeguamento delle pertinenze esterne di Corte Guazzo presso il Comune di Adria (RO), per un importo pari ad € 257.751,02 IVA esclusa, di cui € 1.500,00 di oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso di gara e costi della manodopera stimati in € 93.621,24 come da elaborato "E.G3 – Fascicolo economico – incidenza della manodopera" costituente il progetto esecutivo, da effettuarsi mediante procedura negoziata di cui di cui all'art. 50 Comma 1 – Lettera c) del D.Lgs. 36/2023 e utilizzando la piattaforma SINTEL;
6. di precisare che l'aggiudicazione avverrà utilizzando il criterio del minor prezzo ex art. 50, comma 4 del D.Lgs. 36/2023, considerato che non si ricade nei casi di cui al comma 2 dell'art. 108 del Codice, con applicazione della verifica dell'anomalia dell'offerta ai sensi dell'art. 110 D.Lgs. 36/2023;
7. di stabilire, ai sensi dell'art. 11, co. 2 e 2-bis del codice dei contratti, che il contratto collettivo di maggior tutela applicabile al personale dipendente impiegato nell'attività oggetto dell'appalto svolto dall'impresa anche in maniera prevalente, in conformità al comma 1 dell'art. 11 e all'allegato I.01 del Codice, è il seguente: C011
8. di riservarsi di accantonare, con successivo provvedimento, la quota per "Fondo incentivi per funzioni tecniche", ex art. 45 del Codice dei Contratti Pubblici, approvato con D. Lgs. 36/2023, corrispondente al 2,00% dell'importo dei lavori;
9. di nominare quale Responsabile Unico di Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023, l'ing. Michele Ferrin, dipendente a tempo indeterminato ed in servizio presso la UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali, in possesso dei requisiti di cui all'allegato I.2 e di competenze professionali adeguate

in relazione ai compiti al medesimo affidati, nel rispetto dell'inquadramento contrattuale e delle relative mansioni, nonché di delegarlo a porre in essere le attività conseguenti alla gestione del procedimento;

10. demandare al Responsabile Unico del Progetto la nomina, con successivo atto, del Direttore dei Lavori e del Coordinatore per la sicurezza in fase di Esecuzione;

11. di confermare che l'intervento è inserito nel Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2025/2027 dell'Aulss 5 Polesana, approvato con deliberazione n. 269 del 05.03.2025 al CUI: L01013470297202500033;

Il Direttore f.f. UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali: ing. Renzo Mantovani  
L'Estensore del provvedimento: dott. Emanuele Pellegrini

\* \* \* \* \*

*Pareri favorevoli in quanto di competenza:*

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Roberto Sembeni

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott.ssa Carla Destro

IL DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO-SANITARI

Dott. Marcello Mazzo

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Pietro Girardi

<p>Il presente atto, eseguibile dalla data di adozione:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- è soggetto a controllo <input type="checkbox"/>;</li> <li>- non è soggetto a controllo <input checked="" type="checkbox"/> X</li> </ul> <p>Rovigo, 05/06/2025</p>	<p>Il Direttore UOC Affari Generali</p> <p>Dr.ssa Patrizia Davì</p>
<p style="text-align: center;"><i>Attestazione di pubblicazione</i></p> <p>Copia del presente atto è pubblicata all'Albo on line dell'Azienda per 15 giorni consecutivi da oggi.</p> <p>Rovigo, 05/06/2025</p>	<p>Il Direttore UOC Affari Generali</p> <p>Dr.ssa Patrizia Davì'</p>
<p>Copia del presente atto viene inviata in data odierna al Collegio Sindacale (ex art. 10, comma 5, L.R. 56 del 14.9.94)</p> <p>Rovigo, 05/06/2025</p>	<p>Il Direttore UOC Affari Generali</p> <p>Dr.ssa Patrizia Davì'</p>
<p>Copia conforme all'originale, per uso amministrativo</p> <p>Rovigo,</p>	<p>Il Direttore UOC Affari Generali</p> <p>Dr.ssa Patrizia Davì'</p>

Da distribuire a:					
DIRETTORE GENERALE	-	UOC GESTIONE RISORSE UMANE	-	UFFICIO PROTEZIONE DATI	-
DIRETTORE AMMINISTRATIVO	-	UOC DIREZIONE AMM.VA TERRITORIALE	-	UFF. TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE	-
DIRETTORE SANITARIO	-	UOC DIREZIONE AMM.VA OSPEDALIERA	-	UFF. RELAZIONI CON IL PUBBL.E COMUNICAZIONE	-
DIRETTORE SERVIZI SOCIO-SANITARI	-	UOC CONTROLLO DI GESTIONE	-	UOC SISTEMI INFORMATIVI	-
COLLEGIO DI DIREZIONE	-	UOC DIREZ. PROFESSIONI SANITARIE	-	_____	-
DIREZIONE FUNZIONE TERRITORIALE	-	UOC ASS. FARMACEUTICA TERRITORIALE	-	_____	-
DIPARTIMENTO SALUTE MENTALE	-	UOC FARMACIA OSPEDALIERA	-	_____	-
DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE	-	UOC DISABILITA' NON AUTOSUFFICIENZA	-	_____	-
UOC DISTRETTO 1 ROVIGO	-	UOC INFANZIA, ADOL.E FAM.DISTRETTO 1	-	_____	-
UOC DISTRETTO 2 ADRIA	-	UOC INFANZIA, ADOL.E FAM.DISTRETTO 2	-	_____	-
UOC DIR. MEDICA OSP. RO-TRE-ADRIA	-	UNITA' OPERATIVA PER IL SOCIALE	-	_____	-
POLO FORMATIVO	-	UOC PSICHIATRIA	-	_____	-
UOC AFFARI GENERALI	-	UOC SERD	-	_____	-
UOC CONTABILITA' E BILANCIO	-	UOS QUALITA' E RISCHIO CLINICO	-	_____	-
UOC PROV. ECONOM. LOGISTICA	-	UOS ASSISTENZA SPECIALISTICA AMB.	-	_____	-
UOC SERVIZI TECNICI PATRIMONIALI	-	UOS MEDICO COMPETENTE	-	_____	-
		UOS INTERNAL AUDITING E CERT.BIL.	-	_____	-